

Utbildningsnämndens protokoll 2025-01-24**Tid och plats**

2025-01-24 klockan 09:00-11:30 i Heby skola, Heby

Beslutande ledamöter

Rose-Marie Isaksson (S) ordförande, Monica Sverkersson (S), Göran Hillbom (C), Leif Nilsson (S), Rickert Olzon (M), Ing-Marie Fogelberg (SD), Bengt Thalín (V)

Ej tjänstgörande ersättare

Ann-Christin Grattback Åkerblom (S),

Övriga närvarande

Rebecka Aspås (MP), insynsrepresentant, Jenny Tobiasson, nämndsekreterare, Ulrika Axelsson, Tf. förvaltningschef, Karin Österlund, kvalitetscontroller, Martin Mihaylov, utredare

Val av justerare

Ing-Marie Fogelberg (SD)

Tid och plats för justering

2025-01-28 klockan 12:20 på Heby kommunkontor

Justerade paragrafer

§§ 1- 12

Underskrift

Rose-Marie Isaksson, ordförande

Ing-Marie Fogelberg, justerare

Jenny Tobiasson, sekreterare

Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Utbildningsnämnden

Datum då anslaget sätts upp

2025-01-28

Sammanträdesdatum

2025-01-24

Datum då anslaget tas ned

2025-02-19

Förvaringsplats för protokollet

Kommunkontoret, Tingsgatan 11, Heby

Underskrift

Jenny Tobiasson

Innehållsförteckning

Skolnärvaro höstterminen 2024 läsår 2024/25	4
Sammanställning av betygspoäng höstterminen 2024	5
Redovisning av trivselenkät läsår 2024/25	6
Yttrande samråd översiktsplan 2040.....	8
Information om attestlista	10
Information om maxtaxa.....	11
Beslut om bidragsbelopp (skolpeng) föräldrakooperativet Regnbågen i Sala.....	12
Information om beslut efter miljöenhetens granskning av förskolan.....	13
Information från förvaltningen.....	14
Ändring av sammanträdesdag februari	15
Anmälan av delegationsbeslut.....	16
Information och rapporter.....	17



Ubn § 1

Dnr UBN/2025:12

600

Skolnärvaro höstterminen 2024 läsår 2024/25

Utbildningsnämndens beslut

- Utbildningsnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

Skolplikt inträder höstterminen det kalenderår barnet fyller sex år och upphör att gälla vid utgången av vårterminen det tionde året eller, om eleven går i specialskolan, det elfte året (Skollagen 2010:208, 7 kap. §§ 10-12). Hemkommun ska säkerställa att eleverna i dess grundskola och anpassade grundskola fullgör sin skolgång och att skolpliktiga barn som inte går dess grundskola samt anpassade grundskola på något annat sätt får föreskriven utbildning (Skollagen 2010:208, 7 kap. §§ 21-22).

För att kunna säkerställa att alla elever i Heby kommuns grundskolor och anpassad grundskola fullgör sin skolplikt, genomför Barn- och utbildningsförvaltningen kontinuerlig kontroll av elevers skolnärvaro. Sammanställningen av denna kontroll redovisas för Utbildningsnämnden vid två tillfällen under ett läsår, en gång efter höstterminens slut och en gång efter vårterminens slut. Dessa sammanställningar redovisar frånvarostatistik för elever i Heby kommuns grundskolor. Närvarokontroll av elever folkbokförda i Heby kommun, men som går i skolor i andra kommuner sker kontinuerligt genom information från elevernas skolor om en elev har hög frånvaro. Därtill genomför Barn- och utbildningsförvaltningen en årlig kontroll av samtliga elevers skolnärvaro för de elever som är folkbokförda i kommunen men som går i skolor i andra kommuner. Denna kontroll presenteras i samband med vårterminens redovisning.

Heby kommun har en rutin för hantering av eventuell skolfrånvaro där det, bland annat, framgår i vilken följd åtgärder ska vidtas samt hur dessa ska dokumenteras. Därtill har ett samarbete med Vård- och omsorgsförvaltningens närvaroteam påbörjats för att hjälpa hemmasittande elever tillbaka till skolan.

