

Kommunstyrelsens protokoll 2025-11-11**Tid och plats**

2025-11-11 klockan 09:30-14.30 i C-salen, Heby folkets hus, ajournering klockan 12.00-13.00

Beslutande ledamöter

Per Sverkersson (S) ordförande, Carina Schön (S), Toni Hietakuja (SD), Jan Andersson (S), Mattias Widén (SD), Bo Andersson (M), Joel Wåhlén (SD), Jan Eriksson (S), Linda Johnsson (C), Hans-Göran Björk (KD), Annika Krispinsson (C) § 166 - 174, Gunilla Hamrin (S) § 175 - 183

Ej tjänstgörande ersättare

Axel Fogelberg (S), Gunilla Hamrin (S) § 166 - 174, Annika Krispinsson (C) § 177 – 180, Jonathan Othén (SD)

Övriga närvarande

Emma Burstedt, kommundirektör Disa Hasselberg, kommunsekreterare, , Andreas Johansson (V), insynsrepresentant, Bo Strömquist, Ekonomichef § 166 – 175, Camilla Röjerås, kommunikationschef § 179, Mina Hagenvall, hållbarhetschef § 179, Karin Eljansbo, kanslichef § 190, Anna Winnersjö-Edholm, kommunekolog § 182 Anna Jägvald, enhetschef mark och planering § 182

Val av justerare

Joel Wåhlén

Tid och plats för justering

13 november klockan 11.30 på Kommunkontoret

Justerade paragrafer

§ 166- 183

Underskrift

Per Sverkersson, ordförande

Joel Wåhlén, justerare

Disa Hasselberg, sekreterare

Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Kommunstyrelsen

Datum då anslaget sätts upp

2025-11-13

Sammanträdesdatum

2025-11-11

Datum då anslaget tas ned

2025-12-05

Förvaringsplats för protokollet

Kommunkontoret, Tingsgatan 11, Heby

Underskrift

Disa Hasselberg

Innehållsförteckning

Revidering av föredragningslistan	4
Anmälan av delegationsbeslut.....	5
Förnyat förordnande för ledamot till gemensam pensionsstiftelse för Heby, Tierp och Uppsala kommuner...6	
Månadsrapport, september 2025	7
Finansreglemente.....	9
Utredning av resursfördelning inom utbildningsnämnden	11
Investeringsbudget för kommunstyrelsen	13
Kompletteringsärende Mål och budget 2026, plan 2027–2028.....	14
Taxor och avgifter inom kommunstyrelsens område	16
Taxor och avgifter 2026, samlingsärende	17
Information och rapporter	20
Ansökan om nätkoncession för område i regionnätet, yttrande.....	21
Svar på återremiss av motion om nolltolerans mot våld i nära relation i allmännyttan	22
Svar på Motion om åtgärder för utökad turism.....	23
Internkontroll av kommunens systemförvaltning, återrapport	26
Utredning om idéburet offentligt partnerskap (IOP).....	28
Tillståndsansökan för vindkraftpark Skansen i Avesta kommun, yttrande.....	29
Övriga frågor	30

Ks § 166

Revidering av föredragningslistan

Kommunstyrelsens beslut

- Minutstyrning i hemtjänsten läggs till dagordningen som övrig fråga.

Sammanfattning

Hans-Göran Björk (KD) anmäler en övrig fråga om Minutstyrning i hemtjänsten med anledning av ett inslag i lokalradio.



Ks § 167

Dnr KS/2025:3

002

Anmälan av delegationsbeslut

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsen tackar för informationen och listan med delegationsbeslut § 70 - 82/2025 läggs till handlingarna.

Sammanfattning

Delegationsbeslut § 70 - 82/2025 föreligger.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 29 oktober 2025

Lista delegationsbeslut § 70 - 82/2025

Ks § 168

Dnr KS/2012:166

106

Förnyat förordnande för ledamot till gemensam pensionsstiftelse för Heby, Tierp och Uppsala kommuner

Kommunstyrelsens förslag

- Konsortiet för Uppsala Läns Pensionsstiftelse föreslås besluta att förlänga Bo Strömquists förordnande med fyra år.

Sammanfattning

För Heby kommuns räkning sitter idag Bo Strömquist, ekonomichef, som ledamot i styrelsen för Uppsala Läns Pensionsstiftelse. Då Bo Strömquists förordnande löper ut i april 2026 föreslås han få nytt förtroende med ett nytt förordnande på fyra år.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 3 november 2025

Bilaga Mandatperioder för styrelseledamöter

Delges

Uppsala Läns Pensionsstiftelse

Ks § 169

Dnr KS/2025:6

042

Månadsrapport, september 2025

Kommunstyrelsen föreslår besluta att

- Godkänna månadsrapport för september 2025.
- Ge samtliga nämnder i uppdrag att säkerställa följsamhet till beslutad budget för år 2025.

Sammanfattning

Månadsrapporten för september är en förenklad rapport i ett periodtillfälle som inte kräver nämndbehandlade månadsrapporter. Rapporten fokuserar förändringar till föregående rapportering och bedömning görs av hur utfall förhåller sig till senast lämnad årsprognos.

Periodresultatet exklusive den realiserade värdeförändringen i pensionsstiftelsen uppgår till 11,9 miljoner kronor. Det är 1,3 miljoner kronor sämre än budget. Den presenterade analysen i delårsrapporten kvarstår. Det vill säga verksamheterna bidrar till det aktuella resultatet samtidigt som finansieringen genom skatter och generella statsbidrag är sämre än budget. Exklusive den avgiftsfinansierade verksamheten är det i princip en oförändrad situation i förhållande till delårsrapporteringen. Övergripande är det samhällsbyggnadsnämnden och vård- och omsorgsnämnden som har positiva budgetavvikelser och kommunstyrelsen, kultur- och fritidsnämnden samt utbildningsnämnden som har negativa budgetavvikelser i perioden. Inom kommunstyrelsens ansvarsområde förklaras den negativa avvikelser av pensionskostnaderna samtidigt som övrig verksamhet sammantaget har positiv budgetavvikelse.

