

Kommunstyrelsens protokoll 2023-11-08

Tid och plats

2023-11-08 klockan 09:30-16:00 i Heby folkets hus, b-sal, ajournering klockan 12.00–13.00

Beslutande ledamöter

Marie Wilén (C) ordförande, Per Sverkersson (S), Bo Andersson (M) § 228-235 och § 237-246 ej i § 236 p.g.a. jäv, Mattias Widén (SD), Carina Schön (S), Göran Hillbom (C), Hans-Göran Björk (KD), Toni Hietakuja (SD), Jan Andersson (S), Annci Åkerblom Grattback (S), Joel Wåhlén (SD), Anne-Charlotte Mattsson (M) § 236

Ej tjänstgörande ersättare

Gunilla Hamrin (S) § 228-231, Annika Krispinsson (C), Anne-Charlotte Mattsson (M) § 228-235 och § 237-246, Florence Anvo (KD)

Övriga närvarande

Andreas Johansson (V), insynsrepresentant, Sebastian Runbom, kommusekreterare, Emma Burstedt, kommundirektör, Bo Strömquist, ekonomichef §, 228-233 och § 235-246, Hanna Andersson, upphandlare § 228, Lina Salomonsson § 234, miljöstrateg, Åsa Nylander, förvaltningschef § 234, Linda Gårdstam, förbundsdirektör VafabMiljö § 234

Val av justerare

Joel Wåhlén (SD)

Tid och plats för justering

Fredag 10 november klockan 15:00 på kommunkontoret

Justerade paragrafer

§ 228- 246

Underskrift

Marie Wilén, ordförande

Joel Wåhlén, justerare

Sebastian Runbom, sekreterare

Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Kommunstyrelsen

Datum då anslaget sätts upp

2023-11-10

Sammanträdesdatum

2023-11-08

Datum då anslaget tas ned

2023-12-04

Förvaringsplats för protokollet

Kommunkontoret, Tingsgatan 11, Heby

Underskrift

Sebastian Runbom

Innehållsförteckning

Revidering av riktlinjer för upphandling.....	4
Anmälan av delegeringsbeslut	5
Månadsrapport september kommunstyrelsen	6
Månadsrapport september kommunfullmäktige.....	7
Mål och budget 2024 med plan 2025 – 2026	8
Koncernens investeringsverksamhet och upplåningsbehov	12
Information om fastighetsnära insamling av förpackningar	13
Internkontroll, uppföljning av systemförvaltning	14
Yttrande på handlingar till ansökan om torvtäkt och vattenverksamhet enligt 9 och 11 kap miljöbalken vid Sävnessen i Heby kommun, Uppsala län	16
Avsluta uppdrag på alternativ anslutning för tung trafik till väg 56 med hänvisning till arbetet med framtagandet av den nya översiktsplanen.....	18
Missiv planuppdrag DPä 414 Sotarevägen	22
Kommunstyrelsens verksamhetsplan 2024 - riskinventering	23
Svar på Medborgarförslag - Bygga ett nytt äldreboende i Östervåla	25
Igångsättning av investering i flexibla arbetsplatser i kommunhuset	26
Revidering av reglementet för partistöd	28
Granskningsrapport gällande delårsrapport 31 augusti 2023	30
Förlängning av projektet ungdomscoacher.....	31
Information och rapporter	33
Övriga frågor	34

Ks § 228

Dnr KS/2023:123

050

Revidering av riktlinjer för upphandling

Kommunstyrelsens beslut

- Antar riktlinjer för upphandling med dagens datum och därmed med tillägget att det under Agenda 2030 skrivs till en hänvisning till Bilaga 1, Hållbar upphandling.

Sammanfattning

Hanna Andersson, upphandlare, svarar på frågor om upphandling, informerar om sitt arbete som upphandlare, kommunens arbete med upphandling, hur kommunen uppfattas som upphandlare samt revideringen av riktlinjerna för upphandling.

Kommunstyrelsen beslutade om riktlinjer upphandlingar den 23 september 2014 KS§ 163 och om revidering av riktlinje den 11 maj 2015 KS.

I nuläget föreligger ett behov att revidera riktlinjen med hänvisning till lagstiftning som i nuvarande version ej längre är aktuell. Text är justerad gällande de krav kommunen ställer i upphandlingar med anledning av Agenda 2030. Även dokumentationskrav vid direktupphandling har justerats.

Ett tillägg till riktlinjen är gjord gällande korruption vilket är viktig att tydliggöra i aktuellt styrdokument.

Av beslutsunderlag framgår de föreslagna revideringarna.

Beslutsunderlag

Riktlinje upphandlingar HebyFS
Beslut Ks 23 september 2014, Ks §163
Beslut Ks 11 maj 2015, Ks §118

Förslag

Annci Åkerblom Grattback (S) föreslår att det under Agenda 2030 skrivs till en hänvisning till Bilaga 1, Hållbar upphandling.

Delges
Upphandlare



Ks § 229

Dnr KS/2023:2

002

Anmälan av delegeringsbeslut

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsen tackar för informationen och Lista delegationsbeslut § 88-97 27 oktober 2023 läggs till handlingarna.

Sammanfattning

Lista delegationsbeslut § 88-97 27 oktober 2023 föreligger.

Beslutsunderlag

Lista delegationsbeslut § 88-97 27 oktober 2023

Ks § 230

Dnr KS/2023:44

042

Månadsrapport september kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

- Godkänner kommunstyrelsens månadsrapport per sista september 2023.

Sammanfattning

I kommunstyrelsens verksamheter har budgetavvikelsen förbättrats med 0,4 miljoner kronor jämfört med redovisat periodresultat i augusti.

De största förändringarna återfinns inom sociala investeringar som förbättrat periodresultatet med 0,4 miljoner kronor och kommunstyrelsens operativa verksamhet, 0,1 miljoner kronor. Övriga verksamheter redovisar mindre avvikelser som jämnar ut varandra.

Finansförvaltningen redovisar en förbättrad budgetavvikelse med 0,1 miljoner kronor. De största avvikelserna förklaras av förbättrad nettoeffekt för arbetsgivaravgifterna, 0,4 miljoner kronor samtidigt försämras pensionskostnadernas budgetavvikelse med 0,3 miljoner kronor jämfört med föregående period.

Helårsprognos

Kommunstyrelsens helårsprognos lämnades i delårsrapporten och redovisar en negativ budgetavvikelse på 0,3 miljoner kronor.

Det har inte framkommit några nya uppgifter som bedöms kunna påverka den prognostiserade helårsprognosen som presenterades i delårsrapporten

För finansförvaltningens helårsprognos har det inte framkommit några nya uppgifter som kan påverka delårsrapporten.

Delges

Kommunfullmäktiges revisorer



Ks § 231

Dnr KS/2023:44

042

Månadsrapport september kommunfullmäktige

Kommunstyrelsens beslut

- Godkänner månadsrapport för september 2023.
- Ge samtliga nämnder i uppdrag att säkerställa att prognosen från augusti uppnås eller helst överträffas.

Sammanfattning

Kommunen redovisar ett positivt resultat i perioden med 15,4 miljoner kronor vilket är 2,5 miljoner kronor bättre än budget.

Verksamhetens nettokostnad är i nivå med den som presenterades i delårsrapporten, september minus 18,5 miljoner kronor. Finansieringen i form av skatteintäkter och generella statsbidrag uppväger avvikelsen för verksamhetens nettokostnad genom en positiv budgetavvikelse med 21,5 miljoner kronor. Finansnettot har en negativ budgetavvikelse med 0,4 miljoner kronor.

Vad gäller nämndernas driftsredovisning är det små förändringar i perioden där finansförvaltning, Vård- och omsorgsnämnd, Utbildningsnämnd och Kultur- och fritidsnämnd har negativa avvikelser. Sammantaget har det skett en förbättring gällande driftkostnaden för nämnder och styrelse.

Periodutfallet i september och de månadsrapporter som lämnats bedöms stärka den årsprognos nämnderna lämnade i anslutning till delårsrapporten. Den nya skatteprognosen i oktober innebär dock att riskerna ökat i resultatprognosen i delårsrapporten.

Det presenteras inte några väsentligt nya åtgärdsförslag utifrån septemberrapporter från nämnderna utan inlett arbete i befintliga åtgärdsplaner fullföljs. Mot bakgrund av det ansträngda ekonomiska läget är det viktigt att nämnderna fortsätter sitt arbete för att säkerställa effekthemtagning för att möta ekonomiska obalanser.

