

**Utbildningsnämndens protokoll 2025-03-21****Tid och plats**

2025-03-21 klockan 09:00-14:30 i Heby skola, Heby

**Beslutande ledamöter**

Rose-Marie Isaksson (S) ordförande, Monica Sverkersson (S), Leif Nilsson (S), Ing-Marie Fogelberg (SD), Bengt Thalín (V), Anders Kihl (KD), Linda Johnsson (C)

**Ej tjänstgörande ersättare**

Ann-Christin Grattback Åkerblom (S)

**Övriga närvarande**

Rebecka Aspås (MP), insynsrepresentant, Jenny Tobiasson, nämndsekreterare, Ulrika Axelsson, tf. förvaltningschef, Karin Österlund, kvalitetscontroller, Martin Mihaylov, utredare §§ 27-36, May-Gunn Hole, verksamhetschef centrala elevhälsan § 34, Disa Berg, skolpsykolog § 34, Annika Lindblom Lans, verksamhetsutvecklare §§ 34-35, Emelie Jansson, bit. rektor CLL § 37

**Val av justerare**

Anders Kihl (KD)

**Tid och plats för justering**

2025-03-25 klockan 12:30 i Heby kommunkontor

**Justerade paragrafer**

§§ 27 - 42

**Underskrift**

---

Rose-Marie Isaksson, ordförande

---

Anders Kihl, justerare

---

Jenny Tobiasson, sekreterare

## Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

**Organ**

Utbildningsnämnden

**Justerade paragrafer**

§§ 27 - 42

**Sammanträdesdatum**

2025-03-21

**Datum då anslaget sätts upp**

2025-03-25

**Förvaringsplats för protokollet**

Kommunkontoret, Tingsgatan 11, Heby

**Datum då anslaget tas ned**

2025-04-16

**Underskrift**

---

Jenny Tobiasson

## Innehållsförteckning

Årsredovisning 2024 .....	4
Ekonomisk uppföljningsrapport, februari .....	8
Beslut om bidragsbelopp (skolpeng) till Mälardalens Ridgymnasium, 2025 .....	9
Kommunens kvalitet i korthet 2024.....	10
Åtterrappport av kommunstyrelsens internkontroll 2024 .....	11
Beslut efter genomförd riktad tillsyn .....	12
Revidering av utbildningsnämndens delegationsordning.....	13
Patientsäkerhetsberättelse.....	14
Åtterrappport NTA.....	15
Miljöenhetens tillsyn av Heby kommuns kommunala förskolor .....	16
Kvalitetsrapport 2024 CLL.....	18
Lokallösning grundskola och anpassad grundskola Heby tätort.....	19
Medarbetarenkät övergripande.....	21
Information från förvaltningen.....	22
Anmälan av delegationsbeslut.....	23
Information och rapporter.....	24

Ubn § 27

Dnr UBN/2024:23

042

## Årsredovisning 2024

### Utbildningsnämndens beslut

- Utbildningsnämndens årsredovisning och måluppfyllelse år 2024 godkänns.

### Sammanfattning

#### Fastighetsfrågor

Upphandling för nybyggnation/ombyggnation för förskola/skola i Harbo har genomförts under året. Ett anbud har accepterats och verksamheten har inför läsåret 24/25 flyttat in i tillfälliga moduler i väntan på nya/ombyggda lokaler.

I Vittinge har byggnation av förskola/skola färdigställts och verksamheten har flyttat in i de nya lokalerna inför läsåret 24/25.

Bygg- och miljöenheten har genomfört tillsyn vid skolorna i Heby kommun. Brister har konstaterats gällande bland annat ventilation och solskydd för såväl lokaler som skolgårdar. Ett arbete pågår tillsammans med fastighetsbolaget och central förvaltning för att ta fram en handlingsplan, samt kostnader, för att komma till rätta med bristerna.

I slutet av 2024 genomförde Bygg- och miljöenheten även tillsyns vid kommunens förskolor med fokus på ventilation.

#### Intagningsstopp vid Heby skola F-6

Vid Heby skola F-6 har ett tillfälligt intagningsstopp för elever beslutats av Utbildningsnämnden i augusti 2024. Detta med anledning av såväl platsbrist som underdimensionerad ventilation för nuvarande gruppstorlekar. Eleverna hänvisas i stället till närmaste annan skola inom Heby kommun. Intagningsstoppet hävs så snart en lösning finns på plats för att rymma antalet elever vid såväl Heby F-6 som Anpassad grundskola. I väntan på en lösning har verksamheterna anpassat organisationen men detta har medfört en belastning på såväl medarbetare som elever.