Finansieringen genom skatter och generella statsbidrag avviker negativt motsvarande 6,2 miljoner kronor samtidigt som finansnettot exklusive pensionsstiftelsen bidrar positivt med en avvikelse på 1,9 miljoner kronor. Jämfört med delårsrapporten från augusti är det små förändringar i budgetavvikelser för nämnderna. Utbildningsnämnden har en förstärkt negativ budgetavvikelse vilket är viktigt att följa upp och analysera mot bakgrund av att årsprognosen är minus 0,3 miljoner kronor. Även kultur- och fritidsnämndens negativa avvikelse med 0,9 miljoner kronor behöver bevakas i syfte att kunna nå ett bättre utfall än prognostiserat.

Det är fortsatt god kostnadskontroll i verksamheten där nettokostnaden i perioden har ökat med drygt 1,3 procent jämfört med samma period föregående år.

Månadsrapporten för september ändrar inte bedömningen i delårsrapporten att det bör vara möjligt att nå ett bättre resultat än den prognos som lämnades i delårsrapporten. Mot bakgrund av att balanskravsresultatet då var negativt är det viktigt att samtliga nämnder iakttar strikt budgetdisciplin under resterande del av året.

De kända risker som i nuläget kan överblickas gäller tillkommande kostnader av engångskaraktär genom det nya samarbetsavtalet med Tierps kommun gällande bygg- och miljöverksamhet. Det handlar då företrädesvis om kostnader för systemanpassningar och viss personalkostnad som uppstår redan under 2025. Förvaltningen återkommer med rapportering av dessa kostnader i den löpande uppföljningen under året.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 20 oktober 2025
Månadsrapport september 2025, bilaga

Delges
Kommunfullmäktiges revisorer
Samtliga nämnder

Ks § 170

Dnr KS/2025:115

043

Finansreglemente

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktiges beslut

- Godkänna reviderat finansreglemente
- Ge kommunstyrelsen i uppdrag att anta nödvändiga kompletterande beslut om finanspolicy med mera.

Sammanfattning

Förvaltningen genomför löpande översyn av kommunens styrande dokument och regelverk. Vad gäller finansreglementet har det funnits behov av revideringar med anledning av den utveckling som skett gällande krav på finansiell/ekonomisk hållbarhet. Det har därutöver funnits behov av att genomföra revidering i syfte att bättre svara upp mot den struktur som gäller för kommunens styrdokument. Det vill säga den struktur som innebär att kommunfullmäktige beslutar om ramar, mål och riktning utifrån ett strategiskt perspektiv och kommunstyrelsen utfärdar närmare styrning via policys eller riktlinjer. Förvaltningen utfärdar därutöver anvisningar och instruktioner för olika områden. Befintligt reglemente bedöms sakna visst innehåll samtidigt som det håller sådant som bör ingå i antingen kommunstyrelsens beslutade styrdokument eller i förvaltningens anvisningar.

Förvaltningen lämnar förslag på revidering i hållbarhetsskrivningarna samt ett förslag till ny struktur på styrdokumenten för området som omfattar området finansförvaltning.

I syfte att ge en rättvisande bild av föreslagen förändring lämnas utkast till de styrdokument som föreläggs kommunstyrelsen för beslut vid sitt sammanträde i december.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 24 oktober 2025

Förslag till reviderat finansreglemente

Utkast riktlinjer för finansverksamhet

Anvisning för medelsförvaltning och riskhantering

Instruktion för rapportering och uppföljning av finansverksamheten

Protokollsanteckning

Joel Wåhlén (SD) lämnar följande protokollsanteckning:

Revideringen av kommunens finansreglemente medger bland annat att finansverksamheten ska präglas av god etik och långsiktig hållbarhet. Den ska även beakta ekonomiska, miljömässiga och sociala aspekter i linje med Agenda 2030. Dokumentet innehåller dessutom flera begränsningar kring vad kommunen inte får investera i.

Policyn öppnar samtidigt upp för subjektiva tolkningar av begreppet *god etik*, vilket vi inte anser vara ett lämpligt sätt att hantera ekonomiska frågor på delegationsnivå.

Vår generella uppfattning är att kommunens styrdokument bör vara så öppna som möjligt. Vissa direktiv riskerar annars att låsa det inlånade kapitalet till exempelvis enbart *gröna investeringar*. Det skulle teoretiskt kunna innebära att billigare alternativ utesluts, vilket i sin tur kan leda till onödiga fördyringar.

Ks § 171

Dnr KS/2024:52

041

Utredning av resursfördelning inom utbildningsnämnden

Kommunstyrelsens beslut

- Godkänna lämnad uppdragsrapport.
- Ge förvaltningen i uppdrag att beakta de utvecklingsområden som rapporten anger.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen gav i anslutning till beredningen av mål och budget 2025, plan 2026-2027 kommundirektören i uppdrag att utreda resursfördelningssystem inom utbildningsnämndens område. Syftet är att undersöka om det kan möjliggöra en bättre budgetföljsamhet. Vidare gavs uppdraget att tydliggöra statsbidragsfinansierade tjänster.

Ett väsentligt inslag i resursfördelningen ligger i det så kallade pengsystemet som ger en genomsnittlig planerad kostnad per barn eller elev för de verksamheter utbildningsnämnden ansvarar för. Pengsystemet ska spegla de kostnader kommunen har för verksamhet i egen regi för att uppfylla lagstiftarens krav på likabehandling av kommunala och fristående skolor.

Rapporten ger förslag på vissa åtgärder som har förutsättningar att effektivisera verktyget som en väsentlig del av den samlade resursfördelningen.

