

Utbildningsnämndens protokoll 2025-11-21**Tid och plats**

2025-11-21 klockan 09:00-13:55 i Heby folketshus, C-salen, ajournering klockan 10:00-10:15

Beslutande ledamöter

Rose-Marie Isaksson (S) ordförande, Joel Wåhlén (SD), Monica Sverkersson (S), Göran Hillbom (C), Leif Nilsson (S) §§ 139-146, Rickert Olzon (M), Ing-Marie Fogelberg (SD), Ann-Christin Grattback Åkerblom (S) §§ 147-155

Ej tjänstgörande ersättare

Bengt Thalín (V), Ann-Christin Grattback Åkerblom (S) §§ 139-146, Linda Johnsson (C), Iryna Sygeda (SD)

Övriga närvarande

Jenny Tobiasson, nämndsekreterare, Dan Bergqvist, förvaltningschef, Ulrika Axelsson, verksamhetschef, Martin Mihaylov, utredare §§ 139-145, Mimmi Haji Ramezani §§ 139-145, Linda Ahlin, kommunikatör §§ 139-145

Val av justerare

Joel Wåhlén (SD)

Tid och plats för justering

2025-11-25 klockan 12:30 i Västerlövsta församlingshem

Justerade paragrafer

§§ 139 - 155

Underskrift

Rose-Marie Isaksson, ordförande

Joel Wåhlén, justerare

Jenny Tobiasson, sekreterare

Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Utbildningsnämnden

Justerade paragrafer

§§ 139 - 155

Sammanträdesdatum

2025-11-21

Datum då anslaget sätts upp

2025-11-25

Förvaringsplats för protokollet

Kommunkontoret, Tingsgatan 11, Heby

Datum då anslaget tas ned

2025-12-17

Underskrift

Jenny Tobiasson

Innehållsförteckning

Revidering av föredragningslistan	4
Internkontroll 2025, Beredskap.....	5
Internkontrollplan 2026, hantering av statsbidrag.....	6
Internkontrollplan 2026, Uppföljning av tilläggsbelopp.....	8
Verksamhetsplan 2026 med detaljbudget.....	10
Budget 2026, plan 2027-2028, Taxor och avgifter.....	12
Ekonomisk uppföljningsrapport, oktober.....	13
Räkenskapsammandrag 2024.....	14
Uppföljning av lokala styrdokument och informationshantering.....	17
Beslut från Diskrimineringsombudsmannen	18
Redovisning av förskoleplatser.....	19
Återrapport för åtgärder utifrån skolinspektionens kvalitetsgranskning.....	20
Information från förvaltningen.....	22
Översiktsplan 2040, inför granskingsyttrande	23
Motion gällande vuxennärvaro i skolan.....	24
Anmälan av delegationsbeslut.....	25
Information och rapporter.....	26



Ubn § 139

Revidering av föredragningslistan

Utbildningsnämndens beslut

- Dagens föredragningslista fastställs.

Sammanfattning

Ärendet "Åtgärder för budget i balans" utgår från dagens sammanträde.

Beslutsunderlag

Muntlig information

Ubn § 140

Dnr UBN/2024:99

001

Internkontroll 2025, Beredskap

Utbildningsnämndens beslut

- Utbildningsnämnden godkänner genomförd intern kontroll och de åtgärder som vidtagits.

Sammanfattning

Utbildningsnämnden antog i december 2024 en intern kontrollplan för 2025 med inriktning på beredskap och kontinuitetshantering inom nämndens samtliga verksamheter.

Uppföljningen har utgått från lokala och nationella styrdokument. Dessutom har uppföljningen även utgått från Myndigheten för Samhällsskydd och Beredskaps (MSB)¹ och Skolverkets² metodstöd och handledningar gällande kontinuitetshantering. Vidare har en genomgång av verksamheternas konsekvensbedömningar genomförts för att säkerställa att intern kontrollens samtliga kriterier uppfyllts. Därtill har även verksamheternas återkoppling av vald arbetsmetod inkluderats i uppföljningen.

Under 2025 har samtliga verksamheter inom Utbildningsnämndens ansvarsområde genomfört konsekvensbedömningar för minst en kritisk process. Arbetet har bedrivits genom förvaltningsledda workshops med stöd av en kommungemensam mall baserad på MSB:s metodik.

Uppföljningen har inte kunnat identifiera några allvarliga brister. Däremot har tre mindre brister identifierats: svårigheter med den kommungemensamma mallen för kontinuitetshantering, begränsade möjligheter att prioritera arbetet på grund av hög administrativ belastning, samt behov av långsiktiga strukturer för uppföljning och kontinuitet i arbetet.