#### Granskning av Utbildningsnämndens styrning och utveckling av utbildning

Revisionen har granskat Utbildningsnämndens styrning och utveckling av utbildning. En handlingsplan för att komma till rätta med bristerna som konstaterades antogs av Utbildningsnämnden i mars 2024. Under perioden har förvaltningen arbetat för en förändrad process gällande systematiskt kvalitetsarbete. Den övergripande kvalitetsrapporten godkändes av Utbildningsnämnden i september 2024 för att kunna ligga till grund för kommande års budget och verksamhetsplan. Fokus för förvaltningens arbete under kommande år är att utveckla stödet kring det systematiska kvalitetsarbetet till verksamheterna. Åtterrapport i ärendet delgavs Utbildningsnämnden i februari 2025.

#### Informationshantering

En ny informationshanteringsplan har tagits fram och beslutats (november 2024). Utifrån den ska en handlingsplan tas fram under början av 2025. Handlingsplanen kommer att löpa över 3-5 år och involvera såväl förvaltning som kärnverksamheter. Syftet är att säkerställa att den information som nämnden ansvarar för hanteras i linje med gällande lagstiftning. En del i nämndens interna kontroll för 2025 gäller organisationens arkivmognad (alltså hur väl informationshanteringen idag lever upp till gällande lagrum) vilket beslutades i december 2024. Mätning av arkivmognad genomförs med hjälp av riksarkivets modell, i samband med att handlingsplanen tas fram, och kan sedan utgöra ett basvärde som gör det enklare att se



utvecklingen under arbetets gång. Därtill underlättar det arbetet med att bedöma när nämnden uppnått en nivå i sitt informationsarbete som väl motsvarar förväntningarna i lagrummen.

### ISA 2.0

Heby kommun har ansökt och beviljats medel inom ESF projektet ISA 2.0 där Region Uppsala är projektägare och där Heby kommun är delprojektägare. Projektet fokuserar på att främja närvaro, förebygga frånvaro och minska studieavbrott i grundskolan och gymnasieskolan samt att strukturera och utveckla arbete med elever som placeras i kommunen socialtjänsten.

### Beredskap och säkerhet

Under 2024 har samtliga verksamheter genomfört inrymningsövningar samt utvärderat och en gemensam åtgärdsplan har tagits fram. Utvärderingarna visade att enheterna har generellt goda förutsättningar för inrymning vid eventuell händelse/störning som kräver en sådan åtgärd.

### Utveckling med hjälp av externa medel

Under året har flera kompetensutbyten genomförts inom ramen för **Erasmus**. Såväl chefer som pedagogisk personal och elever har deltagit och bland annat besökt och deltagit i kompetensutbyte i Nice, Teneriffa, Cypern, Split, Alicante, Valencia och Barcelona.

Med hjälp av **statsbidrag från Skolverket** så har satsningar inom digitalisering genomförts genom inköp av projektorer och Ipads för att öka likvärdigheten och stärka förutsättningarna för kunskapsutveckling. Vid en enhet har medel tilldelats för en satsning på aktiva klassrum. Och för fritidshemmen har förutsättningar givits för att låta två pedagoger vidareutbilda sig till lärare i fritidshem och förhoppningen är att kunna utöka denna satsning kommande år.

### Ekonomi och åtgärder för budget i balans

De senaste åren har Utbildningsnämnden haft en obalans i sin budget, bokslutet år 2024 (-5,0 miljoner kronor) är dock det ekonomiska resultat som har varit närmast en budget i balans de senaste sju åren. Inför budget 2024 fanns ett behov av kostnadsminskningar motsvarande tio årsarbetare för att alla enheter skulle erhålla en budget i balans. Kostnadsminskningarna behövde ske både inom den kommunala förskolan och grundskolan. Baserat på de risk- och konsekvensanalyser som genomfördes bedömdes ett underskott inom den kommunala grundskolan kvarstå. Därtill fanns en osäkerhet avseende antal barn och öppettider inom förskolans verksamheter. I bokslutet utgörs en stor del av Utbildningsnämndens underskott av just den kommunala verksamhetens underskott, vilket förvaltningens fokusområde avseende budget i balans kommande år. Nedan följer en sammanfattning av de största budgetavvikelserna i bokslutet år 2024.

