

Vård och omsorgsnämndens protokoll 2025-06-16**Tid och plats**

2025-06-16 klockan 09:00-14:10 i Folkets hus C-salen, ajournering klockan 12:00 – 13:00

Beslutande ledamöter

Annika Krispinsson (C) ordförande, Lars Persson (S), Tina Hultman (L), Karl-Arne Larsson (C), Inga-Lill Hellgren (S), Carl-Otto Bergqvist (V), Florence Emma Anvo (KD), Carl-Henrik Andersson (SD), Åsa Eklind (SD)

Ej tjänstgörande ersättare

Mikael Forsberg (MP), Håkan Collin (S), Linda Johnsson (C)

Övriga närvarande

Madeleine Dismats, nämndsekreterare, Katja Friberg, förvaltningschef §§ 89-95, Karin Johansson, verksamhetschef vård- och omsorgsboende, Anders Stjernlöf, verksamhetschef funktionsstöd och äldreomsorg, Mauro Pliscovaz, verksamhetschef IFO/Bistånd, Carolin Kaspersen, teamledare IFO barn och familj § 84, Cecilia Andersson, enhetschef IFO barn och familj § 84-89, Erica Andersta, utvecklingsstrateg §§ 85-86, Staffan Gröndahl, ordförande Brottsofferjouren i Uppsala län § 88, Ann-Sofie Holm, verksamhetsstrateg § 89, Frida Wennermark, regionchef/konsult, Ensolution § 95, Per Sverkersson (S) ordförande kommunstyrelsen § 95, Bo Strömquist, ekonomichef § 95, Jenny Bengts, controller §§ 93, 95, Erik Jansson, verksamhetscontroller § 95, Sven Erik Eriksson (KD), ordförande kommunfullmäktiges revisorer § 95, Jan Alriksson (C), vice ordförande kommunfullmäktiges revisorer § 95, Kerstin Karlsson (S), kommunfullmäktiges revisorer § 95, Ulf Fahlstad (M), kommunfullmäktiges revisorer § 95

Val av justerare

Tina Hultman (L)

Tid och plats för justering

2025-06-18 klockan 12:45 i Kommunkontoret

Justerade paragrafer

Von § 83- Von § 95

Underskrift

Annika Krispinsson, ordförande

Tina Hultman, justerare

Madeleine Dismats, sekreterare

Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Vård och omsorgsnämnden

Justerade paragrafer

Von § 83- Von § 95

Sammanträdesdatum

2025-06-16

Datum då anslaget sätts upp

2025-06-18

Förvaringsplats för protokollet

Kommunkontoret, Tingsgatan 11, Heby

Datum då anslaget tas ned

2025-07-10

Underskrift

Madeleine Dismats

Innehållsförteckning

Revidering av föredragningslistan	4
Nedläggning av faderskapsutredning enligt 2 kap 7 § föräldrabalken	5
Anmälan av delegationsbeslut.....	6
Attestlista	7
Information och rapporter.....	8
Information Tallgården	9
Arbetet med kompetensförsörjning	10
Verksamhetsrapport.....	11
Besök av Brottsofferjouren i Uppsala län.....	12
Lärprocess Framtidens socialtjänst.....	14
Ekonomiskt månadsresultat maj.....	16
Rapport från sociala utskottet.....	17
Föredragning av utredning "Kostnad per brukare" från Ensolution	18



Von § 83

Revidering av föredragningslistan

Vård- och omsorgsnämndens beslut

- Punkt "Rapport från Sociala utskottet" dnr VON/2023:24 läggs till dagens föredragningslista som ny punkt 16.
- Föredragningslistan fastställs.

Sammanfattning

Florence Emma Anvo (KD) anmäler övrig fråga gällande feriearbete. Frågan behandlas under punkt "Verksamhetsrapport".

Punkt "Rapport från sociala utskottet" dnr VON/2023:24 läggs till dagens föredragningslista som ny punkt 16.



Von § 84

Dnr VON/2025:87

751

**Nedläggning av faderskapsutredning enligt 2 kap 7 §
föräldrabalken**

Sekretess

Von § 85

Dnr VON/2025:3

002

Anmälan av delegationsbeslut

Vård- och omsorgsnämndens beslut

- Vård- och omsorgsnämnden tackar för informationen och lägger redovisningarna till handlingarna.