Beslutsunderlag

Månadsrapport september – fullmäktige

Delges

Kommunfullmäktiges revisorer

Ks § 232

Dnr KS/2023:13, KS/2023:53

41

Mål och budget 2024 med plan 2025 – 2026

Kommunstyrelsens beslut

Föreslå kommunfullmäktige besluta att

- Mål och budget 2024 med plan 2025-2026, med taxor och avgiftsbilaga, daterat 8 november 2023, antas
- Utdebitering av kommunal inkomstskatt med 22,50 kronor per skattekrona
- Acceptera att det finansiella målet att soliditeten ska öka inte uppnås år 2024

Sammanfattning

Kommunstyrelsens förslag till mål och budget 2024, plan 2025-2026 utgår från kommunens vision och de förslag till inriktningsmål som tagits fram under planeringsprocessen,

Vision

Heby kommun – en växande landsbygdskommun med närhet, trygghet och livskvalitet

Inriktningsmål

För att uppnå sin vision ska Heby kommun

- Växa hållbart tillsammans med näringsliv och civilsamhälle
- Värna klimatet och vattnet
- Stärka barns och ungdomars möjlighet till måloppfyllelse i skolan
- Ge äldre möjligheter till ett värdigt liv
- Vara en attraktiv arbetsgivare där verksamheten har rätt kompetens
- Vara en trygg och säker kommun
- Verka för en god folkhälsa

Kommunstyrelsen beslutade i februari om följande planeringsdirektiv för arbetet med mål och budget 2024 med plan för 2025-2026.

Hållbar tillväxt

- Kommunfullmäktiges beslut § 94 den 29 oktober 2019 om lokalisering av kommunal service ska få genomslag i nämndernas planering av sin verksamhet. Beslutet innebär att kommunens verksamheter i första hand ska lokaliseras till Östervåla och Heby i de fall det anses lämpligt.
- Nämnderna ska tillse att den tillväxt som kommunen har erfarit de senaste åren har möjlighet att fortsätta. Det innebär bland annat att varje nämnd och styrelse ska bidra – i tillämpliga delar – i att genomföra näringslivsstrategin. Det betyder också att nämnderna tillsammans och på ett övergripande plan behöver planera och förbereda för ett ökat behov av service, liksom för byggnation av fler bostäder.
- Nämnderna ska säkerställa och möjliggöra att Heby kommun växer hållbart utifrån människan, miljön och ekonomin. Tillsammans bygger vi en hållbar kommun nu och för framtiden.
- Nämnderna ska säkerställa och möjliggöra att Heby kommun växer på ett ekologiskt hållbart sätt som bidrar till ett fossilfritt, resurseffektivt och klimatanpassat samhälle.
- Nämnder och styrelser ska bidra till att Uppsala län uppnår den regionala visionen "Ett gott liv i en nyskapande och hållbar kunskapsregion med internationell lyskraft".

Visionen, dess delmål och vägen att ta sig dit beskrivs i den regionala utvecklingsstrategin.

- Nämnderna ska alla tillse att de bidrar till att kommunen hanterar och lever upp till kommunernas utökade uppdrag inom totalförsvaret.
- Det avgörande för kommuner är att klara av att bemanna verksamheter med kompetenta medarbetare och använda individers kompetens rätt för att klara av den framtida välfärden
- Den digitala mognaden hos befolkningen innebär ökade förväntningar på att kommunen tillhandahåller modernt stöd och moderna tjänster. Heby kommuns förutsättningar och förmågan att tillhandahålla dessa tjänster behöver stärkas.
- Kommunstyrelsen och samhällsbyggnadsnämnden ska säkerställa att det finns ett samlat grepp om exploateringar och strategiskt markinnehav.

Social hållbarhet

- Nämnder och styrelser ska bidra till arbetet med sociala investeringar. Syftet med dessa är att förbättra barn och ungas chanser att klara grundskolan, samt att rusta unga vuxna och vuxna för arbetsmarknaden och egen försörjning.
- Barnkonventionen ska implementeras i nämndernas arbete.
- Tilliten till kommunens verksamhet/organisation ska stärkas

Ekonomisk hållbarhet

- För att säkra kommande års resultat läggs fokus på att identifiera resultatförbättrande åtgärder både i form av effektiviseringar samt intäktsökningar för kommunkoncernens samtliga verksamheter.
- All kommunal verksamhet ska vara kostnadseffektiv
- Kommunens verksamheter med en högre kostnadsnivå i jämförelse med referenskommuner ska ha en planering för anpassning av sina kostnader till en nivå som går att försvara utifrån Heby kommuns förutsättningar
- Kommunstyrelsen, vård- och omsorgsnämnden, utbildningsnämnden och kultur- och fritidsnämnden ska tillsammans verka för att minska kostnaderna inom individ- och familjeomsorgen, genom att minska behovet av deras insatser.
- Kommunens långsiktiga behov av lokaler ska kartläggas och en planering tas fram, för att den utveckling och omställning som är aktuell i olika verksamheter ska ske med så gott planeringsunderlag som möjligt. Verksamhetslokaler ska samordnas inom respektive ort där så är lämpligt.
- Antalet äldre i kommunen kommer att öka, vilket medför att det är viktigt att alla nämnder och styrelsen gemensamt bidrar till att förebygga behov av vårdinsatser.
- Investeringsprocessen ska fortsätta att förbättras och samordnas i syfte att säkerställa Heby kommunkoncerns (Heby kommun, Hebyfastigheter AB och Hebygårdar AB) framtida investerings- och finansieringsbehov.

Ekonomiska direktiv för arbete med mål och budget 2024, plan 2025-2026

Arbetet med mål och budget 2024, plan 2025-2026 har genomförts under en period med stor osäkerhet. Inflationen är fortsatt på en hög nivå och Riksbankens styrränta kan komma att höjas ytterligare under hösten. Samtidigt är ökningstakten vad gäller kommunens finansiering, det vill säga skatter och generella statsbidrag, inte på samma nivå som under åren 2020 till 2022.

Med stöd i planeringsdirektivet ska samtliga verksamheter säkerställa en kostnadseffektiv verksamhet. I detta ingår att säkerställa att de beslutade medel som ställs till verksamhetens förfogande används på ett effektivt sätt. Jämförelser med andra kommuner och inte minst en benchmarking med "goda exempel" ska utgöra ett naturligt inslag i nämndernas löpande arbete. Uppdrag och finansiering ska rymmas inom de ramar som politiskt beslutas.

Den ekonomiska obalansen mellan uppdrag och finansiering hos utbildningsnämnden är fortsatt i fokus och förslag till förstärkning har arbetats in i ramarna. Arbetet för att säkerställa en långsiktigt hållbar ekonomisk balans behöver fortsätta. Det är även känt att placeringskostnaderna inom individ- och familjeomsorgen har ökat under 2023. Risk finns för att denna utveckling fortsätter och därmed utmanar kommunens ekonomi.

Kommunens har en svag budget, 1,3 miljoner kronor, för år 2024 vilket ställer krav på följsamhet till givna ramar. Enligt nuvarande prognoser förväntas bättre förutsättningar senare under planperioden. Målsättningen är då att kunna återgå till resultatnivåer i nivå med vad som krävs för att nå kommunens finansiella mål. Att anpassa resultatkraven under en kortare period bedöms vara förenligt med kommunens riktlinje för god ekonomisk hushållning och resultatutjämningsreserv. Det ansträngda ekonomiska läget kommer dock fortsatt att ställa krav på verksamheternas ekonomistyrning och förmåga att vidta åtgärder vid negativa avvikelser.

Till mål och budget 2024, plan 2025-2026 har en ny modell för målstyrning införts som innebär att fullmäktige beslutar om inriktningsmål och mått för den kommande perioden. En fortsatt utveckling av styrmodellen kommer att ske i arbetet med mål och budget 2025, plan 2026-2027.

Finansiella mål

För att kunna möta framtidens utmaningar, inte minst de demografiska, behövs en ekonomisk hållbarhet. Den ekonomiska planeringen för planperioden ska därför ha fokus på ekonomisk styrning i syfte att stärka Heby kommuns resultat och finansiella ställning både på lång och kort sikt.

Kommunen har tre finansiella mål som tillsammans ska bidra till ekonomiskt resultat, stärkt ekonomisk ställning och hållbar tillväxt:

1. Resultat efter finansnetto i kommunen ska över en fyra års period uppgå till minst två procent av skatter, generella statsbidrag och kommunalekonomisk utjämning (KEU).
2. Förändringen av skatter, generella statsbidrag och kommunalekonomisk utjämning (KEU) ska vara bättre än förändringen av nettokostnaderna.
3. Soliditeten i kommunen, inklusive pensionsåtaganden intjänade före 1998, ska förbättras och budgeteras så en ökning sker årligen.

Utvecklingen av de finansiella målen i budgeten planeras enligt;

1) Resultat efter finansnetto i kommunen ska över en fyra års period uppgå till minst två procent av skatter, generella statsbidrag och kommunalekonomisk utjämning (KEU).

- 2021- 2024, 3,0 procent
- 2022- 2025, 2,3 procent
- 2023- 2026, 1,5 procent

Det innebär att det finns förutsättningar för att målet ska kunna uppnås åren 2024 och 2025. För år 2026 påverkas målet av två resultatmässigt svaga år och därmed nås inte målet.