Sammanfattning bokslut	Budgetavvikelse (miljoner kronor)
<u>Negativ budgetavvikelse</u>	
Kommunal förskola och skola inklusive fritidshem	-7,4
Köp av gymnasieplatser	-2,1
Tilläggsbelopp	-1,6
Skolskjuts av särskilda skäl inom grundskola	-1,2
<u>Positiv budgetavvikelse</u>	
Volymer	2,8
Nettokostnad vuxenutbildning	1,7
Intäkt SFI (Ukraina)	1,2
Avgiftskontroll år 2021 och år 2022	0,8

### Framtidsbedömning

Utbildningsnämnden har redan i dagsläget svårt att klara den tilldelade budgetramen och leva upp till skollagens krav på verksamheterna, framför allt inom grundskolan. Utifrån ett likvärdighetsperspektiv bör det säkerställas att alla enheter har en organisation som täcker den grundnivå som regleras i skollagen. Förvaltningen konstaterar att belastningen på organisationen, som den ansträngda ekonomin innebär, i längden inte är hållbar.

Utbildningsnämndens verksamheter står inför ekonomiska och organisatoriska utmaningar framöver. Inom förskolan finns en oro för det sjunkande antalet födda barn i kommunen och inom grundskolan ökar behovet av särskilt stöd, ett behov som även har ökat inom fritidshemmets verksamhet. Förvaltningen ser också att det intensifierade arbetet med beredskap och säkerhet kommer att medföra kostnader kommande år.

CLL arbetar för att möta de elever som faller inom ramen för KAA samt för samverkansavtal med andra kommuner gällande studerandes rätt att söka yrkesutbildning fritt mellan samverkanskommuner. En farhåga är att detta kan innebära ökade kostnader för köpt utbildning av andra kommuner och CLL behöver därför vara i framkant och erbjuda utbildning av god kvalitet som står sig konkurrenskraftig i samverkanskommunerna. Från och med 2025 gäller möjlighet att söka vuxenutbildningarna fritt, inom avtalet för samverkan mellan kommuner, och Heby kommun har inte längre möjlighet att neka utbildning i andra kommuner.

### Uppföljning av måluppfyllelsen i grundskolan

Årskurs 6	2 021	2 022	2 023	2 024
Harbo	224,3	231,6	259,9	234,5
Heby	209,5	208,8	210,6	211,5
Morgongåva	219,2	217,1	215,6	221,3
Tärnsjö	188,6	195,2	197,3	208,6
Östervåla	220,7	212,9	222,9	216,9
<b>Heby Kommun totalt</b>	<b>212,5</b>	<b>213,1</b>	<b>221,3</b>	<b>216,6</b>

Tabell 1. Kunskapsresultat årskurs 6.

Årskurs 9	2 016	2 017	2 018	2 019	2 020	2 021	2 022	2 023	2 024
Heby skola	219,6	220,3	221	222	207,2	221,3	203,8	223,8	208,4
Östervåla skola	201,4	186,5	191,7	193,2	209,7	182,3	173	210	184,7
<b>Heby kommun</b>	<b>210,5</b>	<b>203,4</b>	<b>206,7</b>	<b>207,7</b>	<b>208,5</b>	<b>201,8</b>	<b>188,4</b>	<b>216,9</b>	<b>197,9</b>

Tabell 2. Meritvärdessnitt över tid för årskurs 9.

Samtliga resultat för 2024 utgår från Skolverkets redovisade statistik. Gällande meritvärden har snitten sedan 2017 varit snarlika med endast små förändringar från år till år. Snittet för 2023 är ett undantag jämfört med resterande snitt. Det råder fortsatt förhållandevis stora skillnader mellan respektive enhets snitt.

### Arbetet med Utbildningsnämndens prioriterade inriktningsmål

Under 2024 har Utbildningsnämnden valt att prioritera att arbeta med följande inriktningsmål:

- Stärka barn och ungdomar möjlighet till måluppfyllelse i skolan
- Vara en god arbetsgivare där verksamheten har rätt kompetens
- Verka för en god folkhälsa



Arbetet har bedrivits i enlighet med nämndens strategier i verksamhetsplan för 2024. Inom de områden som tidigare legat som prioriterade från flera nämnder fortgår arbetet som tidigare i samarbete mellan såväl nämnder som förvaltningar. Då de prioriterade inriktningmålen är omfattande, och beslutades först inför 2024, kommer en analys av arbetet att genomföras tidigast i årsbokslut för 2025.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 3 mars 2025  
Årsredovisning 2024, utbildningsnämnden

Delges

Kommunstyrelsen  
Kommunfullmäktiges revisorer  
Skolledare



Ubn § 28

Dnr UBN/2025:6

042

## **Ekonomisk uppföljningsrapport, februari**

### **Utbildningsnämndens beslut**

- Ekonomisk uppföljningsrapport per sista februari 2025 godkänns.

