

Kommunstyrelsens protokoll 2023-12-05**Tid och plats**

2023-12-05 klockan 09:30-16:05 i Heby folkets hus, b-sal, ajournering klockan 12:00-13:00

Beslutande ledamöter

Marie Wilén (C) ordförande, Gunilla Hamrin (S), Bo Andersson (M), Mattias Widén (SD), Carina Schön (S), Dick Pettersson (C), Hans-Göran Björk (KD), Toni Hietakuja (SD), Axel Fogelberg (S) § 247-252 samt 255-257, Annci Åkerblom Grattback (S), Joel Wåhlén (SD), Annika Krispinsson (C) § 253-254 samt 258-271

Ej tjänstgörande ersättare

Annika Krispinsson (C) § 247-252 samt 255-257, Anne-Charlotte Mattsson (M)

Övriga närvarande

Sebastian Runbom, kommunsekreterare, Emma Burstedt, kommundirektör, Bo Strömquist, ekonomichef § 247-252, Marie Löfgren, beredskapssamordnare § 253, Matilda Johansson, enhetschef mark- och planeringsenheten § 254, Erik Mörtzell översiktsplanerare § 254, Opri Helgersson, VA-strateg § 254

Val av justerare

Annci Åkerblom Grattback (S)

Tid och plats för justering

Onsdag 6 december klockan 10:30 på kommunkontoret

Justerade paragrafer

§ 247- 271

Underskrift

Marie Wilén, ordförande

Annci Åkerblom Grattback, justerare

Sebastian Runbom, sekreterare

Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Kommunstyrelsen

Datum då anslaget sätts upp

2023-12-06

Sammanträdesdatum

2023-12-05

Datum då anslaget tas ned

2023-12-28

Förvaringsplats för protokollet

Kommunkontoret, Tingsgatan 11, Heby

Underskrift

Sebastian Runbom

Innehållsförteckning

Anmälan av delegeringsbeslut	4
Förslag till ny struktur för uppföljning.....	5
Förändrad redovisning av medel i pensionsstiftelse	7
Månadsrapport kommunstyrelsen.....	10
Månadsrapport kommunfullmäktige	11
Kommunstyrelsens verksamhetsplan 2024.....	12
Styrdokument för krisberedskap i Heby kommun 2023.....	13
Antagande av vattentjänstplan	14
Antagande DPä 408 Brandmannen 1 och 2.....	16
Yttrande gällande inkomna synpunkter gällande Tärnsjö grus ABs ansökan om bergtäkt med tillhörande vattenverksamhet.....	18
Information om förlängt undersökningstillstånd Jugansbo 1009.....	19
Revidering av Avfallsföreskrifter 2024 för VafabMiljö	21
Revidering av Samhällsbyggnadsnämndens reglemente	22
Justering av villatomt taxa Mosippavägen, Tärnsjö.....	23
Justering av villatomttaxa Sjömossen, Heby	24
Svar på Motion om handpenning på tomter istället för köp	25
Svar på Motion anlägg discgolfbana för att främja den allmänna friskvården	26
Internkontroll av upphandling, 2022.....	28
Uppdrag utredning kostverksamheten	31
Återkoppling uppdraget om räddningstjänst.....	32
Arbetsmiljörapport KS första halvåret 2023	33
Revidering av Riktlinjer för hantering av motioner och medborgarförslag	34
Val till Trygghetsrådet	35
Information och rapporter.....	36
Övriga frågor	37

Ks § 247

Dnr KS/2023:2

002

Anmälan av delegeringsbeslut

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsen tackar för informationen och Lista delegationsbeslut § 98-105 22 november läggs till handlingarna.

Sammanfattning

Lista delegationsbeslut § 98-105 22 november föreligger.

Beslutsunderlag

Lista delegationsbeslut § 98-105 22 november

Ks § 248

Dnr KS/2023:13

041

Förslag till ny struktur för uppföljning

Kommunstyrelsens beslut

- Godkänner förslag till struktur för uppföljning 2024 med dagens datum.

Sammanfattning

Förvaltningen ser löpande över organisation, rutiner och arbetssätt vad gäller kommunens planerings- som uppföljningsprocess. Målsättningen är att våra processer ska bidra till ett säkerställande av beslutsunderlag till den politiska organisationen.

När det gäller den strukturerade uppföljningen kopplat till kommunens mål och budget så är det sammantaget en relativt omfattande samlad tidsinsats som läggs ner i uppföljningsarbetet. Uppföljningen ställer krav på korrekt information i rätt tid för att den politiska nivån ska kunna fatta beslut inom sina respektive ansvarsområden.

Det har uppmärksammats att delar av den uppföljning som nu genomförs främst i form av löpande månadsrapportering inte ger möjlighet för politisk nämnd att hanteras i tid. Rapporter kommer för sent för att vara relevant för den politiska hanteringen och har ibland ersatts av efterföljande månadsrapportering.

Förvaltningen föreslår av detta skäl en förändring från och med 2024 som innebär att nämndernas rapportering koncentreras till de fördjupade uppföljningstillfällena per mars, augusti och december. Det vill säga kvartalsrapport med prognos, delårsrapport och årsrapport. Därutöver föreslås en månadsrapport i februari som utgör en "tidig varning" för eventuella ekonomiska avvikelser och en oktoberrapport som samtidigt blir en ytterligare avstämning inför årsrapporten.

Central förvaltning ansvarar fortsatt för att månadsrapporter löpande tas fram till kommunstyrelsen för samtliga månader förutom januari, maj, juni och november. I förhållande till idag är det rapporterna i maj och november som utgår. Förvaltningen gör månadsbokslut för samtliga perioder med fördjupningar i exempelvis periodiseringar för samtliga månader utom juni. Förvaltningen ansvarar för att "signalera" avvikelser som inte varit kända för kommunstyrelsen.

Konsekvens för andra nämnder

Lämnat förslag ska medföra att nämndernas förvaltningar kan kraftsamla sina resurser till de fördjupade uppföljningarna. Det ska sammantaget bidra till en effektivare administration.

Beslutsunderlag

PM, Förslag till ny struktur för uppföljning

Ändringsyrkande

Marie Wilén (C), föreslår att kapitlet "Planeringsprocessen" tas bort i "PM, förslag till ny struktur för uppföljning".

Förslagsordning

Ordförande frågar om kommunstyrelsen beslutar enligt utskickat förslag samt ändringsyrkandet och finner att så är fallet.

Delges
Samtliga nämnder
Kommunfullmäktiges revisorer

Ks § 249

Dnr KS/2012:166

106

Förändrad redovisning av medel i pensionsstiftelse

Kommunstyrelsens beslut

- Godkänna tillämpning av rekommendation för redovisning av medel i pensionsstiftelse från och med 2024.
- Att utöka destinatärskretsen till att omfatta även åldersklass 1948 genom användande av kommunens överskott i stiftelsen. Förändringen genomförs under 2023.
- Ge förvaltningen i uppdrag att återkomma med en fördjupad redovisning av effekterna i anslutning till första fördjupade uppföljningen under 2024, det vill säga i anslutning till delårsrapportering.

Sammanfattning

Kommunen var i början av 2010-talet med om att bilda en gemensam pensionsstiftelse inom Uppsala län. Pensionsstiftelsen som benämns Uppsala läns pensionsstiftelse (ULP) omfattar i nuläget delar av ansvarsförbindelsen för Heby, Tierp och Uppsala kommuner.

Området för samverkan kom fram inom ramen för effektiviseringsberedningen som då diskuterade områden där kommuner i länet och dåvarande Uppsala läns landsting skulle kunna nå effektiviseringsvinster. Initialt var fler kommuner intresserade av att delta och enbart Uppsala läns landsting och Enköpings kommun avböjde att ingå i stiftelsen.