2) Förändringen av skatter, generella statsbidrag och kommunalekonomisk utjämning (KEU) ska vara bättre än förändringen av nettokostnaderna.

- 2024 skatteutvecklingen 3,8 procent, nettokostnadsutvecklingen 3,6 procent, jämfört med delårsrapportens helårsprognos
- 2025 skatteutvecklingen 3,8 procent, nettokostnadsutvecklingen 2,9 procent

- 2026 skatteutvecklingen 4,7 procent, nettokostnadsutvecklingen 4,0 procent

Det innebär att mål 2 i budgeten uppfylls för samtliga år under budget och planperioden.

3) Soliditeten i kommun, inklusive pensionsåtaganden intjänade före 1998 ska förbättras och budgeteras så att årlig ökning sker.

- 2024 11,5 procent
- 2025 14,0 procent
- 2026 17,7 procent

För år 2024 minskar soliditeten med 1,2 procentenheter jämfört med delårsrapportens helårsprognos för att därefter öka. Effekten uppstår inte genom ett negativ resultat utan genom att kostnaderna i ansvarsförbindelsen ökar kraftigt.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 27 oktober 2023 (föreliggande skrivning)
Mål och budget 2024, plan 2024-2025, förslag
Bilaga: taxor och avgifter 2024

Förslag

Mattias Widén (SD) föreslår att kommunstyrelsen ska anta Sverigedemokraternas budget.
Bo Andersson (M) föreslår att kommunstyrelsen ska anta Blå Samverkans budget (Moderaterna, Liberalerna och Kristdemokraterna).

Yrkanden

Mattias Widén (SD), Toni Hietakuja (SD) och Joel Wåhlén (SD) yrkar bifall till Mattias Widéns (SD) förslag. Hans-Göran Björk (KD) och Bo Andersson (M) yrkar bifall till Bo Anderssons (M) förslag.

Förslagsordning

Kommunstyrelsens ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen bifaller styrets förslag på budget.

Reservationer

Mattias Widén (SD), Toni Hietakuja (SD) och Joel Wåhlén (SD) reserverar sig mot beslutet med följande motivering: "Vi reserverar oss mot beslutet då vi ämnar bifalla vår egen budget".

Bo Andersson (M) och Hans-Göran Björk (KD) reserverar sig mot beslutet.

Ks § 233

Dnr KS/2023:13

041

Koncernens investeringsverksamhet och upplåningsbehov

Kommunstyrelsens beslut

- Godkänna lämnad analys gällande koncernens investeringsverksamhet och upplånings-/finansieringsbehov.

Sammanfattning

Förvaltningen presenterade i februari en fördjupad analys av investeringar inför budget- och planperioden 2023-2025. Kommunstyrelsen gav uppdraget att fortsätta utvecklingsarbetet av koncernens investeringsprocess i linje med uppdrag, Ks § 39.

Arbetet med att utveckla koncernens investeringsprocess pågår genom olika aktiviteter. Då kommunen fortsatt har ett stort investeringsprogram som är beslutat eller som förväntas beslutas i närtid lämnas en fördjupning som kopplar samman investeringsverksamheten med upplånings-/finansieringsbehov. Kommunen har en omfattande investeringsverksamhet genom fattade beslut om investeringar i förskolor/skolor som förväntas färdigställas under 2024 och 2025. Därutöver pågår en planering för ett vårdboende i Östervåla som ersätter Tallgården. En behovsanalys kommer att presenteras i Vård- och omsorgsnämnden i november 2023. I PM till denna tjänsteskrivelse används den indikativa utgift som Hebyfastigheter AB lämnat till stöd för behovsanalysen. Hur Tegelbacken som tomställdes under våren 2023 ska användas är ännu inte beslutat.

Den ökade investeringsvolymen sker under en period då räntorna successivt har höjts till nivåer som innebär en ökad belastning på koncernen. Processen för att arbeta med beslutsunderlag i planeringsprocessen har stärkts där mer utförliga behovsanalys ska ge bättre stöd för de långsiktiga beslut som investeringar innebär.

Inom kommunkoncernen behöver ett indikativt finansieringsbehov motsvarande 405 till 490 miljoner kronor lösas under perioden 2024 till 2028. Bedömningen utgår från de underlag som föreligger i till mål och budget 2024, plan 2025 – 2026. Den lägre nivån inkluderar ett vårdboende i norra kommundelen. Den högre nivån omfattar anpassningar av det gamla vårdboendet Tegelbacken.

Kommunkoncernen har en god rating hos Kommuninvest och har före det omfattande investeringsprogrammet ingen extremt hög upplåning. Det är dock viktigt att säkerställa i förväg att kommunkoncernen klarar den ekonomiska belastning det innebär.

Den ökade upplåningen kommer att medföra att vår nuvarande goda "rating" kommer att försämrats och att våra möjligheter att förhandla fram goda villkor påverkas.

Beslutsunderlag

PM: Investeringsverksamhet och upplånings-/finansieringsbehov

Ks § 234

Dnr KS/2023:94

356

Information om fastighetsnära insamling av förpackningar

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsen tackar Vafabmiljö för informationen.

Sammanfattning

Vafabmiljö informerar om projektet om fastighetsnära insamling av förpackningar.

Regeringen har beslutat om nya regler som gör det enklare för hushållen att sortera sitt förpackningsavfall. Alla hushåll ska få insamling av plast, papper, glas och metall i närheten av hemmet senast den 1 januari 2027. Samma insamling ska också finnas på större populära platser utomhus. Kommunerna tar över ansvaret från producentorganisationerna från och med 1 januari 2024.

Vafabmiljö arbetar med att planera och starta upp de aktiviteter som Vafabmiljö behöver genomföra för att kunna överta insamlingsansvaret den 1 januari 2024 och bygga ut förpackningsinsamling till samtliga hushåll i regionen senast 1 januari 2027.

Ks § 235

Dnr KS/2022:54, KS/2021:74 012, 012

Internkontroll, uppföljning av systemförvaltning

Kommunstyrelsens beslut

- Godkänner rapporten.

Sammanfattning

Kommunledningen har tagit beslut om införande av systemförvaltning som är ett systematiskt sätt att administrera och förvalta våra verksamhetssystem. En systematisk förvaltning av våra verksamhetssystem är nödvändig av säkerhetsskäl, effektivitetsskäl och för en säker hantering av personuppgifter och information. Innan flytt av IT-driften från Advania till IT centrum måste systemförvaltningen av våra verksamhetssystem vara en del av dagliga arbetet för systemägare och systemansvariga.

En dokumentation för varje verksamhetssystem behöver finnas på plats och lagras på säker yta och kontinuerlig hållas uppdaterat av systemansvariga. Detta gäller oavsett om verksamhetssystemet är en molntjänst eller finns lagrad på server i kommunen. Kommunen har ett 80-tal verksamhetssystem med i princip lika många systemansvariga. Följande har genomförts:

- De flesta systemansvariga har upprättat viss dokumentation om systemet i ett systemkort som hålls lagrade på ett säkert sätt, arbetet är inte klart.
- En ny systemförvaltningsmodell och handbok för samtliga kommuner inom IT-samverkan är framtagen, med roller och ansvar. En utbildning för samtliga chefer som är systemägare och systemansvariga är framtagen och förväntas genomföras under senare delen av hösten 2023.
- En klassificering av system är genomförd utifrån säkerhet och uppstartsordning efter ett driftstopp. A – samhällskritiskt, den högsta nivån där liv och hälsa påverkas av ett driftstopp, t.ex. VA, vård och omsorg. B – Verksamhetskritiskt, här påverkas verksamheterna negativt av ett driftstopp men det handlar inte om liv och hälsa, t.ex. lönesystem, växel. C – Ej kritiskt, system som kan vara nere några dagar utan att det får någon större påverkan.
- Fortfarande återstår att KLASSA och förvalta våra verksamhetssystem och dess datalagring på ett korrekt sätt. Ju mer digitala vi blir desto högre krav ställs på oss avseende systemkunskap, informationssäkerhet och hur vi hanterar personuppgifter i våra system. Allt detta måste klassificeras och dokumenteras, förvaras säkert och hållas uppdaterat. Med KLASSA bestämmer man skyddsnivåer, åtkomstbegränsning, och tillgänglighet, väljer lagrum, till exempel Dataskyddslagen, Arkivlagen, Offentlighet- och sekretesslagen eller annan relevant lagstiftning. Med förvaltning menas de arbetsuppgifter varje systemansvarig och systemägare måste genomföra i sitt dagliga arbete med systemet utifrån KLASSA. Verktyget KLASSA är framtaget av SKR. Genomförandet av KLASSA förutsätter att vi har kompetens och resurser till att klassificera och sedan förvalta vår information på ett säkert sätt. Denna kompetens och resurs finns inte inom kommunen idag. Samtliga våra samverkanskommuner förutom Heby och Tierp har informationssäkerhetsansvariga som samordnar informationssäkerhetsarbetet inom deras respektive kommuner, en allt mer obligatorisk roll hos kommuner och myndigheter i takt med digitaliseringen och det försämrade

säkerhetsläget. Vi behöver också hitta en tillräckligt säker lösning för förvaring av systeminformation.

