

**Utbildningsnämndens protokoll 2025-05-16****Tid och plats**

2025-05-16 klockan 09:00-11:50 i Heby skola, Heby

**Beslutande ledamöter**

Göran Hillbom (C), ordförande, Monica Sverkersson (S), Rickert Olzon (M), Ing-Marie Fogelberg (SD), Ann-Christin Grattback Åkerblom (S), Bengt Thalín (V), Joel Wåhlén (SD) §§ 59-71

**Ej tjänstgörande ersättare****Övriga närvarande**

Rebecka Aspås (MP), insynsrepresentant, Jenny Tobiasson, nämndsekreterare, Karin Österlund, kvalitetscontroller (digital deltagare), Martin Mihaylov, utredare, Sofia Fågelsbo, controller § 58, Dan Bergqvist, förvaltningschef BuF, Ulrika Axelsson, verksamhetschef, Johan Ekroth, lokalstrateg § 57, Stefan Liljebris, VD Heby fastigheter AB § 57

**Val av justerare**

Ann-Christin Grattback Åkerblom (S)

**Tid och plats för justering**

2025-05-20 klockan 8:30 i Heby folkethus

**Justerade paragrafer**

§§ 56 - 71, ej § 66

**Underskrift**

---

Göran Hillbom, ordförande

---

Ann-Christin Grattback Åkerblom, justerare

---

Jenny Tobiasson, sekreterare

## Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

**Organ**

Utbildningsnämnden

**Justerade paragrafer**

§§ 56-71, ej § 66

**Sammanträdesdatum**

2025-05-16

**Datum då anslaget sätts upp**

2025-05-20

**Förvaringsplats för protokollet**

Kommunkontoret, Tingsgatan 11, Heby

**Datum då anslaget tas ned**

2025-06-11

**Underskrift**

---

Jenny Tobiasson

## Innehållsförteckning

Revidering av föredragningslistan .....	4
Besök av Lokalstrateg och Hebyfastigheter .....	5
Kvartalsrapport per 31 mars 2025 .....	6
Redovisning av vårdnadshavarenkäten för fritidshem 2025.....	9
Beslut efter genomförd tillsyn.....	10
Revidering av riktlinjen för förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg .....	11
Redovisning av statsbidrag.....	12
Redovisning av förskoleplatser samt kö .....	13
Beslut från Barn- och elevombudet .....	14
Utredning gällande skolskjuts åk. 6 Harbo .....	16
Pedagogiskt pris - utredning .....	18
Information från förvaltningen.....	19
Anmälan av delegationsbeslut.....	20
Information och rapporter.....	21
Övriga frågor .....	22



Ubn § 56

## **Revidering av föredragningslistan**

### **Utbildningsnämndens beslut**

- Dagens föredragningslista fastställs.

### **Sammanfattning**

Göran Hillbom (C) anmäler en övrig fråga gällande personal. Den besvaras under "Information från förvaltningen".



Ubn § 57

Dnr UBN/2025:2

105

## **Besök av Lokalstrateg och Hebyfastigheter**

### **Utbildningsnämndens beslut**

- Utbildningsnämnden tackar för informationen.

### **Sammanfattning**

Utbildningsnämnden har till dagens sammanträde bjudit in lokalstrateg och VD för Hebyfastigheter AB att delta. På sammanträdet diskuteras bland annat, underhållsplan och ventilation, gränsdragningslistor, lokalförsörjningsplan samt kommunikation och samverkan vid lokalförändringar.

### **Beslutsunderlag**

Muntlig information



Ubn § 58

Dnr UBN/2025:6

042

## **Kvartalsrapport per 31 mars 2025**

### **Utbildningsnämndens beslut**

- Utbildningsnämnden godkänner Kvartalsrapport per 31 mars 2025.

### **Sammanfattning**

#### *Heby lokaler (inklusive intagningsstopp)*

Under perioden framkom att den modullösning som beslutats för att lösa problemen med lokaler och ventilation vid Heby skola skulle bli för dyr att genomföra och kommunstyrelsen återremitterade därför uppdraget om att hitta lösningar för lokaler och ventilation till Utbildningsnämnden.

