

## Vård och omsorgsnämndens protokoll 2024-09-18

### Tid och plats

2024-09-18 klockan 09:30-16:00 i Folkets hus, B-salen, ajournering klockan 12.00-13.00

### Beslutande ledamöter

Annika Krispinsson (C) ordförande, Karl-Arne Larsson (C), Lars Persson (S), Håkan Collin (S), Carl-Otto Bergkvist (V), Tina Hultman (L), Caroline Gille (M), Carl-Henrik Andersson (SD), Malin Strömberg (SD)

### Ej tjänstgörande ersättare

Mikael Forsberg (MP), Florence Emma Anvo (KD)

### Övriga närvarande

Sebastian Runbom, nämndsekreterare, Åsa Johansson, förvaltningschef VoF, Karin Johansson, verksamhetschef vård- och omsorgsboende, Anna Pierrou, verksamhetschef IFO/bistånd, Anders Stjernlöf, verksamhetschef äldre och funktionsstöd

### Val av justerare

Tina Hultman (L)

### Tid och plats för justering

Måndag 23 september klockan 08:45 på vård- och omsorgsförvaltningen

### Justerade paragrafer

§ 104- 112

### Underskrift

---

Annika Krispinsson, ordförande

---

Tina Hultman, justerare

---

Sebastian Runbom, sekreterare

## Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

**Organ**

Vård och omsorgsnämnden

**Datum då anslaget sätts upp**

2024-09-23

**Sammanträdesdatum**

2024-09-18

**Datum då anslaget tas ned**

2024-10-15

**Förvaringsplats för protokollet**

Kommunkontoret, Tingsgatan 11, Heby

**Underskrift**

---

Sebastian Runbom

## **Innehållsförteckning**

Uppföljning av åtgärdsplaner gällande 24 e § LSS och 14 kap 6 § SoL.....	4
Målstyrning - dialog om aktiviteter.....	6
Information om ny socialtjänstlag.....	7
Nya Tallgården .....	8
Verksamhetsrapport.....	9
Rapport från sociala utskottet.....	10
Information och rapporter.....	11
Övriga frågor .....	12
Anmälan av delegationsbeslut.....	13

Von § 104

Dnr VON/2024:109

779

## Uppföljning av åtgärdsplaner gällande 24 e § LSS och 14 kap 6 § SoL

### Vård- och omsorgsnämndens beslut

- Vård- och omsorgsnämnden tackar för informationen.

### Sammanfattning:

Vård- och omsorgsnämnden får en återrapport från förvaltningen över arbetet med beslutade åtgärdsplaner. Förvaltningen har, enligt förvaltningsgemensam rutin, genomfört uppföljningar av åtgärder framtagna i samband med Lex Sarah-rapporter.

Aktuella åtgärdsplaner omfattar Allévägens gruppbostad (LSS) i Morgongåva, Åbygränds gruppbostad (LSS) i Östervåla samt korttidsenheten (SoL) vid Lövsta.

### Utredning:

#### VON 2024/26 – Korttidsenheten

Det är totalt fyra åtgärder i åtgärdsplanen, varav två är klara. En åtgärd är pågående vilken avser bli klar under hösten 2024. En åtgärd är ej påbörjad av enhetschef då utvecklingsarbete ägs av annan enhet.

- En åtgärd klar gällande fastighet, vilken handlar om felanmälan och reparation av trasig dörrmekanik.
- En åtgärd klar gällande enhetsspecifikt kvalitetsarbete, vilken handlar om att upprätta checklista vid mottagande av nya brukare innehållandes bland annat arbetet med riskbedömningar.
- En åtgärd pågående gällande övergripande kvalitetsarbete, vilken handlar om en översyn av förvaltningsgemensam rutin beträffande riskbedömningar för brukare eller patienter.
- En åtgärd ej påbörjad gällande övergripande kvalitetsarbete, vilken handlar om att undersöka möjligheten att göra riskbedömningar i VIVA.

#### VON 2024/70 – Allévägens gruppbostad

Det är totalt fyra åtgärder i åtgärdsplanen, varav tre klara. En åtgärd är pågående vilken avser deltagande i Yrkesresan. Denna planeras bli klar under november 2024.

- Två åtgärder klara gällande bemötande, vilka dels handlar om en riktad handlingsplan för berörd medarbetare samt genomgång för samtliga medarbetare kring lokal rutin för bemötande.
- En åtgärd pågående gällande utbildning, vilken handlar om deltagande i Yrkesresan som är framtagen av Sveriges Kommuner och Regioner (SKR).
- En åtgärd klar gällande kvalitetsarbete, vilken handlar om information och diskussion på arbetsplatsträff kring förvaltningens gemensamma rutin för avvikelser enligt SoL och LSS.



