

**Vård och omsorgsnämndens protokoll 2025-03-19****Tid och plats**

2025-03-19 klockan 09:30-15:30 i Heby Folkets hus, ajournering klockan 12:15-13:15.

**Beslutande ledamöter**

Annika Krispinsson (C) ordförande, Lars Persson (S), Karl-Arne Larsson (C), Tina Hultman (L), Tomas Persson (S), Carl-Otto Bergqvist (V), Florence Emma Anvo (KD), Carl-Henrik Andersson (SD), Malin Strömberg (SD)

**Ej tjänstgörande ersättare**

Mikael Forsberg (MP), Inga-Lill Hellgren (S), Håkan Collin (S), Linda Johnsson (C)

**Övriga närvarande**

Madeleine Dismats, Nämndsekreterare, Katja Friberg, förvaltningschef, Karin Johansson, verksamhetschef vård- och omsorgsboende, Anders Stjernlöf, verksamhetschef äldre och funktionsstöd, Mauro Pliscovaz, verksamhetschef IFO/Bistånd, Jenny Johnsson, enhetschef IFO vuxen § 30, Ann-Sofie Holm, verksamhetsstrateg §§ 30-32, Martina Preinitz, verksamhetsstrateg § 31, Erica Andersta, utvecklingsstrateg §§ 33-34, Jenny Bengts, controller §§ 30-35, Erik Jansson, verksamhetscontroller §§ 30-38, Lena Söderman, medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) §§ 36-37, Sara Nilsson, medicinskt ansvarig för rehabilitering (MAR) §§ 36-37, Johan Ekroth, lokalstrateg § 38, Per Sverkersson (S) kommunalråd § 38.

**Val av justerare**

Karl-Arne Larsson (C)

**Tid och plats för justering**

2025-03-21 klockan 11.00 i Kommunhuset, Heby

**Justerade paragrafer**

Von § 29- Von § 44

**Underskrift**

---

Annika Krispinsson, ordförande

---

Karl-Arne Larsson, justerare

---

Madeleine Dismats, sekreterare

## Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

### Organ

Vård och omsorgsnämnden

### Justerade paragrafer

Von § 29- Von § 44

### Sammanträdesdatum

2025-03-19

### Datum då anslaget sätts upp

2025-03-21

### Förvaringsplats för protokollet

Kommunkontoret, Tingsgatan 11, Heby

### Datum då anslaget tas ned

2025-04-12

### Underskrift

---

Madeleine Dismats

## Innehållsförteckning

Revidering av föredragningslistan.....	4
Rapport åtgärder för ekonomi i balans inom IFO .....	5
Kvalitetsberättelse 2024 .....	6
Internkontroll 2024 - Internkontroll gällande hot och våld.....	7
Åtterrappport statsbidrag och externa projekt.....	8
Årsredovisning 2024 för vård- och omsorgsnämnden .....	10
Månadsrapport februari 2025 .....	11
Patientsäkerhetsberättelse 2024 .....	12
Handlingsplan för vårdrelaterade infektioner och antibiotikaresistens Heby kommun 2025-2027.....	14
Nya Tallgården - Slutligt investeringsavtal .....	16
Nya socialtjänstlagen .....	19
Val av ersättare till sociala utskottet.....	20
Rapport från sociala utskottet .....	21
Verksamhetsrapport.....	22
Information och rapporter .....	23
Anmälan av delegationsbeslut.....	24

Von § 29

## Revidering av föredragningslistan

### Vård- och omsorgsnämndens beslut

- Föredragningslistan fastställs.



Von § 30

Dnr VON/2024:7

042

## Rapport åtgärder för ekonomi i balans inom IFO

### Vård- och omsorgsnämndens beslut

- Vård och omsorgsnämnden godkänner rapporten.
- Vård- och omsorgsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att fortsätta arbetet med åtgärder att nå en ekonomi i balans.