Redan vid bildandet av stiftelsen var avsikten att bidra till att söka skapa stabilare förutsättningar för en ekonomi i balans. Den så kallade blandmodellen för pensioner innebär en konflikt mot att varje generation genom sina skatter ska bära sina kostnader för den service man får. Konflikten uppstår då kostnaden uppstår först vid utbetalning av äldre pensionsåtaganden vilka redovisas som en ansvarsförbindelse.

Upplägget i stiftelsen innebär vid den tidpunkten att den likvidmässiga belastningen för berörda kommuner kunde mildras genom en löpande gottgörelse för gjorda pensionsutbetalningar. Viss realisationseffekt uppstår vid gottgörelse då skillnaden mellan marknadsvärde och bokfört värde vid gottgörelse påverkar resultatet.

Berörda kommuner har hanterat såväl frågan om gottgörelse som vilka ålderskullar som säkrats i stiftelsen på olika sätt. Under senare år har det skett ett närmande när det gäller tryggade ålderskullar vilket i nuläget innebär att Tierp säkrat ålderskullar fram till 1948, Heby fram till 1947 och Uppsala fram till 1944. Uppsala kom att säkra ålderskullarna 1940 – 1944 inom ramen för den värdeökning som skett på gjorda placeringar. De har således inte skjutit in några mer medel i stiftelsen. Tierp och Heby har sökt gottgörelse under de senaste åren samtidigt som Uppsala kommun räknar med att göra detta först från och med 2024.

År 2019 kom lagen om kommunal bokföring och redovisning (LKBR) som bland annat syftar till att främja god redovisningssed och öka transparensen och jämförbarheten i den kommunala sektorn. Rådet för Kommunal Redovisning (RKR) är ett oberoende organ som har till uppgift att normera, främja och utveckla god redovisningssed i enlighet med LKBR.

RKR tog under 2022 fram ett utkast till rekommendation gällande redovisning av kommunala pensionsstiftelser. Förslaget innebär ett frivilligt införande 2022 och ett obligatoriskt från och med 2023. De förslag som ingår i rekommendationen innebär relativt stora förändringar i förhållande till dagens redovisning som i stor utsträckning sker utanför kommunernas räkenskaper. I stiftelsen ingående kommuner lämnade ett gemensamt remissvar på de föreslagna

förändringarna. I sammanfattning förordades ett införande först 2024. Vidare anfördes att marknadsvärdet inte bör redovisas i kommunen och inte heller att pensionsstiftelsen betraktas vara ett kommunalt koncernföretag med krav på konsolidering i sammanställda räkenskaper.

RKR har beslutat om aktuell rekommendation som gäller från och med räkenskapsår 2024 med möjlighet till frivilligt införande redan 2023. I sammanfattning innebär de normerande förändringarna följande,

- Överföring av medel till kommunal pensionsstiftelse, för att säkra pensioner som utgör ansvarsförbindelse, ska redovisas som en minskning av dessa förpliktelser och kostnadsredovisas i resultaträkningen. Hämtad gottgörelse redovisas som kostnadsreduktion i resultaträkningen.

För kommunen innebär förändringen att hela gottgörelsen för pensionsutbetalningar minskar de utbetalningar som görs för berörda pensionsåtaganden. När kommunen ställer om till denna princip innebär det samtidigt att det egna kapitalet justeras med den del av ansvarsförbindelsen som säkrats i pensionsstiftelsen. Då det enbart är ålderskullar fram till 1947 som har säkrats i pensionsstiftelsen innebär det fortsatt att en väsentlig del av ansvarsförbindelsens pensionsutbetalningar kommer att belasta resultatet.

- Nettot av förvaltningstillgången, d.v.s. stiftelsens tillgångar minus skulder samt värdet av de säkrade pensionsförpliktelserna, ska redovisas som kortfristig placeringstillgång i balansräkningen. Ökning och minskning av denna post redovisas som finansiell intäkt respektive kostnad i resultaträkningen, såtillvida minskningen inte är hänförlig till en gottgörelse.

För kommunen innebär förändringen att det blir en resultatpåverkande post i resultaträkningen som enbart omfattar aktuell avgränsad verksamhet gällande pensioner. Det vill säga effekterna uppstår genom syftet att säkerställa pensionsutfästelser för tidigare medarbetare i kommunen födda före 1948 (destinatärkretsen). De eventuella positiva eller negativa effekter som uppstår är realiserade effekter av gjorda placeringar i stiftelsen.

- Om en överskottssituation, som inte resulterar i gottgörelse, har uppstått beroende på att destinatärskretsen är för snäv eller det saknas destinatärer med utfäst pensionsrätt kan ändring av destinatärskretsen göras. Överskottet, som då också är redovisat som kortfristig placeringstillgång i balansräkningen, ska till den del det används för att säkra de nya destinatärernas förpliktelser, omföras för att minska ansvarsförbindelsen. Minskningen av ansvarsförbindelsen ska redovisas som en kostnad i resultaträkningen.

Aktuell förändring innebär att ett överskott i stiftelsen om det används för att trygga ytterligare åldersklasser belastar kommunens resultat det år sådant beslut fattas. Vid de tillfällen kommunen har beslutat om att tillföra medel till pensionsstiftelsen hittills har det enbart varit en likvidmässig post.

Kommunen har under 2023 möjlighet att använda befintligt överskott mellan aktuell skuld och marknadsvärde utöka kretsen destinatärer till att även omfatta ålderskullen 1948. På så sätt skapas möjligheter från och med 2024, förslag till införande, att även säkerställa att utbetalningar för den ålderskullen ingår i gottgörelsen och därmed ger resultat effekt. Baserat på prognos motsvarar det cirka 9,2 miljoner kronor. Exakt belopp fastställs utifrån den pensionsprognos som ligger till grund för bokslut 2023.

Ekonomiska konsekvenser och finansiering

Förslaget kräver ingen ytterligare finansiering utan förslaget innebär en lösning inom befintlig finansiering. Förändringarna får dock konsekvenser på redovisningen kommande år.

Beslutsunderlag

RKR R20 Redovisning av kommunala pensionsstiftelser (förvaltningstillgångar)

Delges
Kommunfullmäktiges revisorer

Ks § 250

Dnr KS/2023:44

042

Månadsrapport kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

- Godkänner rapporten.

Sammanfattning

Det har till den sista oktober bara skett små rörelser inom kommunstyrelsens område. Resultatet, 2,2 mkr, är på samma nivå som i septemberrapporten. Central förvaltning ligger fortsatt på ett positivt resultat, 0,6 mkr, vilket är mindre än i föregående rapport. Det är känt att vissa kostnader kommer mot slutet av året, såsom inköp av teknisk utrustning till flexibla arbetsplatser och julklapp till kommunens medarbetare.

Vad gäller investeringar har inga förändringar skett till sista oktober, men efter detta har kommunstyrelsen beslutat att ianspråkta 0,2 mkr av posten tillväxtfrämjande investeringar till flexibla arbetsplatser i kommunkontoret.

Beslutsunderlag

Månadsrapport oktober, kommunstyrelsen

Delges
Kommunfullmäktiges revisorer

Ks § 251

Dnr KS/2023:44

042

Månadsrapport kommunfullmäktige

Kommunstyrelsens beslut

- Godkänna månadsrapport för oktober.
- Ge samtliga nämnder i uppdrag att säkerställa att prognosen från augusti uppnås eller helst överträffas.

Sammanfattning

Kommunen redovisar ett positivt resultat i perioden med 12,1 miljoner kronor vilket är 1,5 miljoner kronor bättre än budget.

Verksamhetens nettokostnad är sämre än den som presenterades i september och uppgår nu till minus 21,6 miljoner kronor. Finansieringen i form av skatteintäkter och generella statsbidrag uppväger avvikelsen för verksamhetens nettokostnad genom en positiv budgetavvikelse med 23,8 miljoner kronor. Finansnettot har en negativ budgetavvikelse med 0,7 miljoner kronor.