**VON 2024/46 – Åbygränds gruppbostad**

Det är totalt fyra åtgärder i åtgärdsplanen, varav en är klar. En åtgärd är pågående vilken avser patientsäkerhet. Två åtgärder är ej påbörjade och förväntas inte bli klara då verksamheten står tom efter vattenläckage i juli 2024. Annan verksamhet planeras in i aktuell lokal efter renovering.

- En åtgärd klar gällande kvalitetsarbete, vilken handlar om att tillsammans med stödpedagog upprätta rutiner för verksamheten samt arbetet med brukare.
- En åtgärd pågående gällande patientsäkerhet, vilken dels handlar om att säkerställa rutiner och delegation för habilitering för enskild brukare samt förflyttningsutbildning för samtliga medarbetare. Förflyttningsutbildning har i aktuellt ärende inte planerats in av dåvarande enhetschef.
- En åtgärd ej påbörjad gällande utbildning, vilken handlar om deltagande i den yrkesresa som är framtagen av Sveriges Kommuner och Regioner (SKR).
- En åtgärd ej påbörjad gällande värdegrundsarbete, vilken handlar om tillsammans med tillfälliga medarbetare från bemanningsenheten samtala kring bemötande och förhållningssätt. Åtgärd har inte planerats in på APT av dåvarande enhetschef.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 3/9-24

Muntlig information.

Delges

Förvaltningschef

Enhetschefer boende LSS samt enhetschef korttidsenhet

Von § 105

Dnr VON/2024:2

105

## Målstyrning - dialog om aktiviteter

### Vård- och omsorgsnämndens beslut

- Vård och omsorgsnämnden tackar för informationen.

### Sammanfattning

I samband med att nämnden prioriterar vilka inriktningsmål som särskilt ska prioriteras för nästkommande år så genomför också förvaltningens verksamheter en analys av innevarande års måluppfyllelse. Utifrån den analysen och nämndens prioriteringar skapar verksamheterna aktiviteter för nästkommande år som ska bidra till måluppfyllelse. Dessa verksamhetsövergripande aktiviteter presenteras i början av året för nämnden. Hur arbetet fortskrider både gällande prognos för måluppfyllelse och kvalitetsindikatorer sker nu i dialogform gemensamt mellan tjänstepersoner och politiker.

Nämnden delar upp sig i grupper med vård- och omsorgsförvaltningens enhetschefer och diskuterar inriktningsmålen från kl. 10:00-14:30, med gemensam lunch kl. 12:00-13:00.

### Beslutsunderlag

Målstyrning - dialog om aktiviteter

Kompendium till målstyrning - dialog om aktiviteter

Delges

Förvaltningschef VOF

Verksamhetschef IFO/Bistånd

Enhetschef IFO barn och familj



Von § 106

Dnr VON/2024:1

105

## Information om ny socialtjänstlag

### Vård- och omsorgsnämndens beslut

- Vård och omsorgsnämnden tackar för informationen

### Sammanfattning

Förvaltningen informerar om nya socialtjänstlagens innebörd och hur planeringen så här långt ser ut för de stora förändringar som behöver göras. Förvaltningen har för avsikt att återkommande informera nämnden om arbetet.

Den nuvarande socialtjänstlagen bygger på den lag som kom 1980. Idag ser behoven och utmaningarna annorlunda ut än 1980 med ökad ojämlikhet, brottsbekämpning, desinformation och minskad tillit till socialtjänsten. Dessutom har vi i dag stora utmaningar med kompetensförsörjning, ständigt nya ansvarsområden och ambitionshöjningar och ekonomiska utmaningar. Därför behövs en lag som ger socialtjänsten möjlighet att jobba på andra sätt än idag. Syftet med den nya lagen är att socialtjänsten ska bli mer förebyggande, jämställd och lättillgänglig än idag. Socialtjänsten ska också jobba kunskapsbaserat – alltså tydligare vila på forskning och beprövad erfarenhet och barnperspektivet ska ytterligare stärkas.

Augusti 2020 lämnade regeringens utredare förslag till ny socialtjänstlag och i juni 2022 presenterades lagrådsremissen. Ikraftträdande av den nya socialtjänstlagen förväntas ske 1 juli 2025.

