

Utbildningsnämndens protokoll 2026-05-22**Tid och plats**

2026-05-22 klockan 09:50-13:25 i Heby folketshus, C-salen

Beslutande ledamöter

Rose-Marie Isaksson (S) ordförande, Göran Hillbom (C) §§ 107-120, Rickert Olzon (M), Ann-Christin Grattback Åkerblom (S), Ing-Mari Fogelberg (SD), Monica Sverkersson (S), Iryna Sygeda (SD), Bengt Thalín (V) § 121

Ej tjänstgörande ersättare

Bengt Thalín (V) §§ 107-120, Anders Kihl (KD)

Övriga närvarande

Åsa Johansson, tf. förvaltningschef, Ulrika Axelsson, verksamhetschef, Jenny Tobiasson, nämndsekreterare, Hanna Andersson, kommunjurist § 107, Mats Klingvall, controller §§ 107-108, Gimena Gonzalez, controller §§ 107-108, Karin Österlund, kvalitetscontroller §§ 109-112, Martin Mihaylov, utredare §§ 109-114, Jenny Essén Johansson, rektor Tärnsjö skola § 121

Val av justerare

Ann-Christin Grattback Åkerblom (S)

Tid och plats för justering

2026-05-22 klockan 13:45 i Heby kommunkontor

Justerade paragrafer

Ubn § 107 - Ubn § 121

Underskrift

Rose-Marie Isaksson, ordförande

Ann-Christin Grattback Åkerblom, justerare

Jenny Tobiasson, sekreterare

Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Utbildningsnämnden

Justerade paragrafer

Ubn § 107 - Ubn § 121

Sammanträdesdatum

2026-05-22

Datum då anslaget sätts upp

2026-05-22

Förvaringsplats för protokollet

Kommunkontoret, Tingsgatan 11, Heby

Datum då anslaget tas ned

2026-06-13

Underskrift

Jenny Tobiasson

Innehållsförteckning

Upphandling skolskjuts på grund av särskilda skäl.....	4
Kvartalsrapport per 31 mars 2026	5
Rapport klagomål och synpunkter 2025	6
Risikanalys internkontroll 2027	7
Riktlinjer för skolskjuts.....	8
Riktlinjer för inackorderingstillägg.....	9
Sammanställning av vårdnadshavarenkät förskola 2026.....	10
Sammanställning av vårdnadshavarenkät fritidshem 2026.....	11
Återrapport för åtgärder utifrån skolinspektionens kvalitetsgranskning.....	12
Redovisning av förskoleplatser.....	15
Motion - Stärkt elevhälsa för bättre studiero och kunskapsresultat i Heby kommuns skolor	16
Information från förvaltningen.....	17
Anmälan av delegationsbeslut.....	18
Information och rapporter.....	19
Skolans arbete utifrån fritidshemsenkäten.....	20



Ubn § 107

Dnr UBN/2026:94

050

Upphandling skolskjuts på grund av särskilda skäl

Utbildningsnämndens beslut

- Utbildningsnämnden godkänner presenterat upphandlingsunderlag
- Utbildningsnämnden beslutar upphandla skolskjuts på grund av särskilda skäl

Sammanfattning

Upphandlingsdokument har tagits fram för upphandling av skolskjuts på grund av särskilda skäl och färdtjänst mm.

Underlaget omfattas av absolut sekretess och har föredragits på sammanträdet.

Det sammanlagda värdet av denna upphandling räknat under hela kontraktstiden förväntas överstiga 40 prisbasbelopp och tröskelvärdet enligt LOU.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 7 maj 2026

Delges

Kommunjurist/upphandlingsansvarig

Ubn § 108

Dnr UBN/2026:6

042

Kvartalsrapport per 31 mars 2026

Utbildningsnämndens beslut

- Utbildningsnämnden godkänner Kvartalsrapport per 31 mars 2026.
- Förvaltningen får i uppdrag att återrapportera åtgärdsarbetet i samband med budgetuppföljningens månadsrapport på sammanträdet i juni.