### **Sammanfattning**

Per sista februari har Utbildningsnämnden ett underskott mot lagd budget på 0,3 miljoner kronor. Kommunal förskola och anpassad grundskola har totalt sett i all väsentlighet en budget i balans per sista februari medan kommunal skola inklusive fritidshem har ett underskott som delvis kompenseras av sparade medel. Sparade medel i budgeten har till syfte att kompensera för det prognostiserade kommunala underskottet som uppstår då åtgärder för budget i balans ej får helårseffekt år 2025 (se "Analys av Budget och plan för budget i balans år 2025, UBN/2024:6).

I budgeten år 2025 har Utbildningsnämnden en volymbuffert på 1,3 miljoner kronor. Per sista februari kan delar av denna buffert delvis kompensera för högre kostnad för köp av gymnasieplatser och för högre beviljade medel för tilläggsbelopp inom den kommunala grundskolan.

På Utbildningsnämndens sammanträde i februari redogjorde förvaltningen för åtgärdsplaner för budget i balans samt risk för eventuella underskott (se UBN/2024:6). En ny bedömning görs i samband med den helårsprognos som genomförs baserat på resultatet per sista mars år 2025. Bland annat överstiger skolskjuts av särskilda skäl, *det vill säga taxikostnader*, lagd budget per sista februari med 0,2 miljoner kronor och denna kostnad behöver bevakas för att bedöma om den budgeterade helårskostnaden riskerar att påverkas.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 20 mars 2025  
Månadsrapport UBN februari 2025

Delges

Kommunstyrelsen  
Kommunfullmäktiges revisorer  
Skolledare

Ubn § 29

Dnr UBN/2025:41

041

## **Beslut om bidragsbelopp (skolpeng) till Mälardalens Ridgymnasium, 2025**

### **Utbildningsnämndens beslut**

- Utbildningsnämnden fastställer bidragsbelopp (skolpeng) till Mälardalens Ridgymnasium år 2025 enligt Bilaga "Heby Kommuns prislista 2025 för fristående gymnasieskolor utanför Uppsala".

### **Sammanfattning**

Då Heby Kommun saknar eget gymnasium finns samverkansavtal med bland andra Uppsala Kommun. Inför år 2025 har Heby Kommun antagit Uppsala Kommuns prislista för fristående gymnasieskolor utanför Uppsala som sin egen. Därmed ligger den prislistan till grund för varje enskild gymnasieskolas bidragsbelopp (skolpeng) år 2025.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 10 mars 2025

Bilaga Heby kommuns prislista 2025 för fristående gymnasieskolor utanför Uppsala

Delges

Rektor Mälardalens Ridgymnasium  
Verksamhetschef CLL  
Handläggare CLL



Ubn § 30

Dnr UBN/2025:40

600

## **Kommunens kvalitet i korthet 2024**

### **Utbildningsnämndens beslut**

- Utbildningsnämnden tackar för informationen.

### **Sammanfattning**

Heby kommun deltar årligen i Sveriges kommuner och regioners (SKR) mätning Kommunens Kvalitet i Korthet (KKiK). Mätningen utgår från förbestämda mätområden och statistik rörande utbildning inhämtas främst från SCB, Skolinspektionen och Kolada. Resultaten för delar av Utbildningsnämndens utvalda nyckeltal för 2024 redovisas för nämnden och i tjänsteskrivelse.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 6 mars 2025

Delges

Skolledare  
Kommunstyrelsen

Ubn § 31

Dnr UBN/2025:1

105

## Återrapport av kommunstyrelsens internkontroll 2024

### Utbildningsnämndens beslut

- Utbildningsnämnden antar förvaltningens återrapport om arbetet med attester som sin egen och överlämnar den till Kommunstyrelsen i sin helhet.

### Sammanfattning

Kommunstyrelsen har under 2024 genomfört en intern kontroll av arbetet med attester i Heby kommun. Den interna kontrollen konstaterade att det inte går att utesluta att bristerna som uppdragats kan medföra att kommunen utsätter sig för en onödig risk för att ekonomisk och/eller förtroendeskada uppstår. Utbildningsnämnden har ännu inte ålagts något uppdrag att rätta de konstaterade bristerna men väljer ändå att redovisa sina åtgärder inom området för att minska den befarade risken för förtroendeskada.