- Tillsammans med Tierps kommun kommer vi att rekrytera en informationssäkerhetsansvarig tillika dataskyddsombud för båda kommunerna. Den personen kommer att vara på plats under första hälften av 2024 och kommer vara den som kan driva och stötta förvaltningarna med att komma igång med systemförvaltning, informationssäkerhet och dataskydd i sitt dagliga arbete. Arbetet är omfattande och kräver stor omställning i hur vi arbetar med verksamhetssystem. De som främst är berörda är de systemansvariga där kraven på kunskap inom systemvetenskap, användarvänlighet, leverantörskontakter, upphandling och säkerheten ökar. Förvaringen av systemkort och information uppfyller i dag inte säkerhetskraven utifrån åtkomst och tillgänglighet. En säkerhetslösning för det är under framtagande.

Ekonomiska konsekvenser och finansiering

Vår IT-partner Advania kommer behöva utföra vissa delar i KLASSA och då utgår konsultarvode på ca 900 kr per timme. Hur många timmar de behöver lägga ner på varje system är svårt att bedöma. Kostnaden för deras arbete belastar respektive enhet som ansvarar för systemet. En säker förvaringsplats för systeminformation och säker inloggning för de systemansvariga och systemägare behöver upprättas och detta är förenat med ökade driftkostnader i storleksordningen 50 000 kr per år.

Konsekvens för andra nämnder

Arbetet är omfattande och kräver administrativa resurser från samtliga förvaltningar. Det är främst systemansvariga, registeransvariga och arkivansvariga som berörs.

Prövning av barnets bästa – barnkonventionen

Dataskyddslagen kräver att vi har kontroll på informationen i våra system och har rutiner för hur vi ska hantera informationen avseende personuppgifter. Speciellt gällande de system där vi lagrar information om barn. Personuppgifter gällande barn är speciellt skyddsvärda enligt Dataskyddslagen. Arbetet med att klassificera dessa system behöver vara prioriterade.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen, § 193, 18 oktober 2022.

Delges
Samtliga nämnder

Ks § 236

Dnr KS/2023:77

436

Yttrande på handlingar till ansökan om torvtäkt och vattenverksamhet enligt 9 och 11 kap miljöbalken vid Sävnemossen i Heby kommun, Uppsala län

Kommunstyrelsens beslut

- Antar förslag på yttrande som sitt eget.

Sammanfattning

I juni 2023 skickade Heby kommun in yttrande gällande ansökan om torvtäkt och vattenverksamhet enligt 9 och 11 kap miljöbalken vid Sävnemossen i Heby kommun, Uppsala län. Heby kommun har fått ett föreläggande från mark- och miljödomstolen att svara på handlingar som inkommit i ärendet. Handlingarna omfattar företaget som ansöker om tillstånd, deras yttrande över synpunkter som inkommit angående ansökan samt "Arkeologisk utredning etapp 1 inför utvidgning av Sävnemossens torvtäkt.

På frågan till Mark- och miljödomstolen i oktober 2023 om vilket skede processen är i nu svarar domstolen att de kommunicerar med berörda parter.

Heby kommun har fått förlängd svarstid att svara på yttrandet till den 17 november. Observera att i handlingarna som benämns "Inkomna handlingar i målet" har Heby kommuns yttrande från kommunstyrelsen i juni 2023 slagits ihop med miljöenhetens yttrande.

Hållbarhetsenheten och Mark- och planeringsenheten har läst inkommande handling.

Företaget har yttrat följande:

Vad gäller CO2-utsläppen vill bolaget kommentera kommunstyrelsens påstående att brytning av torv utgör en stor del av Sveriges växthusgasutsläpp. För att ge ett perspektiv på detta står dränerade torvmarker totalt i Sverige för ungefär lika mycket CO2-utsläpp som transportsektorn. Utsläppen från torvnäringen motsvarar ungefär 0,5 % av utsläppen från dränerade torvmarker. Kommunstyrelsens påstående måste därför sägas vara helt gripet ur luften.

En allmän beskrivning av nollalternativet med avseende på CO2-utsläpp finns i MKB, avsnitt 5.9.3.2. En beräkning av detta kan vara möjlig men kommer sannolikt att ge ett så stort spann för att täcka upp olika scenarior att det blir mycket svårtolkat. Det kan till och med ge resultat som visar att utsläppen av växthusgaser ökar med hänsyn till näringsrik torv och ökad metanproduktion. Bolaget anser därför sammantaget att detta inte skulle tillföra något underlag av väsentligt värde för att bedöma nollalternativet

Förslag på yttrande från Heby kommun:

Heby kommun vill understryka att det är inte bara koldioxidutsläpp som tas upp i kommunstyrelsens yttrande utan samtliga klimatpåverkande utsläpp (både koldioxid, lustgas och metan). Heby kommun står fast att klimatpåverkan bör tas med i miljökonsekvensbeskrivningen (MKB) med motivering att Naturvårdsverket tar med "prövning av torvtäkter utifrån klimataspekter" i sin vägledning avseende torvtäkter samt miljöbalkens 2 kap. gällande hänsynsregler. Därigenom visas hela cykeln, utsläpp vid brytningen och vad som sker vid efterbehandling.



En miljökonsekvensbeskrivning ger underlag på konsekvenser för den verksamhet som ansökan gäller, för parter som tar del av ansökan om miljöfarlig verksamhet får genom MKBn kunskap om verksamheten och dess miljöpåverkan. MKBn är viktig utifrån kunskap om verksamheten och dess påverkan.

Beslutsunderlag

Ks §146 Heby kommuns remissvar på ansökan om tillstånd för torvtäkt vid Sävnmossen.
Inkomna handlingar i ärendet.
Underrättelse om förlängd svarstid för yttrande till den 17 nov.

Jäv

Bo Andersson (M) anmäler jäv och deltar inte i handläggningen i detta ärende

Delges
Samhällsbyggnadsförvaltningen



Ks § 237

Dnr KS/2021:134

512

Avsluta uppdrag på alternativ anslutning för tung trafik till väg 56 med hänvisning till arbetet med framtagandet av den nya översiktsplanen

Kommunstyrelsens beslut

- Avsluta uppdrag på alternativ anslutning för tung trafik till väg 56 med hänvisning till arbetet med framtagandet av den nya översiktsplanen, där marken för den föredragna sträckningen ska klassificeras vilket kan leda till ytterligare trafikutredningar längs aktuell vägsträcka.

Sammanfattning

Ärendet berör utredning gällande en alternativ anslutning för den transport som Thomas betong och Henrikssons grus avger på Storgatan. Utredning igångsattes efter klagomål från boende vid villaområdet Ulebo som ligger längst med Storgatan. T

Ärendet inkom till kommunfullmäktige den 28 september 2021. Kommunstyrelsen beslutade den 9 november 2021 att ge samhällsbyggnadsförvaltningen i uppdrag att utreda förslag på alternativ anslutning till väg 56. Boende framförde framförallt att de besvärades av buller och vibrationer från den tunga trafiken som passerar förbi deras bostäder. Ny alternativ anslutning för den tunga trafiken har därefter utretts. Ett alternativ som har utretts är att nyttja befintlig enskild väg som går rakt norr om Storgatan och ansluter vid väg 56 norr om den befintliga anslutningen för den tunga trafiken. Utmaning med denna vägsträckning är dock att vänstersväng inte är möjligt ut till väg 56, vilket den tunga trafiken kräver för att ta sig till sina destinationer. Det andra alternativet av vägsträckning går över kommunal mark och ansluter tillbaka till Storgatan, som sedan ansluter till väg 56. Av dessa två vägsträckningar har kommunen och Trafikverket bedömt det andra alternativet som en lämpligare vägsträckning men inga konkreta åtgärder kan ännu inrättas. Förutom utredning av dessa två alternativ har även andra åtgärder undersökts för att förbättra trafiksituationen efter Storgatan, som kommunalt övertagande av Storgatan, digital hastighetsmätare och sänkt hastighet på del av Storgatan. Av dessa alternativ är det sänkt hastighet längst med sträckan som har blivit en realitet, när en delsträcka av Storgatan sänktes från 50 km/h till 40km/h. Något som haft betydande inverkan i ärendet är att Storgatan är statlig väg och som därav innebär att kommunens handlingskraft i ärendet är begränsad. Mark- och planeringsenheten bedömer att det för närvarande inte längre är möjligt att utreda något vidare. I ärendet hänvisas det fortsättningsvis till Heby kommuns framtagande en ny översiktsplan, där marken för den föredragna sträckningen ska klassificeras. Denna klassificering kan eventuellt därefter aktualisera vidare utredning om den föredragna vägsträckan.

