

Utbildningsnämndens protokoll 2025-04-16**Tid och plats**

2025-04-16 klockan 09:00-12:15 i Heby skola, Heby

Beslutande ledamöter

Rose-Marie Isaksson (S) ordförande, Joel Wåhlén (SD), Monica Sverkersson (S), Leif Nilsson (S), Ing-Marie Fogelberg (SD), Anders Kihl (KD), Bengt Thalín (V) § 43, Göran Hillbom (C) §§ 44–55

Ej tjänstgörande ersättare

Bengt Thalín (V) §§ 44–55

Övriga närvarande

Rebecka Aspås (MP), insynsrepresentant, Jenny Tobiasson, nämndsekreterare, Karin Österlund, kvalitetscontroller, Ulrika Axelsson, verksamhetschef, Linda Ahlin, kommunikatör, Sofia Fågelsbo, controller § 43, Martin Mihaylov, utredare §§ 43–46

Val av justerare

Monica Sverkersson (S)

Tid och plats för justering

2025-04-22 klockan 9:30 i Heby kommunkontor

Justerade paragrafer

§§ 43 – 55

Underskrift

Rose-Marie Isaksson, ordförande

Monica Sverkersson, justerare

Jenny Tobiasson, sekreterare

Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Utbildningsnämnden

Justerade paragrafer

§§ 43–55

Sammanträdesdatum

2025-04-16

Datum då anslaget sätts upp

2025-04-22

Förvaringsplats för protokollet

Kommunkontoret, Tingsgatan 11, Heby

Datum då anslaget tas ned

2025-05-14

Underskrift

Jenny Tobiasson

Innehållsförteckning

Budget 2026, plan 2027-2028.....	4
Preliminär prioritering av inriktningsmål inför 2026.....	6
Revidering av riktlinjer för tilläggsbelopp.....	7
Åtgärder för en ekonomi i balans Harbo skola	8
Lokallösning grundskola och anpassad grundskola Heby tätort.....	10
Revidering av riktlinjen för pedagogiska måltider	12
Revidering av biblioteksplan	13
Beslut efter tillsyn.....	14
Val av representant till NTA utvecklingsgrupp.....	15
Arbetsmiljörapport helår 2024.....	16
Information från förvaltningen.....	17
Anmälan av delegationsbeslut.....	18
Information och rapporter.....	19

Ubn § 43

Dnr UBN/2025:7

041

Budget 2026, plan 2027-2028

Utbildningsnämndens beslut

- Utbildningsnämnden antar yttrande gällande preliminär budget 2026 med plan 2027-2028 daterat 3 april 2025.

Sammanfattning

I samband med arbetet med den preliminära budgetramen för år 2026 ansåg förvaltningen följande områden är prioriterade områden inför år 2026:

Behov av kompensation för undervisning

En utökning av Utbildningsnämndens budgetram motsvarande 16,8 miljoner kronor krävs för att ge samtliga skolor förutsättningar att lägga en budget inom tilldelad budgetram samtidigt som de uppfyller skollagens krav på undervisning. Det faktum att grundbeloppet för grundskolans elever inte ger ekonomiskt stöd till särskilda anpassningar är ett problem som måste hanteras snarast.

Behov av kompensation för nya lagkrav som medför utökade kostnader

En utökning av Utbildningsnämndens budgetram motsvarande 1,3 miljoner kronor krävs för att verksamheterna ska kunna nya lagkrav. Därtill kan det tillkomma kostnader utifrån beredskap och säkerhet inom Utbildningsnämndens verksamheter.

Behov av kompensation för öppettider i förskola och fritidshem

För att kunna återinföra kompensation för öppettider inom förskola krävs en utökning av budgetram motsvarande 2,2 miljoner kronor. För att kunna kompensera för fritidshemmets öppettider krävs en utökning av budgetram motsvarande 0,9 miljoner kronor.