### Sammanfattning

I december 2023 gavs ett riktat uppdrag av förvaltningschef till särskilt utsedd projektgrupp. Det riktade uppdraget handlade om att under 2024 ta fram en handlingsplan med ekonomiska åtgärder då IFO riskerade att fortsatt ha ett ekonomiskt underskott och höga nettokostnadsavvikelser. Två delrapporteringar har skett till vård- och omsorgsnämnden. Arbetet innehåller åtgärder på både kort och lång sikt och är ett komplement till verksamheternas vanliga åtgärdsarbete. Verksamhetsområdet har parallellt med framtagandet av åtgärder till handlingsplan kontinuerligt arbetat med åtgärder. Åtgärderna har genererat ett positivt ekonomiskt utfall för 2024, framförallt inom IFO vuxna.

### Beslutsunderlag

Slutrapport Uppdrag Handlingsplan för ekonomiska åtgärder IFO inkl. bilaga

Delges

Kommunfullmäktiges revisorer



Von § 31

Dnr VON/2024:117

700

## Kvalitetsberättelse 2024

### Vård- och omsorgsnämndens beslut

- Upprättad kvalitetsberättelse antas.

### Sammanfattning

Enligt socialstyrelsens föreskrift och allmänna råd (SOSFS 2011:9) om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete bör den som bedriver socialtjänst eller verksamhet enligt LSS upprätta en sammanhållen kvalitetsberättelse varje år.

I kvalitetsberättelsen beskrivs hur förvaltningens systematiska kvalitetsarbete har genomförts under det gångna året, vilka resultat som uppnåtts samt planerade aktiviteter i kvalitetsarbetet under 2025.

### Beslutsunderlag

Kvalitetsberättelse vård- och omsorgsnämnden 2024

### Delges

Förvaltningschef VoF  
Verksamhetschefer VoF  
Utvecklingschef VoF



Von § 32

Dnr VON/2023:198

001

## **Internkontroll 2024 - Internkontroll gällande hot och våld**

### **Vård- och omsorgsnämnden beslutar**

- Rapporten för interkontroll 2024 antas.
- Förslag om att återrapportering av vidtagna åtgärder sker till nämnd vid delårsbokslut 2025 antas.
- Rapporten "Internkontroll vård- och omsorgsnämnden 2024", lämnas till kommunfullmäktiges revisorer.

### **Sammanfattning**

I enlighet med vård och omsorgsnämndens beslutade internkontrollplan för 2024 har internkontrollen omfattat kontroll av området hot och våld kopplat till personal inom myndighetsutövning och förtroendevalda i sociala utskottet som hanterar beslut i individärenden.

Underlaget till rapporten har inhämtats genom inventering av vilka rutiner gällande hot och våld som finns upprättade och publicerade samt granskning av om implementering av de rutiner gällande hot och våld som finns upprättade och publicerade genomförts. Det har skett genom intervjuer med chefer och medarbetare inom myndighetsutövningen samt förtroendevalda i sociala utskottet.

Resultatet visar att det är relativt många av de intervjuade personerna inom myndighetsutövningen som har utsatts för hot av varierande grad. Majoriteten känner till rutiner om hot och våld i sin verksamhet och de flesta känner sig trygga i sin arbetsmiljö och vet hur de ska agera vid hotfulla situationer. Det finns dock förbättringsområden såsom genomföra praktiska övningar, utbildningar och upprätta tydligare processer och rutiner. Det finns också ett behov av förbättrade säkerhetsåtgärder för förtroendevalda, som innefattar personlarm, tydligare rutiner kring kontaktuppgifter och utbildning i digital säkerhet.

### **Beslutsunderlag**

Se bifogad rapport "internkontroll vård- och omsorgsnämnden 2024"

### **Delges**

Förvaltningschef VoF  
Verksamhetschefer VoF  
Utvecklingschef VoF  
Kommunfullmäktiges revisorer

Von § 33

Dnr VON/2025:35

041

## Återrapport statsbidrag och externa projekt

### Vård- och omsorgsnämndens beslut

- Vård- och omsorgsnämnden godkänner redovisning och återrapport av statsbidragen för 2024 samt plan för 2025 års statsbidrag gällande säkerställa en god vård och omsorg av äldre personer.
- Förvaltningen får i uppdrag att muntligt återrapportera pågående aktiviteter inom ramen för tilldelade statsbidrag i samband med delårsredovisningen.

### Sammanfattning

Redovisning enligt rutin för externa projektmedel och statsbidrag ska ske årligen till vård- och omsorgsnämnden. Samtliga finns redovisade i bilaga 1.