Utredning

Storgatan (väg 895) är en smal väg på 6 meters bred med statligt huvudmannaskap, vilket innebär att det är Trafikverket som ansvarar för underhåll, drift och investering av vägen. Längst med Storgatan passerar tung trafik från Thomas betong och Henrikssons grus för att sedan ansluta till väg 56, där de sedan främst åker söderut längst med väg 56 för att nå sina destinationer. Längst med Storgatan finns det villabebyggelse som ligger tätt med vägen vilket försvagar säkerheten, särskilt för de oskyddade trafikanterna i form av cyklister och gående. Förutom säkerhetsaspekten för gående och cyklister har också boende i Ulebo klagat på att den tunga trafiken orsakar buller och vibrationer. De boende menar att den tunga transporten påverkar de boende stora delar av dygnets timmar. Efter dialog i april 2022 beskriver Thomas

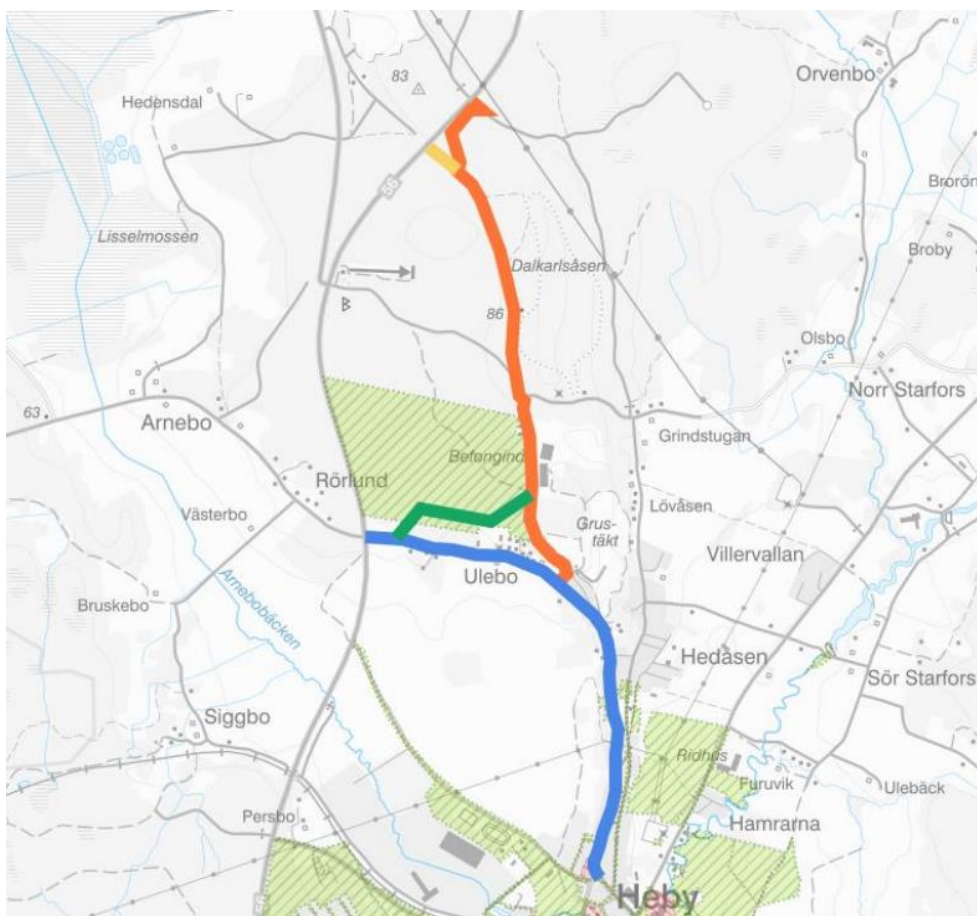
betong att de kör sin trafik förbi Storgatan tiderna 6:00- 18:00 och Henriksons grus beskriver att deras tider för transport längst med sträckan är mellan kl. 5:00 till 17:30. Utifrån detta har alternativa anslutningar för den tunga trafiken från Henriksson grus och Thomas betong utretts. I de olika ärendena som har berört arbetet kring Storgatan har kommunen varit i tät kontakt med framförallt Trafikverket men även Länsstyrelsen. Kontakten med de boende för att följa upp ärendet har givetvis också varit en viktig aspekt i arbetet. Förutsättningarna för att utreda alternativa anslutningar har präglats av att Trafikverket har huvudmannaskap över Storgatan, vilket begränsat kommunens handlingskraft. Ett kommunalt övertagande av vägen är i dagsläget inte aktuellt eftersom ett övertagande skulle innebära ökade drift- och underhållskostnader för kommunen. Alternativ väganslutning och andra alternativa lösningar för att förbättra trafiksituationen på Storgatan har utretts vilket redovisar följande.

Alternativ väganslutning 1

Det första alternativet innebär att en redan befintlig enskild väg används av den tunga trafiken, som dels är asfalterad väg och den andra halvan av vägsträckan består av grusväg. Denna väg stiger norr om Storgatan och innebär att den tunga trafiken skulle undvika att passera Ulebo villaområde och sedan ansluta till väg 56 norr om befintlig anslutning. Det innebär att trafiken får 1,3 kilometer längre körväg, vilket innebär en omväg för den tunga trafiken. Gällande denna sträckning har två alternativ övervägts till anslutning till väg 56, vilket redovisas i *figur 1*. Kommunen kan dock vid byggnation inte tvinga aktörerna att använda denna anslutning, vilket innebär en risk eftersom denna sträckning skulle bli en omväg för företagets transporter. Det går inte heller att utesluta att viss tung trafik kommer att fortsätta trafikera Storgatan oavsett ny väg eller sträckning då det kan finnas mer långväga transporter som kommer och åker längs Storgatan. Vid anslutningen till väg 56 finns det även problematik kring dagens utformning som inte tillåter vänstersväng. En ombyggnation för att möjliggöra vänstersväng är därför nödvändig eftersom den tunga trafiken främst åker söderut. Vid ombyggnation för att möjliggöra vänstersväng är det Heby kommun som står för kostnader, vilket innebär att de ansvarar för planläggning och ombyggnationskostnader. Utöver det är den befintliga vägsträckan dessutom inte dimensionerad för den tillökning i trafik som den tunga trafiken medför.

Alternativ väganslutning 2

Ett annat alternativ till vägdragning som kan göra att den tunga trafiken undviker att passera villaområdet Ulebo är att anlägga en ny väg över den kommunala marken kallad Västerlövsta. Denna anslutning skulle passera cirka 200 meter norr om villaområdet och sedan åter ansluta tillbaka till Storgatans västra del efter det att vägen har passerat Ulebo. Denna vägsträckning möjliggör att den tunga trafiken kan ansluta till väg 56 på samma plats som de för närvarande gör men att de inte behöver passera villaområdet Ulebo. Alternativet blir inte heller en omväg för den tunga trafiken när de ska nå sin destination.



Figur 1 visar grovt skissat de alternativa väkanslutningarna 1 och 2 samt den befintliga Storgatan. Alternativ väkanslutning 1 är den linje som är orangemarkerad som också har två alternativ av anslutning till väg 56 i form av orange och gul anslutning. Alternativ väkanslutning 2 är den linje som är grönt markerad och ansluter tillbaka till Storgatan för att sedan ansluta till väg 56. Den blå linjen är Storgatan.

Övriga åtgärder

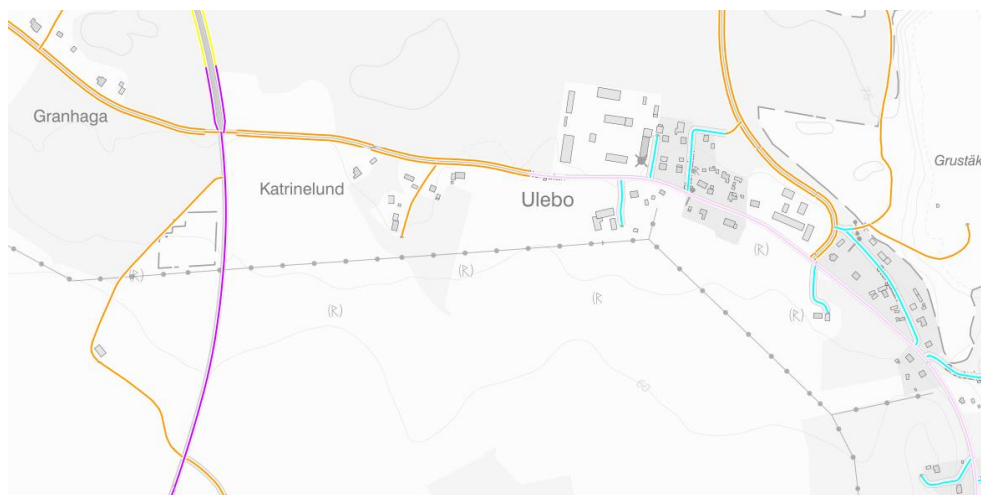
I övrigt har andra åtgärder för att förbättra trafiksituationen längst med Storgatan utretts.

