

Heby kommuns författningssamling



ISSN 2000-043X

**HebyFS
2016:15**
Infördes i
författnings-
samlingen den
28 juni 2016

Medarbetarpolicy för anställda i Heby kommun

Kommunfullmäktige beslutade¹ den 22 juni 2016, om följande policy.

Vi som arbetar i Heby kommun har ett gemensamt uppdrag att tillgodose kommuninvånarnas behov och rättigheter. Vi arbetar för att ge likvärdig service med hög kvalitet till alla som bor, arbetar eller besöker vår kommun. Våra verksamheter är olika men vi representerar alla samma organisation, Heby kommun. Med stolthet, engagemang och nytänkande gör vi bra insatser tillsammans med dem vi är till för så att varje dag blir lite bättre.

Medarbetarpolicyn har skapats för att tydliggöra vilka förväntningar som finns på oss som medarbetare och chefer. Policyn ska ligga till grund för dialogen om uppdrag, mål och resultat till exempel i medarbetarsamtal, vid lönesamtal och på arbetsplatsträffar.

Till stöd för vårt arbete har vi fyra förhållningssätt som är gemensamma och gäller alla medarbetare i Heby kommun samt är grunden för medarbetarskapet.

Vi vet vårt uppdrag och vem vi är till för

Vi som arbetar i Heby kommun har som huvudsaklig uppgift att erbjuda tjänster till kommuninvånare/brukare i kommunen utifrån gällande lagstiftning och politiska beslut. De uttrycks i visioner, mål och olika styrdokument och utgör grunden i vårt uppdrag. Som medarbetare känner vi till de rättigheter och skyldigheter som följer med vår anställning.

Vi har kompetens och är professionella

Vi som arbetar i Heby kommun har rätt kompetens för vårt uppdrag och använder och utvecklar den på bästa möjliga sätt. Vi utför vårt arbete på ett professionellt sätt. Detta innebär att vi tar ansvar, är lojala, engagerade och har ett professionellt bemötande.

Vi vill göra varandra bättre

Vi som arbetar i Heby kommun samarbetar både internt och externt och utbyter kunskaper och erfarenheter för att lyckas med vårt gemensamma uppdrag. Vi bidrar till ett bra arbetsklimat där vi är varandras arbetsmiljö.

Vi tänker nytt - varje dag lite bättre

Vi som arbetar i Heby kommun strävar efter att vidareutveckla nuvarande arbetssätt, hitta nya lösningar och möjligheter inom ramen för de resurser och uppdrag vi har.

¹ Kf § 71/2016

Det här förväntas av dig som medarbetare i Heby kommun

Medarbetarskap innebär att du kombinerar effektivitet, ansvarstagande, engagemang, samarbetsförmåga och ett professionellt bemötande i ditt arbete.

Du vet ditt uppdrag och vem du är till för och deltar aktivt i dialogen om uppdrag, mål och resultat, både i grupp och individuellt med din chef. Du är lojal med verksamheten och följer fattade beslut samt de ordningsregler som gäller för arbetsplatsen. I ditt arbete ger du kommuninvånarna en service som kännetecknas av respekt, lyhördhet och hög kvalitet.

Du är kompetent och professionell, använder och utvecklar dina kunskaper samt tar ansvar för dina arbetsuppgifter på ett effektivt sätt så att du uppnår individuella resultat och bidrar till gemensamma mål.

Du vill göra oss bättre genom att du utbyter information och kunskaper, deltar i dialoger, ger och tar emot återkoppling samt är en god förebild och representerar Heby kommun. Du visar respekt och engagemang i mötet och samarbetet med andra.

Du tänker nytt – varje dag lite bättre. Du vill medverka till kommunens utveckling genom att du kommer med förslag på hur uppdraget kan göras ännu bättre och är beredd att våga utmana våra arbetssätt och prova nytt i det dagliga arbetet. Du söker aktivt information för att klara ditt uppdrag samt bidrar till ett bra arbetsklimat och en god arbetsmiljö.

Har du ett uppdrag som chef inom Heby kommun ska du utöver ovanstående också vara ledare, verksamhetsansvarig och arbetsgivare ²

Som **ledare** skapar du goda relationer med dina medarbetare och möter dem med respekt, lyhördhet och intresse. Du inspirerar till lärande och utveckling samt låter medarbetarna ta ansvar utifrån sin kunskap och kompetens. Du skapar förutsättningar för dialog, delaktighet och återkoppling samt följer upp individuella prestationer.

Som **verksamhetsansvarig** tydliggör och skapar du förståelse för uppdrag och politiska beslut. Du ansvarar för att uppnå förväntade resultat med givna resurser och strävar alltid efter en ekonomi i balans. Du utvecklar och följer kontinuerligt upp verksamheten tillsammans med medarbetarna. I ditt ansvar ingår arbetsmiljö, personal, verksamhet och ekonomi.

Som **arbetsgivare** representerar du Heby kommun, följer politiska uppdrag, företräder arbetsgivaren, förankrar fattade beslut och verkar för en enhetlig arbetsgivarpolitik. Du har kunskap om aktuella lagar, avtal, policys och andra styrdokument, samt säkerställer att detta följs inom din verksamhet. Du ansvarar för att ge dina medarbetare lika rättigheter och möjligheter i arbetet samt informerar dem om deras skyldigheter. Du ansvarar för att samverka med andra arbetsgivarföreträdare samt med de fackliga organisationerna och deras företrädare.

Denna policy träder i kraft den 28 juni 2016

Annika Krispinsson
Kommunfullmäktiges ordförande

Mats Jällrud
Personalchef

² I Heby kommuns förvaltning, anställs chefer med en grundanställning tillsvidare och ett chefsförordnande under begränsad tid. Chefskapet omprövas sedan både av den anställda och överordnad, vid exempelvis medarbetarsamtal och inför utgång av chefsförordnande.