Vad gäller nämndernas driftsredovisning är det en negativ förändring i perioden som främst förklaras av att Vård- och omsorgsnämnd och Kultur- och fritidsnämnd har negativa avvikelser. Den samlade förändringen uppgår till minus 1,8 miljoner kronor i perioden.

Periodutfallet i oktober och de månadsrapporter som lämnats av nämnderna bedöms försvaga den årsprognos nämnderna lämnade i anslutning till delårsrapporten. De risker som främst påverkar prognosen gäller kostnader för placeringar inom Vård- och omsorgsnämnden, det slutliga skatteutfallet utifrån prognos i december samt utvecklingen vad gäller intäkter för mark och exploatering.

Det presenteras inte några väsentligt nya åtgärdsförslag utifrån septemberrapporter från nämnderna utan inlett arbete i befintliga åtgärdsplaner fullföljs. Mot bakgrund av det ansträngda ekonomiska läget är det viktigt att nämnderna fortsätter sitt arbete för att säkerställa effekthemtagning för att möta ekonomiska obalanser.

Beslutsunderlag

Månadsrapport oktober - kommunfullmäktige

Delges
Samtliga nämnder
Kommunfullmäktiges revisorer

Ks § 252

Dnr KS/2023:127

012

Kommunstyrelsens verksamhetsplan 2024

Kommunstyrelsens beslut

- Antar verksamhetsplan för år 2024 med detaljbudget, valda inriktningsmål med strategier och internkontrollplan.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen och nämnderna ska, enligt Riktlinje för mål och budget, inför kommande budgetår anta sina verksamhetsplaner i december. Verksamhetsplanen innehåller detaljbudget för kommunstyrelsens olika delar, prioriterade inriktningsmål med mått samt internkontrollplan. Till inriktningsmålen ska nämnd beskriva vad man prioriterar i området i en strategi.

Förslag till prioriterade inriktningsmål 2024 är:

- Växa hållbart tillsammans med näringsliv och civilsamhälle
- Stärka barns och ungdomars möjlighet till måluppfyllelse i skolan
- Vara en attraktiv arbetsgivare där verksamheten har rätt kompetens
- Vara en trygg och säker kommun

Förslag till internkontrollprogram 2024 är följande punkter:

- Kommunens systemförvaltning
- Attester
- Drivmedelsförsörjning vid samhällsstörning

Delges
Samtliga nämnder

Ks § 253

Dnr KS/2015:45

180

Styrdokument för krisberedskap i Heby kommun 2023

Kommunstyrelsens beslut

Föreslå kommunfullmäktige besluta att

- Styrdokument för krisberedskap i Heby kommun antas med dagens datum.

Sammanfattning

Styrdokumentet syftar till att skapa en strategisk inriktning för att arbeta med krisberedskap. Det syftar även till att utveckla den kommunala styrningen av arbetet med krisberedskap så att det i större utsträckning involverar kommunala förvaltningar, bolag och kommunalförbund.

Överenskommelsen om kommunernas krisberedskap 2019-2022 (som är förlängd att gälla även 2023) utgår från Lagen (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinär händelse i fredstid och höjd beredskap, Förordningen (2006:637) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap och kommunallagen.

I överenskommelse om kommunernas krisberedskap 2019-2022 kap 5.3 har Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) och Sveriges kommuner och regioner (SKR) fastslagit vilka uppgifter som måste finnas med i styrdokumentet samt att styrdokumentet ska beslutas av kommunfullmäktige senast 31 december under den nya mandatperiodens första år.

Beslutsunderlag

Styrdokument för krisberedskap i Heby kommun 2023-11-20

Delges
Beredskapssamordnaren

Ks § 254

Dnr KS/2023:138

340

Antagande av vattentjänstplan

Kommunstyrelsens beslut

Föreslå kommunfullmäktige besluta att

- Anta förslag till vattentjänstplan daterat 2023-10-27.

Kommunstyrelsens beslut

- Granskningsutlåtande daterat 2023-10-26 godkänns.
- Vattentjänstplan daterad 2023-10-27 godkänns.

Sammanfattning

Enligt lagen om allmänna vattentjänster (2006:412) (LAV) 6 a § ska det finnas en aktuell vattentjänstplan i varje kommun. Av övergångsbestämmelserna till LAV framgår att 6 a § ska tillämpas efter den 31 december 2023.

Vattentjänstplanen ska innehålla kommunens långsiktiga planering av hur behovet av allmänna vattentjänster ska tillgodoses. En vattentjänstplan ska också innehålla kommunens bedömning av vilka åtgärder som behöver vidtas för att de allmänna VA-anläggningarna ska fungera vid en ökad belastning på grund av skyfall.

Enligt LAV ska vattentjänstplanen vara föremål för samråd med berörda fastighetsägare och myndigheter som kan antas ha ett väsentligt intresse av planen. Vidare ska kommunen låta ställa ut förslaget till vattentjänstplan för granskning under minst fyra veckor.

Efter beslut i samhällsbyggnadsnämnden den 2023-06-13 (§ 72) har förvaltningen genomfört samråd under perioden 2023-06-19 – 2023-08-13. Inkommet yttrande redovisas och bemöts i en samrådsredogörelse.

Efter beslut i samhällsbyggnadsnämnden den 2023-09-19 (§ 94) har förvaltningen ställt ut ett reviderat förslag till vattentjänstplan för granskning under perioden 2023-09-22 – 2023-10-22. Inkomna yttranden redovisas och bemöts i ett granskningsutlåtande.

Förslag till vattentjänstplan är nu föremål för antagande.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 27 oktober 2023
Samrådsredogörelse daterad 2023-09-05
Granskningsutlåtande daterat 2023-10-26
Förslag till vattentjänstplan daterat 2023-10-27
Sbn § 131/23

Ändringsyrkande

Kommunstyrelsens ordförande, Marie Wilén (C), föreslår att kommunstyrelsen ska föreslå kommunfullmäktige besluta att anta förslag till vattentjänstplan daterat 2023-10-27 samt att

kommunstyrelsen ska godkänna Granskningsutlåtande daterat 2023-10-26 och Förslag till vattentjänstplan daterad 2023-10-27.

Förslagsordning

Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt ändringsförslaget och finner att så är fallet.

Delges
Samhällsbyggnadsnämnden

Ks § 255

Dnr KS/2022:35

214

Antagande DPä 408 Brandmannen 1 och 2

Kommunstyrelsens beslut

- Detaljplan DPä 408 Brandmannen 1 och 2 antas.
- Samrådsredogörelse (2023-10-05) godkänns.
- Granskningsutlåtande (2023-11-02) godkänns.

Sammanfattning

Detaljplaneändring DPä 408 har tagits fram för att möjliggöra utbyggnad av verksamheten på Brandmannen 2 samt att befintlig verksamhet på Brandmannen 1 ej ska vara planstridig.

Utredning

Konstlist i Heby AB planerar att bygga ut befintlig byggnad på fastigheten Brandmannen 2 i Heby. För att möjliggöra denna tillbyggnad behövde ett markreservat för allmännyttiga underjordiska ledningar inom fastigheten flyttas och tillåten byggnadshöjd ändras från 4,5 meter till nockhöjd 9 meter. En ansökan om ändring av detaljplan inkom från Konstlist i Heby AB 2022-03-07. Positivt planuppdrag beslutades av kommunstyrelsen 2022-04-28 (KS § 97).

Syftet med detaljplaneändringen är att ändra byggnadshöjd samt flytta markreservatet för att kunna möjliggöra en tillbyggnad på fastigheten Brandmannen 2. Markreservatet föreslås att placeras över fastighetsgräns till angränsande fastighet. Därav inkluderas även fastigheten Brandmannen 1 i planområdet.