- Den mer långsiktiga planeringen inom pengsystemet behöver stärkas. I ett skede då volymer krymper är det extra viktigt att ha ett långsiktigt fokus. System för att simulera utvecklingen och för att arbeta med olika scenarier kommer att vara ett viktigt beslutsstöd.
- Transparensen i systemet behöver öka i den meningen att bland annat ovanstående simuleringar behöver förankras politiskt och med kommunledning. Detta som ett sätt att stärka den samlade processen.
- Befintliga rutiner och arbetsätt behöver utvecklas i syfte att säkerställa såväl transparens som att balansera arbetsinsatsen till en mer rimlig nivå.
- Nämnden har förfogat över en buffert för att hantera förändringar i volymer. En sådan buffert bör återkomma så snart de ekonomiska förutsättningarna medger.
- Strikta rutiner behöver finnas kring statsbidragsfinansierad verksamhet. Fasta kostnader som finansieras genom statsbidrag behöver vara godkända av politisk beslutsnivå. Beslutsunderlag behöver tydliggöra hur finansieringen ska hanteras då statsbidragen upphör.
- Verksamhetens lokalkostnad behöver analyseras i syfte att hantera eventuella överkostnader som eventuellt kan exkluderas ur pengsystemet. På motsvarande sätt behöver PO-pålägget säkerställas avvägt mot berörd verksamhet.
- Förutsättningarna som följer av andra styrmekanismer måste vara beaktade när pengsystemet tillämpas. Det är inte möjligt att bortse från exempelvis prissättningen på kost eller modell för indexering av hyror när skolpengen beräknas.

När det gäller uppdraget att även tydliggöra statsbidragsfinansierade framgår ett behov av att tydliggöra beslutsprocessen i dessa frågor. Nämnd behöver ha underlag på hur fasta kostnader



som uppstår, exempelvis tjänster, ska finansieras när statsbidraget upphör. Det kommer även att krävas en förankring till löpande planeringsprocesser om frågan om medelstildelning ska kunna hanteras. Utan sådan förankring står den part som beslutat aktuell risk för ofinansierad verksamhet då tillfällig finansiering upphör.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 28 oktober 2025

Uppdragsrapport, Uppdrag resursfördelning utbildningsnämnden

Delges + bilaga

Utbildningsnämnden



Ks § 172

Dnr KS/2025:8

041

Investeringsbudget för kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

- Godkänna ny investeringsbudget för kommunstyrelsen.

Sammanfattning

För att säkra en snabb hantering av eventuella inköp av strategisk mark, och att kommunen kan ha en mer framåtlutad hållning i dessa frågor, föreslås budgetutrymmet för Tillväxtskapande investeringar utökas i kommunstyrelsens investeringsbudget. Beslutad ram är 1 miljon kronor, och föreslagen nivå från 2026 och framåt är 4 miljoner kronor.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 17 oktober 2025

Yrkande

Jan Andersson (S) yrkar bifall till beslutet.

Delges

Kommunfullmäktige

Ks § 173

Dnr KS/2025:8

041

Kompletteringsärende Mål och budget 2026, plan 2027–2028

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktiges beslut

- Besluta om tilläggsbudget för kommunstyrelsens investeringar i strategiska markförvärv med 3 miljoner kronor.

Kommunstyrelsen beslut

- Godkänna den lämnade analysen till stöd för kompletteringsärende gällande mål och budget 2026, plan 2027 – 2028.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade i juni om mål och budget 2026, plan 2027 – 2028. Vid kommunfullmäktiges sammanträde i november ges utrymme att fatta beslut om kompletteringar eller justeringar med anledning av ny information som kräver kompletterande beslut. Generellt kan det gälla om ny information föreligger utifrån den löpande uppföljning som skett efter tidigare beslutstillfälle, om finansieringsläget avseende skatter och generella statsbidrag förändrats eller om det i övrigt föreligger ny information som förändrar de förutsättningar och underlag som låg till grund för tidigare budgetbeslut.

När det gäller kommunens mål och resultatstyrning visar senast genomförd uppföljning i delårsrapport 2025 på en förbättring gällande inriktningsmålet barn och unga. Utvecklingen är positiv men förvaltningen bedömer att det fortsatt krävs ett fokus på detta område. Inom inriktningsmålet hållbarhet ser de indikativt ut som en försämring i förhållande till tidigare uppföljning vilket främst är kopplat till en förväntat befolkningsökning som i nuläget ersatts av en befolkningsminskning. Den positiva utveckling som noteras vad gäller inriktningsmålet äldre innebär att det på sikt behöver prövas om det finns andra aktiviteter och eller mått som ska komplettera nuvarande uppföljning. Uppdragen bör vara aktiviteter för att bevara inriktningsmål som är gröna, motsvarande för att utveckla gällande inriktningsmål som är gula och prioritera mer och andra aktiviteter som för inriktningsmål som är röda.

Fortsatt budgetdisciplin är viktig då budget för kommande år och efterföljande planår samtliga har svaga ekonomiska resultat som ligger långt från det tvåprocentsmål som kommunfullmäktige beslutat som ett genomsnitt under en fyraårsperiod. Tendensen med en svag ökningstakt gällande finansieringen behöver mötas av en god kostnadskontroll och tydliga prioriteringar kring de politiska satsningar som genomförs. Delårsrapporten per augusti 2025 visar inte på en kostnadsutveckling som ska medföra effekter som övervältras till nästa år. Nämndernas delårsrapporter ger inga tydliga indikationer på ökade budgetbehov inom nämndernas ansvarsområden. Det finns stora utmaningar inom flera områden där anpassningar till minskade barnkullar och de följd effekter detta får inom förskola och skola utgör en utmaning. Här ingår

även bedömningar och anpassningar av fasta kostnader i verksamheten. Anpassning till ny socialtjänstlag kräver förändringar och ett tydligare fokus på förebyggande insatser. Inom individ- och familjeomsorgen pågår ett förändringsarbete som på sikt ska kunna bidra till minskade kostnader. Förutom att ett stärkt förebyggande arbete ska kunna bidra till bland annat minskade placeringskostnader pågår ett arbete för hemtagning av placeringar för att på så sätt kunna stärka såväl kvalitet som effektivitet.