### Sammanfattning av åtgärder

- Aktuella attestförteckningar delges utbildningsnämnden sedan december 2024
- Lista med aktuella attestanter, ersättare och nivåer beslutades av utbildningsnämnden i januari 2025 och kommer därefter att ske årligen eller vid behov.
- En rutin för uppföljning av lokala styrdokument, där attest ingår, har upprättats
- Utbildningsnämnden följer årligen upp arbetet med lokala styrdokument, där bland annat attest ingår, från och med år 2025
- Attestantens namnteckning, i beställningen av attesträtt, fungerar som ett namnteckningsprov. Efter kontakt med ekonomienheten har beslut fattats, av barn- och utbildningsförvaltningen, om att upprätta en lista med namnteckningsprov som utgår från listan med attestanter, ersättare och nivåer för att underlätta kontroll av namnteckningar. En sådan lista kommer att upprättas under våren 2025 och delges ekonomienheten.
- Information om attestreglementet specifikt har lagts till i de genomgångar av arbetet med fakturor, kontering och attest som regelbundet genomförts, av Verksamhetscontroller, med administratörer och rektorer. Därtill planeras kompetensutveckling gällande kommunens digitala verktyg för avtal.
- Rutinen gällande attest, kontering och ekonomisk uppföljning utvärderas och revideras innan sommaren 2025.

Diskussion har påbörjats inom den förvaltningsövergripande controllergruppen för att förtydliga vissa av delarna av vad som ingår i arbetet med kontroll av fakturor med belopp som överstiger 200tkr.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 5 mars 2025

Delges

Kommunstyrelsen  
Skolledare

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

11(24)



Ubn § 32

Dnr UBN/2024:143

221

## **Beslut efter genomförd riktad tillsyn**

**Sekretess**



Ubn § 33

Dnr UBN/2025:30

002

## **Revidering av utbildningsnämndens delegationsordning**

### **Utbildningsnämndens beslut**

- Utbildningsnämnden godkänner revidering av delegationsordning enligt bilaga "Delegationsordning för utbildningsnämnden förslag till revidering UBN 2503"

### **Sammanfattning**

I Utbildningsnämndens delegationsordning föreslår ändringar enligt bilaga "*Delegationsordning för utbildningsnämnden förslag till revidering UBN 2503*". Ändringar är markerade med gult. Röd markering ändras av nämndens sekreterare vid införande i författningssamlingen.

Ändringar förslås för följande avsnitt:

- 5. Upphandling
- 7. Anmälan
- 11. Allmän om grundskola, anpassad grundskola
- 13. Allmänt om grundskola, anpassad grundskola, gymnasieskola, anpassad gymnasieskola

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 26 februari 2025

Delegationsordning för utbildningsnämnden förslag till revidering UBN 2503

Delges

Skolledare

Ubn § 34

Dnr UBN/2025:31

611

## Patientsäkerhetsberättelse

### Utbildningsnämndens beslut

- Utbildningsnämnden antar patientsäkerhetsberättelserna för medicinsk elevhälsa samt för skolpsykologernas verksamhet.

### Sammanfattning

Patientsäkerhetsberättelser har upprättats för den medicinska elevhälsan samt för skolpsykologerna i Heby kommun för verksamhetsåret 2024. Ärendet föredras av verksamhetschef för den centrala elevhälsan, May-Gunn Hole samt av skolpsykolog Disa Berg.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 5 mars 2025

2024 Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans medicinska insats

Patientsäkerhetsberättelse för skolpsykologer i Heby 2024

Delges

Skolledare



Ubn § 35

Dnr UBN/2025:39

600

## **Återrapport NTA**

### **Utbildningsnämndens beslut**

- Utbildningsnämnden tackar för informationen.

### **Sammanfattning**

Heby kommun är sedan våren 2022 medlem i NTA-skolutveckling ekonomiska förening. En årsrapport för att följa upp mål och strategier med arbetet har tagits fram. Målen för 2024 har varit att alla elever i årskurs 3-6 får genomföra minst ett NTA-tema per termin samt att Teknikutmaningen/Grundskoleutmaningen får ett eget årshjul och genomförs på alla enheter i samarbete med UF. Fokus har även legat på att förtydliga NTA-organisationens arbete samt att lägga mer fokus på utvärderingar och uppföljningar för att systematiskt kunna förbättra undervisningen i teknik- och No-ämnena. Det långsiktiga målet är att elevernas lust och motivation till dessa ämnen ska göra att målluppfyllelsen höjs i årskurs 9.

Strategier för att komma vidare och nå målen har varit att NTA-utvecklingsgruppen organiserar för kompetensutveckling av berörda pedagoger, samordnar genomförandet av tema-lådorna i kommunen genom en tydlig organisation samt leder arbetet med att utvärdera och analysera hur arbetet fungerar. Utvecklingsgruppen har även förtydligat uppdragen inom gruppen samt tagit fram ett årshjul för NTA-arbetet och ett för Grundskoleutmaningen.

