

**Vård och omsorgsnämndens protokoll 2024-08-21****Tid och plats**

2024-08-21 klockan 09:30-12:40 i Lövsta, konferensrum

**Beslutande ledamöter**

Annika Krispinsson (C) ordförande, Karl-Arne Larsson (C), Carl-Otto Bergkvist (V), Tina Hultman (L), Caroline Gille (M), Carl-Henrik Andersson (SD), Malin Strömberg (SD), Lars Persson (S), Håkan Collin (S)

**Ej tjänstgörande ersättare**

Mikael Forsberg (MP), Florence Emma Anvo (KD)

**Övriga närvarande**

Sebastian Runbom, nämndsekreterare, Åsa Johansson, förvaltningschef VoF, Karin Johansson, verksamhetschef vård- och omsorgsboende, Anna Pierrou, verksamhetschef IFO/bistånd, Anders Stjernlöf, verksamhetschef äldre och funktionsstöd, Jenny Bengts, controller § 94, Zimone Johansson, verksamhetsstrateg § 96, Birgitta Lind, enhetschef bistånd § 96, Caroline Ahlin, teamledare biståndsenheten § 96, Ann-Sofie Holm, verksamhetsstrateg § 96-97, Caroline Kaspersen, teamledare IFO § 96-97

**Val av justerare**

Tina Hultman (L)

**Tid och plats för justering**

Tisdag 26 augusti klockan 8:30 på kommunkontoret

**Justerade paragrafer**

§ 93- 103

**Underskrift**

---

Annika Krispinsson, ordförande

---

Tina Hultman, justerare

---

Sebastian Runbom, sekreterare

## Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

**Organ**

Vård och omsorgsnämnden

**Datum då anslaget sätts upp**

2024-08-26

**Sammanträdesdatum**

2024-08-21

**Datum då anslaget tas ned**

2024-09-17

**Förvaringsplats för protokollet**

Kommunkontoret, Tingsgatan 11, Heby

**Underskrift**

---

Sebastian Runbom

## **Innehållsförteckning**

Avtal om läkarmedverkan i kommunal hälso- och sjukvård .....	4
Budgetuppföljning .....	5
Redovisning av checklista för direktupphandling.....	6
Revidering av riktlinje för bistånd inom äldreomsorg.....	7
Delegationsordning för vård och omsorgsnämnden, revideringar på det familjerättsliga området.....	8
Ej verkställda beslut - Q2 2024 .....	10
Nya Tallgården .....	12
Rapport från sociala utskottet.....	13
Verksamhetsrapport.....	14
Information och rapporter .....	16
Anmälan av delegationsbeslut.....	17
Övriga frågor .....	<b>Fel! Bokmärket är inte definierat.</b>

Von § 93

Dnr VON/2020:51

774

## Avtal om läkarmedverkan i kommunal hälso- och sjukvård

### Vård- och omsorgsnämndens beslut

- Vård och omsorgsnämnden beslutar att anta avtal om läkarmedverkan i kommunal hälso- och sjukvård.

### Sammanfattning

Vård- och omsorgsnämnden beslutade i april 2020 att anta avtal om läkarmedverkan i kommunal hälso- och sjukvård i samverkan med Region Uppsala.

Till följd av förändrade omständigheter har avtalet setts över av en arbetsgrupp på uppdrag av TL (tjänsteledning) HSVO (hälsa, stöd, vård och omsorg).

TL HSVO beslutade i juni 2024 att anta nytt förslag på avtal vilket respektive huvudman nu behöver fatta beslut om.

### Utredning

Socialchefs nätverket i Uppsala län initierade till TL HSVO att genomföra en översyn av gällande avtal för läkarmedverkan i kommunal hälso- och sjukvård i syfte att säkerställa patientsäkerhet och jämlik vård i länet.

Bakgrunden var de resultat som framkommit i samband med Inspektionen för vård och omsorg (IVO) nationella granskning av särskilda boenden för äldre. Tidigare avtal saknade även tydliga indikatorer för gemensam kvalitetsuppföljning.