Redovisning av statistiken för höstterminen 2024 finns i Bilaga 1-frånvarostatistik HT-24 läsår 24-25. Av statistiken framgår det att majoriteten av all skolfrånvaro är så kallad "giltig frånvaro" vilket innebär frånvaro anmäld av vårdnadshavare.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 10 januari 2025

Bilaga 1-frånvarostatistik HT-24 läsår 24-25

Delges

Skolledare
Närvaroteamet



Ubn § 2

Dnr UBN/2025:10

611

Sammanställning av betygspoäng höstterminen 2024

Utbildningsnämndens beslut

- Utbildningsnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

I december varje år erhåller elever i årskurser 6, 7, 8 och 9 terminsbetyg. Terminsbetygen är en indikation hur det går för eleverna i de ämnen de läser och vilka ämnen de eventuellt behöver extra anpassningar eller stöd i. Det kan förekomma relativt stora skillnader mellan respektive enhets terminssnitt, i synnerhet för årskurs 6, men detta kan bero på antalet ämnen som lästs och bedömts under höstterminen.

Några generella kriterier har applicerats för poängsnittsberäkningarna. Samtliga beräkningar baseras på ett snitt över antalet ämnen som samtliga elever vid berörd skola läst och erhållit ett betyg i under terminen. Vissa enheter har inte hunnit läsa samtliga ämnen, således är dessa ämnen exkluderade ur beräkningen av snitten. Eftersom samtliga elever inte erhållit ett betyg i något av dessa ämnen, skulle inkluderingen av snitten för de elever som läst ämnet vara missvisande. Vidare är elever med anpassad studiegång inte heller inkluderade för de ämnen de inte erhållit något betyg i. Poängsnitt för elever tillhörande NOVA inkluderas i poängsnitten för respektive årskurs i Heby skola. Anpassad grundskola redovisas inte eftersom antalet elever understiger 10.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 8 januari 2025

Delges
Skolledare

Ubn § 3

Dnr UBN/2025:13

600

Redovisning av trivselenkät läsåret 2024/25

Utbildningsnämndens beslut

- Utbildningsnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

Under november månad gick två enkäter ut till samtliga grundskolor i kommunal regi i Heby kommun. Enkäterna delgavs eleverna via en digital länk som distribuerades ut till verksamheterna genom respektive rektor.

Enkäterna delades upp utifrån elevernas ålder där elever i förskoleklass till och med årskurs 3 besvarade en enkät bestående av 17 förenklade påståenden. Den andra enkäten besvarades av elever i årskurser 4 till och med 9 och bestod av 19 påståenden. I båda enkäter kunde de elever som går på fritidshem även besvara ytterligare fem påståenden och resultaten för dessa redovisas i en separat sammanställning. Elever i årskurser 7-9 har besvara ytterligare 20 påståenden som berör bland annat deras hälsa och matvanor.

Eleverna erbjuds fem svarsalternativ per påstående samt valet "vet inte". Elever i förskoleklass till och med årskurs 3 erbjuds även "gubbar" i olika färger som svarsalternativ. Varje siffervärde definieras enligt följande:

- 1 = Stämmer inte alls (Nej).
- 2 = Stämmer ganska dåligt (Oftast inte).
- 3 = Stämmer varken bra eller dåligt eller orange gubbe (ibland ja och ibland nej).
- 4 = Stämmer ganska bra (Oftast ja).
- 5 = Stämmer helt och hållet (Ja).

Svarsfrekvensen för respektive stadie i årets enkät är:

- F-3: 510 av 621 elever (82,1%)
- 4-6: 462 av 480 elever (94,02%)
- 7-9: 386 av 492 elever (78,5%)
- Fritids: 375 av 502 elever (74,7%)

Det sammanvägda snittet för samtliga årskurser på kommun övergripande nivå blev:

- F-klass: 4,55 av 5
- ÅK 1: 4,69 av 5
- ÅK 2: 4,49 av 5
- ÅK 3: 4,39 av 5
- ÅK 4: 4,30 av 5
- ÅK 5: 4,41 av 5
- ÅK 6: 4,29 av 5
- ÅK 7: 4,03 av 5
- ÅK 8: 4,09 av 5
- ÅK 9: 3,86 av 5
- Fritids: 4,36 av 5



Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 10 januari 2025

Bilaga 1-Sammanställning av resultat för trivselenkät F-3 2024

Bilaga 2-Sammanställning av resultat för trivselenkät 4-9 2024

Bilaga 3-Sammanställning av resultat för trivselenkät fritids 2024

Bilaga 4-Sammanställning av resultat för trivselenkät 7-9 2024

Delges

Skolledare
Kommunstyrelsen

Ubn § 4

Dnr UBN/2024:103

212

Yttrande samråd översiktsplan 2040

Utbildningsnämndens beslut

- Utbildningsnämnden antar samrådsyttrande över förslag till Översiktsplan 2040 med förslag till hållbarhetsbedömning med tillägg gällande trafikmiljöerna runt skolorna.