Förvaltningen har vidtagit åtgärder genom att erbjuda fortsatt stöd via workshops, möjliggöra användning av mer verksamhetsanpassade mallar samt inleda ett arbete med ett årshjul för beredskaps- och säkerhetsarbete.

Sammanfattningsvis har Utbildningsnämnden en stabil grund för ett fortsatt systematiskt arbete med kontinuitetshantering för att stärka verksamheternas förmåga att upprätthålla utbildning och service vid kriser eller krig.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 7 november 2025

Delges

Skolledare
Kommunstyrelsen
Kommunfullmäktiges revisorer

¹ <https://www.msb.se/sv/amnesomraden/krisberedskap--civilt-forsvar/samhallsviktig-verksamhet/kontinuitetshantering/>

² <https://www.skolverket.se/skolutveckling/sakerhet-och-krisberedskap-i-skola-och-forskola/plan-b-kontinuitetsplan>

Ubn § 141

Dnr UBN/2025:102

001

Internkontrollplan 2026, hantering av statsbidrag

Utbildningsnämndens beslut

- Godkänna förvaltningens förslag till kontrollplan för intern kontroll 2026 – Hantering av statsbidrag och övriga sökta externa medel.

Sammanfattning

Utbildningsnämnden gav vid sitt sammanträde i september 2025 förvaltningen i uppdrag att ta fram en kontrollplan för området hantering av statsbidrag och övriga sökta externa medel. Beslutet utgår från den riskanalys som redovisades för utbildningsnämnden vid sammanträdet.

Statsbidrag och andra sökta externa medel är en viktig del i finansieringen av Utbildningsnämndens verksamheter. Största delen av de sökta medlen kommer från Skolverket, men medel söks också exempelvis från SPSM (Specialpedagogiska myndigheten), olika EU-projekt (som Erasmus och ISA2).

Det finns fastställda rutiner för hantering av statsbidrag och de bidrag som söks från Skolverket redovisas två gånger per år till Utbildningsnämnden. Trots detta uppstår då och då oklarheter exempelvis kring hur medel får användas eller vem som bär ansvar för att lämna uppgifter till förvaltningen för redovisning.

Om fel i hanteringen av statsbidrag eller övriga sökta externa medel uppstår finns risk för ekonomisk skada (exempelvis om redan förbrukade medel behöver betalas tillbaka) liksom för förtroendeskada om skattefinansierade medel inte hanteras korrekt.

Vad ska följas upp?

- Är beslutade rutiner för hantering av statsbidrag och andra sökta externa medel uppdaterade och i linje med rådande lagar och regler?
- Följs beslutade rutiner för hantering av statsbidrag och andra sökta externa medel av alla inom organisationen?
- Återrapporteras hantering av statsbidrag till Utbildningsnämnden i den omfattning som krävs?
- Sker ansökan och återrapportering av statsbidrag och andra sökta externa medel i enlighet med de förordningar som anges för bidragen?

Hur ska uppföljningen gå till?

Uppföljningen sker främst genom:

- granskning av lokala och nationella styrdokument
- granskning av rutiner och arbetssätt
- granskning av ansökning och redovisning (stickprovskontroller) i förhållande till bidraget förordning
- intervjuer

Utredningen kan komma att kompletteras med hjälp av andra metoder om utredare bedömer detta som nödvändigt under arbetets gång.



Ansvarig för uppföljningen

Av förvaltningschef utsedd tjänsteman på Barn- och utbildningsförvaltningen är ansvarig för uppföljning.

Rapportering

Delrapportering sker till Utbildningsnämnden i augusti 2026. Slutgiltig rapport lämnas senast i samband med årsredovisningen för 2026.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 16 oktober 2025

Delges

Skolledare
Kommunstyrelsen
Kommunfullmäktiges revisorer

Ubn § 142

Dnr UBN/2025:102

001

Internkontrollplan 2026, Uppföljning av tilläggsbelopp

Utbildningsnämndens beslut

- Godkänna förvaltningens förslag till kontrollplan för intern kontroll 2026 – Uppföljning av tilläggsbelopp för omfattande behov av särskilt stöd.

Sammanfattning

Utbildningsnämnden gav vid sitt sammanträde i september 2025 förvaltningen i uppdrag att ta fram en kontrollplan för området tilläggsbelopp. Beslutet utgår från den riskanalys som redovisades för utbildningsnämnden vid sammanträdet.

Tilläggsbelopp för barn med omfattande behov av särskilt stöd var föremål för intern kontroll 2020. Sedan dess har såväl rutiner som riktlinjer och arbetssätt utretts och förändrats flertalet gånger. Med anledning av detta samt att förvaltningen i det vardagliga arbetet sett att utvärdering av tilläggsbelopp, främst gällande vad som rapporteras till Utbildningsnämnden, är i behov av utveckling för att säkerställa att de medel som används gör det på ett sådant sätt att de uppfyller lagens krav om omfattande behov av särskilt stöd för de elever som behöver det.

