

Heby kommuns författningssamling

KOMMUNFULLMÄKTIGE



ISSN 2000-043X

HebyFS 2023:3

Infördes i
författnings-
samlingen den 1
januari 2022.

Tillämpningsanvisningar till Reglemente för ersättning till förtroendevalda

Kommunstyrelsen beslutade¹ den 6 december 2022, om följande reglemente.

¹ Ks § 232/2022.

Inledning

Tillämpningsanvisningarna har antagits av kommunstyrelsen och syftar till att ge ytterligare vägledning till regelverket i Reglemente för ersättning till förtroendevalda, beslutat av kommunfullmäktige i § 34, 13 april 2022.

Tillämpningsanvisningarnas syfte är att precisera och underlätta tillämpningen av reglementet och innehåller även en sammanfattning av förmåner och villkor. Om det skulle uppstå situationer där tillämpningsanvisningarna upplevs motsäga reglementet, är det som reglementet anger, kommunfullmäktiges presidium som har tolkningsföreträde av tillämpningarna.

Den förtroendevalda är skyldig att lämna de uppgifter kommunen begär och som behövs för att kunna bedöma rätten till, samt beräkna förmåner.

Utebliven uppgift enligt kommunens anvisningar medför att utbetalning inte sker eller att pågående utbetalning stoppas.

Allmänna bestämmelser

Förtroendeuppdrag som omfattas av bestämmelserna

De inledande §§ 1 – 2 anger vilka förtroendeuppdrag som omfattas av bestämmelserna och utgår från vilka som ska förstås som förtroendevalda enligt kommunallagen. Det gäller de personer som utsetts att representera eller på något sätt bedriva politiskt arbete för kommunens räkning. Med kommunala organ menas kommunfullmäktige, fullmäktiges beredningar, kommunstyrelse, nämnder, kommunstyrelsens och nämndernas utskott, och helägda kommunala bolag.

För uppdrag som kommunens representant i organisationer och föreningar utanför kommunen, utgår arvode och ersättningar enligt detta reglemente, förutsatt att uppdraget beslutats av kommunala organ. Ersättning utgår ej om föreningen eller organisationen utbetalar ersättning.

Reglementet anger att kommunstyrelsen utgör pensionsmyndighet. Pensionsmyndigheten är den instans i kommunen som beslutar, tolkar och bestämmer (godkänner eller avslår ansökan). Samt om en ansökan avviker från normal tillämpning är det till pensionsmyndigheten ärendet skall för hantering och beslut av ärendet/ansökan.

Ersättningsberättigade sammanträden m m

§ 3 Räknar upp i vilka ersättningar en förtroendevald kan erhålla för olika former av förrättningar. Det gäller

- för resor och traktamenten
- för barntillsyn och kostnad för vård av nära anhörig
- för funktionshindrad förtroendevalds särskilda kostnader
- för övriga kostnader
- för arbetsgivaravgifter/egenavgifter
- för förlorad arbetsinkomst
- för förlorad semesterförmån
- för förlorad pensionsförmån
- för särskilda arbetsförhållanden
- för ordförandejour inom vård- och omsorg

Dessa arvoden och ersättningar utgår vid följande tillfällen

- sammanträden
- förhandling eller förberedelse inför förhandling med personalorganisation eller annan motpart till kommunen

- presidiummöte
- Partigruppsmöten som hålls med anledning av och i direkt anslutning till sammanträde
- Protokollsskrivning

För ersättning enligt följande punkter krävs särskilt uppdrag som beslutats särskilt för

- sammanträde med utredningskommitté, projektgrupp och arbetsgrupp
- protokollsjustering
- uppdrag som kontaktperson eller annat uppdrag för kommunens räkning
- konferens, informationsmöte, studiebesök, studieresa, kurs eller liknande
- överläggning med företrädare för annat kommunalt organ än det den förtroendevalde tillhör
- överläggning med kommunalt anställd i frågor som handlar om den egna beredningens/styrelsens/nämndens ansvarsområde
- besiktning och inspektion
- överläggning med utomstående myndighet eller organisation
- fullgörande av granskningsuppdrag inom ramen för ett revisionsuppdrag.

För att få ersättningar ska den förtroendevalde styrka inkomstbortfall eller kostnader.