Detaljplanen

Den gällande bestämmelsen industri ersätts inom planområdet av bestämmelserna industri av ickestörande karaktär samt detaljhandel. Den gällande bestämmelsen om högsta byggnadshöjd 4,5 meter ersätts med en bestämmelse om högsta nockhöjd 9 meter. Inom Brandmannen 2 tillkommer även en bestämmelse att dagvatten ska avledas till fördröjningsytor inom fastigheten.

U-området som tidigare låg mitt över Brandmannen 2 är i planändringen flyttat så att det ligger över fastighetsgränsen mellan Brandmannen 1 och Brandmannen 2. Större delen av u-området ligger inom Brandmannen 2.

Genomförandetiden för de ändrade bestämmelserna är 5 år från den dag detaljplanen vinner laga kraft.

Planen har tagit fram genom standardförfarande.

Planen var ute på samråd mellan 2023-05-23 – 2023-06-20 och på granskning mellan 2023-10-11 – 2023-11-01.

Undersökning av strategisk miljöbedömning

En undersökning av strategisk miljöbedömning är genomförd. Slutsatsen är att detaljplanen inte bedöms medföra någon betydande miljöpåverkan. Länsstyrelsen delade den bedömningen i samrådet (LST 402-3878-2023).



Kommunstyrelsen tog beslut i frågan inom ramen för samrådet (KS § 96) och beslutade att detaljplanen inte kan antas medföra en betydande miljöpåverkan. Miljöbedömningen medskickas som bilaga.

Beslutsunderlag

Bilagor:

- Plankarta DPä 408 (2023-11-02)
- Planbeskrivning inklusive genomförandefrågor (2023-11-02)
- Granskningsutlåtande (2023-11-02)
- Samrådsredogörelse (2023-10-08)

Delges

Mark- och planeringsenheten

Bygg- och miljöenheten

Tekniska enheten

Ks § 256

Dnr KS/2021:130

436

Yttrande gällande inkomna synpunkter gällande Tärnsjö grus ABs ansökan om bergtäkt med tillhörande vattenverksamhet

Kommunstyrelsens beslut

- Tackar för informationen.

Sammanfattning

Den 31 oktober inkom en remiss från Mark- och miljödomstolen gällande Tärnsjö ABs ansökan om bergtäkt med tillhörande vattenverksamhet. Den sökande (Tärnsjö grus AB) har getts tillfälle att komplettera ansökan och yttra sig över inkomna synpunkter från olika remissinstanser. Den sökande har bemött synpunkterna som Heby kommun presenterade i sitt yttrande från 4 augusti. Mark- och planeringsenheten, Tekniska enheten och Hållbarhetsenheten har tagit del av kommentarerna från den sökande och lämnat ett yttrande den 14 november till Mark- och miljödomstolen.

Yttrande

Mark- och planeringsenheten, Tekniska enheten och Hållbarhetsenheten på Heby kommun har inget att erinra angående bemötandet av inkomna synpunkter men vill upplysa om att kommunen inte har tillfrågat Räddningstjänsten att lämna synpunkter i det gemensamma yttrandet (daterat 2023-08-04) och därför bör de förslagsvis också få ta del av ansökan. I andra fall har remisser skickats direkt till Räddningstjänsten från företag som ansöker om tillstånd, varför Heby kommun inte har skickat remissen vidare till Räddningstjänsten.

Delges
Miljöstrateg

Ks § 257

Dnr KS/2022:70

106

Information om förlängt undersökningstillstånd Jugansbo 1009

Kommunstyrelsens beslut

- Tackar för informationen.

Sammanfattning

Boliden Mineral AB har ansökt om förlängd giltighetstid i en del av undersökningstillståndet Jugansbo nr 1009 i Heby kommun. Ansökan avser en förlängning med 3 år. Omfattningen på området är mindre jämfört med undersökningstillstånd som tidigare har beviljats för Jugansbo nr 1009.

Bergsstaten har skickat information till Heby kommun om ansökan om förlängd giltighetstid och Heby kommun har lämnat uppgifter om området utifrån sakkunskap om området som kommunen kan ha om och som Bergsstaten inte kan få fram i sina kartlager eller annan öppen information. Heby kommun begärde förlängd tid för yttrandet, men fick inte förlängd svarstid utan yttrandet skulle skickas in senast den 8 november 2023.

Mark- och planeringsenheten, Tekniska enheten, Miljöenheten och Hållbarhetsenheten har tagit del av informationen om ansökan om förlängt undersökningstillstånd och har fått möjlighet att ge synpunkter.

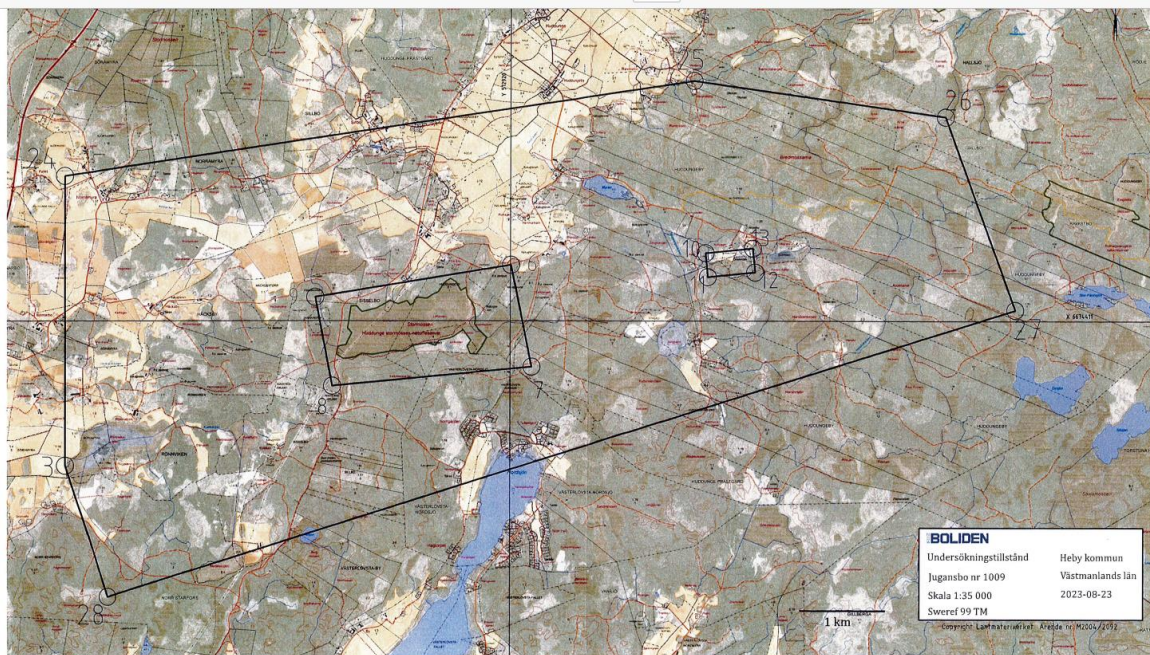


Bild 1 visar området för undersökningstillståndet som finns i ” Information angående undersökningstillståndet Jugansbo nr 1009 Heby kommun i Uppsala län.

Svar från Heby kommun

- Inget vattenskyddsområde eller verksamhetsområde för kommunalt VA ligger inom det område som undersökningstillståndet avser.