NTA-arbetet ska utvärderas i de berörda skolornas systematiska kvalitetsarbete och är en del av satsningarna inom statsbidraget för Ökad kunskapsutveckling.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 5 mars 2025  
Återrapport NTA 2024 Heby kommun

Delges

Skolledare  
Verksamhetschef grundskola

Ubn § 36

Dnr UBN/2024:57

221

## Miljöenhetens tillsyn av Heby kommuns kommunala förskolor

### Utbildningsnämndens beslut

- Utbildningsnämnden tackar för informationen.

### Sammanfattning

Kommunens (Sala och Heby kommuner) miljöenhet är tillsynsansvarig för bland annat förskolelokaler. Den som bedriver en förskola är ansvarig för att se till att gällande lagstiftning följs. I Sala och Heby kommuner utför miljöenheten rutintillsyn av förskolelokaler ungefär vart tredje år. Tillsyn kan också ske om klagomål på förskolans inom- eller utomhusmiljö skulle inkomma. Syftet med tillsynen är att tillförsäkra barnen en hälsosam miljö i förskolan. Vid genomförd rutintillsyn har fokus legat på ventilationen.

Vid granskningarna har brister framkommit och Heby kommun har ålagts att rätta till dessa. Nedan redovisas bristerna per förskola:

#### *Leklandia förskola*

1. senast den 1 maj år 2025 inkomma till kommunens miljöenhet med dokumentation över vilka uteluftsflöden som förekommer i de utrymmen där förskolans barn varaktigt vistas,
2. senast den 1 maj år 2025 anslå i alla utrymmen där förskolans barn varaktigt vistas hur många personer ventilationen är anpassad för

#### *Granitens förskola*

1. senast den 1 maj år 2025 inkomma till kommunens miljöenhet med dokumentation över vilka uteluftsflöden som förekommer i de utrymmen där förskolans barn varaktigt vistas,
2. senast den 1 maj år 2025 anslå i alla utrymmen där förskolans barn varaktigt vistas hur många personer ventilationen är anpassad för,
3. senast den 1 maj år 2025 inkomma till kommunens miljöenhet med skriftlig rutin som säkerhetsställer att ventilationen kontrolleras och sköts enligt anvisning,

#### *Harbo förskola*

1. tillförsäkra att Folkhälsomyndighetens allmänna råd (FoHMFS 2014:18) om ventilation uppfylls med ett uteluftsflöde på minst 7 l/s och person samt ett tillägg på 0,35 l/s och m<sup>2</sup> golvarea i de rum där barnen vistas varaktigt, samt senast den 4 november 2024 inkomma till miljöenheten med uppgifter om att detta uppfylls,
2. senast den 3 mars 2025 redovisa resultat av radonmätning utförd i förskolans lokaler,
3. bedriva verksamheten i enlighet med anmälan samt verksamhetens egenkontroll,

#### *Morgongåva förskola*

1. senast den 1 maj år 2025 inkomma till kommunens miljöenhet med dokumentation över vilka uteluftsflöden som förekommer i de utrymmen där förskolans barn varaktigt vistas,
2. senast den 1 maj år 2025 anslå i alla utrymmen där förskolans barn varaktigt vistas hur många personer ventilationen är anpassad för,
3. senast den 1 maj år 2025 inkomma till kommunens miljöenhet med skriftlig rutin

#### *Bullerbyns förskola*

1. senast den 1 maj år 2025 inkomma till kommunens miljöenhet med dokumentation över vilka uteluftsflöden som förekommer i de utrymmen där förskolans barn varaktigt vistas,



2. senast den 1 maj år 2025 anslå i alla utrymmen där förskolans barn varaktigt vistas hur många personer ventilationen är anpassad för,
3. senast den 1 maj år 2025 inkomma till kommunens miljöenhet med skriftlig rutin som säkerhetsställer att ventilationen kontrolleras och sköts enligt anvisning,

Arbete pågår för att rätta till det brister som framkommit vid miljöenhetens tillsyn.

Miljöenheten har ännu inte granskat samtliga förskolor i Heby kommun. Förvaltningen återkommer med information till Utbildningsnämnden så snart miljöenhetens tillsyn genomförts vid de återstående förskolorna.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 11 mars 2025

Beslut om åtgärder Leklandia förskola

Beslut om åtgärder efter rutintillsyn vid Granitens förskola 24 978

Beslut förskoleverksamhet HARBO PRÄSTGÅRD 1 47

Beslut om åtgärder efter rutintillsyn av Bullerbyns förskola, Stallarna 3

Beslut om åtgärder efter rutintillsyn vid Morgongåva förskola, Stora Ramsjö 2.3



Ubn § 37

Dnr UBN/2024:84

600

## **Kvalitetsrapport 2024 CLL**

### **Utbildningsnämndens beslut**

- Utbildningsnämnden tackar för informationen.