Arvoden

Arvode för sammanträde/förrättning m m

§ 4 Förtroendevalda har rätt till ersättning för deltagande i sammanträde/förrättning med följande procentsats av riksdagsmannaarvodet per månad

- för digitalt sammanträde/förrättning på högst två timmar utgår ersättning med 0,65 % avrundat till närmaste tiotal kronor. Detta förutsätter att den förtroendevalda på något sätt åtminstone kan ta del av det digitala mötet genom att lyssna, vid tekniskt strul där deltagandet inte på något sätt kan styrkas utgår ingen ersättning.
- för fysiskt sammanträde/förrättning på mellan noll och fyra timmar utgår ersättning med 1,1 % avrundat till närmaste tiotal kronor
- för sammanträde/förrättning på mellan fyra och åtta timmar utgår ersättning med 1,7 % avrundat till närmaste tiotal kronor
- för sammanträde/förrättning längre än åtta timmar utgår ersättning med 2,2 % avrundat till närmaste tiotal kronor
- gruppmöten på högst två timmar i anslutning till sammanträdet räknas in i sammanträdestiden
- för protokollsjustering, då särskild tid och plats bestäms för det, utgår ersättning med 0,60 % avrundat till närmaste tiotal kronor.

Resor och traktamenten

Enligt § 5 så utgår ersättning för resor med egen bil om resvägen från bostaden till sammanträde eller förrättning överstiger 5 km enkel resa. Kostnad för resor till och från sammanträde/förrättning ersätts enligt grunderna i gällande kommunalt reseavtal.

Kostnader för kost och logi i samband med förrättning utanför kommunen utgår i enlighet med bestämmelser i gällande kommunalt traktamentesavtal. Det blir enbart aktuellt om det är en förrättning som kräver övernattning, och för att ersättning ska utgå ska en särskild traktamentes- och reseredovisning lämnas in till kommunens löneadministration.

Andra ersättningar

§ 6 – 10 Avser vad som gäller för

- Barntillsyn och kostnad för vård av nära
- Förtroendevald med funktionshinder särskilda kostnader

- Övriga kostnader, om det föreligger särskilda skäl. Bedömningen i dessa frågor fattas av personalutskottet.
- Arbetsgivaravgifter/egenavgifter
- Ordförandejour inom sociala utskottet

Pension och omställning

§ 11 berör vilka som omfattas av pensionsbestämmelserna PBF, respektive vilka förtroendevalda som omfattas av pensions- och omställningsbestämmelserna OPF-KL, med de begränsningar som anges i respektive regelverk. Utöver det som regleras i Reglemente för förtroendevalda finns också Tillämpningsanvisningar för PBF och OPF-KL som ytterligare behandlar bestämmelserna.

Ersättning för förlorad arbetsinkomst samt för förlorade pensions- och semesterförmåner

Förlorad arbetsinkomst

§ 12 omfattar vilka regler som gäller ersättning till ersättning till förtroendevald för förlorad arbetsinkomst. Den maximala ersättningsnivån för förlorad arbetsförtjänst per dag är 4,0% av prisbasbeloppet avrundat till närmaste tiotal kronor. För förtroendevalda som är anställda utgår ersättning för faktisk förlorad arbetsförtjänst.

För egenföretagare utgår ersättning för förlorad arbetsförtjänst beräknad per dag utifrån taxerad inkomst av näringsverksamhet enligt nedan, delat med 220. Maximal ersättning per timme är dagsbeloppet dividerat med åtta.

Styrkande av förlorad arbetsinkomst

Styrkande av nivå för att beräkna förlorad arbetsinkomst ska ske årligen eller vid förändrad inkomst.

För förtroendevald som har en anställning krävs intyg från arbetsgivare eller kopia av lönebesked som visar aktuell lönenivå. Intyget ska visa om semesterförmånen påverkas. Intyg lämnas in årligen eller så snart en ändring av lönenivån gjorts.

Vid varje begäran om ersättning (§ 14) ska den förtroendevald som begär ersättning för förlorad arbetsinkomst med sin signatur på tjänstgöringsrapporten intyga omfattningen av arbetstidsbortfallet. För den händelse begärd ersättning för arbetstidsbortfall överstiger mötestiden med kringtid, ska orsaken till detta noteras.

§ 15 – 19 anger vad som gäller för Förlorad semesterförmån, Förlorad pensionsförmån, Övergångsregel, Särskilda arbetsförhållanden m.m.

Ersättning för vigsel- och partnerskapsförrättare respektive begravningsförrättare

§ 19

För borgerlig vigsel och förrättning av partnerskap av kommuninvånare, förrättad av kommunal vigselförrättare, utgår ersättning för resa inom kommunen i samband med förrättad vigsel.