Det förslag som nu arbetats fram och beslutats av TL HSVO har uppdaterats att gälla fler målgrupper än det som tidigare avtal omfattade.

Tidigare avtal gällde endast personer vid särskilt boende för äldre och personer som vistas på korttidsplats får organiserad och samverkande läkartillsyn, vilket lett till en ojämlig vård och patientsäkerhetsrisker för övriga målgrupper. Övriga i målgruppen finns redan listade inom den regionala primärvården och omfattas av det befintliga läkaravtalet men det saknas strukturerad arbetsform. Idag finns inget organiserat proaktivt arbetssätt utan enbart akuta insatser när behov uppstår, vilket är ineffektivt och resurskrävande för personal inom primärvården och kan bidra till fördröjd vård och behandling. Risken för onödig sjukhusvistelse och återinskrivningar kan därav öka för målgruppen i ordinärt boende, socialpsykiatri och inom LSS-boenden. I enlighet med hälso- och sjukvårdslagen ska därför Region Uppsala till kommunerna inom länet avsätta de läkarresurser som behövs för att enskilda ska kunna erbjudas en god hälso- och sjukvård för dem med behov av samverkande vård i hemmet.

### Beslutsunderlag

Avtal om läkaruppdrag i kommunal hälso- och sjukvård

Delges

Verksamhetschef individ- och familjeomsorg

Verksamhetschef vård- och omsorgsboende

Verksamhetschef äldre- och funktionsstöd

Region Uppsala – Nära vård och hälsa

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Von § 94

Dnr VON/2024:7

042

## **Budgetuppföljning**

### **Vård- och omsorgsnämndens beslut**

- Tackar för informationen.

### **Sammanfattning**

Jenny Bengts, controller, redogör för den ekonomiska uppföljningen för juli månad.

I bilagan visas förändringarna med grön pil för ett bättre resultat, röd för ett sämre och gult för ett oförändrat resultat. Det är ett totalt plusresultat på 0,4 miljoner kronor.

### **Beslutsunderlag**

Ekonomisk månadsuppföljning VON Juli 2024

Delges

Kommunfullmäktiges revisorer + bilaga



Von § 95

Dnr VON/2024:60

001

## **Redovisning av checklista för direktupphandling**

### **Vård- och omsorgsnämndens beslut**

- Godkänner redovisning av checklista för direktupphandling.

### **Sammanfattning**

Förvaltningen har efter beslut i vård- och omsorgsnämnden i maj framtagit en checklista som ska användas vid direktupphandlingar. Det är en åtgärd framtagen utifrån kommunstyrelsens internkontroll av avtalstroheten inom kommunen.

Syftet med checklistan är att den ska säkerställa att man gått igenom alla nödvändiga steg innan ett avtal sluts samt dokumentera anledningen till att ramavtal inte kunde nyttjas. Åtgärden bedöms också underlätta vid framtida kontroller av avtalstrohet.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 8/8-24

Delges  
Kommunstyrelsen



Von § 96

Dnr VON/2024:76

730

## **Revidering av riktlinje för bistånd inom äldreomsorg**

### **Vård- och omsorgsnämndens beslut**

- Vård- och omsorgsnämnden antar förslag till revideringar i riktlinje för bistånd inom äldreomsorg.

### **Sammanfattning**

Utifrån gällande bestämmelser ska "riktlinje för bistånd inom äldreomsorg" följas upp en gång per år. Syftet med uppföljningen av riktlinjerna är främst att säkerställa att de följer eventuella lagändringar och rättspraxis men också att säkerställa följsamheten av dem. Under våren 2024 har därför "riktlinje för bistånd inom äldreomsorg" följts upp och nämndens utsedda arbetsgrupp samt representanter från förvaltningen har tillsammans arbetat fram föreslaget beslutsunderlag.

De förändringar som föreslås är markerade på följande sätt:  
Gulmarkerat och överstruket – tidigare text som föreslås tas bort.  
Gulmarkerat – förslag på ny text/nya formuleringar.