### **Sammanfattning**

Emilie Jansson, biträdande rektor för Centrum för Livslångt lärande redogör för verksamheternas kvalitetsrapport för 2024.

#### *Presentation av CLLs verksamheter*

Centrum för Livslångt lärande (CLL) är ett samlingsnamn. Här ingår olika verksamheter och skolformer. Den största av dessa är kommunens vuxenutbildning. Här erbjuds i egen regi SFI, samtliga studievägar och kurser. Grundläggande svenska, svenska som andraspråk, matematik och engelska. På gymnasial nivå erbjuds samma ämnen som på grundläggande nivå. CLL erbjuder också lärlingsutbildningar på gymnasial nivå för barnskötare/elevassistent och undersköterska. Hösten 2024 startade CLL upp yrkesutbildningen för undersköterskor utifrån det stora behov som finns av yrkesgruppen i kommunen.

I Heby kommun finns som bekant ingen egen gymnasieskola utan samverkan sker i första hand med Uppsala och Sala. Dock medföljer ett administrativt arbete och ett uppföljningsansvar som är i CLL:s regi.

Kommuners aktivitetsansvar (KAA) omfattar ungdomar i åldern 16-20 år som varken studerar eller arbetar. Det är en uppsökande verksamhet som erbjuder både individuellt stöd och aktiviteter i grupp. Insatserna inom KAA ska, enligt skollagen, i första hand syfta till att motivera den enskilda att påbörja eller återuppta gymnasiestudier. I andra hand erbjuder KAA stöd mot annan meningsfull sysselsättning, såsom praktik eller arbete, men målsättningen att individen ska bli självförsörjande.

Gymnasieuppföljningen verkar för att alla elever ska få fullföljd utbildning. Uppdraget sträcker sig från att ha en samverkan med kommunens högstadieskolor gällande elever i åk 9 från och med februari (första prov-söket till gymnasieskolan) till att följa upp hela kommunens elevantal tills de tar studenten. Uppföljning sker både på en systematisk nivå där en generell uppföljning sker på gruppnivå och mynnar sedan ofta ut i individuella lösningar, samtal med mera på individnivå.

Modersmålsundervisning har elever rätt till om det finns 5 elever som ansökt om samma modersmål och lämplig lärare finns att tillgå. (Minoritetsspråk undantaget.) Modersmålsundervisningen utgår från CLL för att få samordning på organisation och undervisning.

Även studiehandledning på modersmål mot grundskolan organiseras via CLL. Det kan ske som särskilt stöd eller extra anpassning och ska ge eleven bättre förutsättningar att uppnå målen i det aktuella ämnet.

Övriga verksamhetsgrenar och projekt som ligger under CLLs parasoll är mot arbetsmarknadsenheten.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 6 mars 2025  
Kvalitetsrapport 2024 (CLL)



Ubn § 38

Dnr UBN/2024:53

442

## **Lokallösning grundskola och anpassad grundskola Heby tätort**

### **Utbildningsnämndens beslut**

- Utbildningsnämnden tackar för informationen.

### **Sammanfattning**

Vid sitt sammanträde den 25 februari 2025 beslutade Kommunstyrelsen om att återremittera ärendet om lokallösning för Heby skola till förvaltningen med uppdrag att utreda mer kostnadseffektiva lösningar antingen inom ramen för en modullösning eller genom andra möjliga alternativ inom kommunkoncernens fastighetsbestånd.

F-6 och Heby skola 7-9 påbörjat arbetet med att utreda mer kostnadseffektiva lösningar för lokalfrågan vid Heby skola. Efter en ny genomlysning av de utmaningar som finns beslutade arbetsgruppen att i första hand söka lösningar inom Heby skolas samlade lokaler samt i byggnaden "Gula villan" i Heby tätort. Denna har tagits i bruk under läsåret för anpassad grundskola.

Följande alternativ utreds för närvarande:

En kortsiktig lösning som innefattar:

- rektor för Heby F-6 lämnar sitt kontor till anpassad grundskolas verksamhet
- gula villan fortsätter att nyttjas av anpassad grundskola
- möjligheten till och kostnaden för förstärkningsventilation ses över
- behovet av att anpassa befintliga lokaler för att möta verksamhetens behov

En mer långsiktig lösning som innefattar att:

- en större rokad gällande lokalanvändning inom Heby skola och anpassad grundskolas lokaler
- anpassad grundskolas årskurser 1-6 får samlade lokaler inom de lokaler de idag delar med Heby F-6
- anpassad grundskolas årskurser 7-9 flyttas upp till Heby 7-9 och får lokaler i anslutning till den särskilda undervisningsgruppen Nova.
- möjligheten till och kostnaden för förstärkningsventilation ses över
- behovet av att anpassa befintliga lokaler för att möta verksamhetens behov

För båda lösningarna utreds fritidshemmens lokaler, såväl för anpassad grundskola som för Heby F-6. Därtill måste även behovet av personell förstärkning utredas utifrån de utmaningar som uppstår beroende på lösningar för lokalbristen.