Sammanfattning

Enligt plan- och bygglagen (PBL) ska varje kommun ha en aktuell översiktsplan som omfattar hela kommunen. Översiktsplanen ska ange inriktningen för den långsiktiga utvecklingen av den fysiska miljön. Översiktsplanen ska även ge vägledning för beslut om hur mark- och vattenområden ska användas och hur den bebyggda miljön ska användas, utvecklas och bevaras. Tidsperspektivet är ofta mellan 10 och 20 år.

I översiktsplanen redovisas grunddragen i den avsedda mark- och vattenanvändningen, hur den bebyggda miljön ska användas, utvecklas och bevaras, vilken hänsyn som ska tas till allmänna intressen och hur riksintressen och miljö kvalitetsnormer tillgodoses. Allt för att främja en långsiktigt hållbar utveckling.

Översiktsplanen är inte juridiskt bindande utan endast vägledande för efterföljande planläggning, lovgivning, tillståndsprövning och andra beslut som rör mark- och vattenanvändningen. Den är också en överenskommelse mellan staten och kommunen kring riksintressena. För att kunna fungera som ett strategiskt dokument är det viktigt att översiktsplanen är väl förankrad bland invånare, företag och organisationer.

I december 2021 beslutade (2021-12-01 § 253) Kommunstyrelsen att ge Mark- och planeringsenheten uppdraget att ta fram en ny kommunomfattande översiktsplan.

Framtagandet av den nya översiktsplanen sker i enlighet med en i PBL lagstyrd process som bland annat innehåller kravet på att översiktsplanen ska vara föremål för samråd och granskning innan antagande.

Enligt PBL ska kommunen samråda med länsstyrelsen, regionen och de kommuner som berörs. Kommunen ska också ge kommunens medlemmar, de andra myndigheter, sammanslutningar och enskilda i övrigt som har ett väsentligt intresse av förslaget att delta i samrådet.

Samrådsyttrande

Utbildningsnämnden och Barn- och utbildningsförvaltningen har tagit del av förslaget till översiktsplan 2040 med förslag till hållbarhetsbedömning.

Ett mindre faktafel har smugit sig in i översiktsplanen och förvaltningen har lämnat denna uppgift till ansvarig tjänsteman för korrigerering.

Utbildningsnämnden anser att man bör ta trafikmiljöerna vid skolorna i beaktande, vidare betonar utbildningsnämnden vikten av trygghet och säkerhet runt kommunens skolor i översiktsplanen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 8 januari 2025
Översiktsplan samrådshandling
Hållbarhetsbedömning samrådshandling



Förslag

Ordförande föreslår Utbildningsnämnden att besluta att "Utbildningsnämnden antar samrådsyttrande över förslag till Översiktsplan 2040 med förslag till hållbarhetsbedömning med tillägg gällande trafikmiljöerna runt skolorna."

Ordförande ställer förslaget mot avslag och finner att Utbildningsnämnden bifaller förslaget.

Delges

Kommunstyrelsen + bilagor
Översiktsplanerare + bilagor



Ubn § 5

Dnr UBN/2025:3

002

Information om attestlista

Utbildningsnämndens beslut

- Utbildningsnämnden antar attestlistan.

Sammanfattning

Kvalitetscontroller redovisar en aktuell attestlista till följd av kommunstyrelsen internkontroll 2024.

Beslutsunderlag

Attestlista uppdaterad 250113

Ubn § 6

Dnr UBN/2025:2

105

Information om maxtaxa

Utbildningsnämndens beslut

- Utbildningsnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

En kommun får ta ut en avgift för att ta emot ett barn i förskolan och fritidshemmet. Avgiften som kommunen tar ut ska vara skälig.

Alla kommuner använder sig av maxtaxan. Det innebär att det finns ett tak för hur hög avgiften får bli. Om ett hushåll betalar den högsta tillåtna avgiften får inga ytterligare avgifter tas ut.

År 2025 ser avgiftstaket för den högsta avgiften för barn i förskola ut enligt följande:

1. För det första barnet är avgiftstaket 3 procent, men högst 1783 kronor.
2. För det andra barnet är avgiftstaket 2 procent, men högst 1189 kronor.
3. För det tredje barnet är avgiftstaket 1 procent, men högst 594 kronor.