Befolkningsutvecklingen för Heby kommun utgör på samma sätt som för många andra kommuner en stor utmaning. Utvecklingen under föregående år och den utveckling som hittills varit under året visar på en befolkningsminskning. Fördjupande analyser krävs till stöd för kommande planeringsprocesser om vad som är en realistisk förväntan på befolkningsförändring i såväl kort som längre perspektiv. Kommunen har i inriktningsmålet växa hållbart tydliggjort att Heby kommun ska växa på ett smart och hållbart sätt. Här ingår att skapa goda förutsättningar för utbildning, jobb, sysselsättning, företagande, bostadsbyggande och fritid i hela kommunen. Kommunstyrelsen har under en längre tid haft en investeringsbudget för tillväxtfrämjande investeringar om 1 miljon kronor. För att skapa bättre förutsättningar att långsiktigt kunna prioritera strategiska markförvärv föreslås att kommunstyrelsen tillförs 3 miljoner kronor. Det innebär att det totala investeringsutrymmet för tillväxtfrämjande investeringar vid beslut om förändring uppgår till 4 miljoner kronor.

Finansieringen genom skatter och generella statsbidrag har förstärkts i den senaste skatteunderlagsprognosen från den 3 oktober. Det innebär viss förbättring i finansieringen för kommande budget och planperiod. Det finns samtidigt en oro för en befolkningsutveckling på en lägre nivå än vad som ingår i budget och planberäkningar. Mot denna bakgrund föreslås av försiktighetsskäl att den noterade förbättringen inte används för nya politiska prioriteringar eller satsningar.

Regeringens budgetförslag för 2026 omfattar en del förväntade förstärkningar för kommuner med gles befolkningsstruktur och vikande eller svag befolkningsutveckling. Om sådana beslut fattas kan det ge en positiv effekt för Heby kommun. Det finns dock varken riksdagsbeslut eller tillräckligt säkra beräkningar för att ta hänsyn till detta i en kompletteringsbudget.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 29 oktober 2025

Ks § 174

Dnr KS/2025:8

041

Taxor och avgifter inom kommunstyrelsens område

Kommunstyrelsen beslut

- Godkänna taxor och avgifter för år 2026 inom kommunstyrelsens område.

Sammanfattning

Underlaget för taxor och avgifter hanteras i sin helhet i den gemensamma sammanställningen av taxor och avgifter som beslutas av kommunfullmäktige och bereds av kommunstyrelsen.

I och med den förändrade budgetprocessen har beslutet om taxor och avgifter separerats från det ordinarie budgetbeslutet i kommunfullmäktige. Det ger utrymme att fördjupa analys och genomgång av taxor och avgifter då det kommer fram som en väsentlig del i ärendet gällande kompletteringsbudget. Övriga nämnder, med undantag för utbildningsnämnden, har godkänt förvaltningens underlag till taxor och avgifter för sina områden. När det nya årshjulet satt sig är ambitionen att kommunstyrelsen godkänner sina taxor och avgifter på oktobersammanträdet. Mark- och planeringsenheten har tidigare under hösten informerat om planerade förändringar i plan- och kartverksamheten.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 4 november 2025

Ks § 175

Dnr KS/2025:8

041

Taxor och avgifter 2026, samlingsärende

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktiges beslut

- Anta taxor och avgifter för år 2026, daterat 11 november 2025.

Sammanfattning

Underlaget för taxor och avgifter saknar Skolpeng och andra taxor och avgifter inom utbildningsnämndens ansvarsområde vilket kommer att beslutas i separat ärende vid kommunfullmäktige i december.

I och med den förändrade budgetprocessen har beslutet om taxor och avgifter separerats från det ordinarie budgetbeslutet i kommunfullmäktige. Det ger utrymme att fördjupa analys och genomgång av taxor och avgifter då det kommer fram som en väsentlig del i ärendet gällande kompletteringsbudget.

Inom området bygg- och miljö innebär det nya samverkansavtalet med Tierps kommun att kommunen samtidigt lämnar den hittills rådande principen om en tillämpning av enhetliga taxor och avgifter mellan Heby och Sala kommun. Det nya samverkansavtalet anger på motsvarande sätt att ambitionen är att till verksamheterna kopplade styrdokument ska vara lika i de samverkande kommunerna. Av detta följer att det sker en samordning inom avgiftsområdet mellan Heby och Tierps kommuner. För bygg- och miljönämnden sker inför 2026 en anpassning av taxeskrivningarna för att harmoniera med Tierps taxor inför att samarbetet på området inleds. För Heby kommun innebär förändringarna att tre av taxorna är relativt oförändrade, med undantag för en högre timavgift för handläggningen i storleksskassen 50-100 kronor per timme. Inom det fjärde området, bygglov, sänks i taxan generellt sett antagandet av hur lång tid ett ärende ska ta, och i och med det blir avgifterna generellt sett lägre på detta område. Timavgiften höjs dock till 1 400 kronor per timme, från 1 260 kronor per timme vilket till viss del uppväger de minskade intäkterna. Bygg- och miljönämnden har beslutat att denna taxa ska utvärderas under 2026 för nytt beslut inför 2027.

Ett annat område där det skett större förändringar gäller taxor och avgifter inom plan- och kartområdet. Kommunstyrelsen informerades vid sitt sammanträde den 9 september om pågående översynsarbete som utgått från rekommendationer från SKR och omvärldsbevakning för jämförelse med andra kommuners avgifter inom området. Nu föreslagna taxor och avgifter visar på relativt omfattande förändringar som innebär såväl oförändrade, sänkta som ökade nivåer. SKRs rekommendationer samt jämförelser med andra kommuner har utgjort en väsentlig del av underlagen till stöd för föreslagna förändringar. En fördjupad uppföljning föreslås ske av de förändrade taxorna och avgifterna inför nästa års avgiftsbeslut.