Enligt regeringsbeslut har det under 2024 funnits en äldreomsorgssatsning med ett resurstillskott på 4 miljarder kronor. Pengarna fördelas mellan kommunerna i landet och hänsyn tas till andelen äldre i respektive kommun. Syftet med statsbidraget är att *Säkerställa en god vård och omsorg om äldre personer* och återrapporteras särskilt enligt nedanstående, samt plan för 2025.

Medlen omfattade 3 998 500 000 kronor för 2024 och för Hebys del innebar det 6 553 622 kronor. Heby rekviderade hela det anvisade beloppet och återrapporterade användandet till Socialstyrelsen 2025-01-31.

2024 har medlen använts inom nedanstående områden:

- Förebyggande arbete
- Attraktiv arbetsgivare; kompetensförsörjning och kompetensutveckling
- Digitalisering/ verksamhetssystem

Områden som förvaltningen identifierat som särskilt viktiga för att kunna Säkerställa en god vård och omsorg av äldre personer.

### Plan 2025

2025 avser förvaltningen att arbeta vidare inom följande fokusområden:

- Det **förebyggande arbetet** som utforskar möjligheterna och utmaningar kring vad ett förebyggande arbete kan innebära för våra målgrupper vad gäller psykisk ohälsa, ofrivillig ensamhet, ett digitalt utanförskap, komplexa vårdbehov samt fallförebyggande och hemrehabiliterande arbete. Här behöver vi också identifiera områden där ett kommungemensamt perspektiv är nödvändigt samt samverka med civilsamhälle och övriga intressenter.  
Ett strategiskt arbete med andra ord, för att möta framtidens socialtjänst och äldreomsorg, utmaningar med demografi och kompetensförsörjning.

- Att vara en **Attraktiv arbetsgivare** för att säkerställa såväl kompetensförsörjning som kompetensutveckling. Kompetenshöjande insatser borgar för en god kvalitet i utförandet av insatserna till brukarna, men är också viktiga ut ett kompetensförsörjningsperspektiv. Verksamheter som utvecklar sin personal är också attraktiva verksamheter. Inom fokusområdet Attraktiv arbetsgivare behöver förvaltningen också vara innovativa, modiga och utforskande och fortsatt prova alternativa arbetstidsmodeller och arbetssätt.
- **Digitalisering och välfärdsteknik**  
Arbetet fortgår med att säkerställa en grundläggande digital infrastruktur för smarta och digitala arbetssätt som i sin tur möjliggör införandet av olika välfärdstekniska lösningar.

Statsbidragen möjliggör satsningar och uppstartskostnader för olika utvecklingsarbeten som förvaltningen ej har utrymme för i budget. Ambitionen, men även utmaningen är att arbeta långsiktigt för att så småningom ha utrymme och planering för att ta kostnaderna för dessa aktiviteter inom ram.

I plan för 2025 avser förvaltningen alltså att fortsätta inom ovanstående områden och inom ramen för andra statsbidrag kommer fortsatt också undersköterskeutbildning att erbjudas via äldreomsorgslyftet.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 6 mars 2025.

Bilaga 1: sammanställning över vård- och omsorgsnämndens statsbidrag år 2024.

### **Delges**

Verksamhetschef Äldre- och funktionsstöd  
Verksamhetschef Vård- och omsorgsboende  
Verksamhetschef IFO/ Bistånd  
Förvaltningsekonom  
Verksamhetscontroller



Von § 34

Dnr VON/2025:35

041

## Årsredovisning 2024 för vård- och omsorgsnämnden

### Vård- och omsorgsnämndens beslut

- Årsredovisningen 2024 för Vård- och omsorgsnämnden godkänns.
- Redovisningen överlämnas till kommunfullmäktige.

### Sammanfattning

Enligt kommunallagen ska kommuner årligen upprätta en årsredovisning vilket innebär att en årsredovisning ska lämnas för perioden januari – december. I rapporten ska nämnderna beskriva avvikelser, både positiva och negativa, jämfört med budget och uppsatta mål. Åtgärder som sätts in för att möta eventuella negativa avvikelser ska redovisas.