Förvaltningen har i tillsammans med rektorerna för anpassad grundskola, Heby skola F-6 och Heby skola 7-9 arbetat med att utreda mer kostnadseffektiva lösningar för lokalfrågan vid Heby skola. Även ekonomichef, lokalstrateg och Heby fastigheter har deltagit i utredningen.

Den 16 april tog Utbildningsnämnden beslut om åtgärder för att lösa bristen på lokaler och ventilation för grundskola och anpassad grundskola i Heby. De föreslagna åtgärderna innebär att alla verksamheter fortsatt får plats i Heby skolors lokaler förutsatt anpassningar av lokaler och ventilation kan genomföras. En beställning gällande förstärkningsventilation och övriga anpassningar som behöver göras har lämnats till Heby fastigheter och kostnadsbild och vilka möjligheter som finns till genomförande inväntas.

Utbildningsnämnden har också fattat beslut om antagningsstopp vid Heby F-6 under läsåret 25/26. Beslutet innebär max 56 elever per årskurs för årskurserna 2-6 och max 60 elever för årskurserna F-1. Elever som tillkommer när max antal barn uppnått i en specifik årskurs hänvisas till närmaste annan skola. Årskurs 5 har i dagsläget 57 elever, dessa får vara kvar i verksamheten och ingen av eleverna som idag är placerade i Heby i årskursen flyttas till annan skola.

#### *Ekonomi*

På Utbildningsnämndens sammanträde i februari redogjorde förvaltningen för att en förskola och två grundskolor kommer att ha en negativ budgetavvikelse år 2025 då vidtagna åtgärder för budget i balans inte får helårseffekt i år utan först år 2026 (se UBN/2025:6). Dessa underskott kompenseras dock för genom budgeterade "sparade medel". Dessa sparade medel har till syfte att kompensera för det prognostiserade kommunala underskottet som uppstår då åtgärder för budget i balans ej får helårseffekt år 2025 (se "Analys av Budget och plan för budget i balans år 2025, UBN/2024:6). Utbildningsnämndens helårsprognos är ett budgetunderskott på -0,7 miljoner kronor, väsentliga budgetavvikelser sammanfattas i tabellen nedan. Framför allt är det sparade medel och den generella volymbufferten som balanserar upp de negativa budgetavvikelsena inom kommunal förskola och grundskola. Centrum för Livslångt Lärande (CLL) och Anpassad grundskola har i all väsentlighet en prognostiserad budget i balans.

<b>Sammanfattning prognos</b>	<b>Budgetavvikelse (miljoner kronor)</b>
<u>Negativ budgetavvikelse</u>	

<b>Sammanfattning prognos</b>	<b>Budgetavvikelse (miljoner kronor)</b>
Kommunal förskola och skola inklusive fritidshem	-3,6
Skolskjuts av särskilda skäl	-0,9
Statsbidrag för maxtaxa 2025	-0,7
Köp av huvudverksamhet gymnasieutbildning	-0,6
Tilläggsbelopp	-0,3
<u>Positiv budgetavvikelse</u>	
Volym förskola, grundskola och fritidshem inklusive volymbuffert	2,8
Sparade medel kommunal verksamhet	1,8
Köp av huvudverksamhet förskola och grundskola	0,4

#### *Åtgärder Harbo*

Harbo skola har under flera år arbetat för att uppnå budget i balans. Under perioden har ett förslag tagits fram för en organisation under läsåret 25/26 som skulle minska personalorganisationen (med naturliga avgångar) samt skapa färre grupper/klasser. Som ett led i detta framkom också ett behov av att flytta de elever som skulle börja årskurs 6 vid Harbo skola till hösten 2025 till en annan skola.

Den 16 april beslutade Utbildningsnämnden att elever som ska börja årskurs 6 i Harbo skola läsåret 25/26 flyttas till Östervåla skola. Beslutet gäller också för elever som tillkommer i samma årskurs under läsåret. Flytten innebär bland annat att eleverna får lära känna elever de ska gå på högstadiet med ett år tidigare och att de slipper resan till Östervåla för hemkunskap och moderna språk. Beslutet gäller bara för läsåret 25/26.