Va-taxan saknade i tidigare beslut en koppling till index. Tidigare beslut omfattade givna procentsatser för avgiftshöjningar för åren 2024 och 2025. För år 2024 togs ursprungligt beslut

hösten 2023 för att sedan kompletteras i ett beslut i februari 2024. Beslutet från februari reglerade med vilken procentsats som taxan skulle justeras för år 2025 och att det därefter skulle vara en justering enligt index. Uppgift saknades dock i underlagen till beslutet om vilket index som används för löpande indexering av taxan. Detta har nu kompletterats i föreliggande beslutsförslag där indexjustering sker enligt PKV med april månad som referensmånad. Aktuell text införs samtidigt i den publicerade Va-taxan under §16.

Vissa taxor och avgifter är oförändrade, exempelvis kulturskola, lotteritillstånd, parkeringsöverträdelse, transportdispens, grävstillstånd och trafikordningsplan, arrenden och tomtavgifter. Några taxor och avgifter har tagits bort eller ersatts av andra, har sänkts, exempelvis gymkostnader, och åter andra har justerats enligt givna index eller med stöd i underliggande kostnadsberäkningar. Sammantaget noteras med undantag för bygg- och miljö-, plan- och kart- och gymverksamhet inga avgörande förändringar. Det innebär samtidigt att med antagande om motsvarande volymer så medför inte de föreslagna förändringarna någon avgörande effekt på de beslutade nettoramarna för nämnderna.

Förvaltningen bedömer sammantaget att de förändringar som ingår i de av nämnderna framtagna förslagen till avgifts- och taxeförändringar uppfyller de krav som ställs av lagstiftare och i kommunens interna regelverk. Förvaltningen har prövat avgifterna utifrån

- laglig grund (självkostnads- och likställighetsprincip)
- rättssäkerhet (förslagen följer gällande lagstiftning och riktlinjer för respektive verksamhetsområden),
- ekonomisk balans (avgifter som täcker kostnader utan att ge överskott)
- hänsyn är tagen till kostnadsutveckling (löne- och prisnivåer och andra relevanta kostnadsförändringar sedan tidigare beslut),
- effektivitet, transparens och relevans (avgifter och taxor är tydliga, rättvisa och ger administrativa kostnader som hålls på rimlig nivå),
- jämförelser (benchmarking är gjord för att säkerställa relevans i förhållande till vår omvärld),
- styrning mot mål (avgifterna har prövats utifrån kommunens mål för ekonomi, service och hållbar utveckling samt eventuella särskilda politiska inriktningar),
- konsekvensbedömning (bedömning av effekter för invånare, företag och verksamheter).

Det finns utrymme att stärka beslutsunderlagen till stöd för kommande års hantering av taxe- och avgiftsbeslut. Generellt noteras att det i stor utsträckning saknas jämförelser av taxor och avgifter i de underlag som förelagts kommunfullmäktige för beslut. Det går inte att utesluta att detta finns i förvaltningars arbetsmaterial till stöd för avgiftsärenden. Fortsättningsvis behöver detta dokumenteras även i sammanfattningar till nämnders beslut.

När det gäller kultur- och fritidsnämnden gör förvaltningen noteringen att det genomfördes större anpassning av avgiftsnivån för år 2025. Detta var påkallat av att kommunen i tidigare avgiftsbeslut exponerades för risken att subventionera avgränsad verksamhet på ett otillbörligt sätt. Nu har den aktuella taxan justerats ner vilket behöver prövas i fördjupad analys för att säkerställa att kommunen inte subventionerar en verksamhet där finns etablerade företag. En felaktig prissättning inom aktuellt område kan leda till att kommunen otillbörligt påverkar konkurrensen på lokal marknad. Många kommuner har hänvisat till anknytningskompetens vid drift av gym som skett i anslutning till exempelvis badhus eller friskvårdsanläggning.

Konkurrensverket har dock i undersökningar bedömt att det inte alltid faller inom den bedömningen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 29 oktober 2025
Taxor och avgifter 2026, samlingsdokument
Sbn § 84/2025
Kfn § 132/2025
Von § 128/2025
Sbn § 86/2025
Slamtaxa 2026
Sbn § 85/2025
Bmn 67/2025
Bmn 69/2025
Bmn 68/2025
Bmn 70/2025

Protokollsanteckning

Joel Wåhlén (SD) anmäler följande protokollsanteckning:

Vi anser att det är problematiskt att avgifterna ändras kraftigt från år till år, särskilt efter den markanta höjning som genomfördes föregående år. Snabba höjningar och sänkningar skapar ett intryck av instabilitet och bristande långsiktighet i nämndens beslut. Vi anser att avgiften borde ha lämnats orört nästkommande år.

En konsekvent och förutsägbar avgiftspolicy är viktig för att upprätthålla förtroendet hos kommuninvånarna.

Ks § 176

Dnr KS/2025:1, KS/2024:52, KS/2025:8, KS/2023:40

105, 041, 041, 106

Information och rapporter

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsen tackar för informationen.

Sammanfattning

Följande handlingar föreligger:

- Hebyfastigheter AB 10 oktober 2025
- Hebygårdar AB 10 oktober 2025
- Ubn § 133 Kvalitetsrapport 2024/2025
- Ubn § 134 Samlokalisering av utbildningsverksamhet i Tärnsjö
- Von § 134 Internkontroll 2025 - Delrapport kontrollområde 1 av 3:
Läkemedelsdelegering
- Von § 126 Internkontroll 2026
- Von § 127 Verksamhetsplan och detaljbudget 2026
- Sbn § 82 Internkontrollplan 2026
- Kfn § 129 Internkontrollplan 2026
- Arbetsmarknadsråd 30 september 2025, mötesanteckningar

Ks § 177

Dnr KS/2025:129

106

Ansökan om nätkoncession för område i regionnätet, yttrande

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsens ordförande Per Sverkersson (S) får i uppdrag att skriva fram och yttra sig om ansökan senast 14 november.