En gång- och cykelväg har tidigare diskuterats men är inte möjligt med anledning av Storgatans begränsade bredd på 6 meter.

Uppsättning av en hastighetsdisplay som visar bilisten deras hastighet längst med Storgatan har också utretts av Heby kommun i dialog med framförallt Trafikverket. Under dialogen meddelade Trafikverket att kommunen mest troligt kommer att få avslag vid ansökan av uppsättning av hastighetsdisplay. Anledningen till det beror på flera faktorer. Dels är Storgatan statlig väg, vilket är ett hinder i kommunens handlingskraft för uppsättning av en hastighetsdisplay längst med Storgatan.

Utöver det har en hastighetsmätning genomförts av Trafikverket under år 2019 och resultaten från denna var inte adekvata för att initiera installation av en hastighetsdisplay enligt Trafikverket. Trafikverket genomförde också en mätning år 2019 angående antalet passerade fordon förbi Storgatan, vilket visade att den dagliga mängden för samtliga typer av fordon var 680 st. +/- 12% och för tung trafik var det 120 st. +/- 16% daglig trafik. Även det bedömdes inte uppnå tillräckliga värden för installation.

Heby kommun har kunnat sänka hastighetsgränsen på Storgatan längst en sträcka som går från centrala Heby och precis förbi Ulebo. Kommunen sänkte hastigheten på denna del av vägen från 50km/h till 40km/h. Denna hastighetsändring kunde kommunen genomföra trots att de inte har huvudmannaskap över vägen eftersom det faller inom gränsen för tätbebyggt område som medger att kommunen kan reglera hastigheten på just denna specifika sträcka. I övrigt utanför tätbebyggda området är det Länsstyrelsen som ansvarar för reglering av hastighetsgränsen längst med vägen.



Figur 2 är en bild från trafikverkets nationella vägdatabas. Den rosa vägen som övergår till orange väg och sedan ansluter till den lila markerade väg 56 är Storgatan. Den rosa sträckningen visar att det är en 40 km/h väg medan den orangea sträckan är 70 km/h väg. Den rosa markerade vägen var innan 50km/h väg innan det år 2022 ändrade hastighetsgräns.

Summering

Av de två alternativa vägsträckningarna är både Heby kommun och Trafikverket av uppfattningen att sträckningen över kommunal mark som ansluter till Storgatan (figur 1) är ett mer lämpligt alternativ. Bedömningen är i nuläget att alternativ anslutning och andra åtgärder har utretts till vad som är möjligt. Vidare hänvisar Heby kommun till det pågående arbetet med att ta fram en kommunal översiktsplan där området som innefattar den föredragna vägsträckningen ska kategoriseras. Först därefter vid en eventuell framtida planläggning kan en sådan lösning utredas närmare.

Ekonomiska konsekvenser och finansiering

Mark och planenheten tar fram en översiktsplan. Vidare investeringar bedöms därefter.

Ks § 238

Dnr KS/2023:125

214

Planuppdrag DPä 414 Sotarevägen

Kommunstyrelsens beslut

- Planuppdrag avseende ansökan från Sör Starfors 3:12 där planarbete rörande Dpä 414 får inledas.
- Förslag 2023-10-19 till planuppdrag för ändring av detaljplan (Sotarevägen, Dpä 414) godkännes.
- Förvaltningen får i uppdrag att genomföra samråd baserat på förslag inom ramen för planuppdraget utan ytterligare beslut av kommunstyrelsen.

Ärendet

Ansökan för ändring av detaljplan syftar till att möjliggöra en lämpligare infart till fastighet Sör Starfors 3:12. Eventuellt att annan användning än vad gällande plankarta från år 1991 tillåter.

Planändringen är initierad av fastighetsägaren för Sör Starfors 3:12 och plankostnaderna ska i enlighet med kommunens praxis bäras av planintressenten. Planavtal tecknas med fastighetsägaren för att reglera ansvar och kostnader mellan kommunen och planintressenten.

För mer information se bifogat dokument Förslag 2023-10-19 till planuppdrag DPä 414.

Bilaga:

Förslag 2023-10-18 till planuppdrag

Delges
Mark- och planeringsenheten

Ks § 239

Dnr KS/2023:127

012

Kommunstyrelsens verksamhetsplan 2024 - riskinventering

Kommunstyrelsens beslut

- Godkänner riskanalys för kommunstyrelsen 2023.

Sammanfattning

I december ska nämnder och styrelse anta sina verksamhetsplaner, i vilka internkontrollplan för kommande år är ett inslag. Som underlag till internkontrollplanen har förvaltningen genomfört en riskinventering med tillhörande analys.

Utredning

Riskanalys för kommunstyrelsen är genomförd inom verksamheterna arbetsmarknadsenheten, personal, ekonomi, beredskap, kansli och mark- och planering. Ambitionen med riskanalysen är att identifiera faktiska eller potentiella risker och sårbarheter i organisationen som kan utgöra hinder för att vi ska klara av våra uppdrag och uppnå våra mål. Verksamheterna har utgått från en gemensam mall för att identifiera och klassa risker efter en fastställd skala.

Riskerna klassas dels utifrån hur sannolikt det är att de inträffar, där 1 poäng motsvarar "ej utesluten" och 5 poäng motsvarar "högst trolig". Sådana risker som är helt osannolika är därmed inte med i riskanalysen. På liknande sätt rankas de konsekvenser riskerna skulle få, om de inträffar på en skala där 1 poäng motsvarar "obetydlig" konsekvens och 5 poäng motsvarar "katastrofal" konsekvens. Konsekvenserna kan vara tänkbara för organisationen, en enskild person eller samhället i stort. De två poängen för sannolikhet och konsekvens multipliceras sedan, för att få en slutlig riskbedömning som placerar identifierade risken i en skala. Skalan går från 1 till 25, i en indelning enligt:

1-5 Acceptabel – ingen analys krävs normalt

6-15 Allvarlig – eventuell åtgärd efter analys

16-25 Oacceptabelt - åtgärd skyndsamt

För sårbarheter i kommunens verksamheter fysiska miljö finns rutiner för att ta fram en risk och sårbarhetsanalys och det finns också ett systematiskt förbyggande arbetsmiljöarbete i kommunen. Därför lämnas risker kopplat till detta utanför den här riskinventeringen. Fokus för det här arbetet är administration, kunskap och rutiner i de kommunala verksamheterna.

Identifierade risker

De risker som bedöms som mesta allvarliga i genomförd inventering är dessa:

IT/digitalisering: Ett stort område som drivs av utvecklingen i alla kommunens verksamheter där digitalisering är en nyckel. Alla verksamhetssystem som införskaffas eller som redan finns behöver administreras av verksamheten. Det handlar bland annat om att ha tillräcklig kännedom om hur systemet fungerar, att tilldela rättigheter för andra användare, veta vilka kopplingar som finns till andra verksamhetssystem, när systemet ska uppdateras och på vilket sätt. Detta är ett avancerat område som ofta läggs på befintliga anställda att hantera. För att klara det krävs kompetens och intresse för området. Risken är att säkerheten brister, att kommunen och brukare

blir sårbara för attacker eller läckor, samt att effektiviteten mellan system inte uppnås. Risken har fått 16 poäng i klassningen.

Ekonomi: Att utbetalningar sker på fel sätt utan följsamhet till attestreglementet. Detta kan bero på bristande kompetens eller tid, eller kunskap om hur attestreglementet tillämpas och hur avtalen ser ut. Fakturautbetalningar sker löpande i en stor organisation som en kommun är, och till en mängd mottagare. I ekonomienhetens hantering är kontrollen skärpt sedan ett antal år, med stickprov. Denna risk handlar snarare om attester i övriga organisationen.

Konsekvenserna av felaktigheter på detta område kan vara bristande förtroende för kommunen, att medel går till fel part, att vi lider ekonomisk skada och saknar överblick. Risken har fått 16 poäng i klassningen.

Inköp: Att inköp inte sker enligt ingångna avtal, antingen utanför avtal eller till villkor annorlunda än de som står i avtalet. Detta kan bero på att tillräcklig kunskap inte finns, eller att man inte tycker att man har tid att söka fakta i avtalsdatabasen. Det kan leda till att kommunens förtroende skadas, att vi drabbas av skadestånd eller viten, samt att inköpen blir till sämre villkor än vad annars hade varit möjligt. Risken har fått 15 poäng i klassningen.

Beslutsunderlag

Riskinventering

Delges
Kommundirektör

Ks § 240

Dnr KS/2023:106

Svar på Medborgarförslag - Bygga ett nytt äldreboende i Östervåla

Kommunstyrelsens beslut

- Förvaltningen får i uppdrag att ta fram ett svar på Medborgarförslag - Bygga ett nytt äldreboende i Östervåla

Sammanfattning

Medborgarförslaget inkom till kommunfullmäktige 26 september där det beslutades i §88 att medborgarförslaget skickas till kommunstyrelsen för beredning och besvarande.