### **Beslutsunderlag**

Riktlinje för bistånd inom äldreomsorgen

Delges

Förvaltningschef

Verksamhetschef IFO/Bistånd

Verksamhetschef hemtjänst/funktionsstöd/hälso- och sjukvård

Verksamhetschef vård och omsorgsboende



Von § 97

Dnr VON/2024:21

002

## **Delegationsordning för vård och omsorgsnämnden, revideringar på det familjerättsliga området**

### **Vård- och omsorgsnämndens beslut**

- Vård och omsorgsnämnden antar föreslagen delegationsordning som ersätter den tidigare delegationsordningen för vård och omsorgsnämnden HebyFS 2024:22.

### **Sammanfattning**

Inom det familjerättsliga området har behov av revidering av delegationsordningen upptäckts:

#### **12.10 Familjerätt – föräldrabalken, s. 32-33**

Sedan 2021 finns ett regeringsbeslut att i föräldrabalken införa modernare regler för bekräftelse av föräldraskap, faderskapsundersökningar och att åstadkomma könsneutral föräldraskapspresumtion. Lagändringarna innebär att föräldraskap ska presumeras i fler fall än i dag, vilket medför att regleringen blir könsneutral och jämlik. Utifrån det föreslås att i nuvarande delegationsordning ändra faderskap till faderskap- och föräldraskap i punkterna 12.10.1 och 12.10.5.

I punkten 12.10.1 hänvisas i kolumnen för anmärkning till Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd 2007:4. Den föreskriften heter idag HSLF-FS 2022:66 varför behov av justering behövs.

Familjerättsliga ärenden handläggs av familjerättssekreterare. I delegationsordningen är delegat för samtliga familjerättsliga ärenden, punkterna 12.10.1 till 12.11.3, socialsekreterare och enhetschef och justering behövs med tillägg att delegat även ska vara familjerättssekreterare på alla ställen där socialsekreterare anges.

När det gäller punkten 12.10.10 så anges att delegat är ansvarig kommuns 1:e socialsekreterare. Det här finns kvar från när Heby och Sala kommuner samverkade inom familjerätten vilket inte längre görs och justering behöver göras till att delegat ska vara teamledare.

#### Ny punkt 12.10.12

När någon önskar göra en internationell adoption så startar ofta den processen med ett informationssamtal hos kommunen. Kvarstår intresse att adoptera efter det så ska kommunen anvisa till föräldrautbildning och genomföra en medgivandeutredning innan en ansökan om adoption kan skickas till utlandet för inväntande av ett barnbesked. När barnbesked lämnats ska beslut om att adoptionsprocessen får fortsätta fattas av kommunen vilket anges i socialtjänstlagen. Beslutet ska fattas skyndsamt och senast inom två veckor. Utifrån att det krävs en skyndsamt hantering föreslås att prövningen av om adoptionsförfarandet ska fortsätta delegeras då det i nuvarande delegationsordning inte finns med. Delegat för att gå vidare bör vara socialsekreterare och familjerättssekreterare medan beslut att inte gå vidare föreslås fattas av SU.

#### **12.11 Familjerätt – övrigt, s. 33**

Alla ansökningar om resehandling för barn under 18 år behöver ha vårdnadshavares medgivande. När sådant medgivande inte finns begär passmyndigheten ett yttrande av socialtjänsten om nödvändigheten att utfärda en resehandling utan medgivande från vårdnadshavare vilket anges i passlagen och passförordningen.



Fler ansöker idag om nationellt ID-kort istället för pass, vilket även inneburit fler begäran om yttrande till socialtjänsten. Det finns inte i passlagen eller i förordningen om nationellt ID-kort något krav att inhämta yttrande från socialtjänsten när det gäller nationellt ID-kort, trots det skickas begäran om yttrande till kommunen. Ges ett avvisande från kommunen på denna begäran så kan man anta att barn och primära omsorgsgivare till barnet väljer att ansöka om pass istället och då kommer passmyndigheten att skicka en begäran om yttrande och i slutänden skapas mer administration för handläggare och barn riskerar att inte kunna följa med sina primära omsorgsgivare utomlands. Utifrån det behöver delegationsordningen justeras med tillägget: gäller även nationellt ID-kort.