Grunden för årsredovisningen har lagts i och den löpande rapportering som är gjord under året. Delårsrapporten har en särställning då den är det fördjupade uppföljningstillfället under året.

Årsredovisningen utgör ett underlag för kommande års budget- och planeringsprocess och den uppföljning som genomförs

### Beslutsunderlag

Årsredovisning 2024, Vård- och omsorgsnämnden.

### Delges

Kommunstyrelsen  
Kommunfullmäktige  
Kommunfullmäktiges revisorer



Von § 35

Dnr VON/2025:6

042

## Månadsrapport februari 2025

### Vård- och omsorgsnämndens beslut

- Vård- och omsorgsnämnden godkänner rapporten.
- Vård- och omsorgsförvaltningen får i uppdrag att fortsätta med åtgärder för ekonomi i balans.

### Sammanfattning

Vård- och omsorgsnämnden redovisar en avvikelse för perioden på +1,2 miljoner kronor. Alla verksamhetsområden förutom individ- och familjeomsorgen redovisar ett plusresultat.

Inom område äldre ses underskott hos hälso- och sjukvården där behovet av inhyrda sjuksköterskor kvarstår. Även bemanningenheten redovisar underskott då kostnader inte har fördelats ut till verksamheterna. Vård- och omsorgsboende, korttidsvård och hemtjänst redovisar ett plusresultat men ska ha del av bemanningenhetens underskott.

Inom område funktionsstöd redovisar externa placeringar inom socialpsykiatri samt personlig assistans underskott på grund av volymökningar. Boendestöd, boendes LSS, daglig verksamhet samt övriga verksamheter inom område funktionsstöd har ett plusresultat.

Individ- och familjeomsorgen är det område inom nämnden som redovisar ett minusresultat för perioden. Underskottet finns inom barn och familj där volymerna för externa placeringar överstiger budget. Övriga verksamheter inom området har små avvikelser mot budget eller en budget i balans.

Arbetet med åtgärdsplaner för att få en budget i balans, främst inom Individ- och familjeomsorgen, fortgår. Långsiktiga åtgärder är avgörande för att skapa hållbara förändringar, men effekten blir ofta synlig först efter en längre tidsperiod. I februari är det svårt att avgöra huruvida Individ- och familjeomsorgen klarar en budget i balans för året.

### Beslutsunderlag

Månadsrapport februari 2025 vård- och omsorgsnämnden.

### Delges

Kommunfullmäktiges revisorer + bilaga

Kommunstyrelsen + bilaga

Kommunfullmäktige + bilaga

Von § 36

Dnr VON/2024:117

700

## Patientsäkerhetsberättelse 2024

### Vård- och omsorgsnämndens beslut

- Upprättad patientsäkerhetsberättelse antas

### Sammanfattning

#### Bakgrund

Patientsäkerhetsarbetet inom vården ska bedrivas systematiskt enligt patientsäkerhetslagen (2010:659). Lagen kräver att vårdgivare dokumenterar sitt arbete i en patientsäkerhetsberättelse senast den 1 mars varje år. Syftet är att kontinuerligt följa upp patientsäkerheten, analysera resultat och identifiera förbättringsområden.

Målet är att minska risken för vårdskador genom tydlig styrning, delaktighet från både patienter och medarbetare, hög kompetens och en god säkerhetskultur. En välfungerande avvikelshantering är en grundläggande förutsättning för att uppnå detta.

#### Sammanfattning av genomfört arbete 2024

Antal rapporterade avvikelser har ökat under året inom vissa områden såsom läkemedel och fall.

En allvarlig avvikelse har bedömts som risk för allvarlig vårdskada under året och resulterat i en anmälan enligt lex Maria till Inspektion för vård- och omsorg (IVO).

Under 2024 har Heby kommuns patientsäkerhetsarbete fortsatt enligt den handlingsplan som upprättades 2022, med fokus på att minska risken för vårdskador genom ett strukturerat och förebyggande arbetssätt.

Ett prioriterat område har varit att tydliggöra avvikelseprocessen genom att utbilda chefer och medarbetare i hanteringen samt att ta fram nya mallar för avvikelserapportering för att tydliggöra och förenkla hanteringen. Ett fokus i den framtagna utbildningen har varit att belysa vikten av en god säkerhetskultur utifrån områden som till exempel ett tillåtande klimat och förståelse för varför avvikelser ska rapporteras.