#### *Utbyte av Ipads*

Under perioden har det uppdagats att stora delar av den Ipads som Barn- och utbildningsförvaltningen använder i sina verksamheter är för gamla och måste bytas ut för att informationssäkerheten ska kunna garanteras. Detta innebär kostnader som inte budgeterats för under 2025.

#### *Upphandling av skrivare*

En upphandling av skrivare har påbörjats under perioden. Avtal tecknas under 2025. Även kring skrivare finns en farhåga om att kostnader ska tillkomma som inte budgeterats för under 2025 samt att avtalet generellt kan komma att medföra ökade kostnader.

#### *Kommunens aktivitetsansvar (KAA)*

Genom det kommunala aktivitetsansvaret (KAA) är kommuner skyldiga att hålla sig informerade om och erbjuda individuella åtgärder till ungdomar under 20 år som inte studerar i gymnasieskolan eller genomför någon motsvarande utbildning. Inom Heby kommun är en



målsättning för KAA att under år 2025 se över rutiner för det uppsökande arbetet. Syftet är att lyckas etablera kontakt med en större andel av de ungdomar som omfattas av KAA för att få information om vad de har för sysselsättning samt kunna erbjuda stöd. Arbetet har inletts genom att undersöka hur andra kommuner i länet bedriver sitt uppsökande arbete.

#### *Attesträtt – åtgärder*

Kommunstyrelsen har under 2024 genomfört en intern kontroll av arbetet med attester i Heby kommun. Den interna kontrollen konstaterade att det inte går att utesluta att bristerna som uppdragets kan medföra att kommunen utsätter sig för en onödig risk för att ekonomisk och/eller förtroendeskada uppstår. Utbildningsnämnden redovisade i mars månad sina åtgärder inom området för att minska den befarade risken för förtroendeskada.

#### *PWC granskar Utbildningsnämndens arbete med säkerhet och trygghet*

Under perioden har PWC på uppdrag av Heby kommuns revision startat en granskning av hur Utbildningsnämnden arbetar med säkerhet och trygghet. Underlag samlas in och intervjuer hålls under april.

#### *Kvalitetsgranskning Skolinspektionen*

Under perioden har Skolinspektionen aviserat att det startar en granskning av Utbildningsnämndens arbete med analys av studieresultat och trygghet samt av Utbildningsnämndens kompensatoriska arbete. Underlag samlas in under april och maj och besök och intervjuer genomförs under maj månad.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 29 april 2025  
Kvartalsrapport mars 2025 utbildningsnämnden

Delges

Kommunstyrelsen  
Skolledare

Ubn § 59

Dnr UBN/2025:54

716

## Redovisning av vårdnadshavarenkäten för fritidshem 2025

### Utbildningsnämndens beslut

- Utbildningsnämnden tackar för informationen.

### Sammanfattning

Utbildningsnämnden genomför årligen en enkät riktad mot vårdnadshavare med barn på fritidshem. Vårdnadshavarna får möjlighet att skatta en rad olika påståenden och årets enkät bestod av 13 påståenden. Deltagande är frivilligt och i årets enkät kunde vårdnadshavare välja hur många av deras barn som deltar i verksamheten vilket är en ändring från tidigare år då en enkät per barn skulle besvaras. Denna ändring gjorde i hopp om att höja svarsfrekvensen. Syftet med enkäten är att ge Utbildningsnämnden och respektive enhet en möjlighet att se vad vårdnadshavare anser om Heby kommuns fritidshem samt att bidra till det kontinuerliga systematiska kvalitetsarbetet.

Årets enkät erhöll sammanlagt 309 svar fördelat på 261 svar till enheter i kommunal regi och 48 svar till enheter i fristående regi. För fritidshemmen i kommunal regi motsvarar de inkomna svaren en svarsfrekvens på 53,9% vilket är en ökning med 2,9% jämfört med 2024. För fristående fritidshem motsvarar de inkomna svaren en svarsfrekvens på 64,9% vilket är en sänkning med 9,1% jämfört med 2025.