Sammanfattning

Delegationsbeslut som fattats i enlighet med vård- och omsorgsnämndens delegationsordning ska anmälas till nämnden vid kommande sammanträde om inte annat framgår av delegationsordningen för det aktuella ärendet. Detta görs genom att listor av samtliga beslut redovisas för nämnden vid varje sammanträde.

Ytterligare en lista redovisas med beslut fattade med utökad befogenhet (beslut enligt § 43 LVU som är förordnat till vissa handläggare) under perioden 1 – 13 juni.

Beslutsunderlag

Lista delegationsbeslut von del §§ 59-77 2025.
Delegationsrapport IFO maj 2025 – Antal beslut.
Delegationsrapport bistånd maj 2025 – Antal beslut.
Delegationsrapport IFO maj 2025.
Delegationsrapport bistånd maj 2025.
Lista delegationsbeslut fattade med utökad befogenhet.



Von § 86

Dnr VON/2025:5

002

Attestlista

Vård- och omsorgsnämndens beslut

- Attestlista 3 juni 2025 godkänns.

Sammanfattning

Enligt attestreglemente § 4 3 st punkt 2 och 3 ansvarar nämnderna för att upprätta och hålla en aktuell förteckning över attestanter med tillhörande namnteckningsprov och att det årligen fattas beslut om alla attestanter samt att beslut fattas vid varje förändring under året.

I anledning av detta redovisas en aktuell lista över attestanter för vård- och omsorgsnämnden på vård- och omsorgsnämndens sammanträde.

Beslutsunderlag

Attestlista, 3 juni 2025



Von § 87

Dnr VON/2025:1

105

Information och rapporter

Vård- och omsorgsnämndens beslut

- Vård- och omsorgsnämnden lägger delgivningarna till handlingarna.

Sammanfattning

Följande handlingar föreligger:

Organisationsskiss vård- och omsorgsförvaltningen, 8 april 2025.

Protokoll – Kommunala pensionärsrådets sammanträde 27 maj 2025.

Sbn § 47.

Ks § 88.



Von § 88

Dnr VON/2023:27

735

Information Tallgården

Vård- och omsorgsnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

Inget nytt att rapportera gällande Tallgården. Ärendet om igångsättningstillstånd behandlas på kommunfullmäktige på onsdag 18 juni 2025.

Beslutsunderlag

Muntlig information.

Von § 89

Dnr VON/2025:2

105

Arbetet med kompetensförsörjning

Vård- och omsorgsnämndens beslut

- Vård- och omsorgsnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

Heby kommun ska vara en attraktiv arbetsgivare där verksamheten har rätt kompetens:

- Heby kommun ska erbjuda förutsättningar för medarbetare att utvecklas, trivas och få ett hållbart arbetsliv. Genom ständig utveckling och innovativa arbetssätt ska säkerställas att verksamheten har rätt kompetens och bemanning. (Alla nämnder)
- Med anställningstrygghet och en god arbetsmiljö, möjlighet att kompetensutveckla sig, balans mellan fritid och arbete samt genom att bidra till utvecklingsmöjligheter är vi en attraktiv arbetsgivare som säkrar förmågan att utföra och utveckla kommunens verksamheter. (Alla nämnder)

Utmaningarna är flera, som tangerar kompetensförsörjningen. Vård- och omsorgsförvaltningen har flertalet professioner som det är svårt att rekrytera till, och har varit så ett tag.

Förvaltningen arbetar proaktivt med framtagande av kort- och långsiktiga planer, för de områden som förvaltningen själva har bäring på. Förvaltningen ser också med tillförsikt fram emot det kommungemensamma arbete som nu är i gång. Arbetet med att skapa ett attraktivt Heby både som bostadsort och med attraktiva arbetsplatser är en nyckelfaktor. Samverkan mellan samtliga förvaltningar med bland annat gemensamma mål är en viktig del i detta.

Framgångsfaktorer som märks av är arbetet med sjukfrånvaro i arbetsgrupperna, att det finns en duktig kommunikationsenhet som gör att Heby kommun syns i sociala medier kopplat till rekryteringar samt att satsningar som görs uppmärksammas externt. Exempel att nämna är arbetet med språkombud och pilotförsöket med Ständig Helgtjänstgöring i våra verksamheter.

Framtida innovation vad gäller alternativa arbetssätt och bemanningslösningar kommer att behövas, där alla led vågar prova, utforska, införa men även i vissa fall, avsluta.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 26 maj 2025.

Bildspel.