Sammanfattning

Bland periodens viktigaste händelse redovisas

- Sjunkande barnantal
- Kvalitetsdialog med Skolverket och Specialpedagogiska skolmyndigheten
- Detaljbudget 2026 fastställd
- Informationshantering
- Arbetet med åtgärder utifrån Skolinspektionens granskning våren 2025 pågår. En återrapport ska lämnas till Skolinspektionen sommaren 2026.
- Den 1 januari 2026 trädde ändringar i Skollagen i kraft som innebär att deltagande i svenska för invandrare (SFI) tidsbegränsas till tre år.

Per sista mars är Utbildningsnämndens budgetavvikelse +1,1 miljoner kronor (vilket motsvarar en positiv avvikelse på 0,9 procent). För de flesta verksamhetsområdena är bedömningen att avvikelserna är relativt små. Undantaget är framför allt Förskolan som står för merparten av de negativa budgetavvikelserna som förekommer. Orsaken är framför allt högre personalkostnader jämfört med budget. Färre barn än budgeterat påverkar också utfallet negativt.

Helårsprognosen för Utbildningsnämnden uppgår till ett överskott på 0,6 miljoner kronor. Prognosen förutsätter emellertid hög budgetdisciplin och kostnadskontroll riktad mot framförallt förskolorna men även mot delar av grundskoleverksamheten. Osäkerhet finns också om hur kostnaderna knutna till den interkommunala ersättningen kommer att utvecklas.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 5 maj 2026

Kvartalsrapport per 31 mars 2026 (utbildningsnämnden)

Delges

Skolledare



Ubn § 109

Dnr UBN/2025:16

108

Rapport klagomål och synpunkter 2025

Utbildningsnämndens beslut

- Utbildningsnämnden tackar för informationen och uppdrar till förvaltningen att genomföra föreslagna förbättringsåtgärder.

Sammanfattning

Trygghet och kränkningar är det mest återkommande området i nästan alla enheter.

Bemötande och kommunikation förekommer också brett, ofta kopplat till konflikter eller förändringar. Organisation och struktur är särskilt framträdande i hela grundskolan medan förskolorna har fler klagomål kopplade till vardagsrutiner, tillsyn och bemanning. Heby 7–9 och CLL domineras av frågor om betyg, undervisning och regelverk.

Enheternas arbete med klagomål och synpunkter följs upp inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet. Inför läsåret 26/27 har analysfrågorna för området, i enheterna kvalitetsrapporter, uppdaterats.

Sammanfattningsvis arbetare verksamheterna, i de fall där inkomna klagomål och synpunkter dokumenteras, på ett sätt som kännetecknas av:

- tidig dialog och verksamhetsnära lösningar,
- tydliga strukturer för eskalering och uppföljning,
- anpassning efter verksamhetens uppdrag,
- fokus på trygghet, kvalitet och förtroendeskapande.

Arbetet med klagomål och synpunkter är även fortsatt under utveckling och förvaltningen föreslår följande åtgärder:

- För att underlätta registrering av inkomna klagomål och synpunkter utvecklas förvaltningens mall för ändamålet till att innehålla färdiga kategorier.
- Vidare behöver rutin och arbetssätt bli kända för såväl elever som vårdnadshavare och andra medborgare i kommunen för att uppfylla skollagens krav om detta. Förvaltningen förslår att förvaltningschef ansvarar för att information tas fram och delges elever, vårdnadshavare och andra medborgare på lämpligt sätt under 2026.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 21 april 2026

Bilaga 1. Sammanställning klagomål och synpunkter 2025

Delges
Skolledare



Ubn § 110

Dnr UBN/2026:93

001

Risicanalys internkontroll 2027

Utbildningsnämndens beslut

- Utbildningsnämnden godkänner genomförd risicanalys och ger förvaltningen i uppdrag att ta fram kontrollplaner för intern kontroll 2027 inom följande område: "Arbetet med att främja närvaro".