Inför år 2026 görs en förstärkning mot Utbildningsnämnden motsvarande 5,0 miljoner kronor. Under våren kommer förvaltningen fortsätta att arbeta med hur dessa medel ska fördelas inom Utbildningsnämndens verksamheter men en preliminär bedömning har gjorts i samband med arbetet med förvaltningens prioriteringar inför kommande år och i samband med bedömningen av den preliminära budgetramen år 2026. Förvaltningens bedömning är att tillskjutna 5,0 miljoner kronor kommer att användas för att inte behöva ålägga ett effektiviseringskrav på verksamheterna förskola, fritidshem och grundskola samt för att kompensera för att lokalhyrorna ökar mer än uppräkningsen av budgetramen enligt PKV. Som nämnts tidigare ingår en generell pris- och löneuppräkningsen på 3,2 procent i Utbildningsnämndens budgetram år 2026. Enligt överenskommelse med de kommunala bolagen kommer dock lokalhyrorna att räknas upp med 6,32 procent år 2026. Om årets budget för lokalhyror justeras med 6,32 procent i stället för 3,2 procent innebär detta en högre kostnad på 1,7 miljoner kronor.

Baserat på de senaste årens kostnadsutveckling antar förvaltningen att löneökningar och städindex kommer att öka med ungefär detsamma som PKV, det vill säga cirka 3,2 procent. För att klara dessa kostnadsökningar med tilldelade medel för pris- och löneuppräkningsen måste andra kostnader öka mindre än 3,2 procent. Förvaltningens bedömning är att detta inte är möjligt då en stor del av verksamhetens kostnader utgörs av just personalkostnader och lokalkostnader. Därför kommer tillskjutna medel behöva kompensera för att lokalhyror ökar mer i kostnad än kompensation utifrån PKV.

Vidare ser förvaltningen en ekonomisk utmaning avseende hur volymer inför år 2026 påverkar budgetramen. Volymkompensationen för åren 2026 - 2028 är för skolan och äldreomsorgen är beräknad utifrån ålder med stöd i den befolkningsprognos som kommunen tagit fram våren 2025.

Beräkningen av en eventuell sänkning eller höjning av budgetramen utifrån volymer sker med utgångspunkt i föregående års budget för den specifika verksamheten. Inför år 2026 sker framför allt en minskning av antal barn inom förskoleverksamheten och inom förskoleklass. Trots att detta innebär lägre kostnad för Utbildningsnämnden då skolpeng ska betalas ut för färre barn och elever så är det inte alla kostnader inom verksamheterna som minskar även om volymerna minskar. Exempelvis kvarstår lokalhyra och städkostnad och kostnad för rektorer då dessa kostnader är svåra att påverka. Exempelvis kan volymsänkningen totalt sett vara så stor att den får en väsentlig ekonomisk påverkan på budgetramen men volymminskningen är fördelad över hela kommunen och inte bara på en viss ort. På så vis är det svårt att minska på antalet lokaler och därmed på lokalkostnaden, detsamma gäller för kostnaden för rektorer.

Inför år 2026 är förvaltningens bedömning att den ekonomiska buffert som finns för år 2025 kommer att användas för poster avseende volymer, tilläggsbelopp och skolskjuts. Vidare bedömer förvaltningen att "sparade medel" från år 2025 och tillskjutna medel inför år 2026 kommer att användas för att inte behöva ålägga ett effektiviseringskrav på verksamheterna förskola, fritidshem och grundskola samt för att kompensera för att lokalhyrorna ökar mer än uppräkningsdelen av budgetramen enligt PKV. Risken finns även att en del av tillskjutna medel inför år 2025 och år 2026 behöver användas för att kompensera för minskad ramtilldelning till följd av volymminskningar inom verksamheterna förskola och förskoleklass då vissa fasta kostnader kvarstår trots att antalet barn och elever minskar. Med ett generellt effektiviseringskrav och med en högre kostnadsökning av lokalhyror än vad som justeras i budgetramen är det svårt att höja skolpengens pedagogiska del i skolpengen inom förskoleklass och grundskola. Den preliminära budgetramen innebär således liknande ekonomiska förutsättningar som år 2025 även om förvaltningens arbete med att försöka höja skolpengens pedagogiska del kvarstår.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 9 april 2025
Preliminär budgetram Utbildningsnämnden år 2026
Preliminär mål och budget 2026, plan 2027-2028
Ks § 55/2025+bilaga

Delges

Kommunstyrelsen
Ekonomichef
Skolledare



Ubn § 44

Dnr UBN/2025:7

041

Preliminär prioritering av inriktningsmål inför 2026

Utbildningsnämndens beslut

- Utbildningsnämnden antar förvaltningens förslag att fortsätta med samma prioriterade mål och mått under 2026.