Von § 90

Dnr VON/2025:2

105

Verksamhetsrapport

Vård- och omsorgsnämndens beslut

- Vård- och omsorgsnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

Förvaltningen ger en muntlig rapport över vad som är på gång inom vård- och omsorgsnämndens olika verksamheter.

Ett nytt statsbidragsfinansierat projekt om besökshund har startats upp. Det är ett pilotprojekt som omfattar två av Heby kommuns vård- och omsorgsboenden, Liljebacken och Kvarnängen.

Syftet är att öka antalet sociala aktiviteter och undersöka om sociala tjänstehundar kan motverka ensamhet på vård- och omsorgsboende och målet med projektet är att ge en ökad livskvalitet. Hunden med sin hundförare besöker Liljebacken varje onsdag och Kvarnängen varannan onsdag. Projektet startade i maj och pågår åtta månader framåt med visst avbrott under sommaren.

Kommunals skyddsombud har lämnat in en så kallad 6:6a, en begäran om åtgärd enligt 6 kap 6 a § arbetsmiljölagen. Begäran har lämnats in för alla enheter inom äldreomsorgen, men frågorna i begäran gäller inte alla enheter. Utifrån begäran har en artikel även publicerats i Sala Allehanda som främst avsett hemtjänsten. Efter inkommen begäran har verksamhetscheferna varit ute på enheterna och talat med enhetschefer. Planen framåt är att arbetsgivaren kommer att sätta sig med skyddsombuden för att besvara frågorna som finns samt reda ut vilka frågor som gäller vilka enheter. Förvaltningschef avser också kalla kommunal till ett separat möte för att föra dialog om hur samverkan kan utvecklas och förbättras. Förvaltningen kommer att återrapportera hur ärendet fortskrider till vård- och omsorgsnämnden.

Inom individ- och familjeomsorgen pågår två stora arbeten dels med att ställa om till ny lagstiftning, dels att titta på kostnaderna för placeringar. Mycket fokus ligger just nu på öppenvården och se över hur man kan stärka upp för att erbjuda mer insatser i egen regi. Detta sker bl.a. genom att rekrytera två familjebehandlare Även inflödet och mottagningarna ses över. Därutöver pågår också en översyn för hur man kan utveckla arbetet tillsammans med närvaroteam, ungdomscoacher och familjecentralerna.

Florence Emma Anvo har lyft en övrig fråga gällande hur det fungerar med feriearbete för ungdomar. Heby kommun har annonserat om feriearbete via hemsidan och Facebook. Ansökan görs via hemsidan och feriearbetet riktar sig till den som är 16-17 år och som är folkbokförd i Heby kommun. Det är 46 st som har ansökt och 32 st som har fått feriearbete.

Beslutsunderlag

Muntlig information.



Von § 91

Dnr VON/2025:1

105

Besök av Brottsofferjouren i Uppsala län

Vård- och omsorgsnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

Brottsofferjouren i Uppsala län har bjudits in till vård- och omsorgsnämndens sammanträde för att informera om sin verksamhet. I Brottsofferjouren i Uppsala län ingår samtliga av länets kommuner med undantag av Enköpings kommun.

Brottsofferjouren är en sekulär och partipolitiskt obunden ideell organisation som ger stöd till brottsoffer, vittnen och anhöriga.

Kontakt med brottsofferjouren sker oftast genom förmedling från Polisen vid polisanmälan. Därutöver kan man kontakta Brottsofferjouren genom det nationella telefonnumret 116 006, genom chat på www.brottsofferjouren.se eller genom e-post: info@ uppsala.boj.se.

Stöd från Brottsofferjouren är kostnadsfritt och ges till brottsoffer. Ordet brottsoffer ges en bred definition och omfattar hos Brottsofferjouren även vittnen, anhöriga till den som utsatts och även anhöriga till den som utfört brott samt övriga som påverkats av brott.

Brottsofferjouren är en ideell organisation och har enbart två samordnare som är anställda.

De flesta ärenden når Brottsofferjouren via Polisen, men kan även inkomma via andra organisationer, via telefon, e-post eller chat.

Brottsofferjouren i Uppsala län har 21 st utbildade stödjare och ytterligare sju stycken är strax färdigutbildade.

Under 2024 inkom 1045 st ärenden vilket är en ökning med 2 % från 2023.