För att höja kvaliteten i läkemedelshanteringen har en ny delegeringsutbildning utformats, vilken genomförs av utsedda sjuksköterskor och riktar sig till all personal som ska erhålla delegering. Vidare har arbetet med vårdprevention stärkts genom ett mer systematiskt användande av kvalitetsregister, vilket har resulterat i positiva effekter.

Heby kommun har i samverkan med vårdhygien, region Uppsala tagit fram en handlingsplan för perioden 2025–2027 med syfte att genom förebyggande insatser minska vårdrelaterade infektioner (VRI) och smittspridning inom samtliga vård- och omsorgsverksamheter.

Ett arbete för att stärka kompetensförsörjningen inleddes under hösten. Målet är att skapa en attraktiv arbetsplats med låg personalomsättning och att bevara kunskap och erfarenhet.

Behovet av inhyrd legitimerad personal minskade under förra året och trenden har fortsatt även under 2024. Ett förväntat resultat av förändringen är att patientsäkerheten förbättras genom en ökad kontinuitet i det patientnära arbetet.

Prioriterade mål för 2025

För att stärka patientsäkerheten kommer arbetet under 2025 att fokusera på följande områden:

#### **Långsiktig handlingsplan,**

Heby kommun ska ha en tydlig och hållbar strategi för patientsäkerhetsarbetet.

#### **Ökad patientdelaktighet.**

patienter ska vara delaktiga i sin vård och få bedömningar och insatser från ett multiprofessionellt team.

#### **Förbättrad uppföljning.**

den systematiska uppföljningen av patientsäkerheten ska utvecklas och effektiviseras.

#### **Minskad fallrisk,**

risken för att kommunens invånare drabbas av fallolyckor ska minskas genom förebyggande åtgärder.

#### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 3 mars 2024

Patientsäkerhetsberättelse 2024

Bilaga 1, till Patientsäkerhetsberättelse 2024, resultat egenkontroller

#### **Delges**

Förvaltningschef, Katja Friberg

Verksamhetschef äldreomsorg, Karin Johansson

Verksamhetschef hälso- och sjukvård, Anders Stjernlöf

Medicinskt ansvarig sjuksköterska, Lena Söderman

Medicinskt ansvarig för rehabilitering, Sara Nilsson

Von § 37

Dnr VON/2024:141

770

## Handlingsplan för vårdrelaterade infektioner och antibiotikaresistens Heby kommun 2025-2027

### Vård- och omsorgsnämndens beslut

- Vård- och omsorgsnämnden tackar för informationen

### Sammanfattning

#### Bakgrund

Enligt hälso- och sjukvårdslagen (HSL 2017:30, kapitel 5, §§ 1 och 2) ska hälso- och sjukvårdsverksamhet bedrivas så att kraven på god vård uppfylls. Detta innefattar att vården ska vara av god kvalitet och upprätthålla en hög hygienisk standard. Vidare ska det finnas nödvändig personal, lokaler och utrustning för att säkerställa en säker och effektiv vård.

Socialstyrelsen betonar vikten av en god hygienisk standard och att lokaler, utrustning och verksamhetens organisation utformas så att risken för infektioner och smittspridning minimeras. Ett systematiskt smittförebyggande arbete är avgörande inom hälso- och sjukvård, tandvård och omsorg, då vård- och omsorgstagare ofta rör sig mellan olika vårdinrättningar, huvudmän och vårdgivare. En god hygienisk standard är en angelägenhet för alla som vistas och arbetar inom vård, tandvård och omsorgsverksamhet, inklusive personal, patienter, omsorgstagare, närstående och besökare.

Nationell arbetsgrupp för vårdhygien (NAG Vårdhygien) har utarbetat en vägledning för vårdhygieniskt arbete. Denna vägledning baseras bland annat på Världshälsoorganisationens (WHO) rekommendationer inom det vårdhygieniska området samt Socialstyrelsens riktlinjer för en god hygienisk standard. Vägledningen beskriver förutsättningar och aktiviteter på olika nivåer för att stödja ett framgångsrikt och långsiktigt vårdhygieniskt arbete.