Sammanfattning

Förvaltningen listar områden som uppkommer inom ramen för det löpande arbetet och som kan vara aktuella för intern kontroll. För att identifiera områden för intern kontroll utgår förvaltningen från en övergripande bedömning av hur sannolikt det är att en intern kontroll skulle identifiera brister eller att rutiner, arbetssätt och/eller behov av utveckling är i behov av att kartläggas och tydliggöras. Bedömning utgår från det gångna årets erfarenheter av arbetet inom området. Till detta läggs också genomförda och pågående utredningar samt inom vilka områden de pågår eller har genomförts utvecklingsarbete. Samtliga områden som listats ligger inom ramen för utbildningsnämndens nationella uppdrag.

I den lista som förvaltningen de senaste åren samlat in finns i april 2026 följande områden:

- Arbetet för högre måluppfyllelse
- Arbetet med att främja närvaro
- Tillsyn av fristående verksamheter
- Skolbibliotekets uppdrag (lever vi upp till lagkraven?)
- Diarieföring av handlingar
- Rapportering av statistik till extern part
- Kontering

Från och med hösten 2025 förs diskussion med Utbildningsnämndens presidium redan inför att risicanalysen rapporteras, i stället för som tidigare, inför beslut om kontrollplan(er).

Förvaltningen föreslår att intern kontroll 2027 genomförs inom följande område:

- Arbetet med att främja närvaro

Ett arbete genomfördes under 2025 för att utveckla arbetet med att främja närvaro i grundskolan. Bland annat har planen för ökad närvaro arbetats om och det digitala systemstödet ska utvecklas för att möta förändringarna. Implementering av plan och system startade hösten 2025

Brister inom arbetet med att främja närvaro riskerar att leda till förtroendeskada samt att våra barn och elever inte få det de har rätt till enligt Skollagen.

Förvaltningen bedömer att det finns risk för att brister kan föreligga inom området, och vill kontrollera om tidigare utvecklingsarbete givit avsedd effekt.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 21 april 2026

Delges

Skolledare
Kommunstyrelsen

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Ubn § 111

Dnr UBN/2026:30

003

Riktlinjer för skolskjuts

Utbildningsnämndens beslut

- Utbildningsnämnden godkänner förvaltningens förslag till revidering av riktlinjer för Skolskjuts i enlighet med bilaga Revidering HebyFS202611 Riktlinjer för skolskjuts.

Sammanfattning

Förvaltningen föreslår revidering av riktlinjer för skolskjuts i enlighet med markeringar i bilaga HebyFS202611 Riktlinjer för skolskjuts.

De föreslagna revideringarna syftar till att tydliggöra riktlinjen och innebär inga förändringar i sak för skolskjuts i Heby kommun.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 6 maj 2026

Revidering HebyFS202612 Riktlinjer för skolskjuts

Delges

Skolledare

Ubn § 112

Dnr UBN/2026:98

003

Riktlinjer för inackorderingstillägg

Utbildningsnämndens beslut

- Utbildningsnämnden godkänner av förvaltningen föreslagna revideringar gällande riktlinjer för inackorderingstillägg.

Sammanfattning

Inför varje nytt läsår behöver Heby kommuns riktlinjer för inackorderingstillägg revideras med aktuella uppgifter såsom rätt ersättningssummor baserade på uppgifter från Centrala studiestödsnämnden (CSN). Efter kontakt med CSN framgår det att inga ändringar av ersättningsbeloppen kommer att genomföras inför läsåret 2026/27.

Årets revidering föreslår två ändringar. Den första ändringen berör vissa datumändringar så att, bland annat, rätt läsår åsyftas.

Den andra ändringen berör ett förtydligande av vilka som kan få inackordering av en kommun samt vilket ekonomiskt stöd inackorderingstillägg är ämnat för. Nuvarande mening "Inackorderingsbidraget är ett bidrag till utökade kostnader för inackordering och hemresor" ersätts med meningen "Inackorderingsbidrag är ett ekonomiskt stöd till elever i en gymnasieskola med offentlig huvudman och stödet avser boende, fördyrat uppehälle samt resor till och från hemmet". Denna ändring har gjorts för att tydliggöra vad stödet är ämnat för samt för att överensstämja med rådande lagstiftning i Skollagen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 6 maj 2026

Bilaga 1-HebyFS 202519 Riktlinjer för inackorderingstillägg

Delges

Verksamhetschef för Centrum för livslångt lärande

Ubn § 113

Dnr UBN/2026:96

611

Sammanställning av vårdnadshavarenkät förskola 2026

Utbildningsnämndens beslut

- Utbildningsnämnden tackar för informationen.
- Utbildningsnämnden ser positivt till den ökade svarsfrekvensen bland förskolor i kommunal regi.