De kommunala enheternas sammanlagda snitt blev 4,17 av 5 vilket är en höjning jämfört med föregående år. Detta i kombination med att svarsfrekvensen överskrider 50% medför att erhållet snitt tyder på att majoriteten av vårdnadshavarna med barn på fritidshem i kommunal regi generellt är nöjda med verksamheten. Däremot är snittet för påståendet "Jag känner till vad mitt barns fritidshem vill med sin verksamhet" fortsatt lågt i jämförelse med resterande påståendens snitt vilket är något som enheterna och Utbildningsnämnden kommer att fortsätta att arbeta med kommande år. Det sammanlagda snittet för fristående fritidshem blev 4,69 av 5 och detta är en minimal sänkning jämfört med föregående års snitt. Däremot kvarstår tidigare års trend där det sammanlagda snittet för fritidshem i fristående regi tenderar att vara något högre än för fritidshemmen i kommunal regi.

Utförlig sammanställning återfinns i Bilaga 1-Sammanställning vårdnadshavarenkät fritidshem 2025.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 28 april 2025

Bilaga 1-Sammanställning vårdnadshavarenkät fritidshem 2025, 28 april 2025

Delges

Skolledare  
Rektor Framtidens fritidshem  
Rektor Huddunge fritidshem



Ubn § 60

Dnr UBN/2025:27

221

## **Beslut efter genomförd tillsyn**

**Sekretess**

Ubn § 61

Dnr UBN/2025:55

611

## **Revidering av riktlinjen för förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg**

### **Utbildningsnämndens beslut**

- Utbildningsnämnden godkänner förvaltningens förslag till revidering av Heby kommuns riktlinjer gällande förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg i enlighet med bilaga "Riktlinje gällande förskola fritidshem och pedagogisk omsorg - förslag till revidering 202505"

### **Sammanfattning**

Förvaltningen föreslår revidering av riktlinjer gällande förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg. I bilagan *Riktlinje gällande förskola fritidshem och pedagogisk omsorg - förslag till revidering 202505* har förslagen till revidering markerats med gult.

Ändringarna gäller i huvudsak förtydliganden samt en ändring av var schema för förskola och fritidshem ska lämnas.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 29 april 2025

Riktlinje gällande förskola fritidshem och pedagogisk omsorg - förslag till revidering 202505

Delges

Skolledare

Ubn § 62

Dnr UBN/2023:50

047

## Redovisning av statsbidrag

### Utbildningsnämndens beslut

- Utbildningsnämnden tackar för informationen.

### Sammanfattning

Förvaltningen redovisar de statsbidrag som sökts och beslutats från Skolverket 2 gånger per år till Utbildningsnämnden.

Arbetet med statsbidrag är dock ständigt pågående och oavsett när redovisningen sker kommer varje bidrag att befinna sig i olika skeden av ansökan, beslut och redovisning. Med anledning av detta redovisas de beslut som Skolverket beviljat för den senaste perioden.

Hur arbetsgången för statsbidrag ser ut varierar från bidrag till bidrag. Några söks exempelvis före insats (som likvärdig skola) och andra efter (som karriärtjänster). För de bidrag som söks före insats är det vanligt att man vid ansökan behöver ange, i stora drag, hur pengarna ska användas och fördelas. För några statsbidrag görs en ansökan utifrån verksamhetens bedömning (exempelvis lovskola) och sedan görs en rekvisering av de medel som faktiskt använts. Ytterligare andra statsbidrag görs en rekvisering för utan ansökan innan (exempelvis statsbidraget för litteratur).

De medel som betalas ut ska vanligen användas inom en viss tidperiod, exempelvis ett specifikt läsår, kalenderår eller en termin. När perioden för att använda ett statsbidrag gått ut ber Skolverket om en redovisning av hur medel har använts. Medlen måste användas i enlighet med de kriterier som angivits av Skolverket annars måste hela eller delar återbetalas. Medel som inte använts återbetalas också.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 24 april 2025

Delges  
Skolledare



Ubn § 63

Dnr UBN/2025:56

710

## **Redovisning av förskoleplatser samt kö**

### **Utbildningsnämndens beslut**

- Utbildningsnämnden tackar för informationen.