#### Aktuellt

Heby kommun har, i samverkan med vårdhygien region Uppsala, utarbetat en handlingsplan för att genom förebyggande insatser minska vårdrelaterade infektioner (VRI) och smittspridning inom samtliga vård- och omsorgsverksamheter. Arbetet ska bedrivas effektivt, systematiskt och långsiktigt under perioden 2025–2027. Handlingsplanen är indelad i åtta kärnområden enligt NAG Vårdhygiens vägledning. Inom varje område beskrivs mål och aktiviteter, inklusive redan genomförda åtgärder, underhåll samt planerade insatser för ytterligare förbättringar.

Kärnområden i handlingsplanen:

1. Handlingsplan för att förebygga vårdrelaterade infektioner och smittspridning
2. Evidensbaserade styrande och stödande dokument
3. Utbildning och träning
4. Övervakning och registrering av vårdrelaterade infektioner

5. Multimodalt arbetsätt för implementering och systematiskt förbättringsarbete
6. Systematiskt kvalitetsarbete – mätning och uppföljning av strukturer och processer
7. Bemanning, arbetsbelastning och beläggningsgrad
8. Lokaler och utrustning

#### Uppföljning

Genomförandet av handlingsplanens aktiviteter kommer att följas upp kontinuerligt både inom verksamheterna och på ledningsnivå. Uppföljningen syftar till att säkerställa att målen uppnås och att identifiera eventuella behov av ytterligare åtgärder för att stärka det vårdhygieniska arbetet.

#### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 5 mars 2025.

Handlingsplan Vårdrelaterade infektioner och antibiotikaresistens - Heby Kommun 2025–2027.

Von § 38

Dnr VON/2023:27

735

## Nya Tallgården - Slutligt investeringsavtal

### Vård- och omsorgsnämndens beslut

- Vård- och omsorgsnämnden accepterar bedömd preliminär tillkommande årshyra för upphandling samt byggnation av nya Tallgården i Östervåla med tillträde Q2 2028.
- Vård- och omsorgsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att tillsammans med lokalstrateg lämna accept på slutligt investeringsavtal under förutsättning att Hebygårdar AB erhåller ett igångsättningsstillstånd för upphandling samt byggnation av nya Tallgården.

### Sammanfattning

En rad beslut i Vård- och omsorgsnämnden från 2021 har föranlett beslutet i november 2022 om att genomföra en behovsanalys till grund för om Tallgården kan anpassas till ett modernt boende med god kvalitet och bra arbetsmiljö.

Behovsanalysarbetet för ett nytt vård- och omsorgsboende i Östervåla startade i december 2022. För samverkansvinster planeras hemtjänst norr, hemsjukvård, mötesplats för seniorer, vård- och omsorgsboende med tillagningskök att inrymmas i en och samma byggnad. Processen har bl.a. innefattat en detaljerad analys vad gäller verksamheternas behov, inventarie- personalbudget, boendeprognos och bedömning av plats, Tallgårdenområdet.

I mars 2024 godkände Vård- och omsorgsnämnden behovsanalys med budgetbehov, bilaga 1, för nytt vård och omsorgsboende med 40 platser med möjlighet till framtida expansion om 20 platser avser markyta och viss markinfrastruktur, placerat på Tallgårdenområdet och med nyproduktion som förordat byggalternativ. Vård- och omsorgsboendet föreslås stå klart för inflytt 2028 Q2. Kvarnängen i sin nuvarande form växlas ut. Del av fastighet bedöms fortsatt nyttjas av funktionsstöd. Vård- och omsorgsnämnden gav samtidigt förvaltningen i uppdrag att tillsammans med lokalstrateg beställa ett preliminärt investeringsavtal ställd till Hebygårdar AB.

Hebygårdar har 2024-05-23 levererat ett preliminärt investeringsavtal med tillhörande projekttidplan och en projekteringskostnad budgeterad till 4,5 miljoner kronor. Projekteringen innehöll framtagande av handlingar för rivningslov, utredningar, förarbeten, inventering mark, volymstudie/programhandling, infrastruktur/trafik, systemhandling, handlingar för bygglov, produktionskalkyl och förfrågningsunderlag. Hebygårdar AB har levererat en preliminärt bedömd investeringskostnad och en preliminär årshyra för ett nybyggnadsalternativ vilket redovisats i samband med beslut i Vård- och omsorgsnämnd mars 2024.