Sammanfattning

Vattenfall Eldistribution AB har ansökt hos Energimarknadsinspektionen (Ei) om

en ny nätkoncession för område i regionnätet med en lägsta spänning på 36 kV och

en högsta spänning på 52 kV. En nätkoncession för område i regionnätet ger inte elnätsföretaget någon ensamrätt att bygga och driva ledningar inom området. Även andra elnätsföretag får bygga och driva ledningar inom samma spänningsintervall och inom samma område, men då i stället med stöd av nätkoncession för linje. Det innebär att elnätsföretag som har områdeskoncession i lokalnätet i området inte kommer att

kunna höja spänningsnivån i deras befintliga koncession högre än den lägsta nivån i denna ansökta områdeskoncession i regionnätet. I övrigt kommer deras nuvarande verksamhet i lokalnätet inte att påverkas menar Vattenfall Eldistribution.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse (2025-10-29)

Begäran om yttrande till berörda kommuner enligt sändlista (2025-10-10)

Ansökan gällande nätkoncession för område regionät Mellansverige (2025-06-27)

Översiktskarta områdeskoncession för regionät (2025-06-30)

Delges
P Sverkersson
Mark- och planeringsenheten

Ks § 178

Dnr KS/2024:54

270

Svar på återremiss av motion om nolltolerans mot våld i nära relation i allmännyttan

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktiges beslut

- Motionens första att-sats anses besvarad med hänvisning till att arbetsättet och synsättet redan tillämpas sedan en längre tid.
- Motionens andra att-sats avslås.
- Den tredje att-satsen bifalls med avsikt/instruktion att arbeta mot detta i de fall som det är praktiskt och juridiskt genomförbart.
- Uppdrar åt Hebygårdar ABs styrelse att sammanställa sin policy i arbetet mot våld i nära relation i ett dokument, i syfte att säkerställa ett jämlikt stöd över tid.

Sammanfattning

Skrivelsen är ett svar på en återremiss på en motion som rör kommunens och dess fastighetsbolags arbete mot våld i nära relation i allmännyttan. Sammantaget kan förvaltningen se att man arbetar tätt mellan förvaltning och fastighetsbolag i ärenden där en part är våldsutsatt, och där man bor i allmännyttan. I de allra flesta fall finner man en lösning i samråd med den våldsutsatta. Med anledning av detta anses inte något nytt styrdokument medföra ändrat arbetsätt eller annat utfall för den våldsutsatta, och en del av förslaget i remissen och återremissen har vi idag inte möjlighet att utföra. Dock finns det stödet att få via rättsväsendet.

Beslutsunderlag

Kf § 35 år 2025, återremiss av motionen

Motion "Inför nolltolerans mot våld i nära relation i allmännyttan"

Ks § 179

Dnr KS/2025:24

840

Svar på Motion om åtgärder för utökad turism

Kommunstyrelsens förslag

Kommunstyrelsens beslut

- Motionen anses besvarad med hänvisning till redogörelse för pågående arbete.

Sammanfattning

I motionen *Åtgärder för ökad turism - Natur, kultur och upplevelseturism* yrkar Moderaterna i Heby kommun att kommunfullmäktige ger kultur och fritidsförvaltningen i uppdrag:

- Att kommunen växlar upp det kommunala/regionala samarbetet inom turist och besöksnäringen, samt att kommunen deltar i större marknadsföringskampanjer.
- Att infartsskyltar med evenemangstips installeras.
- Att kommunen startar upp ett turistråd med kopplingar till organisationer och privata aktörer i kommunen som på olika sätt vill vara en del av turistverksamheten.
- Att kommunens hemsida utvecklas gällande turism och besöksnäring.

Förvaltningen föreslår följande gällande att-satserna i motionen.

- Att kommunen växlar upp det kommunala/regionala samarbetet inom turist och besöksnäringen, samt att kommunen deltar i större marknadsföringskampanjer.

Heby kommun har idag ett flertal pågående samarbeten rörande turism och besöksnäring och lokalt består de av kontakter med och stöd till lokala aktörer som på olika sätt verkar inom detta område. Ett exempel är kommunens evenemangsstöd som möjliggör extra finansiering för att utveckla evenemang inom besöksnäringen. Kommunen är också positiv till och ställer sig bakom större aktörsdrivna samarbeten såsom exempelvis Tämnarrundan och Fjärdhundraland. Regionalt ingår Heby kommun i det regionala besöksnäringarnätverket och inom ramen för detta nätverk pågår ett flertal samarbeten som kommunen är en del av; undersökande av möjligheten till regional cykelled inom kommunen och arbete med att lyfta fram runstenar som besöksmål är några exempel. Heby kommun är också, som en av sju kommuner, en del av Leader Nedre Dalälven som arbetar med olika projekt och medel för att stödja en hållbar besöksnäring och i förlängningen stärka landsbygden. Inom ramen för samarbetet med Upplandsstiftelsen har områden och naturreservat, smultronställen och tillgänglig natur i kommunen kunnat lyftas fram, vilket stärker möjligheten till turism inom kommunens gränser. Heby kommun har under åren deltagit i ett flertal marknadsföringskampanjer och mässor.

För att kunna ta ett mer samlat grepp och genomföra en möjlig satsning på turism och besöksnäring som kräver både ekonomiska och personella resurser behöver kommunen inleda arbetet med att genomföra en analys där man tittar på vilka effekter en satsning skulle kunna ge. Just nu inleds också arbetet med ett större projekt där vi ska ta fram ett platsvarumärke för Heby kommun. Det finns stor vinning med att vänta med eventuella turismsatsningar tills vårt varumärkesarbete är genomfört. Genom vårt platsvarumärke skapar vi en långsiktig och hållbar identitet. Vi får möjlighet till en tydlig riktning och en enhetlig och tydlig kommunikation. Ett starkt varumärke hjälper oss att definiera vad vi står för, vilka målgrupper vi vill nå och hur vi vill uppfattas. Utan detta riskerar turismsatsningar att bli spretiga, otydliga eller ineffektiva.

Genom ett genomarbetat varumärke får vi också möjlighet till bättre samordning mellan olika aktörer. Vårt varumärkesarbete kommer att involvera oss men också vårt näringsliv, våra föreningar och våra invånare. När alla är överens om vad vi vill förmedla så blir det mycket lättare att samverka kring en möjlig turismutveckling.