- Det är samma översiktsplan som gäller för tidigare undersökningstillstånd. Heby kommun arbetar med att ta fram förslag på ny översiktsplan, men det är inget i undersökningsområdet som skulle påverka någon önskvärd bebyggelseutveckling i den kommande översiktsplanen som är under framarbetande.
- Detaljplanerad mark finns inom området.
- Huddunge by är utpekad som riksintresse för kulturmiljövård.
- Sedan tidigare beviljat undersökningstillstånd så har Heby kommun antagit nytt kulturmiljöprogram. De områden/ytor som finns med i nya kulturmiljöprogrammet och som berör undersökningsområdet är desamma eller mycket snarlika de som fanns med i tidigare kulturmiljöprogram. De är Sillbo, Sisselbo och Huddunge sockencentrum och radby.
- Det finns många kulturminneslämningar inom området.
- Huddunge by, Sillbo, Sisselbo och Hertigbo är utpekade som odlingslandskapets bevarandeområden i Länsstyrelsens program för bevarande av odlingslandskapets natur- och kulturvärden.
- Området ingår i Nedre Dalälvens Biosfärsområde.
- Vansjön Nordsjöns vattenvårdsförening driver ett LONA-projekt för att höja vattennivån i Vansjön Nordsjön. Heby kommun är projektdeltagare och står bakom projektet. Mer information om regleringsprojektet finns på [Regleringsprojektet | Vansjön Nordsjöns Vattenvårdsförening \(vansjonordsjo.se\)](#)
- Potentiellt förorenade områden finns enligt kommunens översiktsplan.
- Området ligger inom Vansjön Nordsjöns avrinningsområde, Vansjöns ekologisk status bedöms som dålig. I området ligger även Tämnnarån som bedöms ha måttlig ekologisk status. Både vattenförekomsterna ska uppnå god ekologisk status till 2033 enligt miljö kvalitetsnormer.

Beslut från Bergsstaten

Den 9 november informerade Bergsstaten Heby kommun att Bergsstaten beviljat Boliden Mineral AB förlängt undersökningstillstånd för Jugansbo 1009.

Övrigt

Vidare steg är att Boliden Mineral AB tar fram en arbetsplan för undersökningen som planeras, vilken Heby kommun kommer att få information om och lämna yttrande.

Underlag

- Information angående undersökningstillståndet Jugansbo nr 1009 Heby kommun i Uppsala län.
- Svar till Bergsstaten om förfrågan om yttrande gällande förlängt undersökningstillstånd Jugansbo 1009.
- Förlängning av giltighetstiden för undersökningstillståndet Jugansbo nr 1009.

Ks § 258

Dnr KS/2023:94

356

Revidering av Avfallsföreskrifter 2024 för VafabMiljö

Kommunstyrelsens beslut

Föreslå kommunfullmäktige besluta att

- Anta förslaget till reviderade avfallsföreskrifter "Föreskrifter för avfallshantering vafabmiljö kommunalförbund Heby kommun".
- De reviderade avfallsföreskrifterna ska gälla från den 1 januari 2024.

Sammanfattning

Förändringar har skett i nationell lagstiftning som föranleder att Vafabmiljös Avfallsföreskrifter behöver uppdateras. Dessutom så har ansvaret för insamling av förpackningar överförs till kommunerna från 2024 och för att detta ska kunna utföras med stöd av våra föreskrifter behöver en hel del ändringar göras. Ändringarna följer till stora delar de förslag som branschorganisationens Avfall Sverige föreslår. Dessutom har det framkommit tolkningsutrymme och otydligheter i myndighetsutövning både hos Vafabmiljö och Miljökontoren, som gör att det föreslås vissa förändringar. Föreskrifterna förtydligas också när det gäller beskrivning av vad som är en verksamhet samt hämtningsförhållanden, för att följa föreslagna förändringar i avfallstaxan. Förslaget till reviderade avfallsföreskrifter har varit utställda i samtliga kommuner och samråd har skett. De nu föreslagna föreskrifterna har behandlats av Vafabmiljös direktion.

Heby kommun har inte överlämnat ansvaret för avfall från enskilda avloppsanläggningar till Vafabmiljö kommunalförbund. Alla ärenden som berör avfall från enskilda avlopp regleras i "Föreskrifter gällande slamtömning av enskilda avlopp 2022 (Heby FS 2022:10)". I övrigt stämmer detta förslag till Avfallsföreskrifter överens med de gemensamma föreskrifterna för Vafabmiljös övriga medlemskommuner.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 9 oktober 2023
Avfallsföreskrifter Vafabmiljö Heby 2024
Sammanträdesprotokoll vafab 230928
Sbn § 134/23

Delges
Vafabmiljö
Samhällsbyggnadsnämnden

Ks § 259

Dnr KS/2019:87

003

Revidering av Samhällsbyggnadsnämndens reglemente

Kommunstyrelsens beslut

Föreslå kommunfullmäktige besluta att

- Samhällsbyggnadsnämndens reglemente antas med dagens datum.

Sammanfattning

Tidigare har det endast framgått i kommunfullmäktiges arbetsordning § 46 2 st att de partier i fullmäktige som inte har en ledamot eller ersättarplats i en nämnd eller i styrelsen har rätt att anmäla en insynsrepresentant till dessa organ, med undantag för vård- och omsorgsnämnden, bygg- och miljönämnden och revisionen.

Samhällsbyggnadsnämnden föreslår därför en revidering av sitt reglemente i § 26 2 st. för att förtydliga att insynsrepresentanter kan väljas in i samhällsbyggnadsnämnden likt övriga nämnders reglementen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 25 oktober 2023

Revidering av samhällsbyggnadsnämndens reglemente 2022:26

Sbn § 133/23

Ändringsyrkande

Kommunstyrelsens ordförande, Marie Wilén (C), föreslår att det ska ändras till "eller" i stället för "samt" i meningen "...delta i överläggningarna men inte i beslutet samt få sin mening antecknad till protokollet".

Förslagsordning

Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan anta ändringsyrkandet och föreslå kommunfullmäktige att anta reglementet med dagens datum och finner att så är fallet.

Delges
Samhällsbyggnadsnämnden

Ks § 260

Dnr KS/2023:137

253

Justering av villatomt taxa Mosippavägen, Tärnsjö

Kommunstyrelsens beslut

Föreslå kommunfullmäktige besluta att

- Nu gällande taxa för villatomter, kf § 95 2021, ska gälla för tomter vid Mosippavägen, Tärnsjö.

Sammanfattning

2 november 2021 antogs nu gällande taxa för villatomter, kf § 95. I denna framgår följande principer för fastställande av tomtpriiser:

- Tomttaxa för småhustomter i Heby kommun sätts till 300 kr/m² i och omkring tätort. Undantaget är småhustomter som avstyckats innan år 2000 där taxan sätts till 150 kr/m².
- Tomter som anses särskilt attraktiva kan säljas till högstbjudande, dock som lägst gällande taxa.
- Kommunfullmäktige uppdrar åt samhällsbyggnadsnämnden att utreda frågan om indexuppräknningen i Taxan för småhustomter till budget 2023.

Samhällsbyggnadsnämnden motiverar sitt beslut med villatomterna vid Mosippavägen i Tärnsjö har varit svåra att sälja där en av nio tomter har blivit såld. Kommunen har vidtagit åtgärder för att öka marknadsföringen av villatomterna men detta har inte ökat köp intresset. Av denna anledning bör tomtpriiset ses över och förslagsvis bör priset justeras utifrån marknadsvärdet i närområdet i ett försök att öka intresset och göra det mer attraktivt att köpa och bebygga en villatomt i området.

Kommunstyrelsens bedömning är att det inte är de enskilda tomternas pris som gör dem svåra att sälja, utan den nedgång som märkts i marknaden nationellt. Dessutom medför en reglering av priset för just dessa tomter att det blir svåröverskådligt att avgöra vilket tomtpreis som gäller i Heby kommun.

Beslutsunderlag

Sbn § 16/23

Sbn § 126/23

Tjänsteskrivelse - Beslut tomtpreis Mosippavägen Tärnsjö
Justering av villatomtpriiset vid Mosippavägen i TärnsjöDelges
Samhällsbyggnadsnämnden



Ks § 261

Dnr KS/2023:137

253

Justering av villatomttaxa Sjömossen, Heby

Kommunstyrelsens beslut

Föreslå kommunfullmäktige besluta att

- Nu gällande taxa för villatomter, kf § 95 2021, ska gälla för tomter vid Sjömossvägen, Heby.