Sammanfattning

Utbildningsnämnden genomför årligen en enkät riktad till vårdnadshavare med barn i kommunens samtliga förskolor. Vårdnadshavare får en möjlighet att skatta 15 olika påståenden där deltagandet är frivilligt. Enkätens syfte är att ge Utbildningsnämnden en möjlighet att se vad vårdnadshavare anser om förskolorna i kommunen samt att bidra till respektive förskolas kontinuerliga utvecklingsarbete.

Vid tidpunkten för enkätens genomförande fanns 457 barn inskrivna på förskolor i kommunal regi och 173 barn i fristående förskoleverksamhet. För de kommunala förskolorna inkom 370 svar och för de fristående 139 svar. Svarsfrekvensen för de kommunala förskolorna blev 80,9% och för de fristående förskolorna 80,3%. För 2025 var motsvarande siffror 63,7% för kommunala förskolor och 87,6% för fristående förskolor.

Svarsfrekvensen för kommunala förskolor har ökat medan svarsfrekvensen för fristående verksamheter har sjunkit jämfört med föregående år. Vid Utbildningsnämndens sammanträde 19 juni 2025 gav nämnden förvaltningen i uppdrag att intensifiera arbetet med att öka svarsfrekvensen för förskolor i kommunal regi. Förvaltningen har under året arbetat tillsammans med förskolorna för att öka deras svarsfrekvens. Detta arbete har givit god effekt då samtliga utom en förskola i kommunal regi har över 50% svarsfrekvens i årets enkät.

För förskolor i kommunal regi är årets sammanvägda snitt 4,58 av 5 vilket är en marginell höjning jämfört med 2025 då motsvarande snitt var 4,49 av 5. För fristående förskolor är årets sammanlagda snitt 4,61 av 5 vilket är en marginell sänkning jämfört med 2025 då snittet var 4,65 av 5. De höga snitten för samtliga förskolor indikerar en hög nöjdhet bland majoriteten av vårdnadshavare med barn i förskolan i Heby kommun.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 4 maj 2026

Bilaga 1-Sammanställning vårdnadshavarenkät förskolan 2026

Delges

Kommunstyrelsen
Skolledare
Rektor Framtidens förskola
Rektor Lek 6 Lär förskola
Rektor Trolleby förskola
Rektor Myggans förskola
Rektor Skogsdungens förskola



Ubn § 114

Dnr UBN/2026:95

716

Sammanställning av vårdnadshavarenkät fritidshem 2026

Utbildningsnämndens beslut

- Utbildningsnämnden tackar för informationen.
- Utbildningsnämnden uppdrar till förvaltningen att inför framtida enkäter intensifiera arbetet med att öka svarsfrekvensen med målet att samtliga fritidshem i kommunal regi har en svarsfrekvens över 50%. Uppföljning sker löpande i samband med redovisning av genomförda enkäter.

Sammanfattning

Utbildningsnämnden genomför årligen en enkät riktad till vårdnadshavare med barn på fritidshem. Vårdnadshavare får möjlighet att skatta 13 olika påståenden. Deltagandet är frivilligt och i årets enkät kunde vårdnadshavare välja hur många av deras barn som deltar i verksamheten vilket är en ändring som genomfördes inför enkäten 2025. Denna ändring gjordes i hopp om att höja svarsfrekvensen. Syftet med enkäten är att ge Utbildningsnämnden och respektive enhet en möjlighet att uppfattning av vad vårdnadshavare anser om Heby kommuns fritidshem samt att bidra till det systematiska utvecklingsarbetet.