Sammanfattning

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår att fortsätta med samma inriktningsmål och tillhörande mått som prioriterats under år 2025 även under år 2026. De mål och mått som prioriterats för 2025 är de som Utbildningsnämndens verksamheter till stor del arbetar dagligen med eller kan vara med och påverka genom sitt arbete. Det är av denna anledning som förvaltningen föreslår att samma mål och mått även prioriteras för 2026. Därtill är förvaltningens bedömning att måttens målvärden inte behöver ändras då nuvarande värden bör anses som nåbara.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 27 mars 2025

Delges

Kommunstyrelsen
Kommunfullmäktiges revisorer
Skolledare



Ubn § 45

Dnr UBN/2025:49

003

Revidering av riktlinjer för tilläggsbelopp

Utbildningsnämndens beslut

- Utbildningsnämnden godkänner förvaltningens föreslagna revidering gällande riktlinjer för ansökan av tilläggsbelopp för barn/elever i behov av omfattande särskilt stöd.

Sammanfattning

I samband med Utbildningsnämndens sammanträde 14 juni 2024 antog nämnden förvaltningens förslag gällande förändringar i Heby kommuns hanterande av tilläggsbelopp. Utifrån detta beslut behöver nuvarande riktlinjer revideras. Följande ändring har gjorts:

- Meningen "Ansökan görs en gång per termin" ändras till "Ansökan görs inför ett nytt läsår och avser hela läsåret".

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 1 april 2025

Bilaga 1-Riktlinjer för tilläggsbelopp, 1 april 2025

Delges

Chef för Centrala elevhälsan
Skolledare



Ubn § 46

Dnr UBN/2025:6

042

Åtgärder för en ekonomi i balans Harbo skola

Utbildningsnämndens beslut

- Utbildningsnämnden beslutar att elever som skulle börja årskurs 6 vid Harbo skola till hösten 2025, samt eventuellt tillkommande elever för årskurs 6 under läsåret 25/26, hänvisas till Östervåla skola.
- Förvaltningen får i uppdrag att se över möjligheten att bevilja skolskjuts till de elever som ska börja i åk 6 läsåret 25/26 som redan bytt från Harbo till Östervåla skola inom Harbo skolas upptagningsområde.

Sammanfattning

För att minska antalet grupper i skolan och möjliggöra en minskning av personalkostnaden förslår förvaltningen att eleverna som ska börja årskurs 6, vanligen elever födda 2013, från Harbo skolas upptagningsområde, hänvisas till Östervåla. Detta gäller såväl för de elever födda 2013 som nu går på Harbo skola, som för de elever som eventuellt tillkommer för årskurs 6 i Harbo skolas upptagningsområde under läsåret 25/26.

Eftersom Östervåla skola då blir den skola kommunen hänvisar eleverna till ger de rätt till skolskjuts. För de elever som idag går vid Harbo skola har en förhandsbedömning av avstånd till busshållplatser för UL genomförts. Bedömningen visar att samtliga elever i dagsläget bor tillräckligt nära en av ULs busshållplatser för att kunna erbjudas UL-kort¹, om den upphandlade skolskjutsen inte har turer som rymmer eleverna.

Om Utbildningsnämnden väljer att gå på förvaltningens förslag kan personalkostnaden minska till cirka 0,9 miljoner kr i negativ avvikelse under 2025. Observera att förändringen endast gäller för personalkostnader och inte innefattar andra eventuella poster med risk för underskott, så som exempelvis om skolan behöver byta ut sin digitala park av Ipads. Därtill innebär flytt av elever till Östervåla skola en minskad rektorspeng vilket tillsammans med andra volymförändringar kan komma att påverka Harbo skolas ekonomiska resultat för år 2025. Med genomförda förändringar förväntas Harbo skola ha goda förutsättningar för budget i balans 2026.

Personalkostnaden minskas genom naturliga avgångar och ingen övertalighetsprocess förväntas utifrån förändringen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 28 mars 2025

Tilläggsförslag

Ordförande föreslår utbildningsnämnden att besluta: Förvaltningen får i uppdrag att se över möjligheten att bevilja skolskjuts till de elever som ska börja i åk 6 läsåret 25/26 som redan bytt från Harbo till Östervåla skola inom Harbo skolas upptagningsområde.

¹ ULs skolkort kostar 1158 kr per elev och månad (9 månader per år) för läsåret 25/26.



Förslagsordning

Ordförande ställer tilläggförslaget mot avslag och finner att utbildningsnämnden bifaller tilläggförslaget.