År 2025 ser avgiftstaket för den högsta avgiften för barn i fritidshem ut enligt följande:

1. För det första barnet är avgiftstaket 2 procent, men högst 1189 kronor.
2. För det andra barnet är avgiftstaket 1 procent, men högst 594 kronor.
3. För det tredje barnet är avgiftstaket 1 procent, men högst 594 kronor.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 15 januari 2025



Ubn § 7

Dnr UBN/2025:14

041

Beslut om bidragsbelopp (skolpeng) föräldrakooperativet Regnbågen i Sala

Utbildningsnämndens beslut

- Utbildningsnämnden fastställer bidragsbelopp (skolpeng) till Föräldrakooperativet Regnbågen år 2025 till:
Beloppen avser skolpeng/månad och är inklusive sex procent moms och strukturstöd.

	Belopp per månad
Förskola 1-2 år (exkl. BO-avgift)	15 120 kr
Förskola 3-5 år (exkl. BO-avgift)	11 984 kr
Förskola 1-2 år (inkl. BO-avgift)	16 219 kr
Förskola 3-5 år (inkl. BO-avgift)	13 083 kr

Sammanfattning

Kommuner måste fatta individuella beslut om bidragsbelopp för enskilda huvudmän. Den av Kommunfullmäktige fastslagna skolpengen är den skolpeng som ligger till grund för beräkningen av såväl kommunal verksamhet som varje enskild huvudmans bidragsbelopp i Heby Kommun.

Beslut om bidragsbelopp (skolpeng) till Föräldrakooperativet Regnbågen år 2025

Beloppen avser skolpeng/månad och är inklusive sex procent moms och strukturstöd.

	Belopp per månad
Förskola 1-2 år (exkl. BO-avgift)	15 120 kr
Förskola 3-5 år (exkl. BO-avgift)	11 984 kr
Förskola 1-2 år (inkl. BO-avgift)	16 219 kr
Förskola 3-5 år (inkl. BO-avgift)	13 083 kr

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 10 januari 2025

Delges

Rektor Föräldrakooperativet Regnbågen



Ubn § 8

Dnr UBN/2024:57

221

Information om beslut efter miljöenhetens granskning av förskolan

Utbildningsnämndens beslut

- Utbildningsnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

Miljöenheten har genomfört tillsyn vid kommunens förskolor. Det har inkommit två beslut men förvaltningen inväntar beslut för resterande förskolor innan nämnden får en ordentlig genomgång.

Beslutsunderlag

Beslut om åtgärder efter rutintillsyn, Stora Ramsjö 2:3
Beslut om åtgärder efter rutintillsyn, Stallarna 3



Ubn § 9

Dnr UBN/2025:2

105

Information från förvaltningen

Utbildningsnämndens beslut

- Utbildningsnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

TF. förvaltningschef informerar kort om vad som är aktuellt inom förvaltningen gällande tjänster.

Utredare informerar vidare om statistik för barnantalet födda 2024. Statistiken visar på en negativ trend i hela kommunen, detta är också ett problem nationellt.

Beslutsunderlag

Muntlig information



Ubn § 10

Dnr UBN/2024:86

006

Ändring av sammanträdesdag februari

Utbildningsnämndens beslut

- Utbildningsnämndens sammanträde flyttas till den 24 februari 2025.

Sammanfattning

Utbildningsnämndens sammanträde fredag den 21 februari 2025 flyttas till måndag den 24 februari 2025.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 15 februari 2025

Delges

Kalendariet
Utbildningsnämnden



Ubn § 11

Dnr UBN/2025:3, UBN/2024:3 002, 002

Anmälan av delegationsbeslut

Utbildningsnämndens beslut

- Utbildningsnämnden tackar för informationen och lägger delegationsbesluten till handlingarna.

Sammanfattning

Delegationsbeslut som fattats i enlighet med utbildningsnämndens delegationsordning ska anmälas till nämnden vid kommande sammanträde om inte annat framgår av delegationsordningen för det aktuella ärendet. Detta görs genom att en lista av samtliga beslut redovisas för nämnden vid varje sammanträde.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 10 januari 2025
Lista delegationsbeslut ubn §§ 206-240
Attestlista, 10 januari 2025



Ubn § 12

Dnr UBN/2024:1, UBN/2025:1 105, 105

Information och rapporter

Utbildningsnämndens beslut

- Utbildningsnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

Följande handlingar föreligger:

Kf § 141/2024

Ks § 230/2024

Ks § 231/2024+bilaga

Ks § 233/2024+bilaga

Ks § 235/2024

Minnesanteckningar HSVO+bilagor