Svarsfrekvensen för de kommunala fritidshemmen blev årets svarsfrekvens 49,2% och för de fristående fritidshemmen 63,2%. För 2025 var motsvarande siffror 53,9% för kommunala fritidshem och 64,9% för fristående fritidshem. Svarsfrekvensen för kommunala fritidshem har sjunkit för första gången på tre år. Därtill har svarsfrekvensen för fristående fritidshem sjunkit för andra året i rad. För att kunna erhålla säkrare slutsatser av resultaten är det dock viktigt att svarsfrekvensen framgent blir högre, framförallt i de verksamheter som har en svarsfrekvens under 50%. Förvaltningen samt respektive fritidshem arbetar kontinuerligt med åtgärder som kan höja svarsfrekvensen.

Fritidshemmen i kommunal regi hade ett sammanlagt snitt på 4,01 av 5 vilket är en sänkning jämfört med snittet från 2025 som var 4,17 av 5. Den genomförda enkäten innehåller fem påståenden som även barn i fritidshem får besvara. Anmärkningsvärt är att barnen i verksamheten genomgående skattar påståendena högre än vårdnadshavarna och denna trend har varit återkommande de senaste åren. Ett skäl till detta, som fritidshemmen identifierat, är att deras arbete inte synliggörs i tillräckligt stor utsträckning i den information som skickas till vårdnadshavare.

För fritidshem i fristående regi är det sammanlagda snittet i årets enkät 4,80 av 5 vilket är en höjning jämfört med föregående år då snittet var 4,69.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 6 maj 2026

Bilaga 1-Sammanställning vårdnadshavarenkät fritidshem 2026, 6 maj 2026

Delges

Skolledare

Rektor Framtidens fritidshem

Rektor Huddunge fritidshem

Ubn § 115

Dnr UBN/2025:58

221

Återrapport för åtgärder utifrån skolinspektionens kvalitetsgranskning

Utbildningsnämndens beslut

- Utbildningsnämnden tackar för informationen

Sammanfattning

Utbildningsnämnden gav vid sitt sammanträde den 22 augusti 2025 förvaltningen i uppdrag att påbörja ett arbete med förbättringsåtgärder utifrån Skolinspektionens beslut den 26 juni 2025. En lägesrapport av det påbörjade arbetet ska ges på utbildningsnämndens sammanträde i september 2025 och därefter sker återrapport varannan månad fram tills att slutrapport redovisas senast på utbildningsnämndens sammanträde i juni 2026.

Skolinspektionens beslut

Skolinspektionen bedömer att myndighetens kvalitetskriterier uppfylls i följande utsträckning:

Huvudmannens analys av studieresultat och trygghet

Huvudmannen gör i låg utsträckning relevanta analyser av studieresultat och resultat avseende trygghet, som kan utgöra underlag för förbättringsåtgärder inom dessa områden, men utvecklingsområden finns.

Ett utvecklingsarbete behöver inledas inom följande del:

- Huvudmannen behöver regelbundet analysera studie- och trygghetsresultat på ett sådant sätt att huvudmannen finner relevanta förklaringar till variationer och skillnader i resultat mellan skolenheter, ämnen, elevgrupper och kön.

Huvudmannens kompensatoriska arbete

Huvudmannen har i låg utsträckning vidtagit relevanta kompensatoriska åtgärder, som syftar till att elever med sämre förutsättningar ska nå utbildningens mål så långt som möjligt, men utvecklingsområden finns.

Ett utvecklingsarbete behöver inledas inom följande del:

- Huvudmannen behöver genomföra analyser som kopplar samman studieresultat med olika elevgruppers förutsättningar och behov samt visa vilka behov elever med sämre förutsättningar har för att kunna tillgodogöra sig utbildningen.

Uppföljning

Huvudmannen ska senast den 1 augusti 2026 redovisa till Skolinspektionen vilka förbättringsåtgärder som vidtagits utifrån identifierade utvecklingsområden.