Delges

Rektor Harbo Skola
Kommunstyrelsen
Kommunfullmäktiges revisorer

Ubn § 47

Dnr UBN/2024:53

442

Lokallösning grundskola och anpassad grundskola Heby tätort

Utbildningsnämndens beslut

- Utbildningsnämnden antar förvaltningens förslag för lokallösning och uppdrar till förvaltningen att omgående påbörja arbetet med beställning till Heby fastigheter.
- Utbildningsnämnden beslutar om antagningsstopp utifrån förvaltningens förslag om maxantal per årskurs för Heby F-6 för läsåret 25/26.
 - Max 56 elever per årskurs för årskurserna 2-6,
 - Max 60 elever för årskurserna F-1.
 - Elever som tillkommer när max antal barn uppnåtts i en specifik årskurs hänvisas till närmaste annan skola.
 - Årskurs 5 har i dagsläget 57 elever, Dessa får vara kvar i verksamheten och ingen flyttas till annan skola.

Sammanfattning

Förvaltningens förslag till lösning på lokalbristen

- Anpassad grundskola 1-6 och grundskola F-6 delas upp inom Heby skolas lokaler. Båda verksamheterna ges sammanhängande lokaler som bedöms kunna fungera långsiktigt. I de delar som grundskolans F-6 förfogar över behövs anpassning i form av förstärkningsventilation i nio klassrum. Därtill behövs en till två ytterligare toaletter, två ytterligare dörrar, samt inköp av ytterligare möblering (exempelvis lösa skiljeväggar för ljuddämpning). Endast mindre anpassningar behövs i de lokaler som tilldelas anpassad grundskola 1-6, exempelvis behöver en tvättmaskin installeras.
- Beslut om ett antagningsstopp per årskurs vid Heby skola F-6 behöver fattas för läsåret 25/26 av Utbildningsnämnden. Förvaltningen föreslår, utifrån ventilationskapacitet att beslut fattas om ett tak om max 56 elever per årskurs för årskurserna 2-6, och ett tak om max 60 elever för årskurserna F-1. Elever som tillkommer när max antal barn uppnåtts i en specifik årskurs hänvisas till närmaste annan skola. Årskurs 5 har i dagsläget 57 elever, Dessa får vara kvar i verksamheten och ingen flyttas till annan skola.
- Anpassad grundskola 7-9 flyttas till Heby 7-9 och delar korridor med Nova (särskild undervisningsgrupp). Mindre anpassningar av lokalerna behövs, bland annat för att "skapa rum" i rummen. Men detta bedöms till största delen kunna genomföras med möblering. En generell uppfräschning av lokalerna är önskvärd.
- Grundskolans 7-9 får två färre klassrum då anpassad 7-9 flyttar in. Detta medför lokalerna i källaren, som idag används som konferensrum, behöver tas i anspråk för undervisning av grundskolans 7-9. Därtill behöver vissa justeringar av lokalerna genomföras, bland annat i form av att upphöjda delar i 2 klassrum (scener för kateder) tas bort samt att en vägg tas bort i ett annat klassrum. Flytt av skolans bibliotek kan också komma att medföra kostnader.

Anpassningarna av lokalerna är avstämde med Heby Fastigheter och har i ett första skede bedömts som möjliga att genomföra. Förvaltningen kan inte ge en fullständig prisbild över de justeringar som behöver genomföras förrän Heby fastigheter behandlat beställningen, men bedömer att de kan genomföras inom ramen för de medel som tidigare beviljats i budgetramen för moduler. Utöver kostnader för lokaljusteringar tillkommer också kostnader för flytt och städ samt ökade personalkostnader för viss övertid samt vikarier i verksamheten i samband med att verksamheternas flyttar.

Målsättningen är att om möjligt ta samtliga lösningar i bruk redan till läsårsstarten 25/26. Delar av lösningen är dock avhängigt att lokaljusteringarna går att genomföra innan dess, vilket i dagsläget är osäkert. En "plan-B" utarbetas i sådant fall av förvaltning och rektorer när det står klart vad som kan vara klart och inte i lokalerna.

Sommarfritids (sammanslaget fritids i södra kommundelen) kan inte erbjudas i Heby skolas lokaler på grund av lokalanpassningar och flytt. En lösning för sommarfritids utarbetas av berörda rektorer och förvaltning.