Sammanfattning

2 november 2021 antogs nu gällande taxa för villatomter, kf § 95. I denna framgår följande principer för fastställande av tomtpriser:

- Tomttaxa för småhustomter i Heby kommun sätts till 300 kr/m² i och omkring tätort. Undantaget är småhustomter som avstyckats innan år 2000 där taxan sätts till 150 kr/m².
- Tomter som anses särskilt attraktiva kan säljas till högstbjudande, dock som lägst gällande taxa.
- Kommunfullmäktige uppdrar åt samhällsbyggnadsnämnden att utreda frågan om indexuppräknningen i Taxan för småhustomter till budget 2023.

Samhällsbyggnadsnämnden motiverar sitt beslut med att förvaltningen under 2023 har sett ett märkbart minskat intresse för kommunens villatomter. Orsaken till detta tros till viss del bero på det rådande ekonomiska läget med lågkonjunktur och inflation. Av denna anledning bör tomtpriset ses över och förslagsvis bör priset justeras utifrån marknadsvärdet.

Kommunstyrelsens bedömning är att det inte är de enskilda tomternas pris som gör dem svåra att sälja, utan den nedgång som märkts i marknaden nationellt. Dessutom medför en reglering av priset för just dessa tomter att det blir svåröverskådligt att avgöra vilket tomtpris som gäller i Heby kommun.

Beslutsunderlag

Sbn § 105/23

Sbn § 127/23

Justering av villatomtpriset på Sjömossvägen i Heby
Tjänsteskrivelse - Beslut tomtpris Sjömossevägen Heby

Delges
Samhällsbyggnadsnämnden

Ks § 262

Dnr KS/2023:47

272

Svar på Motion om handpenning på tomter istället för köp

Kommunstyrelsens beslut

Föreslå kommunfullmäktige besluta att

- Motionen avslås.

Sammanfattning

Till kommunfullmäktige inkom den 17 april 2023 en motion från Jonathan Othén (SD) om handpenning på tomter i stället för ett köp. Den 15 maj 2023 fick förvaltningen i uppdrag att utreda förslaget i motionen. Motionens förslag är att se över kommunens system avseende villatomtsförsäljning. I dagsläget säljs villatomter för en engångssumma men motionens förslagsställare föreslår att personer som vill köpa en villatomt av kommunen ska erbjudas möjlighet att istället lägga en motsvarande summa som handpenning och när de har färdigställt ett hus och bott i kommunen i X-antal år så får köparna tillbaka summan.

Under 2023 har förvaltning sett ett märkbart minskat intresse för kommunens villatomter. Orsaken till detta tros bero på det rådande ekonomiska läget med markant försvagad köpkraft hos hushållen, höjda bostadsräntor och en kraftig ökning av byggkostnaderna. Under 2023 har enbart två villatomter sålts vilket är en märkbar minskning sett till tidigare år. Men även under perioder med bättre ekonomiska förutsättningar för hushållen har en återkommande fråga från intressenter varit om huruvida byggnationskraven enligt gällande riktlinje är förhandlingsbara. Det är sällan som priset på villatomten varit huvudorsaken till att intressenter har dragit sig ur ett potentiellt villatomtköp, det är oftast när förvaltningen har meddelat att byggkraven inte går att omförhandla som intressenter har valt att dra sig ur.

Den gällande riktlinjen för tomtförsäljning upprättades 2019 och där specificeras vilka byggkrav som köparen åtar sig att följa när de köper en villatomt av kommunen. Kraven är att köparen inom två (2) år från undertecknat köpebrev påbörjat byggnationen och att huvudbyggnaden ska stå färdig inom tre (3) år från påskrivet köpebrev. Om köparen inte uppfyller dessa krav utgår viten.

Därför ser förvaltningen att det istället finns ett behov att se över riktlinjen för tomtförsäljning. Detta eftersom tidigare intressenter har uttryckt att byggkraven anses som svåruppnåeliga och att detta är en av de främsta orsakerna till varför de valt att inte gå vidare med ett villatomtsköp.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 1 november 2023

Motion om handpenning istället för köp (2023-04-17)

Sbn § 125/23

Reservation

Mattias Widén (SD), Joel Wåhlén (SD) och Toni Hietakuja (SD) reserverar sig mot beslutet.



Ks § 263

Dnr KS/2023:88

Svar på Motion anlägg discgolfbana för att främja den allmänna friskvården

Kommunstyrelsens beslut

Föreslå kommunfullmäktige besluta att

- Motionen anses besvarad med hänvisning till att det är möjligt att upplåta mark för discgolfbanor. Lämpliga placeringar utreds när det kommer in en förfrågan.

Sammanfattning

Joel Wåhlén (SD) inkom den 11 juni med motion om att anlägga discgolfbanor för att främja den allmänna friskvården. Motionären vill:

- Ge kommunfullmäktige och berörda nämnder i uppdrag att upplåta mark för att etablera en 9- eller 18-hålsbana i en lämplig naturmiljö i den södra kommundelen.
- Ge kommunfullmäktige och berörda nämnder i uppdrag att upplåta mark för att etablera en 9- eller 18-hålsbana i en lämplig naturmiljö i den norra kommundelen.
- Ge kommunfullmäktige och berörda nämnder i uppdrag att i samråd med länsstyrelsen upplåta mark för att etablera en 9- eller 18-hålsbana i en lämplig naturmiljö i Östa.

Förvaltningen konstaterar att det är möjligt för kommunen att upplåta mark på olika platser i kommunen för discgolfbanor. För att det ska vara aktuellt behöver det dock finnas en intressent som vill anlägga en sådan bana, vilket förvaltningen inte har information om idag. Om det kommer in en förfrågan till kommunen så inleds diskussion med intressenten om var en sådan anläggning kan vara lämplig att placera, med hänsyn till både tillgång till anläggningen för allmänheten, samt med hänsyn till bland annat friluftsliv och naturmiljö.

Utredning

Joel Wåhlén (SD) inkom den 11 juni med motion om att anlägga discgolfbanor för att främja den allmänna friskvården. Motionären vill:

- Ge kommunfullmäktige och berörda nämnder i uppdrag att upplåta mark för att etablera en 9- eller 18-hålsbana i en lämplig naturmiljö i den södra kommundelen.
- Ge kommunfullmäktige och berörda nämnder i uppdrag att upplåta mark för att etablera en 9- eller 18-hålsbana i en lämplig naturmiljö i den norra kommundelen.
- Ge kommunfullmäktige och berörda nämnder i uppdrag att i samråd med länsstyrelsen upplåta mark för att etablera en 9- eller 18-hålsbana i en lämplig naturmiljö i Östa.

Kommunfullmäktige överlämnade (KF § 67, 2023) motionen till kultur- och fritidsnämnden för beredning. Kultur- och fritidsnämnden har lämnat ett utlåtande kring discgolfbanor, men konstaterar att de inte har mandat att yttra sig om upplåtelse av mark. Denna hantering ligger inom samhällsbyggnadsnämndens ansvarsområde, men då arbetsformerna är etablerade svarar kommunstyrelsens förvaltning på denna fråga för att inte förlänga handläggningstiden.

Kultur och fritidsnämndens medskick (KFN § 58, 2023) är att discgolfbanor är relativt vanligt förekommande i landets kommuner och de senaste åren en växande aktivitet. I slutet av 2021

fanns det totalt 505 discgolfbanor i Sverige och antalet har ökat stadigt sedan 2015. Nämnden noterar att dessa företrädesvis är anlagda och sköts av ideella föreningar vilket rimmar väl med nämndens intentioner om ett brett och aktivt föreningsliv. Nämnden vill också skicka med att discgolfbanor i naturen innebär slitage på densamma vilket bör beaktas oavsett vem som har ansvaret för en bana. I många kommuner där en förening visat intresse för att anlägga och sköta en discgolfbana har de sökt och flertalet gånger beviljats medel från Allmänna arvsfonden för detta.