Brister i uppföljningen av tilläggsbelopp riskerar att elever inte får de stöd de har rätt till, vilket i sin tur riskerar leda till elever som inte når målen och förtroendeskada för organisationen, men risk finns också för ekonomisk skada om medel inte används så som avsett.

Vad ska följas upp?

- Följer fattade beslut om tilläggsbelopp Utbildningsnämndens riktlinjer?
- Finns samtliga beslut registrerade i diariesystemet?
- Är samtliga beslut återrapporterade till Utbildningsnämnden i enlighet med delegationsordningen?
- Har de insatser som angivits i ansökan genomförts?
- Har de insatser som bekostats med tilläggsbelopp lett fram till att elevens behov av omfattande särskilt stöd tillgodosetts?

Hur ska uppföljningen gå till?

Uppföljningen sker främst genom:

- granskning av lokala och nationella styrdokument
- granskning av rutiner och arbetssätt
- granskning av underlag och beslut gällande tilläggsbelopp
- intervjuer

Utredningen kan komma att kompletteras med hjälp av andra metoder om utredare bedömer detta som nödvändigt under arbetets gång.

Ansvarig för uppföljningen

Av förvaltningschef utsedd tjänsteman på Barn- och utbildningsförvaltningen är ansvarig för uppföljning.

Rapportering

Delrapportering sker till Utbildningsnämnden i augusti 2026. Slutgiltig rapport lämnas senast i samband med årsredovisningen för 2026.



Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 16 oktober 2025

Delges

Skolledare
Kommunstyrelsen
Kommunfullmäktiges revisorer

Ubn § 143

Dnr UBN/2025:7

041

Verksamhetsplan 2026 med detaljbudget

Utbildningsnämndens beslut

- De synpunkter som framkommit i diskussionen ska tas i beaktande i verksamhetsplanen.
- Utbildningsnämnden antar Verksamhetsplan 2026, enligt bilaga "Verksamhetsplan 2026 Utbildningsnämnden", och uppdrar till förvaltningen att så snart som möjligt återkomma med förslag på driftbudget inklusive eventuell åtgärdsplan för budget i balans.

Sammanfattning

Förvaltningen har lämnat ett förslag på Verksamhetsplan för 2026 innehållande mål och prioriteringar för verksamhetsåret samt den av Kommunfullmäktige beslutade budgetramen för Utbildningsnämndens verksamhetsområden. I verksamhetsplanen saknas dock driftsbudget samt eventuell åtgärdsplan för budget i balans. Förslag till driftsbudget samt eventuell åtgärdsplan ska lämnas till Utbildningsnämnden så snart som möjligt. Utbildningsnämnden fattade i november beslut om att förlänga taxor och avgifter (inklusive skolpeng) för 2025 till dess att ett beslut om nya kan fattas. Dessa beslut behöver fattas innan beslut om driftsbudget kan tas.

Information om att beslut om taxor och avgifter (inklusive skolpeng) och driftsbudget inte kunnat fattas ännu har lämnats till OMSAM, rektorer samt fristående verksamheter i Heby kommun

Utbildningsnämnden prioriterade mål 2026

Under 2026 har Utbildningsnämnden valt att prioritera följande mål:

- Stärka barn och ungdomars möjlighet till måloppfyllelse i skolan.
- Vara en god arbetsgivare där verksamheten har rätt kompetens.
- Verka för en god folkhälsa.

Utbildningsnämnden har valt att behålla samma prioriterade områden för utvecklingsarbetet som 2024 och 2025 då den vill driva ett långsiktigt arbete och säkerställa god utvärdering och ett positivt utfall innan nya inriktningar eventuellt prioriteras.

Utbildningsnämnden utvecklingsområden 2026

Utbildningsnämndens kvalitetsrapport utgör en grund för kommande års verksamhetsrapport.

För 2026 har följande utvecklingsområden och mål beslutats:

1. Utveckla analysförmåga och systematiskt kvalitetsarbete

Förvaltningen ska stödja verksamheterna i att utveckla djupare och mer välgrundade analyser med målet är att förbättra beslutsunderlag och uppföljning samt skapa likvärdighet i analysarbetet. Rektorererna får återkoppling på kvalitetsrapporter och kvalitetsarbete, både individuellt och i grupp.

2. Förstärka förvaltningens stöd

Förvaltningen ska utreda vilket stöd som behövs i respektive verksamhet vilket sker i dialog med rektorerna för att identifiera behov och utvecklingsinsatser. Stödet kan omfatta verktyg, workshops, riktlinjer och återkopplingsstrukturer.