I medborgarförslaget vill förslagsställaren att kommunstyrelsen ska besluta om:

- Att via det egna fastighetsbolaget Hebygårdar eller privat aktör bygga ett nytt äldreboende i Östervåla på utpekade platsen "Kvarnängen/ Graniten". Byggnation får gärna ske i etapper, men beslutet skall gälla byggnation av äldreboende som täcker behovet fram till år 2050.

- Att bygga om befintliga Tallgårdens fastighet samt ställa om Kvarnängens befintliga lägenheter (exklusive LSS) till 55+/75+ årsboenden.

- Att utreda om det är ekonomiskt är fördelaktigt att vid nybyggnation av Vård och Omsorgsboende, också passa på att ersätta de tillfälliga "barackerna" vid förskolan Graniten med nya fasta lokaler, integrerade med det nya äldreboendet på ett lämpligt sätt.

Beslutsunderlag

Nytt medborgarförslag - Bygga ett nytt äldreboende i Östervåla

Ställningstagande - Framtidens Äldreboende i Östervåla

Kf §88 Anmälan av nya medborgarförslag

Delges
Förvaltningen
Förslagsställaren

Ks § 241

Dnr KS/2022:54

12

Igångsättning av investering i flexibla arbetsplatser i kommunhuset

Kommunstyrelsens beslut

- Godkänner igångsättningstillstånd för investering i flexibla arbetsplatser.
- Omfördelar 150 tusen kronor i kommunstyrelsens investeringsbudget från posten "tillväxtfrämjande investeringar" till denna investering.

Sammanfattning

Heby kommun har som en generell målsättning av skapa effektivare lokalutnyttjande vad gäller kommunens lokaler. I den förändring som planeras i kommunhuset önskar förvaltningen skapa ett effektivare och mer flexibelt lokalutnyttjande av lokalen.

Erfarenheter från den pandemi som pågått sedan mars 2020 visar att det finns möjligheter att effektivisera nuvarande kontorsarbetsplatser inom kommunen. Potential till effektivisering av kommunhusets lokalanvändning finns genom en anpassning till mer flexibla arbetsätt, distansarbete mm.

I ett tidigare skede utreddes möjligheten att bygga om kommunhuset till aktivitetsbaserad arbetsplats. Förslaget skulle innebära en kraftigt ökad kapacitet, men också en hyreshöjning med liten marginal översteg den uppskattade nyttan i form av minskad hyra i andra lokaler och andra samordningsvinster. Därför fortsatte arbetet med att söka uppnå en förändring genom mindre ingrepp.

Det finns för närvarande möjlighet att säga upp vissa administrativa lokaler och på så sätt pröva möjligheterna att inrymma ytterligare medarbetare i kommunhuset.

Utredning

Sammanfattning

Heby kommun har som en generell målsättning av skapa effektivare lokalutnyttjande vad gäller kommunens lokaler. I den förändring som planeras i kommunhuset önskar förvaltningen skapa ett effektivare och mer flexibelt lokalutnyttjande av lokalen.

Erfarenheter från den pandemi som pågått sedan mars 2020 visar att det finns möjligheter att effektivisera nuvarande kontorsarbetsplatser inom kommunen. Potential till effektivisering av kommunhusets lokalanvändning finns genom en anpassning till mer flexibla arbetsätt, distansarbete mm.

I ett tidigare skede utreddes möjligheten att bygga om kommunhuset till aktivitetsbaserad arbetsplats. Förslaget skulle innebära en kraftigt ökad kapacitet, men också en hyreshöjning med liten marginal översteg den uppskattade nyttan i form av minskad hyra i andra lokaler och andra samordningsvinster. Därför fortsatte arbetet med att söka uppnå en förändring genom mindre ingrepp.

Det finns för närvarande möjlighet att säga upp vissa administrativa lokaler och på så sätt pröva möjligheterna att inrymma ytterligare medarbetare i kommunhuset.

Förändring

Idag har medarbetarna i kommunhuset sin fasta plats, sitt eget rum. En del av medarbetarna delar rum med någon kollega. antal arbetsplatser. Arbetsplatserna motsvarar inte alla medarbetarna i enheten. Beläggningsmätning har genomförts av berörda enheter under två veckor hösten 2022. Den visar på en snittbeläggning per dag på 26 personer med ett spann på 13-35 personer. Antal administrativa arbetsplatser enligt obligatorisk ventilationskontroll utförd augusti 2023 är 43 platser exklusive 2 stycken telefoniplatser samt IT:s platser.

Mötesrummen som finns idag kommer att vara kvar. Förändringen som planeras innebär att lokalerna rent planeringsmässigt delas in i så kallade hemvister. Detta innebär inte någon ombyggnation. Varje enhet har en egen hemvist med ett antal arbetsplatser som i viss mån understiger antal anställda i enheten. Det innebär att man, om alla i enheten är på plats behöver ianspråkta andra platser. Erfarenheten ger vid hand att det inte brukar inträffa att enheters medarbetare är på plats samma dag, men för att säkra att så inte sker, och någon blir utan plats, så kommer gemensamma regler införas. Det är viktigt för ledarskapet att ha möjlighet att träffa samtliga medarbetare. Några medarbetare kommer att få fasta platser, som alltså inte kan lånas ut. Grunderna för detta är om man har ett funktionshinder som kräver särskild anpassning eller har arbetsuppgifter som kräver särskild möblering eller liknande, exempelvis, registratur, arkiv och medborgarservice.

Omställningen innebär att det skapas utrymme i kommunhuset för att även kultur och fritid, kosten samt staben på samhällsbyggnadsförvaltningen ska få plats i huset. Det innebär att hyran som betalas för deras nuvarande lokaler utgår, vilken är högre än den årliga kostnaden för omställning av kommunhuset. Sammanfattningsvis innebär det att 60 personer kommer dela på 43 arbetsplatser.

De investeringar som behöver genomföras för att få till stånd en ökad flexibilitet och kapacitet i kommunhuset omfattar inköp av ett antal möbler och IT-utrustning. framförallt skrivbord och skärmar, samt teknik. Tanken är att det i vissa rum ska bli fler arbetsplatser, och att man som medarbetare i kommunhuset ska kunna sätta sig i "vilket rum som helst". Det ställer krav på att det är möjlighet att docka in sin dator i alla flexibla rum, dvs att tekniken är densamma i dessa rum. Det är också viktigt att det är möjligt att få arbetsro på alla platser varför skärmar behöver införskaffas till en del rum som ska delas av flera i framtiden. En viss uppfräschning av ytskikt kommer också att ske, men inte något omfattande sådant. Förändringen förväntas att vara helt genomförd till sista april 2024.

Ekonomi

Omställningen innebär både en driftskostnad med anledning av inköp som behöver göras, som inte är att betrakta som en investering. Det rör sig framförallt om inköp av teknik. De investeringar som görs, genererar också en årlig driftskostnad i form av avskrivning och internränta.

Investeringsbelopp uppgår till 150.000 kronor. Detta genererar en årlig driftskostnad på 19 000 kr per år. Hyran i den lokal som töms är 112 308 kr/år (2023).

Utöver investeringen kommer teknisk utrustning behövs bytas ut då en del av datorerna inte är kompatibla med den nya sortens dockor. Även en del skärmar behöver sannolikt ersättas, och även moderna dockningsstationer köpas in. En del datorer är 5-6 år gamla, och behöver ändå bytas ut av säkerhetsskäl. Uppskattningsvis rör det sig om inköp av teknik till ett belopp om upp till 200 tusen kronor. Dessa inköp blir en driftkostnad för 2023 och 2024, och som ryms i driftbudget för dessa två år. Detta ingår inte i efterfrågad investering, men i projektet som helhet.

Ks § 242

Dnr KS/2023:124

003

Revidering av reglementet för partistöd

Kommunstyrelsens beslut

Föreslå kommunfullmäktige besluta att

- Anta ändringar i reglementet enligt förslag.

Sammanfattning

Revideringen av reglementet genomförs för att tydliggöra ärendegången i hanteringen av ansökningar av partistöd och för att de politiska besluten av partistödet ska vara konsekventa. Revideringens förhoppning är även att det kommer underlätta för partierna att på ett enhetligt sätt redovisa föregående års lokala partistöd, att granskningsrapporterna följer samma mall och att skillnaden mellan granskningsrapporten och granskningsredovisningen tydliggörs.

Utöver revideringen av reglementet så sker en revidering av blanketten för partistöd. Granskningsredovisningen ska ej skrivas under av den särskilda granskaren utan endast av kassören och ordförande. Granskningsintyget tas därför bort i redovisningsblanketten och flyttas till den nyskapade mallen för granskningsrapporten.