I år är antalet ärenden något lägre än samma period 2024, än så länge har 389 nya ärenden inkommit. Av dessa är:

246 kvinnor,

143 är män,

366 är brottsoffer

Anhörig 15,

Vittnen 3,

Övriga 2

Fyra av fem ärenden kommer till Brottsofferjouren i Uppsala län från polisen.

Vanligaste brotten:

Misshandel

Bedrägeri

Olaga hot

Ofredande



Brottsofferjouren i Uppsala län erbjuder hjälp genom:

Kontakt med stödsökande (fysiskt möte, telefon, sms, e-post eller brev)

Deltar vid möte med annan (domstol, Polis m.fl.)

Dialog med annan (såsom Polis, åklagare, advokat, domstol, Brottsoffermyndigheten m.fl.)

Utöver denna hjälp kan stödjare hjälpa till med:

Hänvisning till kommunal instans

Skriva ansökan till Brottsoffermyndigheten

Skriver ansökan till Kronofogdemyndigheten

Skriver ansökan om överprövning hos Polisen

Söker information om ex. försäkring.

Finansiering av Brottsofferjouren i Uppsala län:

90 % finansieras av kommunerna i Uppsala län (ej Enköping), drygt 10 % finansieras av statligt bidrag från Brottsoffermyndigheten. Därutöver inkommer medlemsintäkter, 100 kr per år.

Beslutsunderlag

Muntlig information.

Von § 92

Dnr VON/2025:82

700

Lärprocess Framtidens socialtjänst

Vård- och omsorgsnämndens beslut

- Vård- och omsorgsnämnden beslutar att ingå i lärprocessen Framtidens socialtjänst 2026-2028, som tillhandahålls av SKR, med rollerna vård- och omsorgsnämndens presidium förvaltningschef, förvaltningens verksamhetschefer och verksamhetsstrateger.

Sammanfattning

20 maj 2025 beslutade riksdagen om en ny socialtjänstlag som träder ikraft 1 juli i år. Förberedelser inför ett eventuellt beslut har genomförts på olika sätt det senaste året, bland annat genom de stödpaket som tillhandahållits från SKR och Socialstyrelsen. Stödpaketet har gett kommunerna i landet stöd i att analysera nuläget och behov inför omställningen till ny lagstiftning. När nu den nya lagen är beslutad finns möjlighet att gå med i en gemensam lärprocess, lärprocessen Framtidens socialtjänst 2026-2028, som stöd att fortsätta driva förändringar i linje med nya socialtjänstlagen. Lärprocessen är ett koncept från SKR på nationell nivå som genomförs regionalt, där syftet är att kommunerna i landet lär av varandra. Vård- och omsorgsförvaltningen i Heby har anmält intresse för att ingå i den här lärprocessen och behöver nu fatta beslut om deltagande.

Lärprocess Framtidens socialtjänst är ett nationellt koncept som syftar till ett gemensamt lärande och tillhandahålls av SKR men drivs av RSS (Regional samverkan och stödstruktur). Av Sveriges 290 kommuner har hittills nästan 250 kommuner anmält intresse att delta i lärprocessen och Heby är en av de kommunerna. Lärprocessen är en fortsättning på stödpaketet för läges- och behovsanalyser som förvaltningen arbetade med under vintern 2024/2025 och tar avstamp i resultaten från det digitala verktyget Skatta läget och de länsdialoger som kommuner deltagit i.

Syftet med lärprocessen är att kommunerna får stöd att utveckla en mer förebyggande, lätt tillgänglig, jämlik och jämställd och kunskapsbaserad socialtjänst i linje med ny socialtjänstlagen. Lärprocessen bygger på en metod där kommunerna systematiskt jämför och lär av varandra och ger ett effektivt sätt att hitta nya lösningar tillsammans och bygger enligt SKR på:

- **Lärande tillsammans:** Lärträffar där kommunerna strukturerat lär av varandra. Träffarna genomförs av RSS och utgår ifrån länen, men det ska också vara möjligt att lära mellan jämförbara kommuner i andra län.
- **Vägledning och stöd** att driva förflyttningar i linje med nya socialtjänstlagen. Vägledningen baseras bland annat på de olika avsnitten i Skatta läget (materialet utvecklas under 2025).
- **Eget förändringsarbete:** Mellan träffarna driver kommunerna utvecklingsarbete på hemmaplan.