3. Språkutveckling och matematik/matematisk medvetenhet



Förvaltningen ska utveckla stödet inom språkutveckling och matematik. Arbetet sker tillsammans mellan förskola, fritidshem och grundskola med syftet att skapa en sammanhängande utvecklingskedja i barns och elevers lärande.

4. Utveckla hanteringen av klagomål och synpunkter

Alla verksamheter ska förbättra systemet för att ta emot, analysera och använda klagomål/synpunkter med fokus på att dessa ska bidra till verksamhetsutveckling och kvalitetsförbättring.

5. Kollegialt lärande och erfarenhetsutbyte

Förvaltningen ska främja forum för samverkan och kollegiala lärprocesser kring analys och utveckling.

Nationellt professionsprogram

Utbildningsnämnden och förvaltningen ska utarbeta en plan för hur det nationella professionsprogrammet ska hanteras. Planen behöver synkas mot den centrala plan för kompetensförsörjning som utarbetas i kommunen.

Skolbibliotek

En översyn av hur verksamheten lever upp till den nya skärpta lagstiftningen behöver genomföras och lämnas till Utbildningsnämnden för vidare beslut om eventuella åtgärder.

Grundskoleutmaningen och kontakt med det lokala näringslivet

Arbetet med det lokala näringslivet fortsätter under 2026 bland annat genom grundskoleutmaningen och NTA (natur och teknik för alla).

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 18 november 2025
Bilaga, Verksamhetsplan 2026 utbildningsnämnden

Tilläggsförslag

Ordförande föreslår att utbildningsnämnden beslutar att "De synpunkter som framkommit i diskussionen ska tas i beaktande i verksamhetsplanen."

Förslagsordning

Ordförande ställer förslaget mot avslag och finner att utbildningsnämnden bifaller förslaget.

Ajournering

Mötet ajourneras för rast kl. 10:00-10:15

Delges

Skolledare

Kommunstyrelsen

Kommunfullmäktiges revisorer

Kommundirektör

Ekonomichef



Ubn § 144

Dnr UBN/2025:7

041

Budget 2026, plan 2027-2028, Taxor och avgifter

Utbildningsnämndens förslag

Kommunfullmäktiges beslut

- Taxor och avgifter inom Utbildningsnämndens ansvarsområde enligt Bilaga Taxor och avgifter år 2025 Utbildningsnämnden förlängs och gäller till dess att taxor och avgifter år 2026 för Utbildningsnämnden kan antas.

Sammanfattning

Heby kommun har årligen fastställt taxor, avgifter och bidragsbelopp för Utbildningsnämndens verksamheter. Inför 2026 har arbetet försenast och förvaltningen föreslår därför att taxor och avgifter inom Utbildningsnämndens ansvarsområde enligt Bilaga Taxor och avgifter år 2025 Utbildningsnämnden förlängs och gäller till dess att taxor och avgifter år 2026 för Utbildningsnämnden kan antas. Justering av utbetalda belopp enligt taxor och avgifter 2025 sker retroaktivt, från och med 1 januari 2026, när nya taxor och avgifter för 2026 antagits. Då dessa taxor och avgifter ligger till grund för fristående verksameters bidragsbelopp (skolpeng) kommer även dessa belopp att justeras när nya taxor och avgifter antagits.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 4 november 2025
Bilaga Taxor och avgifter år 2025, utbildningsnämnden

Förslag

Ordförande föreslår att utbildningsnämnden beslutar att "Taxor och avgifter inom Utbildningsnämndens ansvarsområde enligt Bilaga Taxor och avgifter år 2025 Utbildningsnämnden förlängs och gäller till dess att taxor och avgifter år 2026 för Utbildningsnämnden kan antas."

Förslagsordning

Ordförande ställer ändringsförslaget mot avslag och finner att utbildningsnämnden bifaller förslaget.

Delges

Kommunfullmäktige
Kommunstyrelsen
Kommunfullmäktiges revisorer
Kommundirektör
Ekonomichef
Skolledare



Ubn § 145

Dnr UBN/2025:6

042

Ekonomisk uppföljningsrapport, oktober

Utbildningsnämndens beslut

- Ekonomisk uppföljningsrapport för oktober 2025 godkänns.

Sammanfattning

Per sista oktober har utbildningsnämnden ett underskott på 0,5 miljoner kronor. Sammantaget är det små förändringar vad gäller budgetavvikelsen i perioden. En viss förbättring noteras då den negativa avvikelsen i augusti var 0,9 miljoner kronor, underskottet hänfördes främst till förskolan och grundskolan inklusive fritidshem. För verksamhetsområden per oktober noteras främst en försämrad avvikelse för grundskolan samtidigt som förskoleklass och gemensamt barn och utbildning har förstärkta positiva budgetavvikelser. De samlade avvikelserna förklaras i huvudsak av personalkostnader. Gymnasieutbildningens avvikelse beror främst på köp av huvudverksamhet.