### **Sammanfattning**

Utbildningsnämnden tar del av redovisning av antal förskolebarn samt kö per 30 april 2025.

### **Beslutsunderlag**

Redovisning antal förskolebarn samt kö per 250430

Ubn § 64

Dnr UBN/2024:41

600

## Beslut från Barn- och elevombudet

### Utbildningsnämndens beslut

- Utbildningsnämnden ser allvarligt på de brister som framkommit i samband med Barn- och elevombudets granskning av arbetet med kränkande behandling.
- Utbildningsnämnden uppdrar åt förvaltningen att genomföra stickprovskontroller gällande dokumentation av kränkande behandling vid samtliga grundskolor under hösten 2025. Uppdraget redovisas för Utbildningsnämnden senast i mars 2026.
- Utbildningsnämnden uppdrar åt förvaltningen att granska hur grundskolan arbetar när det gäller information till medarbetare om skyldigheten att anmäla samtliga uppgifter om kränkande behandling. Uppdraget redovisas för Utbildningsnämnden senast i mars 2026.

### Sammanfattning

Barn- och elevombudet har granskat hur Heby kommun hanterat sitt uppdrag att motverka kränkande behandling (i enlighet med 6 kap. Skollagen) gällande en enskild elev. Heby kommun, som är huvudman, har inkommit med dokumentation och yttranden i ärendet, enligt begäran.

#### **Barn- och elevombudets beslut:**

Heby kommun har brutit mot bestämmelserna om skyldigheten att motverka kränkande behandling avseende aktuell elev. Eftersom Heby kommun har vidtagit nödvändig rättelse avstår Barn- och elevombudet från att ingripa. Ärendet avslutas.

#### **Barn- och elevombudets bedömning:**

Barn- och elevombudet konstaterar att huvudmannen har brutit i sin skyldighet enligt 6 kap. 10 § skollagen att se till att personal skyndsamt anmäler samtliga uppgifter om upplevd kränkande behandling till rektorn.

Barn- och elevombudet konstaterar också att huvudmannen har brutit i sin skyldighet enligt 6 kap. 10 § skollagen att se till att uppgifter om upplevd kränkande behandling utreds skyndsamt och i tillräcklig omfattning.

Därutöver konstaterar Barn- och elevombudet att huvudmannen har brister gällande dokumentationen av kränkande behandling.

Mot bakgrund av de åtgärder som skolan och huvudmannen har vidtagit samt omfattningen av den kränkande behandling som har konstaterats i ärendet bedömer Barn- och elevombudet att det i nuläget inte går att konstatera att huvudmannen har brutit i sina skyldigheter enligt 6 kap. 10 § skollagen att vidta skaliga åtgärder för att förhindra fortsatta kränkningar.

Av 26 kap. 12 § p. 2 skollagen framgår att en tillsynsmyndighet får avstå från att ingripa om den vars verksamhet granskas vidtar nödvändig rättelse. Huvudmannen har under ärendets handläggning funnit vissa brister i anmälningsplikten och i dokumentation av uppgivna kränkningar. Huvudmannen har med anledning av dessa brister redogjort för flera åtgärder som har vidtagits för att förbättra skolans arbete mot kränkande behandling, bland annat genom att förstärka skolans trygghets främjande arbete och att informera personalen om hur skolan ska arbeta med kränkande behandling och kraven som ställs på att anmäla, utreda, dokumentera och följa upp kränkande behandling. Huvudmannen har även uppgett att det finns ett pågående arbete på skolan för att implementera rutiner och lathundar för hur arbetet mot kränkande behandling ska genomföras. Mot denna bakgrund bedömer Barn- och elevombudet att huvudmannen har vidtagit sådan nödvändig rättelse som avses i 26 kap. 12 § p. 2 skollagen. Barn- och elevombudet avstår därför från att ingripa.



**Förvaltningens slutsats**

Med anledning av de brister som framkommit när Barn- och elevombudet har granskat hur Heby kommun hanterat sitt uppdrag att motverka kränkande behandling (i enlighet med 6 kap. Skollagen) föreslår förvaltningen att granskningar av grundskolornas arbete med kränkande behandling genomförs.