Arbetet med åtgärder, september 2025

I ett första steg har förvaltningen granskat beslut och föreslagna åtgärder från Skolinspektionen och diskuterat åtgärder och aktiviteter för att åtgärda de brister som framkommit. Ett strukturerat arbete kring analys och uppföljning planeras med bland annat workshops tillsammans med rektorerna. En första sådan workshop hölls den 28 augusti med rektorsgruppen. Arbetet utgick från frågeställningar med utgångspunkt i Skolinspektionens beslut.

Arbetet med att åtgärda bristerna som framkommit införlivas i det systematiska kvalitetsarbetet och återkoppling utifrån enheternas kvalitetsrapporter kommer ges från förvaltningen till rektor.

Arbetet med åtgärder, november 2025

Under oktober och november har tre obligatoriska workshops för rektorer hållits med fokus på skolornas systematiska kvalitetsarbete vad gäller

- Trivsel, trygghet och värden och normer – planering inför kommande enkät
- Analys av Magma- och Lexplorerresultat – arbete med lärarnas analys av resultaten samt kollegialt utbyte kring åtgärder som eventuellt behöver göras för högre måluppfyllelse
- Analys kartläggning f-klass, bedömningsstöd åk1 – arbete med lärarnas analys av resultat samt kollegialt utbyte kring åtgärder som eventuellt behöver göras för högre måluppfyllelse

Förutom ovanstående har förstelärare och förstelärare och rektorer haft workshop kring systematiskt arbete med undervisningen i fokus. Underlag till dessa träffar har varit lärarnas analyser av resultat i juni -25 och mitterminsbedömningen i oktober.

Arbetet med åtgärder, januari 2026

Under december månad sker bedömning av elevernas kunskaper inför betyg- och bedömningssättning vid terminsslut. Analyser av resultaten görs på enheterna.

På huvudmannanivå sker följande:

- Individuella uppföljningar med respektive rektor (årskurs 6-9) under januari månad för att få en tydligare bild av orsaker och behov på enheterna.

Arbetet kring analys och utvärdering av tilläggsbelopp är påbörjat.

Arbetet med åtgärder, mars 2026

- **Analys av trivselenkät**

Enheterna har analyserat resultat från trivselenkäten och rektor har vidarebefordrat sin analys till förvaltningen. Rektorernas underlag ligger tillgrund för förvaltningens analys på huvudmannanivå. Skolinspektionens årliga skolenkät är genomförd och resultatet från denna återkopplas från Skolinspektionen i maj månad.

(Skolinspektionens enkät vänder sig till elever i grundskolans årskurs 5, 8 och gymnasiet år 2, undervisande lärare i grundskola (åk 1-9) och gymnasieskola, år 1-3 och vårdnadshavare till elever i förskoleklass, grundskola samt anpassad grundskola.)

- **Kvalitetsdialoger**

Elevhälsochef genomför kvalitetsdialoger med enheterna under mars månad för att följa upp hur arbetet med extra anpassningar och särskilt stöd fungerar. Kvalitetsdialogernas syfte är att skapa förutsättning för mer systematiskt långsiktig och sammanhållen uppföljning av arbete med extra anpassningar och särskilt stöd. Dialogen fokuserar på alla nivåer (organisations-, grupp- och individnivå).

Det är även ett tillfälle att fånga upp enheters behov för att kunna säkerställa elevens rättigheter. I dialogerna förs diskussioner kring den effekt insatser som t ex extraordinärt stöd (tilläggsbelopp) och särskilt stöd har/har haft för elevernas kunskapsutveckling. Kvalitetsdialoger ger huvudman en del i underlaget till arbetet med att se om resurser riktas rätt och om resurserna är effektfulla.

Arbetet med åtgärder, maj 2026

Under april till juni fortsätter enheterna analys av elevresultat, klagomål, enkätresultat (egna och skolinspektionens enkät) som i juni sammanställs i enhetens kvalitetsrapport. Förvaltningen har påbörjat redovisningen av de vidtagna åtgärder som ska svara upp mot det utvecklingsområden Skolinspektionen påtalat.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 7 maj 2026

Delges

Skolledare



Ubn § 116

Dnr UBN/2026:64

710

Redovisning av förskoleplatser

Utbildningsnämndens beslut

- Utbildningsnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

Utbildningsnämnden tar del av redovisning av antal förskolebarn samt kö per 30 april 2026.