Med stöd i periodutfallet per sista oktober och den aktuella budgetavvikelsen bedöms den årsprognos som lämnades i delårsrapporten vara möjlig att nå. För enheter med negativa budgetavvikelser inom grundskola och förskola där åtgärder har vidtagits bedöms fortsatt helårseffekt uppstå först år 2026.

Återrapportering av väsentliga förändringar och åtgärdsplaner

Ekonomi inom nämndens verksamhetsområde utvecklas i linje med tidigare lämnad rapportering. Tidigare beslutade åtgärdsplaner gäller fortsatt och bedöms för berörda enheter inom verksamhetsområde förskola och grundskola få helårseffekt år 2026.

Beslutsunderlag

Månadsrapport (UBN) oktober 2025

Delges

Kommunstyrelsen
Kommunfullmäktiges revisorer
Skolledare



Ubn § 146

Dnr UBN/2025:6

042

Räkenskapssammandrag 2024













Utbildningsnämndens beslut

- Utbildningsnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

Räkenskapssammandraget (RS) är en lagstadgad årlig insamling av ekonomiska uppgifter från alla Sveriges kommuner. Syftet med RS är att på kommun- och riksnivå erhålla en tillförlitlig information om kommunernas ekonomi. Olika verksamheter har olika detaljerad redovisning av kostnaderna beroende på hur många kostnadskategorier som används. Grundskolan hör till en av de verksamheter som har mest detaljerad redovisning och det är också grundskolan som är den av Utbildningsnämndens verksamheter som varit i fokus de senaste åren.

Räkenskapssammandraget för 2018 visade nämligen att grundskolans nettokostnadsavvikelse var -48 miljoner kronor. Nettokostnadsavvikelsen jämför nettokostnaden med referenskostnaden ("statistiskt förväntad" kostnad).

Nyckeltal	2020	2021	2022	2023	2024
Nettokostnadsavvikelse förskola inkl öppen förskola, miljoner kronor   	-2	2	5	3	2
Nettokostnadsavvikelse fritidshem, inkl. öppen fritidsverksamhet, miljoner kronor   	-5	-3	0	-1	1
Nettokostnadsavvikelse grundskola F-9, miljoner kronor   	20	13	1	4	11
Nettokostnadsavvikelse gymnasieskola, miljoner kronor   	0	-1	-2	-3	-5

Tabell 1. Nettokostnadsavvikelse i miljoner kronor, Heby kommun. Källa: Kolada.

Nyckeltal Förskola	2024	Liknande kommuner 2024	Riket 2024
Kostnad kommunal förskola, kr/inskrivet barn	206 011	197 533	194 998
Bruttokostnad lokaler kommunal förskola, kr/inskrivet barn	30 353	27 695	32 271
Bruttokostnad personal kommunal förskola, kr/inskrivet barn	139 712	140 643	137 282
Inskrivna barn per årsarbetare i förskolan, kommunal regi, antal	5,1	5,3	5,2



Förskollärartäthet, antal barn/lärare med förskollärarlegitimation, kommunal regi	10,7	10,0	11,1
Heltidstjänster i förskola med pedagogisk högskoleexamen, kommunal regi, andel (%)	47	54	45

Tabell 3. Kommunal förskola i jämförelse med liknande kommuner och riket 2024. Källa: Kolada.

Nyckeltal Fritidshem	2024	Liknande kommuner 2024	Riket 2024
Kostnad fritidshem, kr/inskrivet barn	51 159	48 379	46 712
Kostnad kommunalt fritidshem, kr/inskrivet barn	53 347	48 312	47 574
Kostnad personal kommunalt fritidshem, kr/inskrivet barn	31 002	33 076	33 024
Nettokostnad lokaler kommunalt fritidshem, kr/inskrivet barn	9 908	8 238	8 278
Inskrivna barn/årsarbetare i kommunala fritidshem, antal	17,5	21,6	21,4

Tabell 5. Kommunala fritidshem i jämförelse med liknande kommuner och med riket 2024. Källa: Kolada

Nyckeltal förskoleklass	2020	2021	2022	2023	2024
Kostnad kommunal förskoleklass, kr/elev	84 426	92 634	98 533	109 974	113 071
Bruttokostnad lokaler kommunal förskoleklass, kr/elev	10 614	17 616	18 952	19 518	23 896
Kostnad personal kommunal förskoleklass, kr/elev	54 514	59 640	61 581	69 556	69 701