Utredning

§ 6

Varje mottagare av partistöd ska årligen för perioden 1 januari – 31 december till fullmäktige inlämna redovisning av hur allt partistöd använts, både det som har mottagits för det senaste året och det som eventuellt sparats från tidigare år. Av redovisningen ska det även framgå att partistödet har använts för det ändamål som anges i 4 kap. 29 § första stycket kommunallagen, dvs. för att stärka partiets ställning i den lokala demokratin. Vidare ska redovisningen visa i vilken mån överföringar till delar av partiorganisationen utanför kommunen skett samt vilka motprestationer som i så fall har erhållits. Redovisningen ska göras på blankett "Redovisning av föregående års lokala partistöd" och ska ges in till Heby kommun senast den 30 juni varje år.

Denna ändring görs för att förtydliga varför partistödet används. Om det enligt kommunfullmäktige framgår av redovisningen att partistödet inte används på rätt sätt ska fullmäktige besluta att inte betala ut partistöd. Att betala ut partistöd är inte obligatoriskt för kommuner och det måste användas för att stärka deras ställning i den kommunala demokratin.

§ 7

Varje mottagare av partistöd ska utse en särskild granskare som ska granska huruvida redovisningen ger en rättvisande bild hur partistödet har använts. Granskningsrapporten ska även innehålla vilket material som legat till grund för granskningen, en redogörelse för på vilket sätt granskningen genomförts, och undertecknande av den av partiet särskilt utsedda granskaren. Den särskilda åtskilda granskarens rapport över partistödets användning ska bifogas redovisningen till fullmäktige.

Detta tillägg tydliggör vad granskningsrapporten ska innehålla och att den ska hållas separerad från granskningsredovisningen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Revidering av reglementet för partistöd

Delges
Kommunfullmäktige

Ks § 243

Dnr KS/2023:119

042

Granskningsrapport gällande delårsrapport 31 augusti 2023

Kommunstyrelsens beslut

- Att beakta revisorernas bedömning av delårsrapport 31 augusti 2023 vid kommande delårsrapporter.

Sammanfattning

Revisionen har fått slutlig granskningsrapport från sakkunnigt biträde, PwC. Förslaget till rapport föredrogs vid revisionens sammanträde den 17 oktober 2023. Kommunstyrelsen har tagit del av revisionens beslut och beslutar att beakta revisorernas bedömning av delårsrapport 31 augusti 2023 vid kommande delårsrapporter.

Beslutsunderlag

Kf rev §86 Granskningsrapport gällande delårsrapport 31 augusti 2023

Ks § 244

Dnr KS/2023:130

023

Förlängning av projektet ungdomscoacher

Kommunstyrelsens beslut

- Projektet ungdomscoacher fortgår ytterligare två år, till och med till 2025 och finansieras med medel från sociala investeringar om 750 tkr per år.

Sammanfattning

Ansökan om medel ur Heby kommuns sociala investeringar för att fortsatt kunna ha ungdomscoacher anställda under 2024 och 2025. Medel beviljades för 2022 för att anställa ungdomscoacher. Under 2023 har projekt ungdomscoacher existerat 2,5 år och särskilt senaste året funnit stor gehör hos verksamheterna i berörda förvaltningar. Utvärdering har skett löpande och efter samråd med och avslutande utvärdering föreslås förlängning av projektet i två år, 2024 – 2025. Ansökan om 750 000 kronor per år görs för fortsatt satsning på ungdomscoacher i Heby kommun.

Utredning

Ansökan 2024

Bakgrund

Under en längre period har allt fler unga i Heby kommun visat tecken på psykisk ohälsa. Konsekvenserna av den psykiska ohälsan ser olika ut beroende på individ och yttringarna hos våra ungdomar är allt från självskadebeteende till aggression och skadegörelse. De insatser som redan finns - BUP, skolsköterska, kurator, familjebehandling, aktiviteter i föreningsliv och via kultur- och fritidsenheten - har inte alltid effekt. Det kan vara svårt att nå ungdomen och för denna att förstå sin situation, hitta rätt stöd, bryta negativa beteenden och att hitta nya intressen samt vara en del av en positiv och hälsosam ungdomskultur. Vi har till och från sett tendenser till gängbildning bland pojkar 13-16 år i Heby tätort. Det är viktigt att bryta gängbeteendet, detta med rätt medel och genom att behandla varje individ som just en individ och inte förstärka grupptillhörigheten. Under 2023 har problem med ungdomar eskalerat främst i Heby tätort, med stenkastning på bussar, vandalisering av offentliga miljöer och oroligheter ungdomsgrupper emellan.

Målgrupp

Målgrupp för investeringen är barn och unga 10 – 19 år som har normbrytande beteenden eller visar andra tecken på en osund livsstil eller psykisk ohälsa. Målgruppen identifieras mer specifikt med stöd av alla tre samarbetsparter: skolan, öppenvården och kultur- och fritidsenhetens ungdomsverksamhet.

Syfte

Ungdomscoachens syfte är att vara relationsbyggande och stötta ungdomar att komma in i aktiviteter som gynnar deras hälsa och leder till livsglädje, samt att motverka att ungdomar hamnar i destruktiva beteenden, utanförskap och/eller avslutar sina studier för tidigt. Funktionen är ett komplement och en samverkanspart till elevstöd och familjebehandling. Det är en mer rörlig och uppsökande roll än befintliga fritidsledare inom kultur- och fritidsenheten. Ungdomscoach är en roll där det finns ett tydligt brottsförebyggande syfte med insatsen.

Tillvägagångsätt/metod

Ungdomscoachen har sin utgångspunkt och sina arbetskamrater i den aktivitetsbaserade ungdomsverksamheten på kultur- och fritidsenheten och då särskilt på kommunens

ungdomsmötesplatser. Coachen samverkar dock aktivt med både skolan och öppenvårdens familjeteam. Ungdomscoachen arbetar uppsökande och nätverkande bland ungdomar. Förutom ungdomsmötesplatserna är möjliga arenor för detta vara i skolmatsal, i samarbete med skolans elevstödjare, på biblioteket eller utomhus på orten. Ungdomscoachen utgår från individen med en helhetssyn på hälsa och en tro på individens egen förmåga. Coachen ska även visa på exempel till en alternativ livsstil, är själv en förebild och coachar den unge att ta positiva beslut för sin framtid. Ungdomscoachen har fokus på tiden och utrymmet i samband med, och efter, skolan. Ungdomscoachen har också ett brottsförebyggande fokus där arbete genomförs utifrån beslutade inriktningar samt andra brottsförebyggande forum. Det brottsförebyggande arbetet sker ofta i samverkan med skola, socialtjänst och polis. Det är positivt om ungdomscoachen också kan hantera grupper och föreläsa om till exempel hälsa och livsstilsförändring, kultur, kost etc.

I utbudet av aktiviteter finns i Heby kommun ett rikt föreningsliv, Heby Arena med möjligheter till träning på gym och coaching, samt "kultur och aktivitet" med allt från temakvällar, läger och resor. På Musikskolan erbjuds kurser i sådant som dans, teater och instrument.

Investeringskostnad

Två deltidstjänster vilket innebär att personerna kan arbeta en större del av dygnet och under veckans alla sju dagar. Då finns också möjlighet att jobba både i söder och i norra delarna av kommunen om det skulle visa sig att det finns behov av det. I kostnaderna för investeringen har vi lagt ihop lön och omkostnader för två deltidstjänster (60 respektive 80 %) Även annonskostnader och ett rörelsebelopp att kunna skapa aktiviteter eller olika insatser för, som kommer att behövas under året. Kostnaderna för denna insats beräknas till 750 000 kronor **per år**.

Effekter av investeringen

Vi ser idag effekterna av pågående investering vilket inneburit ett uppluckrande av den gängbildning och utanförskap som uppkommit under projektets gång. I stället för destruktiva beteenden har ungdomar valt att delta i aktiviteter och sammanhang som bidragit positivt till deras hälsa och välbefinnande. En mer långsiktig effekt har med ekonomi att göra, då ett tidigt brutet destruktivt beteende skapar medborgare som kan delta aktivt i samhället, arbeta och fungera funktionellt.

Beslutsunderlag

Utvärdering

Yrkanden

Carina Schön (S) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Ks § 245

Dnr KS/2023:44, KS/2023:106, KS/2023:29, KS/2023:13 042, 105, 041

Information och rapporter

Kommunstyrelsen tackar för informationen och lägger rapporterna till handlingarna.

Sammanfattning

Följande handlingar föreligger:

- Bmn § 70
- Månadsrapport Bmn
- Kf § 88
- Dalabanans styrelseprotokoll
- Bilaga 1 Dalabanans styrelsemöte
- Ubn § 111
- Uppföljningsbeslut Tärnsjö skola
- Kfn § 48
- Yttrande budget 2024, plan 2025-2026

Ks § 246

Övriga frågor

Sammanfattning

Inga övriga frågor föreligger.