När vi har ett väl förankrat varumärke kommer vi att kunna rikta marknadsföring och investeringar mer träffsäkert och det minskar risken för att vi lägger resurser på kampanjer eller projekt som inte ger önskad effekt, ett sådant här arbete handlar lika mycket om att prioritera det som ger god effekt som att våga prioritera bort det som inte ger lika mycket. Detta bidrar också till att skapa hållbara strategier som bygger på våra unika värden och styrkor och vi kan agera lugnt och strategiskt i stället för att följa tillfälliga trender.

- Att infartsskyltar med evenemangstips installeras.

Digitala infartsskyltar är vanligt i flera kommuner och det är ett flexibelt verktyg för att marknadsföra kommunen för förbipasserande besökare samt kommuninvånare. Kommunen har sedan tidigare tittat på möjligheten att ha digitala infartsskyltar med LED-teknik. Behoven av att kunna kommunicera tydligt och snabbt ökar och digitala infartsskyltar skulle möta flera av dessa behov. Infartsskyltar innebär en kostnad för inköp, installation och drift och i dagsläget ryms det inte inom kommunens budget. Kommunen följer pris- och teknikutveckling med en förhoppning om att vi i framtiden ska kunna utveckla detta och köpa in digitala infartsskyltar.

- Att kommunen startar upp ett turistråd med kopplingar till organisationer och privata aktörer i kommunen som på olika sätt vill vara en del av turistverksamheten.

Det finns som redan nämnts aktörsdrivna nätverk som verkar inom kommunens gränser. Heby kommun har en pågående dialog med aktörer inom besöksnäringen där samtal förs om ett möjligt besöksnäringarnätverk som samordnas av kommunen. Ett sådant nätverk skulle kunna vara ett effektivt verktyg för att skapa större gemenskap mellan besöksnäringens aktörer och också för att man gemensamt ska kunna nå en kritisk massa där besökare mer eller mindre sömlöst får en upplevelse. Arbetet med att ta fram ett platsvarumärke kommer på olika sätt involvera aktörer inom besöksnäringen och resultatet av detta kommer också kunna underlag som visar hur vi kan formera oss framåt för att nå bästa effekt.

- Att kommunens hemsida utvecklas gällande turism och besöksnäring.

Som kommun har vi ett grundläggande ansvar att säkerställa att vår digitala kommunikation i första hand möter behoven hos våra invånare. Med det sagt ser Heby kommun värdet i att lyfta fram kommunen som besöksmål och det kommande platsvarumärkesarbetet kommer att kunna ge oss underlag för vidare arbete med dessa frågor. I väntan på detta arbete fortsätter vi att



arbeta löpande med att hitta kostnadseffektiva och samordnade sätt att informera om kommunen som destination, exempelvis genom vår besökswebb upplevhebykommun.se och i samverkan med regionala aktörer och i sociala medier.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 17 september 2025
Kf § /2025
Motion om åtgärder för utökad turism



Ks § 180

Dnr KS/2024:116

041

Internkontroll av kommunens systemförvaltning, återrapport

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsen godkänner rapporten

Sammanfattning

Systemförvaltning är den systematiska förvaltningen av kommunens verksamhetssystem, vilket innehåller behovsanalyser, upphandling, förvaltning och underhåll, utveckling och avveckling. Rutiner ska säkerställa en säker hantering av de personuppgifter och den information vi ansvarar för, dvs informationssäkerhet och dataskydd. Det ställs krav på korrekta, ständigt uppdaterade gallringsplaner samt risk och sårbarhetsanalyser på all den information vi hanterar. Kommunen har drygt 100 verksamhetssystem, ca 50 systemförvaltare och knappt 20 systemägare. Följande har genomförts:

- En ny systemförvaltningsmodell och handbok för samtliga kommuner inom IT-samverkan är framtagen, med roller och ansvar. Det har hållits ett flertal utbildningar, november 2023, april 2024, maj 2024, februari 2025, mars 2025. Målet är att hålla den grundläggande utbildningen en gång per år. Det har även hållits 30 minuters seminarier med fördjupning inom olika områden. Det finns sedan våren 2024 en samverkansgrupp för kommunens samtliga systemägare och systemförvaltare som leds av kommunens digitaliseringsstrateg. Gruppen träffas med jämna mellanrum för att lära av varandra och lösa problem.
- En klassificering av system är genomförd utifrån säkerhet och uppstartsordning efter ett driftstopp. A – samhällskritiskt, den högsta nivån där liv och hälsa påverkas av ett driftstopp, t.ex. VA, vård och omsorg. B – Verksamhetskritiskt, här påverkas verksamheterna negativt av ett driftstopp men det handlar inte om liv och hälsa, t.ex. lönesystem, växel. C – Ej kritiskt, system som kan vara nere några dagar utan att det får någon större påverkan.

Klassificering av verksamhetssystemen uppdaterades i samband med övergången till ITC.

- Kommunens Dataskyddsombud tillika informationssäkerhetsamordnare har tagit fram rutiner för risk- och sårbarhetsanalyser som ska genomföras innan ett verksamhetssystem upphandlas. Två seminarier har hållits med inriktning på personuppgiftsbehandling och informationssäkerhet för systemförvaltare.
- Uppdatering av nämndernas informationshanteringsplaner är en del i systemförvaltningen. Det arbetet samordnas av kommunens arkivarie som stöttar förvaltningarna i det arbetet. Barn och utbildningsförvaltningens och kommunstyrelsens informationshanteringsplaner är uppdaterade och beslutade. Vård- och omsorgsnämnden samt samhällsbyggnadsnämnden är ännu ej beslutade då arbetet med planerna inte kunnat prioriteras.