Tabell 6. Kostnad kommunal förskoleklass, kr/elev. Källa: Kolada

Nyckeltal Anpassad grundskola	2020	2021	2022	2023	2024
Kostnad anpassad grundskola hemkommun, kr/elev	510 780	636 737	602 700	657 209	653 478
Lärare i anpassad grundskola, kommunal regi, antal	6,0	5,7	6,2	7,7	8,8
Elever/lärare (heltidstjänst) i anpassad grundskola, kommunal regi, antal	3	3	4	3	3

Tabell 7. Nyckeltal anpassad grundskola. Källa: Kolada

Nyckeltal Grundskola	2020	2021	2022	2023	2024
Lärare med pedagogisk högskoleexamen i kommunal grundskola åk 1-9, andel (%)	81,8	86,7	86,0	83,0	88,3
Elever/lärare (heltidstjänst) i kommunal grundskola åk 1-9, antal	12,2	12,6	12,5	12,4	12,3



Elever i kommunal grundskola belägen i kommunen åk 1-9, antal	1 304	1 360	1 440	1 436	1 445
Elever vars föräldrar har eftergymnasial utbildning, åk 1-9 i kommunal grundskola, andel (%)	43	43	46	48	50
Nyinvandrade och elever med okänd bakgrund i kommunal grundskola åk. 1-9, andel (%)	4,9	4,6	2,3	2,7	2,1

Tabell 8. Nyckeltal personal och elever i kommunal grundskola i Heby kommun. Källa: Kolada

Nyckeltal		2020	2021	2022	2023	2024
▼ Kostnad för kommunal grundskola åk 1-9, kr/elev		133 979	129 668	129 345	136 152	147 811
Kostnad för undervisning i kommunal grundskola åk 1-9, kr/elev		63 962	65 346	61 541	63 860	70 104
Kostnad för lokaler i kommunal grundskola åk 1-9, kr/elev		28 763	25 969	25 316	25 711	28 015
Kostnad för lärverktyg i kommunal grundskola åk 1-9, kr/elev		5 525	4 969	5 161	6 338	7 507
Kostnad för måltider i kommunal grundskola åk 1-9, kr/elev		8 055	7 011	8 447	8 769	9 141
Kostnad elevhälsa i kommunal grundskola åk 1-9, kr/elev		3 587	3 782	3 553	4 269	4 323
Övriga kostnader i kommunal grundskola åk 1-9, kr/elev		24 086	22 592	25 326	27 206	28 722

Tabell 9. Kostnad kommunal grundskola över tid. Källa: Kolada

Nyckeltal kommunal grundskola, kr/elev, 2024	Heby kommun	Liknande kommuner	Riket
Kostnad för undervisning	70 104	82 717	79 115
Kostnad för lokaler	28 105	20 386	24 913
Kostnad för lärverktyg	7 507	6 224	5 999
Kostnad för måltider	9 141	8 353	7 963
Kostnad för elevhälsa	4 323	5 660	5 053
Kostnader övrigt	28 722	18 134	19 883

Tabell 11. Kostnader för kommunal grundskola 2024, jämfört med liknande kommuner och riket. Källa: Kolada

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 29 oktober 2025

Delges

Skolledare
Kommunstyrelsen

Ubn § 147

Dnr UBN/2025:122

600

Uppföljning av lokala styrdokument och informationshantering

Utbildningsnämndens beslut

- Utbildningsnämnden godkänner förvaltningens rapport gällande uppföljning av lokala styrdokument och informationshantering 2025.

Sammanfattning

Utbildningsnämnden har genomfört en uppföljning av arbetet med lokala styrdokument och informationshantering 2025. Genomgången visar att lokala styrdokument, rutiner och blanketter hålls uppdaterade och aktuella men att det finns behov av fortsatt utveckling av Utbildningsnämndens informationshantering.

Utbildningsnämnden kommer fortsatt att genomföra uppföljning av lokala styrdokument och informationshantering årligen för att säkerställa god utveckling och kvalitet i arbetet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 28 oktober 2025

Delges

Skolledare
Kommunstyrelsen
Arkivarie



Ubn § 148

Dnr UBN/2024:87

108

Beslut från Diskrimineringsombudsmannen

Utbildningsnämndens beslut

- Utbildningsnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

Diskrimineringsombudsmannen (DO) har granskat om Heby kommun har brutit mot förbudet mot diskriminering i form av bristande tillgänglighet inom utbildningsområdet. Granskningen gäller för höstterminen 2024 vid en grundskola i Heby kommun.

Beslut

DO bedömer att Heby kommun inte har brutit mot förbudet mot diskriminering.