Förvaltningen föreslår att stickprovskontroller gällande dokumentation av kränkande behandling genomförs vid samtliga grundskolor under hösten 2025.

Därtill föreslår förvaltningen att en granskning genomförs av hur grundskolan arbetar när det gäller information till medarbetare om skyldigheten att anmäla samtliga uppgifter om kränkande behandling. Uppdragen föreslås redovisas för Utbildningsnämnden senast i mars 2026.

Syftet med granskningarna är att redovisa en bild av nuläget. Åtgärder för arbetet med kränkande behandling har genomförts inom ramen för intern kontroll 2022 och Utbildningsnämnden behöver säkerställa att dessa haft effekt, alternativt att ytterligare åtgärder behöver sättas in för att leva upp till skollagens krav om att målinriktat arbeta för att motverka kränkande behandling av elever.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 29 april 2025

Delges

Skolledare

Ubn § 65

Dnr UBN/2025:6

042

## Utredning gällande skolskjuts åk. 6 Harbo

### Utbildningsnämndens beslut

- Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår att samtliga elever som kommer gå i årskurs 6 under läsåret 2025/2026 som bor i Harbo skolas upptagningsområde har rätt till skolskjuts till och från Östervåla skola F-6.

### Sammanfattning

Vid tilltänkt verksamhetsförändring av Harbo skola skulle skolskjuts i nuläget bli aktuellt för 11 elever. Samtliga av dessa elever kan åka upphandlad skolskjuts, vilket innebär att skolskjuts för berörda elever inte medför några extra kostnader.

### Utredning

Berörda elever och laglig grund

För närvarande är det 11 elever som kommer gå i årskurs 6 under läsåret 2025/2026 som bor i Harbo skolas upptagningsområde:

- 5 elever i Harbo skola idag
- 1 är en ny elev
- 1 elev har växelvis boende
- 4 elever har valt att gå i Östervåla skola F-6.

Vid verksamhetsförändring av Harbo skola får de elever som bor i Harbo skolas upptagningsområde och valt att på Harbo skola rätt till skolskjuts i enlighet med 10 kap. 32 § första stycket Skollagen.

Enligt 10 kap. 32 § andra stycket Skollagen gäller dock inte denna rätt elever som väljer att gå i en annan skolenhet än den där kommunen annars skulle ha placerat dem eller som går i en annan kommuns grundskola med stöd av Skollagen 10 kap. 25–27 §§ om detta inte kan ske utan organisatoriska eller ekonomiska svårigheter. Utifrån de nya omständigheterna kommer Östervåla skola F-6 vara den anvisade skolan för samtliga elever som kommer gå i årskurs 6 under läsåret 2025/2026 som bor i Harbo skolas upptagningsområde. Således kommer de elever som valt Östervåla skola F-6 innan beslutet fattats även ha rätt till skolskjuts. Detta kommer inte heller orsaka organisatoriska eller ekonomiska svårigheter.

Utifrån ovanstående lagrum är det för närvarande 11 elever som skulle att rätt till skolskjuts.

### Typ av skolskjuts

I Heby kommuns Riktlinjer för skolskjuts har ett maximalt gångavstånd mellan bostad och skolskjutshållplats fastställts. Utifrån dialog med Västanhede Trafik, som tilldelats kontrakt för upphandling av Skolskjuts, framkommer att samtliga berörda elever bor inom det maximala gångavståndet till en hållplats där den planerade skolskjutsturen går. De kommer således kunna åka med upphandlad skolskjuts.

### Ekonomiska konsekvenser för skolskjuts vid verksamhetsförändring

Då de 11 elever som berörs av beslutet kommer kunna åka med upphandlad skolskjuts tillför verksamhetsförändringen inga extra kostnader på skolskjuts. Det totala priset delas i stället på fler elever och priset per elev blir således lägre.



**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 29 april 2025

Delges

Rektor Harbo skola

Ubn § 67

Dnr UBN/2023:49

610

## **Pedagogiskt pris - utredning**

### **Utbildningsnämndens beslut**

- Förvaltningen får i uppdrag att utreda nya former för pedagogiskt pris, med syftet att premiera undervisning som främjar barns lärande och ökar elevers måluppfyllelse.