Därtill utreds ett mer nyanserat antagningsstopp vid Heby skola F-6 inför kommande läsår där varje årskurs föreslås få ett tak för antalet elever utifrån möjlig organisation, lokal och vilka delningstal som föreligger.

De lokaler som barn- och utbildningsförvaltningen idag använder i Heby skola bedöms av rektorerna inte som anpassade för deras verksamhet, men finns med som ett alternativ att utreda vidare i ett senare skede.

Det är såväl förvaltningens som rektorernas uppfattning att det är av vikt att en så långsiktig lösning som möjligt utarbetas samt att alternativen ges rimlig tid för utredning. Givetvis måste ärendet hanteras så skyndsamt som det är möjligt, men det får inte ske på bekostnad av utredningens kvalitet. Detta för att minska risken för att en ny utredning med nya lösningar måste tas fram inför varje läsår till dess att elevantalet minskar och grupperna återigen ryms såväl inom lokalerna som

ventilationens kapacitet. Därtill behöver risk och konsekvensanalyser utarbetas för varje föreslagen lösning för att så väl som möjligt kunna möta de utmaningar som uppstår.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 6 mars 2025

Ks § 38/2025

Bilaga 1. Programhandling Heby skola

Bilaga 2. Heby skola – Ritning

Bilaga 3. Heby skola – låg och mellanstadiet – Register

Bilaga 4. Rutin intagsstopp

Bilaga 5. Ks § 38 Lokallösning grundskola och anpassad grundskola protokollsutdrag

Bilaga 6. Underlag Heby f6 och anpassad grundskola

Delges

Kommunstyrelsen  
Skolledare



Ubn § 39

Dnr UBN/2025:1

105

## **Medarbetarenkät övergripande**

### **Utbildningsnämndens beslut**

- Utbildningsnämnden tackar för informationen.

### **Sammanfattning**

Tf, förvaltningschef redovisar resultat för 2024 års medarbetarenkät.

### **Beslutsunderlag**

Muntlig information



Ubn § 40

Dnr UBN/2025:2

105

## Information från förvaltningen

### Utbildningsnämndens beslut

- Utbildningsnämnden tackar för informationen.

### Sammanfattning

Tf. förvaltningschef och kvalitetscontroller informerar kort om vad som är på gång inom förvaltningen, bland annat

- Beslut från kammarrätten har inkommit.
- Ärende hos DO är kompletterat och vi inväntar beslut.
- Kort information om tjänster
- Elevärende
- Ny granskning från PWC gällande hot och våld.
- IT och IT-utrustning
- Många utredningar som påverkar skolan är på gång nationellt.

### Beslutsunderlag

Muntlig information



Ubn § 41

Dnr UBN/2025:3

002

## **Anmälan av delegationsbeslut**

### **Utbildningsnämndens beslut**

- Utbildningsnämnden tackar för informationen och lägger delegationsbesluten till handlingarna.
- Utbildningsnämnden godkänner attestlista daterad 7 mars 2025.

### **Sammanfattning**

Delegationsbeslut som fattats i enlighet med utbildningsnämndens delegationsordning ska anmälas till nämnden vid kommande sammanträde om inte annat framgår av delegationsordningen för det aktuella ärendet. Detta görs genom att en lista av samtliga beslut redovisas för nämnden vid varje sammanträde.

En aktuell lista över aktiva attestanter inom utbildningsnämndens område redovisas.

Enligt attestreglemente § 4 st 3 p. 2-3 ansvarar nämnden för att upprätta och hålla en aktuell förteckning över attestanter med tillhörande namnteckningsprov och att årligen fatta beslut om alla attestanter samt att beslut fattas vid förändringar som sker under året.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 7 mars 2025  
Lista delegationsbeslut 2025 §§ 29-36  
Attestlista, 7 mars 2025



Ubn § 42

Dnr UBN/2025:1

105

## **Information och rapporter**

### **Utbildningsnämndens beslut**

- Utbildningsnämnden tackar för informationen.

### **Sammanfattning**

Följande handlingar föreligger:

Protokoll KPR, 24 februari 2025