Beslutsunderlag

Redovisning antal förskolebarn samt kö per 260430

Ubn § 117

Dnr UBN/2026:99

624

Motion - Stärkt elevhälsa för bättre studiero och kunskapsresultat i Heby kommuns skolor

Utbildningsnämndens beslut

- Förvaltningen får i uppdrag att utreda förslaget i motionen.

Sammanfattning

Till kommunfullmäktige den 21 april 2026 med motion gällande Stärkt elevhälsa för bättre studiero och kunskapsresultat i Heby kommuns skolor (Kf § 37/2026).

Bo Andersson (M) föreslår i motionen att:

- Att uppdra till utbildningsnämnden att inom ramen för sitt ordinarie kvalitetsarbete redovisa hur elevhälsans resurser och arbetssätt i Heby kommuns skolor ser ut i dag.
- Att redovisningen särskilt ska belysa hur det förebyggande elevhälsoarbetet kan utvecklas för att stärka studiero och elevernas möjligheter att nå kunskapsmålen.
- Att redovisningen lämnas till kommunfullmäktige och kan utgöra underlag inför kommande budget och verksamhetsplanering.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 6 maj 2026

Motion stärkt elevhälsa för bättre studiero och kunskapsresultat i Heby kommuns skolor
Kf § 37/2026

Delges

Kvalitetscontroller
Rektor elevhälsa



Ubn § 118

Dnr UBN/2026:2

105

Information från förvaltningen

Utbildningsnämndens beslut

- Utbildningsnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

Tf. förvaltningschef och verksamhetschef informerar om vad som är på gång inom verksamheten.

- Studiebesök på Heby anpassad grundskola som genomfördes i samband med dagens sammanträde var mycket bra och välordnat.
- Ny förvaltningschef
- Tjänster, rekrytering och organisation
- Liv och hälsa ung enkätundersökning
- Genomfört studiebesök vid Harbo skola den 11 maj 2026

Beslutsunderlag

Muntlig information



Ubn § 119

Dnr UBN/2026:3

002

Anmälan av delegationsbeslut

Utbildningsnämndens beslut

- Utbildningsnämnden tackar för informationen och lägger delegationsbesluten till handlingarna.
- Utbildningsnämnden godkänner attestlista daterad 28 april 2026.

Sammanfattning

Delegationsbeslut som fattats i enlighet med utbildningsnämndens delegationsordning ska anmälas till nämnden vid kommande sammanträde om inte annat framgår av delegationsordningen för det aktuella ärendet. Detta görs genom att en lista av samtliga beslut redovisas för nämnden vid varje sammanträde.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 8 maj 2026
Lista delegationsbeslut 2026 §§ 29-40
Attestlista, 28 april 2026



Ubn § 120

Dnr UBN/2026:1

105

Information och rapporter

Utbildningsnämndens beslut

- Utbildningsnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

Följande handlingar föreligger:

Kf § 32/2026

Kf § 29 /2026

Ks § 72/2026

Ubn § 121

Dnr UBN/2026:2

105

Skolans arbete utifrån fritidshemsenkäten

Utbildningsnämndens beslut

- Utbildningsnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

Rektor för Tärnsjö skola informerar om skolans arbete utifrån fritidshemsenkäten, bland annat

- Snitt enkätsvar över tid 2022-2026
- Positiva faktorer – Lokaler, Utemiljö, Idrottshall, Natur, Tema
- Läroplan för grundskolan, förskoleklass och fritidshemmet - Språk och kommunikation, Skapande och estetiska uttrycksformer, Natur och samhälle, Lekar, fysiska aktiviteter och utevistelse
- Hur en dag på fritids kan se ut i Tärnsjö
- Utmaningar – Att få vårdnadshavare att svara på enkäten, Lärare och behörighet, behov och anpassningar, lov och klämdagar, resurskrävande

Beslutsunderlag

Muntlig information