Lagrummet som hänvisas till är i nuvarande delegationsordning 3 § 2 st passförordningen och då en förordning förtydligar och preciserar det som anges i lagen och lag kommer före förordning i laghierarkin så föreslås istället justera delegationsordning till att hänvisa till lagen, i det här fallet skulle justeringen bli 11 a § passlagen.

12.11.3 bör tas bort helt ur delegationsordningen. Äktenskapsdispens är avskaffad sedan 2014 och från 2019 kan ett äktenskap som ingåtts utomlands med någon under 18 år inte bli giltigt i Sverige.

I samband med upptäckten av revidering av delegationsordningen inom det familjerättsliga området identifierades även andra områden i behov av justering enligt nedan:

#### **12.1 Utredning enligt socialtjänstlagen, s. 22-23**

12.1.7 I nuvarande delegationsordning anges att delegat är enhetschef och 1:e socialsekreterare. Rollen 1:e socialsekreterare har sedan något år tillbaka ersatts av teamledare varför detta behöver justeras.

#### **12.5 Kontaktperson/kontaktfamilj, s. 24**

12.5.2 I nuvarande delegationsordning anges att delegat är familjehemssekreterare. I verksamheten har förutom familjehemssekreterare även utsedd socialsekreterare den arbetsuppgiften varför rollen socialsekreterare behöver läggas till.

12.5.3 I nuvarande delegationsordning är även här delegaten familjehemssekreterare, förutom enhetschef, och då samma utsedda socialsekreterare som i 12.5.2 behöver besluta om arvode och omkostnadsersättningar bör rollen socialsekreterare läggas till.

Sedan 2019 heter SKL istället SKR varför detta behöver justeras i förekomster av SKL, punkterna 12.5.3 och 12.7.1.

#### **12.9 Yttrande, anmälningar m.m, s. 31**

12.9.6 Yttrande till åklagare/polismyndighet med anledning av ev utredning enligt 31 § LuL beträffande den som är under 18 år. I nuvarande delegationsordning är delegat enhetschef på den här punkten men föreslås ändras till teamledare då övriga yttranden i delegationsordningen under 12.9 inte har enhetschef som delegat med undantag för del av 12.9.5. Det gör handläggningen mer effektiv.

### **Beslutsunderlag**

Delegationsordning för VON HebyFS 2024:22



Von § 98

Dnr VON/2024:61

759

## Ej verkställda beslut - Q2 2024

### Vård- och omsorgsnämndens beslut

- Rapporten överlämnas till kommunfullmäktiges revisorer.

### Sammanfattning

Kommunerna har skyldighet att, en gång per kvartal, redovisa alla gynnande nämndbeslut enligt 4 kap. 1 § Socialtjänstlagen och enligt 9 § Lagen om stöd och service för vissa funktionshindrade, som inte har verkställts inom tre månader från dagen för beslutet till inspektionen för vård och omsorg (IVO). Likaså ska rapportering ske av beslut som inte verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts. En rapport ska också ställas till revisorernas förfogande. Rapportering har skett till IVO per den 2024-07-05.

Totalt har **19** st beslut rapporterats. Av dessa har **1** st verkställts under perioden, **0** st beslut med avbrott i verkställigheten, **3** st avslutats utan att verkställas samt **15** st beslut har inte verkställts.

Kommunerna har från 1 juli 2006 skyldighet att rapportera alla gynnande nämnd-beslut enligt 4 kap. 1 § Socialtjänstlagen (SoL) och enligt 9 § Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS), som inte har verkställts inom tre månader från dagen för beslutet. För varje beslut ska nämnden ange tidpunkten för beslutet och vilken typ av bistånd beslutet gäller samt kortfattat uppge skälen för dröjsmålet.

Kommunerna ska vidare rapportera alla gynnande nämndbeslut enligt 4 kap. 1 § socialtjänstlagen och enligt 9 § lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade, som inte har verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts. För varje beslut ska nämnden ange tidpunkten för beslutet och vilken typ av bistånd beslutet gäller samt kortfattat uppge skälen för dröjsmålet.