### Beslutsunderlag

Information om ny socialtjänstlag

Delges

Förvaltningschef VOF  
Verksamhetschef IFO/Bistånd  
Utvecklingschef



Von § 107

Dnr Von/2023:27

## **Nya Tallgården**

### **Vård- och omsorgsnämndens beslut**

- Tackar för informationen.

### **Sammanfattning**

Karin Johansson, verksamhetschef vård- och omsorgsboende, informerar. Vård- och omsorgsnämnden tog i juni beslut om accept på preliminärt investeringsavtal med projekttidplan, projekteringskostnad, bedömd preliminär årshyra och investering.

Hebygårdar AB har bildat en projektgrupp som startat upp arbetet. Det har gjorts platsbesök och arbetet vid uppstart är bland annat att stämma av behovsanalys, markförhållanden, bäst placering av byggnad med hänsyn till prickmark, höjder, grönområden och 75-plus-boendet. En styrgrupp är bildad för en månatlig återkommande rapportering vidare till vård- och omsorgsnämnd hur projektering framskrider med projektstatusrapport, tidplan och ekonomi.

### **Beslutsunderlag**

Muntlig information





Von § 108

Dnr VON/2024:2

## **Verksamhetsrapport**

### **Vård- och omsorgsnämndens beslut**

- Tackar för informationen.

### **Sammanfattning**

Anders Stjernlöf, verksamhetschef äldre och funktionsstöd, informerar att vattenläckan på Åbygränd är under torkning och att det kan ta 2-4 månader; efter det påbörjas ett renoveringsarbete. Om renoveringen drar ut på tiden kan verksamheten vara kvar i Tärsjö. Ambitionen är att så snabbt som möjligt starta upp i Östervåla.

Karin Johansson, verksamhetschef vård- och omsorgsboende, slår ett slag för vaccineringar. Små covidutbrott har förekommit inom verksamheterna och de fortsätter att vaccinera för att hantera situationen.

### **Beslutsunderlag**

Muntlig information



Von § 109

Dnr VON/2023:24

759

## **Rapport från sociala utskottet**

### **Vård- och omsorgsnämndens beslut**

- Läger rapporten till handlingarna.

### **Sammanfattning**

Sociala utskottets ordförande redogör för nämnden om aktiviteten i utskottet. Nämnden informeras om vad som behandlades på utskottets föregående sammanträde utifrån utskottets föredragningslista.

### **Beslutsunderlag**

Föredragningslista - Sociala utskottet 19 augusti 2024

Föredragningslista - Sociala utskottet 4 september 2024



Von § 110

Dnr VON/2024:1

105

## **Information och rapporter**

### **Vård- och omsorgsnämndens beslut**

- Tackar för informationen och lägger rapporterna till handlingarna.

### **Sammanfattning**

Följande handlingar föreligger:

- Ks § 139 Månadsrapport för maj och juli 2024
- Ks § 140 Nettokostnadsavvikelser
- Ks § 144 Uppföljning av internkontroll av upphandling

Von § 111

## Övriga frågor

Malin Strömberg (SD) ställer en fråga angående hur kommunen arbetar med utdrag ur belastningsregistret.

Anders Stjernlöf, verksamhetschef äldre och funktionsstöd, besvarar frågan. Det pågår just nu en utredning från Regeringskansliet avseende möjligheten att bredda kommuners möjlighet att göra bakgrundskontroller. För tillfället får man endast göra det på nyanställningar och rekryteringar. Vi inväntar resultatet av utredningen. På nationell nivå tillämpas olika tillvägagångssätt av kommunerna. Vissa verksamheter kräver bakgrundskontroller medan det finns gråzoner i övriga verksamheter.



Von § 112

Dnr VON/2024:3

002

## **Anmälan av delegationsbeslut**

### **Vård- och omsorgsnämndens beslut**

- Tackar för informationen och lägger redovisningarna till handlingarna.

### **Sammanfattning**

Delegationsbeslut som fattats i enlighet med vård- och omsorgsnämndens delegationsordning ska anmälas till nämnden vid kommande sammanträde om inte annat framgår av delegationsordningen för det aktuella ärendet. Detta görs genom att listor av samtliga beslut redovisas för nämnden vid varje sammanträde.

### **Beslutsunderlag**

Delegationsrapport IFO augusti 2024 - antal beslut  
Delegationsrapport IFO augusti 2024  
Delegationsrapport bistånd augusti 2024 - antal beslut  
Delegationsrapport bistånd augusti 2024  
Lista delegationsbeslut von § 140-166