För borgerlig begravning av kommuninvånare, förrättad av kommunal begravningsförrättare, utgår arvode förrättning på högst fyra timmar samt ersättning för förlorad arbetsförtjänst.

Arvoden m.m. för fast arvoderade förtroendevalda

§ 20 anger att för förtroendevalda som fullgör uppdrag på heltid eller minst 45 % av heltid gäller endast §§ 5-9, 11, 18 - 19, 21 utöver den fasta ersättning som utgår från ett eller flera uppdrag.

Sammanfattningsvis gäller det alltså reseersättning, barntillsyn, särskilda kostnader kopplat till funktionshinder, då det kan föreligga övriga, särskilda skäl, arbetsgivaravgifter/egenavgifter, pension, särskilda arbetsförhållanden, ersättning för vigsel- och partnerskapsförrättare respektive begravningsförrättare, samt i kommunalrådets fall, på hel eller deltid, vid sammanträde med kommunfullmäktige.

Om en förtroendevald har ersättning på högre fast arvode än 45 procent, men som utför ett uppdrag på annat organs uppdrag än det eller de organ denne har fast arvode för, utgår ingen ersättning.

Om en förtroendevald innehar flera uppdrag som tillsammans ger en ersättningsnivå över 100 % av kommunalrådets arvode, utgår dock högst 100 %.

Kommunalråd och oppositionsråd

Kommunstyrelsens ordförandes arvode uppgår till 90 % av aktuellt riksdagsmannaarvode. Eventuell förändring skall regleras per det datum som gäller för förändring av riksdagsmannaarvodet. Uppdraget som kommunstyrelsens ordförande omfattar heltid.

Kommunalråd äger inte rätt att uppbära annat kommunalt arvode än som här angivits, ej heller sammanträdes- eller förrättningsarvode. Dock äger kommunalråd rätt att uppbära kommunalt arvode för sammanträde med kommunfullmäktige.

Beträffande semester, sjukledighet och föräldraledighet tillämpas samma regler som för anställda hos kommunen, dvs gällande AB (allmänna bestämmelser).

Kommunstyrelsens vice och andre vice ordförande erhåller ett arvode om 50 % vardera av kommunstyrelsens ordförandes arvode och är att betrakta som kommunalråd på deltid.

Fasta arvoden för övriga förtroendevalda

Fasta arvoden utgår med de nivåer som anges i bilaga Reglemente för förtroendevalda.

Fast arvoderad förtroendevald har rätt till ersättning vid sammanträde/förrättning mm (enligt § 4) när det gäller annat kommunalt organ än det han/hon har fast arvode för, så länge inte de sammantagna uppdragen överstiger 45 procent enligt ovan.

Icke ersättningsberättigade uppgifter för fast arvoderade

Förtroendevald med fast arvode har varken rätt till ersättning i form av sammanträdes-/förrättningsarvode eller förlorad arbetsförtjänst för

- genomgång och beredning av ärenden med sekreterare, föredragande eller tjänsteperson
- Arbete med att följa och följa upp det politiska organets uppgifter
- Överläggning med kommunalt anställd i frågor som rör kommunal verksamhet
- Besök på förvaltning för information, utanordning eller påskrift av handling samt justering av protokoll
- deltagande i kurser och konferenser.
- kontakter med medborgare i frågor som rör kommunens ansvarsområden
- utövande av delegationsbeslut.
- All överläggning med företrädare för andra kommunala organ än det som det fasta arvodet avser.
- Restid
- Sammanträden med det politiska organ som det fasta arvodet avser.

Vid förhinder att fullgöra uppdraget

Om fast arvoderad förtroendevald, med undantag av kommunalrådet, är förhindrad att fullgöra uppdraget under en tid överstigande två månader, ska arvodet reduceras i motsvarande grad. Fast arvode ska då i stället utges till den förtroendevalde som fullgör uppdraget. Det är i första hand vice ordförande som träder in för att fullfölja uppdraget för den förhindrade och i andra hand andre vice ordförande som tar över uppdraget. Skulle både förste och andre vice ordförande vara hindrade att ta över ett uppdrag är det den nämnd/nämnder som uppdraget berör som i så fall beslutar om vem som lämpligen tar uppdraget under den tid som av nämnden bedömer är nödvändig.

Dessa tillämpningsanvisningar träder i kraft den 1 januari 2023.

Marie Wilén
Ordförande i kommunstyrelsen

Karin Eljansbo
Kanslichef