Ansvarig nämnd ska göra denna rapportering till inspektionen för vård och omsorg (IVO). En rapportering ska dessutom ske till kommunens revisorer. Rapporteringen ska ske en gång per kvartal (Lag 2012:944).

**Beslut fattade av vård- och omsorgsnämnden enligt 4 kap 1 § Socialtjänstlagen och 9 § Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade, som ej verkställts inom tre månader under kvartal 2, 2024:**

Beslut som ej verkställts på grund av resursbrist	Antal
SoL ÄO Permanent boende	
SoL IFO Kontaktperson	
SoL IFO Kontaktfamilj	
SoL Boendestöd	3
LSS Kontaktperson	
LSS Ledsagarservice	
LSS Daglig verksamhet	
LSS OF Bostad för vuxna	

<b>Beslut som ej verkställts på grund av att brukare avböjt/tackat nej till insatsen</b>	<b>Antal</b>
SoL ÄO Permanent boende	10
SoL IFO Kontaktperson	
SoL IFO Kontaktfamilj	
SoL Boendestöd	
LSS Kontaktperson	
LSS Ledsagarservice	
LSS Daglig verksamhet	1
LSS OF Bostad för vuxna	
<b>Beslut som ej verkställts på grund av andra skäl</b>	<b>Antal</b>
SoL ÄO Permanent boende	
SoL IFO Kontaktperson	
LSS Kontaktfamilj	
SoL Boendestöd	
LSS Kontaktperson	
LSS Ledsagarservice	
LSS Daglig verksamhet	1
LSS OF Bostad för vuxna	
LSS Personlig assistans	
<b>Beslut som har verkställts</b>	<b>Antal</b>
SoL ÄO Permanent boende	1
SoL ÄO Korttidsboende/växelvård	
SoL ÄO Trygghetslarm	
SoL IFO Kontaktfamilj	
SoL Boendestöd	
SoL Dagverksamhet	
LSS Kontaktperson	
LSS Ledsagarservice	
LSS Daglig verksamhet	
LSS OF Bostad för vuxna	

#### **Avbrott i verkställigheten på grund av Covid-19.**

I och med Covid-19 så har IVO påtalat att vi ska rapportera de som inte fått sina beviljade insatser. De verksamheter som tidigare varit stängda är nu öppna. Andra kvartalet 2024 är det 0 personer som har valt att vara hemma på eget initiativ från daglig verksamhet.

**Rapportering har skett till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) den 5 juli 2024.**

#### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 5/7-24

Von § 99

Dnr Von/2023:27

## Nya Tallgården

### Vård- och omsorgsnämndens beslut

- Tackar för informationen.

### Sammanfattning

Karin Johansson, verksamhetschef vård- och omsorgsboende, rapporterar att vård- och omsorgsnämnden i juni tog beslut om accept på preliminärt investeringsavtal med projekttidplan, projekteringskostnad, bedömd preliminär årshyra och investering.

Vård- och omsorgsnämnden gav förvaltningen i uppdrag att via lokalstrateg lämna accept på det preliminära investeringsavtalet till Hebygårdar AB vilket gjordes 17 juni.

Lokalstrateg fick information kort därefter via Hebygårdar AB om att resurser har tillsatts för en projektgrupp.

### Beslutsunderlag

Muntlig information



Von § 100

Dnr VON/2023:24

759

## **Rapport från sociala utskottet**

### **Vård- och omsorgsnämndens beslut**

- Läger rapporten till handlingarna.

### **Sammanfattning**

Sociala utskottets ordförande redogör för nämnden om aktiviteten i utskottet. Nämnden informeras om vad som behandlades på utskottets föregående sammanträde utifrån utskottets föredragningslista.

### **Beslutsunderlag**

Föredragningslista - Sociala utskottet 19 juni 2024

Föredragningslista - Sociala utskottet 28 juni 2024

Föredragningslista - Sociala utskottet 12 juli 2024

Föredragningslista - Sociala utskottet den 2 augusti 2024



Von § 101

Dnr VON/2024:2

## Verksamhetsrapport

### Vård- och omsorgsnämndens beslut

- Tackar för informationen.