För samtliga verksamheter gäller att de lösningar som föreslås innebär en ökad arbetsbelastning för medarbetare vid flytt till de nya lokalerna. Rektorerna kommer därutöver att behöva styra delar av medarbetarnas semestrar för att möjliggöra flytt av verksamheterna.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 3 april 2025

Bilaga 1. Ventilationsmätning BUF, mars 2025

Bilaga 2. Heby skola – Ritning med förslag till fördelning

Bilaga 3. Risk- och konsekvensanalys Heby skola F-6

Bilaga 4. Riskbedömning Anpassad grundskola

Ks § 48/2025

Delges

Kommunstyrelsen
Skolledare



Ubn § 48

Dnr UBN/2025:48

622

Revidering av riktlinjen för pedagogiska måltider

Utbildningsnämndens beslut

- Utbildningsnämnden godkänner förvaltningens förslag till revidering av riktlinjen för pedagogiska måltider.

Sammanfattning

Riktlinjen för pedagogiska måltider revideras i syfte att skapa bättre förutsättningar för att fler elever ska äta lunch i skolan. För att uppnå detta föreslås att antalet elever per pedagog sänks från 20 till 15 i årskurs 3-9. Ett förtydligande görs också om att all personal äter med eleverna i anpassad grundskola (vilket även tidigare varit praxis men inte reglerats i riktlinjen). Därtill ska frukost och mellanmål räknas som pedagogiska måltider för den personal som har tillsynsansvar över barn/elever.

Antalet barn/elever per pedagog regleras ännu inte för dessa frukost och mellanmål men en översyn för reglering av detta kommer att genomföras. Regleringen kommer antingen att föreslås ingå i riktlinjen i en senare revidering eller ingå som en del i den rutin för pedagogiska måltider som ska utarbetas.

Föreslagen revidering har tagits fram i samråd med rektorer, kostchef Mikael Sandin och controller för kostenheten Ingela Örnehlm.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 1 april 2025

Riktlinje för kostnadsfria pedagogiska måltider i förskola och grundskola i Heby kommun, förslag till revidering

Delges

Skolledare
Kostchef M. Sandin



Ubn § 49

Dnr UBN/2025:50

012

Revidering av biblioteksplan

Utbildningsnämndens beslut

- Utbildningsnämnden antar revidering av Biblioteksplan gällande skolbiblioteken som sin egen och lämnar förslaget vidare till Kultur- och fritidsnämnden.

Sammanfattning

Med anledning av de lagförändringar gällande skolbibliotek som träder i kraft 1 juli 2025 föreslås en revidering av de delar i biblioteksplanen som gäller för skolbibliotek.

Syftet med revideringen är att tydligare visa på skolbibliotekets uppdrag samt att understryka vikten av samarbete med skolbiblioteket och rektor/verksamhet.

Förslaget till revidering har tagits fram i samarbete mellan skolbibliotekarie, förvaltningsstab, rektorsgrupp och förvaltningschef för barn- och utbildningsförvaltningen samt förvaltningschef för kultur- och fritidsförvaltningen.

Som stöd för arbetet har vägledning från Kungliga biblioteket samt från Skolverket använts.

[Vägledning – Kungliga biblioteket – Sveriges nationalbibliotek – kb.se](#)

[Planera, genomföra och utvärdera skolbibliotekets verksamhet – Skolverket](#)

Förvaltningarna föreslår att Biblioteksplanen, eller åtminstone de delar som gäller för skolbibliotek, revideras igen om 2 år för att ytterligare anpassa verksamheten så att den ligger i linje med gällande lagkrav. Förhoppningen är att det då finns tydligare praxis samt mer utvecklad vägledning att tillgå.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 1 april 2025
Biblioteksplan förslag till revidering

Reservation

Ing-Mari Fogelberg (SD) och Joel Wåhlén (SD) reserverar sig mot beslutet.

Protokollsanteckningar

Joel Wåhlén (SD) och Ing-Mari Fogelberg (SD) lämnar följande protokollsanteckning:
”Enligt den nya lagen får skolbibliotek placeras utanför skolenheten om det finns särskilda skäl, t.ex. ett folkbibliotek i direkt närhet. I Tärsjö ligger biblioteket endast ett fåtal meter från skolan, i Östervåla och Heby ligger den endast några minuters gångväg från skolan. Kommunen kan och bör tolka lagen så att sådana lösningar tillåts, för att skapa en effektiv, likvärdig och kvalitativ skolbiblioteksverksamhet.