Kort om motiveringen

DO:s utredning visar att Heby kommun under höstterminen 2024 arbetade med elevens behov av stöd i skolsituationen och genomförde åtgärder. DO bedömer att de åtgärder som Heby kommun genomförde lever upp till diskrimineringslagens krav.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 23 oktober 2025

Delges

Kommunstyrelsen
Skolledare



Ubn § 149

Dnr UBN/2025:56

710

Redovisning av förskoleplatser

Utbildningsnämndens beslut

- Utbildningsnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

Utbildningsnämnden tar del av redovisning av antal förskolebarn samt kö per 31 oktober 2025.

Beslutsunderlag

Redovisning antal förskolebarn per avdelning samt kön 251031

Ubn § 150

Dnr UBN/2025:58

611

Återrapport för åtgärder utifrån skolinspektionens kvalitetsgranskning

Utbildningsnämndens beslut

- Utbildningsnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

Utbildningsnämnden gav vid sitt sammanträde den 22 augusti 2025 förvaltningen i uppdrag att påbörja ett arbete med förbättringsåtgärder utifrån Skolinspektionens beslut den 26 juni 2025. En lägesrapport av det påbörjade arbetet ska ges på utbildningsnämndens sammanträde i september 2025 och därefter sker återrapport varannan månad fram tills att slutrapport redovisas senast på utbildningsnämndens sammanträde i juni 2026.

Skolinspektionens beslut

Skolinspektionen bedömer att myndighetens kvalitetskriterier uppfylls i följande utsträckning:

Huvudmannens analys av studieresultat och trygghet

Huvudmannen gör i låg utsträckning relevanta analyser av studieresultat och resultat avseende trygghet, som kan utgöra underlag för förbättringsåtgärder inom dessa områden, men utvecklingsområden finns.

Ett utvecklingsarbete behöver inledas inom följande del:

- Huvudmannen behöver regelbundet analysera studie- och trygghetsresultat på ett sådant sätt att huvudmannen finner relevanta förklaringar till variationer och skillnader i resultat mellan skolenheter, ämnen, elevgrupper och kön.

Huvudmannens kompensatoriska arbete

Huvudmannen har i låg utsträckning vidtagit relevanta kompensatoriska åtgärder, som syftar till att elever med sämre förutsättningar ska nå utbildningens mål så långt som möjligt, men utvecklingsområden finns.

Ett utvecklingsarbete behöver inledas inom följande del:

- Huvudmannen behöver genomföra analyser som kopplar samman studieresultat med olika elevgruppers förutsättningar och behov samt visa vilka behov elever med sämre förutsättningar har för att kunna tillgodogöra sig utbildningen.

Uppföljning

Huvudmannen ska senast den 1 augusti 2026 redovisa till Skolinspektionen vilka förbättringsåtgärder som vidtagits utifrån identifierade utvecklingsområden.

Arbetet med åtgärder, september 2025

I ett första steg har förvaltningen granskat beslut och föreslagna åtgärder från Skolinspektionen och diskuterat åtgärder och aktiviteter för att åtgärda de brister som framkommit. Ett strukturerat arbete kring analys och uppföljning planeras med bland annat workshops tillsammans med rektorerna. En första sådan workshop hölls den 28 augusti med rektorsgruppen. Arbetet utgick från frågeställningar med utgångspunkt i Skolinspektionens beslut.

Arbetet med att åtgärda bristerna som framkommit införlivas i det systematiska kvalitetsarbetet och återkoppling utifrån enheternas kvalitetsrapporter kommer ges från förvaltningen till rektor.



Arbetet med åtgärder, november 2025

Under oktober och november har tre obligatoriska workshops för rektorer hållits med fokus på skolornas systematiska kvalitetsarbete vad gäller

- Trivsel, trygghet och värden och normer – planering inför kommande enkät
- Analys av Magma- och Lexplorerresultat – arbete med lärarnas analys av resultaten samt kollegialt utbyte kring åtgärder som eventuellt behöver göras för högre måluppfyllelse
- Analys kartläggning f-klass, bedömningsstöd åk1 – arbete med lärarnas analys av resultat samt kollegialt utbyte kring åtgärder som eventuellt behöver göras för högre måluppfyllelse

Förutom ovanstående har förstelärare och rektorer haft workshop kring systematiskt arbete med undervisningen i fokus. Underlag till dessa träffar har varit lärarnas analyser av resultat i juni -25 och mitterminsbedömningen i oktober.