Vård- och omsorgsnämnden gav i juni 2024 förvaltningen i uppdrag att tillsammans med lokalstrateg lämna accept på preliminärt investeringsavtal till Hebygårdar AB. Det innebar start på en projektering med projekttidplan t.o.m. februari 2025.

Projekteringen har skett i samverkan mellan Hebygårdars projektörer och Heby kommuns förvaltning. Beslutad behovsanalys har stämts av och handlingar har tagits fram med stödjande miljöer för brukare, smarta flöden och en god arbetsmiljö för personal.

I januari 2025 gav Vård- och omsorgsnämnden vidare förvaltningen i uppdrag att

med stöd av lokalstrateg beställa ett slutligt investeringsavtal för upphandling av entreprenad samt uppförande av ett vård- och omsorgsboende vid Tallgården i Östervåla för inplanering av lokaler för hemtjänst, hemsjukvård, tillagningskök, mötesplats för seniorer och vård- och omsorgsboende.

Det slutliga investeringsavtalet efterfrågade en bedömning av:

- Tidplan för upphandling entreprenad, genomförandetid byggnation, bedömt tillträdesdatum verksamhet
- Bedömd slutlig investeringskostnad och bedömd slutlig hyresnivå

Hebygårdar AB har 2025-03-03 levererat ett slutligt investeringsavtal. Projektkostnader och hyresbedömning har uppdelats på vårdverksamhet och kostverksamhet. Hyresnivån är beräknad utifrån att den faller ut 2028 Q2.

Hyreskostnad, total	17 932 351 kr
Kvadratmeterhyra	3 722 kr

Hyra	
Storkök (SBN)	1 386 534 kr
Vård- och omsorgsboende (VON)	16 545 817 kr

Skillnaden i kvadratmeterkostnad mellan september 2023 och februari 2025 skiljer sig inte nämnvärt och kan jämföras med ökningen i byggkostnadsindex för perioden. Skillnaden beror till största delen på volymökning av byggnad vilket kan förklaras av de kommunikationsytor och driftutrymmen som behövs för byggnadens utformning samt funktioner som arbetats fram i programskedet i samverkan mellan verksamhet och projekt. Placering samt ytor för dessa funktioner anpassas i förhållande till byggnadens behov samt fastighetens förutsättningar. Vid en sammanställning av ytfördelning i bruttoarea räknas de olika planens omslutningsytor in vilket i sin tur medför en volymökning av byggnaden från initial kalkyl med en differens av 767 m<sup>2</sup> BTA .

Vård- och omsorgsnämnden och samhällsbyggnadsnämnden behöver nu ta ställning till tillkommande hyreskostnader, som presenteras i slutligt investeringsavtal.

I nästa skede hämtar bolaget igångsättningstillstånd varvid kommunen efter erforderliga beslut om genomförande i beslutande instans återkommer med en formell beställning till Hebygårdar AB .

Ovanstående steg innebär beställning av entreprenadupphandling till kalkylerad kostnad och årshyra. Efter detta byggs ett nytt vård- och omsorgsboende. Byggprocess planeras pågå november 2025 till april 2028. Överlämning till verksamheten och inflytt juni 2028, bilaga 2.

Vård- och omsorgsförvaltningen bär den ekonomiska kostnaden som det slutliga investeringsavtalet omfattas av.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 6 mars 2025.

Budgetbehov nytt vård- och omsorgsboende

Prel. Hyresoffert för nybyggnation av Tallgårdens omsorgsboende efter projektering och framtagande av förfrågningsunderlag.

#### Delges

Kommunfullmäktige  
Kommunstyrelsen  
Samhällsbyggnadsnämnden  
Kommundirektör  
Ekonomichef  
Förvaltningschef Samhällsbyggnad  
Förvaltningschef Vård- och omsorg  
Lokalstrateg  
Hebygårdar AB



Von § 39

Dnr VON/2024:137

105

## Nya socialtjänstlagen

### Vård- och omsorgsnämndens beslut

- Vård- och omsorgsnämnden tackar för informationen

### Sammanfattning

Förvaltningschef informerar om nuläget gällande nya socialtjänstlagen.