Delges

Kultur- och fritidsnämnden



Ubn § 50

Dnr UBN/2024:88

221

Beslut efter tillsyn

Sekretess



Ubn § 51

Dnr UBN/2023:8

002

Val av representant till NTA utvecklingsgrupp

Utbildningsnämndens beslut

- Rickert Olzon (M) väljs till politisk representant i NTA utvecklingsgrupp för perioden 2025-2026.

Sammanfattning

Heby kommun är sedan våren 2022 medlem i NTA-skolutveckling ekonomiska förening. I NTA utvecklingsgrupp finns representanter från Heby kommuns barn- och utbildningsförvaltning med men det har saknats en politisk representant. Utbildningsnämnden utser därför en representant som ska delta i utvecklingsgruppen för perioden 2025-2026.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 8 april 2025

Förslag

Ordförande föreslår att Rickert Olzon (M) väljs som representant till NTA utvecklingsgrupp.

Förslagsordning

Ordförande ställer förslaget mot avslag och finner att utbildningsnämnden bifaller förslaget.

Delges

R. Olzon
Verksamhetsutvecklare



Ubn § 52

Dnr UBN/2025:47

026

Arbetsmiljörapport helår 2024

Utbildningsnämndens beslut

- Utbildningsnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

Förvaltningen redovisar arbetsmiljörapport för 2024. Totalt har 193 händelse rapporterats gällande skador och tillbud. För 2023 var motsvarande uppgift 270 händelser. De vanligaste händelserna syns i tabellen: *Händelse och orsak till händelse*

Skada/skada utan frånvaro – Hot och våld	39
Kränkande särbehandling, diskriminering, trakkasserier	37
Tillbud- Psykosociala eller organisatoriska faktorer (hög arbetsbelastning, konflikt, mobbning etc)	32
Tillbud – övriga orsaker	19
Tillbud – hot och våld	23

Tabell: Händelse och orsak till händelsen

Sjukfrånvaron totalt sett har ökat något från 2023 års 6,1 % till 2024 års 6,4 %.

Den externa personalomsättningen har varit 9,7 %.

Resultatet från medarbetarenkäten gav för 2024 ett HME (index för Hållbart MedarbetarEngagemang) om 83 av 100 för barn- och utbildningsförvaltningen, vilket är samma HME som för 2023. Totalt i Heby kommun uppmättes ett HEM-index på 82.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 1 april 2025

Arbetsmiljörapport helår 2024 BUN

Delges
Skolledare



Ubn § 53

Dnr UBN/2025:2

105

Information från förvaltningen

Utbildningsnämndens beslut

- Utbildningsnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

Tf. förvaltningschef och kvalitetscontroller informerar kort om vad som är på gång inom förvaltningen, bland annat

- Beslut från Skolinspektionen gällande tematisk tillsyn
- Ny granskning från PWC gällande trygghets- och säkerhetsarbetet i grundskolan
- Skolinspektion kommer genomföra en tillsyn på huvudmannanivå under våren
- Tjänster

Beslutsunderlag

Muntlig information

Beslut från Skolinspektionen gällande tematisk tillsyn



Ubn § 54

Dnr UBN/2025:3

002

Anmälan av delegationsbeslut

Utbildningsnämndens beslut

- Utbildningsnämnden tackar för informationen och lägger delegationsbesluten till handlingarna.
- Utbildningsnämnden godkänner attestlista daterad 4 april 2025.

Sammanfattning

Delegationsbeslut som fattats i enlighet med utbildningsnämndens delegationsordning ska anmälas till nämnden vid kommande sammanträde om inte annat framgår av delegationsordningen för det aktuella ärendet. Detta görs genom att en lista av samtliga beslut redovisas för nämnden vid varje sammanträde.

En aktuell lista över aktiva attestanter inom utbildningsnämndens område redovisas.

Enligt attestreglemente § 4 st 3 p. 2-3 ansvarar nämnden för att upprätta och hålla en aktuell förteckning över attestanter med tillhörande namnteckningsprov och att årligen fatta beslut om alla attestanter samt att beslut fattas vid förändringar som sker under året.

Beslutsunderlag

Lista delegationsbeslut 2025 §§ 37-51

Attestlista, 4 april 2025



Ubn § 55

Dnr UBN/2025:1

105

Information och rapporter

Utbildningsnämndens beslut

- Utbildningsnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

Följande handlingar föreligger:

Kf rev § 23/2025

KsPu § 15/2025 + bilaga

KsPu § 11/2025

Protokoll Trygghetsrådet 2025-03-05

Minnesanteckningar samråd HSVO Heby 2025-03-11 + bilagor