Arbetet kring analys och utvärdering av tilläggsbelopp är i startgrupparna men ännu inte genomfört.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 4 november 2025

Delges

Skolledare



Ubn § 151

Dnr UBN/2025:2

105

Information från förvaltningen

Utbildningsnämndens beslut

- Utbildningsnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

Förvaltningschef och verksamhetschef informerar om vad som är på gång inom förvaltningen, bland annat,

- KSU – Verksamheten är i gång och man har påbörjat ansökningsprocessen.
- Tjänster
- Vittinge skola
- Inbjudan till Kvalitetsdialog med skolverket och SPSM en första träff den 11 december.
- Nytt elevregister kommer börja användas från mitten av 2026.

Beslutsunderlag

Muntlig information

Ubn § 152

Dnr UBN/2024:103

212

Översiktsplan 2040, inför granskningsyttrande

Utbildningsnämndens beslut

- Förvaltningen får i uppdrag att ta fram ett förslag på granskningsyttrande över förslag till översiktsplan *Översiktsplan 2040* med förslag till hållbarhetsbedömning till nämndens sammanträde den 12 december 2025.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen beslutade den 14 oktober 2025 att ge förvaltningen i uppdrag att påbörja granskning av förslag till ny översiktsplan *Översiktsplan 2040*. Översiktsplanen är ett strategiskt dokument som ska ge vägledning för beslut som hur mark- och vattenområden ska användas samt hur den bebyggda miljön ska användas, utvecklas och bevaras. Kortfattat så ska planförslaget möjliggöra för ett hållbart växande Heby kommun, att befolkningen växer med en planeringsinriktning om 17000 invånare år 2040, till goda förutsättningar för näringslivet samt att kommunens vision om en växande landsbygdskommun med närhet, trygghet och livskvalitet uppnås.

Till planförslaget finns en hållbarhetsbedömning inklusive miljökonsekvensbeskrivning (MKB). I hållbarhetsbedömningen görs en bedömning av planförslagets konsekvenser utifrån ett antal miljömässiga, sociala och ekonomiska hållbarhetsaspekter. Synpunkter på hållbarhetsbedömningen kan också lämnas under granskningen.

Granskning påbörjas 21 oktober 2025 och pågår fram till och med den 21 december 2025. Under granskningen kommer, förutom nämnderna i Heby kommun, invånare, andra myndigheter och sammanslutningar att ges möjlighet att lämna synpunkter på förslaget. Yttrandet lämnas till Kommunstyrelsen senast den 21 december 2025 vilket betyder att utbildningsnämnden senast behöver anta ett yttrande under decembersammanträdet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 6 november 2025
Granskning av Översiktsplan 2040 - internremittering
Ks § 152/2025 Översiktsplan 2040, granskningshandling
Hållbarhetsbedömning, inklusive MKB, granskningshandling
Samrådsredogörelse

Delges

Utbildningsförvaltningen



Ubn § 153

Dnr UBN/2025:124

620

Motion gällande vuxennärvaro i skolan

Utbildningsnämndens beslut

- Förvaltningen får i uppdrag att utreda förslaget i motionen.

Sammanfattning

Anders Kihl (KD) inkom till kommunfullmäktige den 28 oktober 2025 med motion gällande vuxennärvaro i skolan.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 7 november 2025
KF § 103/2025
Motion om vuxennärvaro i skolan

Delges

Utbildningsförvaltningen



Ubn § 154

Dnr UBN/2025:3, UBN/2025:5 002, 002

Anmälan av delegationsbeslut

Utbildningsnämndens beslut

- Utbildningsnämnden tackar för informationen och lägger delegationsbesluten till handlingarna.
- Utbildningsnämnden godkänner attestlista daterad 7 november 2025.

Sammanfattning

Delegationsbeslut som fattats i enlighet med utbildningsnämndens delegationsordning ska anmälas till nämnden vid kommande sammanträde om inte annat framgår av delegationsordningen för det aktuella ärendet. Detta görs genom att en lista av samtliga beslut redovisas för nämnden vid varje sammanträde.

En aktuell lista över aktiva attestanter inom utbildningsnämndens område redovisas. Enligt attestreglemente § 4 st 3 p. 2-3 ansvarar nämnden för att upprätta och hålla en aktuell förteckning över attestanter med tillhörande namnteckningsprov och att årligen fatta beslut om alla attestanter samt att beslut fattas vid förändringar som sker under året.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 7 november 2025
Lista delegationsbeslut 2025 §§ 245-273
Attestlista, 7 november 2025



Ubn § 155

Dnr UBN/2025:1, UBN/2025:6 105, 042

Information och rapporter

Utbildningsnämndens beslut

- Utbildningsnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

Följande handlingar föreligger:

Kf § 98/2025 + bilaga

KsPu § 39/2025

KsPu § 40/2025 + bilaga

KsPu § 43/2025

Protokoll – kommunala pensionärsrådet 25 september 2025