### Sammanfattning

Karin Johansson, verksamhetschef för vård- och omsorgboende, informerar om att bemanningssituationen för vård- och omsorgboende fungerat bra under sommar och semestermånaderna. Det var en viss oro för främst enheterna i norra kommundelen före sommaren men även där har det fungerat. Det har också varit fler duktiga feriearbetare, 16-17-åringar som hjälp till att ge guldkant på vardagen för brukarna med olika aktiviteter och promenader.

Anders Stjernlöf, verksamhetschef äldre och funktionsstöd, informerar om verksamheten under sommaren.

På funktionsstöd har det varit en hanterbar bemanning under sommaren, även i norr där oro funnits innan semesterperioder. Det har varit ett gott samarbete med bemanningsenheten. Gruppboenden på Åbygränd är tom i dagsläget. Två personer boendes på gruppboendet har erbjudits och flyttat till annan gruppboende i Heby. Verksamheten drabbades av en vattenläcka under juli och behöver renoveras. Det pågår en dialog med lokalstrateg och Hebygårdar vad gäller renovering och planering. Lokalen kommer efter renovering nyttjas som korttidsboende LSS för barn och ungdomar, då den verksamheten är i behov av flytt till annan fastighet.

Hälso- och sjukvård:

Det har varit en bra planering inför sommaren med god täckning inom sjuksköterske- och rehab-grupperna. Det var en ökad belastning för sjuksköterskorna under juni och juli på grund av sjukskrivningar och avslut av inhyrd konsultpersonal samt svårigheten att ersätta medarbetare under sommaren.

Verksamheter har drabbats av svinn/stöld av läkemedel. Stölderna är polisanmälda och åtgärder har vidtagits för att minska risker för nya stölder.

Anna Pierrou, verksamhetschef IFO/bistånd informerar om att verksamheten under sommaren har fungerat bra. Enhetschefernas semesterplanering har fungerat bra och grundbemanningen har varit bra.

Åsa Johansson, förvaltningschef, informerar om kvalitetsdagen som kommer äga rum vid nästa nämndsammanträde samt den tillträdande förvaltningschefen och att Anna Pierrou, verksamhetschef IFO/bistånd, kommer avsluta sin tjänst den tredje november.



**Beslutsunderlag**

Muntlig information

Von § 102                      Dnr VON/2024:1, VON/2024:6    105, 041

## **Information och rapporter**

### **Vård- och omsorgsnämndens beslut**

- Tackar för informationen och lägger rapporterna till handlingarna.

### **Sammanfattning**

Följande handlingar föreligger:

- Kpr240529p
- Kf § 51 Lokalförsörjningsplan 2024 - 2033
- Kf § 53 Kvartalsrapport per 31 mars 2024 - hela kommunkoncernen
- Ks § 124 Mål och budget 2024, plan 2025-2026 preliminära ramar
- Preliminär Mål och budget 2025, plan 2026-2027 - Kommunfullmäktige





Von § 103

Dnr VON/2024:3

002

## **Anmälan av delegationsbeslut**

### **Vård- och omsorgsnämndens beslut**

- Tackar för informationen och lägger redovisningarna till handlingarna.

### **Sammanfattning**

Delegationsbeslut som fattats i enlighet med vård- och omsorgsnämndens delegationsordning ska anmälas till nämnden vid kommande sammanträde om inte annat framgår av delegationsordningen för det aktuella ärendet. Detta görs genom att listor av samtliga beslut redovisas för nämnden vid varje sammanträde.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 5/8-24

Delegationsrapport IFO, juni 2024 - antal beslut

Delegationsrapport IFO juni 2024

Delegationsrapport bistånd juni 2024 - antal beslut

Delegationsrapport bistånd juni 2024

Delegationsrapport IFO juli 2024 - antal beslut

Delegationsrapport IFO juli 2024

Delegationsrapport bistånd juli 2024 - antal beslut

Delegationsrapport bistånd juli 2024

Lista delegationsbeslut von § 112-140