### **Sammanfattning**

Enligt beslut i Utbildningsnämnden i juni 2018 ska det pedagogiska priset uppmärksamma särskilt goda pedagoger inom Barn och Utbildningsförvaltningen. Priset har sedan dess delats ut en gång per år till en legitimerad lärare och en legitimerad förskollärare.

Utbildningsnämnden och förvaltningen ser ett behov av att utreda om det finns andra former för att tilldela ett pedagogiskt pris och att premiera undervisning som främjar barns lärande eller ökar elevers måluppfyllelse. Utbildningsnämnden uppdrar därför till förvaltningen att utreda hur detta kan genomföras.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 13 maj 2025

Delges

Skolledare

Ubn § 68

Dnr UBN/2025:2

105

## Information från förvaltningen

### Utbildningsnämndens beslut

- Utbildningsnämnden tackar för informationen.

### Sammanfattning

Förvaltningschef och verksamhetschef informerar om vad som är på gång inom verksamheten, bland annat,

- Tjänster
- Räkenskapsammandrag (RS) inlämning sker idag 16 maj 2025
- Upphandling elevregister
- Reformert – (utredningar på remiss, andra lagförslag i omlopp, kommande utredningar)
- Årsplan mål och budget, verksamhetsplan
- Yttrande gällande ”Granskning av trygghets- och säkerhetsarbetet i grundskolan” har skickats till PwC
- Skolinspektionen genomför regelbunden kvalitetsgranskning av huvudmannen

Göran Hillbom (C) anmälde en övrig fråga gällande förändring av antal anställda inom barn- och utbildningsförvaltningen i februari – mars 2025.

- Förvaltningschef besvarar frågan, man har under ett år minskat med ca. 10 anställda samt 2 anställda i april-mars 2025.

### Beslutsunderlag

Yttrande gällande Granskning av trygghets- och säkerhetsarbetet i grundskolan till PwC

Ubn § 69

Dnr UBN/2025:3

002

## Anmälan av delegationsbeslut

### Utbildningsnämndens beslut

- Utbildningsnämnden tackar för informationen och lägger delegationsbesluten till handlingarna.
- Utbildningsnämnden godkänner attestlista daterad 24 april 2025.

### Sammanfattning

Delegationsbeslut som fattats i enlighet med utbildningsnämndens delegationsordning ska anmälas till nämnden vid kommande sammanträde om inte annat framgår av delegationsordningen för det aktuella ärendet. Detta görs genom att en lista av samtliga beslut redovisas för nämnden vid varje sammanträde.

En aktuell lista över aktiva attestanter inom utbildningsnämndens område redovisas. Enligt attestreglemente § 4 st 3 p. 2-3 ansvarar nämnden för att upprätta och hålla en aktuell förteckning över attestanter med tillhörande namnteckningsprov och att årligen fatta beslut om alla attestanter samt att beslut fattas vid förändringar som sker under året.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 9 maj 2025  
Lista delegationsbeslut 2025 §§ 52-124  
Attestlista, 24 april 2025



Ubn § 70

Dnr UBN/2025:1

105

## **Information och rapporter**

### **Utbildningsnämndens beslut**

- Utbildningsnämnden tackar för informationen.

### **Sammanfattning**

Följande handlingar föreligger:

Kf § 31/2025

Kf § 32/2025

Kf § 34/2025

Ks § 67/2025

Ks § 65/2025+bilaga

Ks § 68/2025+bilaga

Ks § 66/2025

Kf rev § 36/2025

Ks § 70/2025



Ubn § 71

## Övriga frågor

### Sammanfattning

Joel Wåhlén (SD) ställer en fråga, finns det ett samarbete och hur fungerar det mellan kultur- och fritid och barn- och utbildning kring skolbiblioteken och inför de lagförändringar som väntas träda i kraft 2025.

- verksamhetschef och kvalitetscontroller besvarar frågan, det finns ett bra samarbete och framför allt mellan skolbibliotekarien och verksamheten. Man har också avstämningar på förvaltningsnivå kring den nya lagstiftningen och anpassning av verksamheterna och lokaler.