Det som kultur- och fritidsnämnden noterar kring skötselansvaret, innebär att initiativet ligger hos den som vill anlägga en bana. Det stämmer även väl med hur Heby kommun arbetar med markupplåtelse. I motionen föreslås inte att kommunen ska anlägga några banor, utan möjliggöra genom markupplåtelse. Kommer en förfrågan in kommer förvaltningen titta på lämpligheten och, om det behövs, undersöka alternativa placeringar.

Att ta fram lämpliga platser för discgolfbanor innebär att tid binds upp i detta, och att man behöver prioritera bort annat. Erfarenheten är att det inte alltid är så att det som förvaltningen föreslår, är det som intressenterna sedan önskar. Detta talar också för att det är klokt att invänta förfrågningar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 1 november 2023

Motion – Anlägg discgolfbanor för att främja den allmänna friskvården, 11 juni 2023

Kfn § 43/2023

Kf § 67/2023

Kfn § 58723

Förslag på svar på motion om att upplåta mark för discgolfbanor

Delges

Kultur- och fritidsnämnden

Ks § 264

Dnr KS/2021:74

012

Internkontroll av upphandling, 2022

Kommunstyrelsens beslut

- Uppdra till samtliga nämnder att ta ställning till om respektive inköp ska upphandlas, direktupphandlas eller avslutas under 2024.
- Uppdra till samtliga granskade nämnder att kontrollera att genomförda direktupphandlingar dokumenterats i enlighet med Heby kommuns riktlinjer.
- Vidtagna och planerade åtgärder ska återredovisas till kommunstyrelsen i juni 2024.
- Granskningen godkänns med dagens datum.

Sammanfattning

Förvaltningen har granskat de inköp som genomfördes år 2022, som överstiger 200 000 kronor och där upphandlat avtal med företag saknas.

Direktupphandlingsgränsen var för år 2022 700 000 kr exkl moms (LOU) respektive 1 200 000 kronor (LUF, vilket för Heby kommuns räkning omfattar VA-kollektivet). Vid återkommande behov behöver vi endast räkna med en tolv månaders period och inte fyra år som tidigare.

Flertalet leverantörer som gett en träff vid tidigare granskningar har även vid denna kontroll återkommit, men i en del fall också för att en åtgärd ej varit möjlig eller därför att en identifierad åtgärd från tidigare granskning ännu inte genomförts.

Någon undersökning av kunskapsnivån inom kommunen och förvaltningen har inte genomförts då sådan genomfördes ifjol och ingen större utbildningsinsats genomförts ännu.

Utredning

Leverantörer inom kommunstyrelsen/kommunövergripande verksamhet

Levnamn	Nettobelopp
KPA Pensionservice AB	14 027 295
Securitas Sverige AB	2 043 814
Folksam ömsesidig livförsäkring	1 430 364
KPA Pensionservice AB	431 340
CGI Sverige AB	374 638
Apotea AB	332 600
AB Hebyhallen	290 896

Avtalen gällande pensionsadministration har förlängts till och med 2024-09-30, ordinarie avtalslut 2020-12-31. Tjänsterna behöver upphandlas på nytt. Folksam ömsesidig livförsäkring bör ses över.

Securitas levererar larm- och bevakningstjänster. Upphandling har inletts och planeras vara genomförd till sommaren 2024.

CGI levererat Heby kommuns ekonomisystem, upphandling har påbörjats hösten 2023.

Inköp gjorda hos Apotea respektive Hebyhallen (Ica) understiger direktupphandlingsgränsen.

Leverantörer inom samhällsbyggnadsnämndens verksamhet

Levnamn	Nettobelopp
Nordic Water Products AB	1 096 542
S-Group Solutions	1 062 295
Biototal Norden	984 114
NCC Industry	927 556
RA Elteknik	711 391
RSE Mekaniska	624 611
WSP Sverige	575 912
Upplands Bro och Betong	461 499
Stora Risten Fisk	444 765
Sandin Tak	355 953
Bygg-Sven i Östervåla	347 702
Bjerking	288 780
VA-ingenjörerna	281 261
Vittinge Tak	257 226
Tierps Järnbruk	212 936
Östholms Byggservice	217 200

Samtliga inköp förutom tekniska konsulter (Bjerking samt WSP, där kostnaden för samtliga tekniska konsulter bör slås samman och sannolikt överstiger direktupphandlingsgränsen), samt S-group Solutions understiger tillämplig gräns för direktupphandling. Kostnader redovisade för Bjerking, WSP samt S-group Solutions avser total kostnad för VA samt Mark och plan.

Flera av ovanstående varor/tjänster bedöms lämpliga att även fortsättningsvis direktupphandla, men önskemål om ramavtal/DIS för tekniska konsulter samt hantverkartjänster kvarstår.

Nytt beläggningsavtal respektive avtal för underhåll av broar mm finns sedan juni 2023, vilket ersätter direktupphandling av NCC Industry och Upplands Bro och Betong. Upphandling av slamomhändertagande har inletts i november 2023, tjänster som hittills utförts av Biototal Norden AB.

Två försök har gjorts under 2022 att upphandla lokalproducerad fisk, men det resulterade inte i några anbud.

Leverantörer inom kultur- och fritidsnämndens verksamhet

Levnamn	Nettobelopp
Facini AB	435 383
BTJ Sverige AB	311 213
Fitness Brands Sweden	387 361
Solstrimman Relationellt Centrum AB	229 096

Facini avser inhyrd personal. Vid bedömning av om Heby kommun klarar direktupphandlingsgränsen för inhyrd personal ska samtliga verksamheter beaktas, risken bedöms påtaglig att verksamheter direktupphandlar personal och att gränsen passeras. Inhyrning av personal bör konkurrensutsättas.

I övrigt bedöms alla inköp understiga direktupphandlingsgränsen.

BTJ Sverige avser ljudboks- och recensionstjänster men också litteratur, vilket omfattas av annat avtal med Adlibris, vilket skulle kunna utgöra avtalsbrott.

Solstrimman Relationellt Centrum AB har levererat varor och tjänster som nyttjats under FunCamp.

Fitness Brands avser utrustning till gym.

Leverantörer inom Utbildningsnämndens verksamhet

Levnamn	Nettobelopp
UNIKUM - Unikt lärande	596 496
Lexlore Nordic	310 560
ILT Inläsningstjänst	274 279
Västanhede Trafik	242 868
NE Sverige AB	209 109

Samtliga inköp understiger direktupphandlingsgränsen.

Västanhede Trafik har nyttjas trots att avtal för skolskjutsar finns med andra leverantörer, förvaltningen bör se över möjligheten att lägga in detta i kommande upphandling av skolskjuts.

Unikum avser lärplattform, förvaltningen har inlett upphandling under 2023.
Lexlore Nordic, ILT Inläsningstjänst samt NE Sverige avser digitala läromedel/tjänster.

Leverantörer inom Vård- och omsorgsnämndens verksamhet

Inköpen har fördelats på fyra verksamhetsområden inom förvaltningen.
Direktupphandlingsgränsen för "sociala tjänster" är sedan februari 2022 7,8 miljoner kr.
Leverantörernas namn redovisas inte här med hänvisning till att enskilda placeringar kan behöva hemlighållas.

IFO Barn och familj omfattas av tre ramavtalsområden genom Adda: HVB, Stödboende (barn) samt Konsulentstödda familjehem. I internkontrollen har fem leverantörer upptäckts, totalt 3,7 miljoner kr.