- Arbetsstugor genomfördes november 2024 inför övergången till ITC, något som var populärt. Arbetsstugorna var för att fylla i ett systemkort (dokumentation av verksamhetssystemet) med tillhörande integrationer. Dessa kan sedan användas vid avbrott, felsökning, upphandling m.m.
- Det återstår fortfarande att säkerhetsklassificera innehållet i kommunens samtliga verksamhetssystem på ett korrekt sätt. Förvaltningen använder sig av KLASSA 2.0 som är framtaget av SKR. Vår information måste klassificeras och dokumenteras, förvaras säkert och hållas uppdaterat. Med KLASSA bestämmer man skyddsnivåer, åtkomstbegränsning, och tillgänglighet, väljer lagrum, till exempel Dataskyddslagen, Arkivlagen, Offentlighet- och sekretesslagen eller annan relevant lagstiftning. Den förvaltning som påbörjat detta arbete är vård- och omsorgsförvaltningen. Övriga förvaltningar har inte påbörjat arbetet.
- Den digitala säkerheten är central i systemförvaltningen och vi behöver arbeta med säkerhetskulturen avseende våra digitala verktyg och verksamhetssystem. Heby kommun har en relativt låg digital kompetens och mognad. Systemförvaltning är grundläggande krav för att vi ska komma framåt i vår digitalisering och det förutsätter att vi har kompetens och resurser till detta. De administrativa resurserna har vi inte i dag i den omfattning som vore önskvärt för att digitaliseringen skulle gå snabbare.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 26 september 2025

Delges

Samtliga nämnder
Kommunfullmäktiges revisorer

Ks § 181

Utredning om idéburet offentligt partnerskap (IOP)

Kommunstyrelsens beslut

- Ge förvaltningen i uppdrag att ta fram riktlinjer för avtal kring idéburet offentligt partnerskap.

Sammanfattning

Gruppen aktörer som beskriver sig själva som idéburna organisationer, civilsamhällesaktörer eller sociala företag är bred. Men de har oftast ett gemensamt ändamål: att bidra till uppfyllandet av ett eller flera specifika samhällsnyttiga mål. Det kan exempelvis vara att minska utanförskap, förbättra klimatet och miljön eller bidra till en tryggare livsmiljö. Att som upphandlande organisation samverka med dessa aktörer kan därför vara ett bra sätt att såväl nå verksamhetsmål som möta de globala samhällsutmaningarna.

Samverkan mellan exempelvis ett socialt företag och en upphandlande organisation innebär även en trygg och långsiktig finansiering för det sociala företaget, vilket i sin tur bidrar till ytterligare ökad samhällsnytta. Heby kommun har idag avtal med tre idéburna organisationer som har upphandlats i enlighet med LOU. Dessa är Hela Människan, Solrosen och Uppsala Stadsmission. Upphandlingen är i form av en ramupphandling och alla som svarade mot skalkraven och lämnade ett anbud fick ingå avtal med kommunen. De tre organisationerna erbjuder olika tjänster och avrop styrs av vilken organisation som har aktuell tjänst, ofta beroende på vilken ort tjänsten erbjuds på. Avtalen sträcker sig till mars 2026, och kan komma att förlängas efter det.

IOP kunna vara möjliga och intressanta att ingå även för Heby kommun i vissa fall. Det är dock viktigt att i starten av ett partnerskap vara mycket tydlig med vilka förutsättningar som ska råda, vilka resurser de två parterna går in i samarbetet med, hur partnerskapet ska fungera och hur det ska följas upp. Sådant ska regleras i avtal mellan parterna. Att ingå ett IOP är inte, av det som har framkommit, "enkla" än att upphandla en tjänst enligt LOU eller att svara på en sådan upphandling. Det är också centralt att ha god kunskap om gällande lagstiftning på flera olika områden, för att undvika risken att överträda exempelvis lagstiftningen inom upphandlingsområdet och riskera att drabbas av vite.

För att säkra upp användandet av IOP och stötta nämnder och förvaltning i det arbetssättet behöver ett ramverk tillskapas, som anger när en IOP är lämplig och när det inte är lämpligt eller lagligt. Utöver detta behöver det framgå vad som ska ingå i avtalen som upprättas och vissa hållpunkter i samarbetena som bör vara likadana i alla partnerskap, exempelvis former för uppföljning, framtagande av gemensamma målsättningar och budgetering.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 24 oktober 2025

Delges

Samtliga nämnder

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

28(30)



Ks § 182

Dnr KS/2023:81

370

Tillståndsansökan för vindkraftpark Skansen i Avesta kommun, yttrande

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsen antar yttrandet gällande ansökan om tillstånd för anläggande av en vindkraftspark på Skansen i Avesta kommun som sitt eget.
- Beslutet justeras omedelbart.

Sammanfattning

Tekniska verken i Linköping Vind AB har ansökt om tillstånd hos miljöprövningsdelegationen i Dalarnas län för uppförande, drift och avveckling av en vindkraftspark, om högst 16 vindkraftverk med en maximal totalhöjd om 260 meter med tillhörande transformatorstationer, fundament, arbetsytor, vägar, övriga ytor samt tillhörande kringanläggningar i området Skansen i Avesta kommun. Heby kommun har fått ärendet på remiss då vindkraftsverken kommer att kunna ses från bl.a. Östa stränder och Skekarsbo.

Ärendet har varit på samråd hos Heby kommun tidigare både 2021 och 2023. Heby kommun har i avgränsningssamrådet 2023 flaggat för att bekämpning av stickmyggor utförs runt Dalälvens översvämningssområden och att man vill säkerställa att utbyggnaden av verken inte påverka bekämpning negativt. Företaget har svarat att avståndet till bekämpningen är så stort att saken inte behöver utredas då bekämpningsmöjligheterna inte kommer att påverkas.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 28 oktober 2025

Delges

Länsstyrelsen i Dalarna

Ks § 183

Övriga frågor

Kommunstyrelsen tackar för informationen.

Sammanfattning

Hans-Göran Björk (KD) anmäler en övrig fråga om Minutstyrning i hemtjänsten med anledning av ett inslag i lokalradio.

Kommundirektör Emma Burstedt ger ett kort svar. Kommunen mäter minuter, men vi har inte minutstyrning, men minutmätningen har internt uppmärksammats som ett arbetsmiljöproblem. Vård- och omsorgsnämnden kommer att diskutera frågan på sitt decembersammanträde.