En intresseanmälan att ingå i lärprocessen har tidigare lämnats av förvaltningen och nu ska kommunerna anmäla sitt deltagande. För att ingå i lärprocessen förbinder man sig till att ha fattat beslut om att ingå, avsatt tid och resurser för att delta samt driva utvecklingsarbete och följa



lärprocessens koncept, vilket är att delta på möten och träffar, bidra till lärande och driva eget förbättringsarbete mellan träffarna.

Lärprocessen finansieras inom ramen för SKR:s överenskommelse med regeringen och för kommunerna kostar det inget att delta förutom resor, mat och eventuellt logi i samband med träffarna.

Enligt SKR är obligatoriska funktioner att delta i lärprocessen; hög chef, politiker och nyckelperson/samordnare. Förvaltningen föreslår därför att förutom att ingå i lärprocessen så är de funktioner som deltar från Heby kommun vård- och omsorgsnämndens presidium, förvaltningschef, förvaltningens verksamhetschefer samt förvaltningens två verksamhetsstrateger.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 26 maj 2025.

Framtidens socialtjänst på www.skr.se:

<https://skr.se/framtidenssocialtjanst/kunskapochstod/larprocessframtidenssocialtjanst.87354.html>

Delges

Förvaltningschef Vård- och omsorgsförvaltningen
Verksamhetschef IFO/Bistånd
Utvecklingschef
Verksamhetsstrateger
SKR via verksamhetsstrateger

Von § 93

Dnr VON/2025:6

042

Ekonomiskt månadsresultat maj

Vård- och omsorgsnämndens beslut

- Vård- och omsorgsnämnden godkänner månadsresultatet.

Sammanfattning

Förvaltningen presenterar det ekonomiska resultatet för perioden januari-maj. Avvikelse mot budget är totalt +2,7 mkr för perioden jan-maj.

Utfall gentemot budget samma period:

Totalt för vård- och omsorgsnämnden är +2,7 mkr.

Avvikelse mot budget per verksamhetsområde:

Politisk verksamhet: +0,1 mkr.

Gemensam verksamhet: +0,5 mkr.

Äldreomsorg: +5,3 mkr.

Funktionsstöd: -0,3 mkr.

Individ- och familjeomsorg: -2,9 mkr.

Statsbidrag: 0,0 mkr.

Beslutsunderlag

Ekonomiskt månadsresultat maj.



Von § 94

Dnr VON/2023:24

750

Rapport från sociala utskottet

Vård- och omsorgsnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

Ordförande informerar om vilka ärenden som behandlades på föregående sammanträde för sociala utskottet.

Beslutsunderlag

Muntlig information.

Von § 95

Dnr VON/2025:81

750

Föredragning av utredning "Kostnad per brukare" från Ensolution

Vård- och omsorgsnämndens beslut

- Vård och omsorgsnämnden tackar för rapporten.
- Vård- och omsorgsförvaltningen får i uppdrag att i enlighet med rapportens resultat vidta åtgärder för att minska kostnaderna inom individ- och familjeomsorgen.
- Återrapportering till vård- och omsorgsnämnden senast till novembersammanträdet.

Sammanfattning

Ensolution fick i uppdrag att genomföra kostnad per brukare inom individ och familjeomsorgen samt socialpsykiatri. Kalkylen avser det faktiska utfallet (ej budget) för helåret 2024 och utgår ifrån de verkställda insatserna i verksamheterna. Overhead-kostnader för olika nivåer ingår i kalkylen på respektive insats.

Ensolution har fått alla uppgifter från verksamhetssystem och ekonomisystemet samt möten med handläggare och chefer för att kvalitetssäkra underlaget.

Sammanfattningsvis så har Heby höga kostnader för individ och familjeomsorgen på grund av höga volymer. Betydligt högre andel brukare jämfört med genomsnittet och ett stort inflöde där nästan allt kommer ifrån anmälningar. Finns inget som direkt tyder på att Heby skulle ha fler brukare som är mer resurskrävande än andra kommuner. Låg kostnad per brukare inom öppenvården och totalt satsas inte en högre andel av resurserna på öppenvård för barn och unga. Nästan dubbelt så hög kostnad per invånare för området vuxna missbruk och övriga vuxna jämfört med genomsnittet. Heby har en stor andel av invånarna med försörjningsstöd, särskilt åldersgruppen 20-24 år. Utbetalning per brukare är något över genomsnittet. Inga stora avvikelser i biståndslängd jämfört med genomsnittet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 26 maj 2025.
Bildspel - Kostnad per brukare.

Delges

Revisionen