Den 2 april genomförs ett chefsforum för samtliga berörda förvaltningar med fokus på nya socialtjänstlagen.

Förvaltningen förbereder för 1 juli genom ändringar i system, mallar och utredning av delegationsordningen. Därutöver pågår framtagandet av en omställningsplan och denna kommer att presenteras på nämnden när den är färdigställd.

### Beslutsunderlag

Muntlig information.



Von § 40

Dnr VON/2023:2

102

## **Val av ersättare till sociala utskottet**

### **Vård- och omsorgsnämndens beslut**

- Ärendet utgår då förslag till ersättare saknas.

### **Sammanfattning**

Ärendet utgår från dagens sammanträde då förslag till ersättare saknas.

### **Beslutsunderlag**

Muntlig information.



Von § 41

Dnr VON/2023:24

759

## Rapport från sociala utskottet

### Vård- och omsorgsnämndens beslut

- Rapporten läggs till handlingarna.

### Sammanfattning

Ordförande redogör för nämnden om aktiviteten i utskottet. Nämnden informeras om vad som behandlades på utskottets föregående sammanträde utifrån utskottets föredragningslistor.

### Beslutsunderlag

Föredragningslistor 19 februari, 3 mars.



Von § 42

Dnr VON/2025:2

105

## **Verksamhetsrapport**

**Vård- och omsorgsnämnden tackar för informationen.**

### **Sammanfattning**

Förvaltningschef och verksamhetscheferna informerar om verksamheterna.

Inom hälso- och sjukvårdsenheten pågår införandet av ett nytt digitalt system för hjälpmedelshantering. Förvaltningen ser flera vinningar med det nya digitala systemet. Det kommer lättare gå att prognosticera kostnader, få ut rapporter av olika slag för underlag vid framtagande av analyser.

Inflyttning i nya lokaler för Myran går enligt plan.

Arbetet med att finna en ersättningslokal för hemtjänst/hemsjukvård i norra kommundelen pågår. Det finns en arbetsgrupp som fokuserar på ny lokal och också ser till att föra ut informationen till de berörda medarbetarna.

Bemanningsenheten har börjat förbereda inför sommaren.

### **Beslutsunderlag**

Muntlig information.

Von § 43

Dnr VON/2023:2, VON/2025:1 102, 105

## Information och rapporter

### Vård- och omsorgsnämndens beslut

- Vård- och omsorgsnämnden lägger delgivningarna till handlingarna.

### Sammanfattning

Följande handlingar har inkommit till vård- och omsorgsnämnden:

Kf § 21, 2025.

Protokoll – Kommunala pensionärsrådets sammanträde 24 februari 2025.

Verksamhetsberättelse för familjerådgivningen 2024.



Von § 44

Dnr VON/2025:3

002

## Anmälan av delegationsbeslut

### Vård- och omsorgsnämndens beslut

- Vård- och omsorgsnämnden tackar för informationen och lägger redovisningarna till handlingarna.

### Sammanfattning

Delegationsbeslut som fattats i enlighet med vård- och omsorgsnämndens delegationsordning ska anmälas till nämnden vid kommande sammanträde om inte annat framgår av delegationsordningen för det aktuella ärendet. Detta görs genom att listor av samtliga beslut redovisas för nämnden vid varje sammanträde.

Ytterligare en lista redogörs med beslut fattade med utökad befogenhet (beslut enligt § 43 LVU som är förordnat till vissa handläggare) samt ordförandebeslut. Denna typen av beslut måste anmälas till nämndens nästkommande sammanträde varför de redovisas på separat lista för perioden från månadsskiftet till dagen innan sammanträdet.

### Beslutsunderlag

Lista delegationsbeslut von del §§ 20-25 2025.  
Delegationsrapport IFO februari 2025 – Antal beslut.  
Delegationsrapport bistånd februari 2025 – Antal beslut.  
Delegationsrapport IFO februari 2025.  
Delegationsrapport bistånd februari 2025.  
Lista ordförandebeslut fattade 1 – 18 mars 2025.