IFO Vuxen. Två ramavtal finns genom UPPSAM, HVB samt Stödboende (vuxna).
Tre leverantörer har direktupphandlats till ett värde av 1,7 miljoner kr (varav en leverantör, 660 000 kr, avser skyddat boende som saknar ramavtal). I de två andra placeringarna anges att ramavtalsleverantörer tackat nej till placering i det ena fallet och att det funnits personliga skäl i det andra fallet.

Boende funktionsstöd (ramavtal saknas)

Fyra leverantörer, 8,76 miljoner. Av dessa bedöms minst två placeringar med ett sammanlagt värde av 3 miljoner kr vara antingen så specialiserade och/eller så långvariga att de inte vore humant att genomföra omplacering.

Myndighetsutövning ÄO FH (ramavtal saknas)

Fyra leverantörer har direktupphandlats till ett värde av 3,7 miljoner, en av dessa motsvarande ca 460 000 kr skulle kunna räknas som avrop från ett ramavtal.

Ks § 265

Dnr Ks/2019:37

216

Uppdrag utredning kostverksamheten

Kommunstyrelsens beslut

- Ge förvaltningen i uppdrag att genomföra rubricerad utredning.
- Återrapport sker vid kommunstyrelsens sammanträde i mars 2024.

Sammanfattning

Kostenheten ansvarar för måltidsproduktion till förskola, skola och vård- och omsorgsboende (äldreboende) inom kommunen. Verksamheten drivs som en resultatenhet där verksamheter betalar ett semifast och rörligt pris för de måltider som konsumeras i berörda verksamheter. Måltiderna omfattar verksamheter inom vård- och omsorgsnämndens och barn- och utbildningsnämndens ansvarsområde. Resultatenheten är organiserad inom Samhällsbyggnadsnämndens ansvarsområde.

Kostenhetens organisation har utretts vid många tidigare tillfällen. Kortfattat kan slutsatserna vad gäller effektivitet sammanfattas i att den till största delen är beroende av strukturen som kommunens verksamheter har. Hur många förskolor, skolor och vård- och omsorgsboenden som finns, och hur de är spridda över kommunen sätter stor prägel på kostenhetens verksamhet. Samtidigt har det också lyfts att, givet kommunens struktur, det går att vinna fördelar genom ökat samarbete i de lokaler som finns, mellan olika verksamheter och kostenheten.

Kostnadsutvecklingen inom kostens område har också varit föremål för analys vid flera tillfällen. Senast i anslutning till arbetet med budget 2022 innebar större kostnadsökningar för måltider att fullmäktige beslutade om justeringar av budgetar för såväl Vård- och omsorgsnämnd som Utbildningsnämnd.

Mot bakgrund av att den nuvarande prismodellen har tillämpats under ett antal år finns anledning att utvärdera såväl denna som i ett mer övergripande perspektiv styrningen av kostverksamheten.

Uppdraget är att utreda:

1. Hur modellen för resultatstyrning av Kosten fungerar i kommunens samlade styrmodell.
2. Hur prismodellen bidrar till rätt incitament i den samlade organisationen.
3. Möjliga/önskvärda organisatoriska justeringar i verksamheten

Med stöd i genomförd utredning tillförs ett underlag för beslutsfattare att avgöra om befintlig organisations-, styr- och prismodell är tillräcklig eller om det behöver göras några förändringar.

Ks § 266

Dnr KS/2023:121

Återkoppling uppdraget om räddningstjänst

Kommunstyrelsens beslut

- Tackar för informationen.

Sammanfattning

Emma Burstedt, kommundirektör, återkopplar om uppdraget räddningstjänst. Kommunstyrelsen gav den 17 oktober i § 219, förvaltningen i uppdrag att utreda framtida samverkan inom räddningstjänsten. Sala kommun har beslutat att säga upp avtalet och det finns nu två vägar framåt: Fortsatt samarbete med Sala – om båda parter vill eller samverkan med annan part. Den 18 december äger ett ägarmöte rum mellan Sala kommun och Heby kommun.

Ks § 267

Dnr KS/2023:86

Arbetsmiljörapport KS första halvåret 2023

Kommunstyrelsens beslut

- Godkänner arbetsmiljörapport för första halvåret 2023.

Sammanfattning

Rapporten gäller för perioden 1 januari – 30 juni år 2023 och omfattar redogörelse för statistik gällande rapporterade händelser, sjukfrånvaro samt fördelning av arbetsmiljöuppgifter till chefer inom Kommunstyrelsen. De verksamheter som är inräknade att tillhöra under Kommunstyrelsen är Central förvaltning, Mark- och Planeringsenheten samt Arbetsmarknadsenhetens mottagning inom Centrum för Livslångt Lärande.

Tre tillbud har rapporterats, varav två rör luktproblem på personalenheten, och ett rör ett tillbud rörande hot på kommunkontoret (kansli). Det sistnämnda är inte slutligt hanterat eftersom åtgärden, en ombyggnation, inte är slutbesiktigad när rapporten drogs ut.

En av cheferna inom kommunstyrelsens verksamheter har inte fått arbetsmiljödelegation vilket överordnad chef är medveten om. Samtliga chefer har inte gått arbetsmiljöutbildning, en av dem tillträdde under 2023 och ingen sådan har genomförts efter detta. Dessa startar upp igen under 2024.

Sjuktalet för området var vid sista juni (ackumulerat) 1,7 % med högst tal på mark och planering med 4,5 % och lägst inom central förvaltning.

Beslutsunderlag

Arbetsmiljörapport för första halvåret (kallad "delår") 2023



Ks § 268

Dnr KS/2023:129

003

Revidering av Riktlinjer för hantering av motioner och medborgarförslag

Kommunstyrelsens beslut

- Diskuterar revidering av riktlinjer och förvaltningen får i uppdrag att stämma av synpunkter med kommunfullmäktiges presidium och därefter återkomma till kommunstyrelsen.

Sammanfattning

Revideringen av riktlinjerna genomförs för att förtydliga beredningsprocessen och ärendehanteringens samt kommunstyrelsens övergripande beredningsansvar. Det sker även uppdateringar av laghänvisningar.

Beslutsunderlag

Revidering - Riktlinjer för hantering av motioner och medborgarförslag

Delges
Kommunfullmäktiges presidium

Ks § 269

Dnr KS/2022:82

102

Val till Trygghetsrådet

Kommunstyrelsens beslut

- Till ledamöter i trygghetsrådet för perioden fram till den 31 december 2026 utses Jonathan Othén (SD) och Salima Korshed (V) för Region Uppsalas regionstyrelse.

Sammanfattning

I trygghetsrådets instruktion § 5 står det att "Kommunstyrelsen bör dessutom till ledamöter i rådet utse någon förtroendevald från kommunen som ingår i regionstyrelsen, om sådana finns. Om så inte är fallet kan rådet överväga att adjungera annan företrädare för regionstyrelsen.". I Region Uppsala finns det två personer som är representerade i regionstyrelsen som bor i Heby kommun. Dessa är Jonathan Othén (SD) och Salima Korshed (V).

Delges
J Othén
S Korshed
Trygghetsrådet

Ks § 270 Dnr KS/2008:23, KS/2023:29, KS/2023:44, KS/2023:78, KS/2023:30,
KS/2021:137, KS/2023:40 106, 105, 042, 735, 007, 010, 106

Information och rapporter

Kommunstyrelsen tackar för informationen och lägger rapporterna till handlingarna.

Sammanfattning

Följande handlingar föreligger:

- Månadsrapport KFN
- Månadsrapport SBN
- Månadsrapport BMN
- Månadsrapport VON
- Månadsrapport UBN
- Von § 133 Behovsanalys nya Tallgården
- Ubn §121 Analys meritvärde åk. 9 2022/23
- Ordförandebeslut - Hemställan om framtidens myggbekämpning + bilagor
- KPR 21 november 2023 protokoll
- PU 23 november protokoll
- Mötesanteckningar arbetsmarknadsråd 26 september.

Ks § 271

Övriga frågor

Inga övriga frågor föreligger.